**Предмет:** англiйська мова

**Клас:** 11-В клас

**Прiзвище викладача:** Запара А.П.

**Завдання на 21.10-23.10**

Контактна інформація вчителя: ***моб.тел***. 066 817 18 37;

 ***e-mail*** ZaparaHelena@gmail.com

**Тема:** Письмо: ділове листування, написання листа-заявки на працевлаштування (application letter) (23.10)

**Вид роботи:** повторити правило написання цього листа (підручник вправа 1, стор.59), написати власний лист за планом вправи 4, стор. 62 (письмово)