**БУРТИНСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТУПЕНІВ Понінківської селищної ради Полонського району Хмельницької області НАКАЗ**

**с.Буртин**

**19.02.2020 року №17 -од/2019**

***Про*** ***реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладі освіти***

Відповідно до наказу № 1646 від 28.12.2019р. МОНУ, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03.02.2020 за №111/34394 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», до абзацу дев'ятого [частини першої статті 64 Закону України "Про освіту"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T172145.html), згідно з пунктом 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року N 630](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP140630.html) (із змінами), з метою створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти,

НАКАЗУЮ:

1.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Муравській Л.В.та шкільному психологу Алєксандровій І.О.:

1.1.Ознайомити класних керівників та вчителів з:

1.1.1. Порядком що визначає механізм реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти всіх типів і форм власності.

1.1.2. Проявами, які можуть бути підставами для підозри в наявності випадку булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі.

1.1.3.Місцями булінгу (цькування) в закладі освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях.

2.Класним керівникам та вчителям закладу освіти :

2.1. У письмовій формі повідомляти дирекцію школи та шкільного психолога про випадки булінгу (цькування)в закладі освіти.

2.2. Звертати увагу на усі ознаки прояви та підозри випадків булінгу (цькування) учасників освітнього процесу, які є систематичним вчиненням учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій.

2.3.Проводити бесіди з учасниками освітнього процесу та батьками про попередження проявів випадків булінгу (цькування)в освітньому закладі.

2.4. Вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу.

3. Черговим освітнього закладу стежити за місцями булінгу (цькування) в закладі освіти належать випадки, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщеннями для занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, душовими кімнатами, їдальнею тощо)

4. Створити комісію з прав та обов'язків усіх членів освітнього процесу для попередження проявів випадків булінгу (цькування)в освітньому закладі:

4.1. Склад комісії:

-Голова комісії : директор школи Бігдаш О.В.

-Заступник голови: заступник директора з навчально-виховної роботи Муравська Л.В.

-секретар: помічник вчителя з інклюзивного навчання Янчук В.В.

-Члени комісії:

Шкільний психолог: Алєксандрова І.О.

Педагог-організатор:Ставінський В.С.

Голова МО класних керівників: Рибіцька А.І.

Селищна староста: Островська С.С.

Представник від батьків: Муравська І.М.

Представник соціальної служби: Янчук О.В.

4.2. Члени комісії мають право:

-ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;

-подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;

-брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

-висловлювати окрему думку усно або письмово;

-вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

4.3. Члени комісії зобов'язані:

-особисто брати участь у роботі комісії;

-не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

-виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;

брати участь у голосуванні.

4.4. Метою діяльності комісії є припинення випадку булінгу (цькування) в закладі освіти; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування); з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг(Порядок роботи комісії у додатку).

5.Шкільній медичній сестрі Сидоровій Б.М. за потреби надавати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги.

6.Педагогу – організатору Ставінському В.С. скласти План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Бігдаш

З наказом ознайомленні:

Г.В.Бак М.С.Стучинський

Л.В.Муравська Н.В.Святська Л.Я.Врублевська Н.В.Мойсієнко А.І.Рибіцька І.Е.Бондаренко

В.С.Ставінський А.С.Свінціцька

Н.В.Ставінська О.Г.Ільчук

С.Ф.Кукліновська Г.В.Озерова

О.С.Матюх Н.О.Блонська

Г.Д.Проценко А.В.Яніцький

В.В.Янчук І.О.Алєесандрова

С.С.Островська О.В.Янчук Б.М.Сидорова І.М.Муравська

Додоток до наказу №17 від 19.02.2020

**Порядок роботи комісії освітнього закладу з комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування)**

1. Діяльність комісії здійснюється на принципах:

законності;

верховенства права;

поваги та дотримання прав і свобод людини;

неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування);

відкритості та прозорості;

конфіденційності та захисту персональних даних;

невідкладного реагування;

комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування);

нетерпимості до булінгу (цькування) та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог [Законів України "Про інформацію"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T265700.html), ["Про захист персональних даних"](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T102297.html).

2. До завдань комісії належать:

збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога та соціального педагога (за наявності) закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;

розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві, до завдань комісії також належать:

оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;

визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);

моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;

надання рекомендацій для педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;

надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

3. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова.

4. Засідання комісії є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

5. Секретар комісії не пізніше вісімнадцятої години дня, що передує дню засідання комісії, повідомляє членів комісії, а також заявника та інших заінтересованих осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

6. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

7. Під час проведення засідання комісії секретар комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком до цього Порядку, що оформлюється наказом керівника закладу освіти.

8. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;

ставити питання по суті розгляду;

подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

9. Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

10. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

2. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню) в закладі освіти

1. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти має бути постійним системним процесом, спрямованим на:

визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів запобігання виникненню булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;

виявлення булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;

визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів вирішення ситуацій булінгу (цькування) та/або усунення потенційних ризиків його виникнення.

2. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти ґрунтується на принципах:

недискримінації за будь-якими ознаками;

ненасильницької поведінки в міжособистісних стосунках;

партнерства та підтримки між педагогічним (науково-педагогічним) колективом закладу освіти і батьками (законними представниками) малолітнього чи неповнолітнього здобувача освіти;

особистісно-орієнтованого підходу до кожної дитини;

розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу;

гендерної рівності;

участі учасників освітнього процесу в прийнятті рішень відповідно до положень законодавства та установчих документів закладу освіти.

