

**БРОСКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

**САФ'ЯНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

31.08.2022 № 99/О

**Про організацію**

**інклюзивного навчання**

**для учня 6-Б класу**

**Веліксар Максима Івановича**

**у 2022-2023 н. р.**

Згідно із законами України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII, «Про загальну середню освіту» від 16.01.2020 р. , Постанови КМ від 15.09 2021 № 957(із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 483 від 26.04.2022, висновку про комплексну психолого- педагогічну оцінку розвитку дитини від 21.01.2022 № ІРЦ-85275/2022/305665, інших нормативно-правових актів, а також на підставі поданої заяви батьків від 31.08.2022р., з метою реалізації прав дитини з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, її соціалізацією та інтеграцією в суспільство.

**Н А К А З У Ю**:

1. Створити у 2022-2023 н. р. інклюзивний клас для дитини з особливими освітніми потребами у 6-Б класі Веліксар Максима Івановича.

2. Призначити асистентом учителя 6-Б класу Мартинчук Наталію Анатоліївну на 1 ставку.

3. Організувати проведення корекційно-розвиткових занять:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва предмету | Кількість годин | ПІБ вчителя |
| Корекція розвитку | 2 | Проскуріна І.В. |
| Розвиток мовлення | 2 | Карапузова І.В. |

Створити належні умови для інклюзивного навчання дитини з особливими освітніми потребами у 6-Б класі Веліксара Максима Івановича.

4. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учня з особливими освітніми потребами інклюзивного класу на Мартинчук Наталію Анатоліївну асистента вчителя, класного керівника, вчителів-предметників.

5.Вчителям забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня.

6.Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

7.Залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров`я.

8.Бібліотекарю закладу Руснак Л.О. організувати видачу підручників для дитини з особливими освітніми потребами з інклюзивним навчанням.

9. Організувати роботу команди супроводу в школі у складі:

Голова команди – Водзяновська А.П. – директор закладу;

Члени команди – Лепська Н.І. – ЗДНВ закладу;

Щербина М.С. – ЗДНВР закладу;

Проскуріна І.В. – практичний психолог закладу;

Карапузова І.В.- вчитель – логопед;

Малахова М.В. – соціальний педагог закладу;

Клопот С.Б. – класний керівник;

Мартинчук Н.А.– асистент;

Веліксар О.Ю – мати .

10. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лепській Н.І. взяти під контроль:

* організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами у класі з інклюзивним навчанням;
* проведення корекційно-розвиткових занять відповідними вчителями;
* здійснення аналізу результативності освітнього процесу в класах з інклюзивним навчанням та рівня навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами;
* проведення методичних нарад вчителів-предметників, які викладають в класі з інклюзивним навчанням, з питань методики організації освітнього процесу;
* на нараді при директорові заслухати питання про стан освітнього процесу в класі з інклюзивним навчанням.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Алла ВОДЗЯНОВСЬКА

З наказом ознайомлені:

Лепська Н.І.

Щербина М.С.

Проскуріна І.В.

Карапузова І.В.

Малахова М.В.

Клопот С.Б.

Мартинчук Н.А.

Руснак Л. О.