3. Завданнями діяльності щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти є:

створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу;

визначення стану, причин і передумов поширення булінгу (цькування) в закладі освіти;

підвищення рівня поінформованості учасників освітнього процесу про булінг (цькування);

формування в учасників освітнього процесу нетерпимого ставлення до насильницьких моделей поведінки, усвідомлення булінгу (цькування) як порушення прав людини;

заохочення всіх учасників освітнього процесу до активного сприяння запобіганню булінгу (цькуванню).

4. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти відображається в плані заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти (далі - План).

Розроблення, затвердження та оприлюднення Плану забезпечує керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень щодо створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).

Планування відповідних заходів здійснюється за результатами моніторингу стану освітнього середовища в закладі освіти.

Заплановані заходи повинні:

спрямовуватись на задоволення потреб окремого закладу освіти у створенні безпечного освітнього середовища;

мати вимірювані показники ефективності;

залучати всіх учасників освітнього процесу.

План розробляється до початку навчального року. Протягом навчального року керівник закладу освіти забезпечує проведення моніторингу (за потреби, але не рідше одного разу на півріччя) ефективності виконання Плану та внесення (за потреби) до нього змін.

Заплановані заходи можуть відбуватись у будь-якій формі: зустрічі, бесіди, консультації, лекції, круглі столи, тренінги, тематичні заходи, конкурси, спільні перегляди та обговорення тематичних відеосюжетів, літературних творів, матеріалів ЗМІ, особистого досвіду, запрошення гостей, у формі рольових ігор та інших організаційних формах.

5. До заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, належать заходи щодо:

організації належних заходів безпеки відповідно до законодавства (пост охорони, відеоспостереженням за місцями загального користування тощо);

організації безпечного користування мережею Інтернет під час освітнього процесу;

контролю за використанням засобів електронних комунікацій малолітніми чи неповнолітніми здобувачами освіти під час освітнього процесу;

розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу, зокрема:

розуміння та сприйняття цінності прав та свобод людини, вміння відстоювати свої права та поважати права інших;

розуміння та сприйняття принципів рівності та недискримінації, поваги до гідності людини, толерантності, соціальної справедливості, доброчесності, вміння втілювати їх у власні моделі поведінки;

здатності попереджувати та розв'язувати конфлікти ненасильницьким шляхом;

відповідального ставлення до своїх громадянських прав і обов'язків, пов'язаних з участю в суспільному житті;

здатності визначати, формулювати та аргументовано відстоювати власну позицію, поважаючи відмінні від власних думки/позиції, якщо вони не порушують прав та гідності інших осіб;

здатності критично аналізувати інформацію, розглядати питання з різних позицій, приймати обґрунтовані рішення;

здатності до комунікації та вміння співпрацювати для розв'язання різних суспільних проблем, зокрема шляхом волонтерської діяльності тощо;

підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу про булінг (цькування), його причини та наслідки, порядок реагування на випадки булінгу (цькування) тощо;

створення в закладі освіти культури, що ґрунтується на нетерпимості до будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).

**БУРТИНСЬКА ЗОШ І-ІІІ СТУПЕНІВ Понінківської селищної ради Полонського району Хмельницької області НАКАЗ**

**с.Буртин**

**19.01.2020 року №18-од/2020**

***Про виявлення та протидії домашньому***

***насильству відносно дітей***

Відповідно до наказуМОН від 30.10. 2018р. № 1/9-656 «Про перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей», Міністерство надсилає перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей для застосування фахівцями психологічної служби у системі освіти, який схвалений вченою радою Українського науково-методичного центру практичної психології і соціальної роботи [Національної академії педагогічних наук України](http://naps.gov.ua/) (протокол № 9 від 13.09.2018), що з питаннь запобігання та протидії домашньому насильству варто використовувати інформацію, розміщену у листі МОН від 18.10.2018 № 1/635 «Щодо реалізації Закону України “Про запобігання та протидію домашньому насильству” від 7 грудня 2017 року № 2229»,

НАКАЗУЮ:

1.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Муравській Л.В. ознайомити класних керівників та шкільного психолога з переліком діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей школи.

2.Шкільному психологу Алєксандровій І.О. провести по школі моніторинг діагностики щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей як здобувачів освіти.

3. Класним керівникам:

3.1. Провести бесіди з дітьми діагностики щодо виявлення та протидії домашньому насильству. 3.2. На батьківських зборах обговорити щодо домашнього насильства відносно дітей. 4. Педагогу – організатору Ставінському В.С. розробити план заходів щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей освітнього закладу.

5. Контроль за виконання даного наказу покладаю на заступника директора з навчально-виховної роботи Муравську Л.В.

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Бігдаш

З наказом №18 ,від 19.02.2020р. ознайомлені:

З наказом ознайомленні:

Г.В.Бак М.С.Стучинський

Л.В.Муравська Н.В.Святська Л.Я.Врублевська Н.В.Мойсієнко А.І.Рибіцька І.Е.Бондаренко

В.С.Ставінський А.С.Свінціцька

Н.В.Ставінська О.Г.Ільчук

С.Ф.Кукліновська Г.В.Озерова

О.С.Матюх Н.О.Блонська

Г.Д.Проценко А.В.Яніцький

В.В.Янчук І.О.Алєесандрова