**Бросківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**Ізмаїльської районної ради Одеської області**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,

68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: [broska.school75@ukr.net](mailto:broska.school75@ukr.net) broska-sh.at.ua

**НАКАЗ**

**№ 98/О 30.08.2019**

**Про дотримання санітарно-**

**гігієнічних норм у школі**

**у 2019/2020навчальному році**

Відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01, з метою попередження передчасної стомлюваності учнів, гіподинамії і зорового перевантаження та дотримання чинного законодавства з питань санітарно-гігієнічних правил і норм у закладі,

НАКАЗУЮ:

|  |
| --- |
| 1. Призначити відповідальними за дотримання чинних санітарних правил і норм:  * у приміщеннях навчального закладу заступника директора з господарської частини Таргоніну Л.А.; * за організацію навчально-виховного процесу заступника директора з навчально-виховної роботи Лепську Н.І.   2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лепській Н.І..:   1. Забезпечити відповідність навчального навантаження учнів їх віковим і морфофункціональним особливостям. Максимальна допустима кількість годин (уроків) тижневого навантаження учнів:  * 1-го класу – 23 години; * 2-го класу – 25 годин; * 3-го класу – 26 годин; * 4-го класу – 26 годин * 5-го класу – 31 година; * 6-го класу – 34 годин; * 8-го класу – 36 годин; * 9-го класу – 36 годин  1. Установити тривалість уроків:  * у 1-му класі – 35 хвилин; * у 2-4-х класах – 40 хвилин; * у 5-9-х класах – 45 хвилин.  1. У розкладі уроків ураховувати оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня і тижня предметів природно-математичного і гуманітарного циклів з уроками музичного мистецтва, образотворчого мистецтва та фізичної культури (відповідно до додатку 6 до ДСанПіН 5.5.2.008-01). 2. Спарені уроки для учнів 5-9-х класів допускати лише при проведенні лабораторних і контрольних робіт, написанні творів, уроків трудового навчання.   3. Вчителям-предметникам:  1) Через кожні 15 хвилин уроку проводити фізкультхвилинки та  гімнастику для очей (відповідно до додатка 7 ДСанПіН, де  наведено методику їх проведення).  2) При визначенні доцільності характеру, змісту та обсягу домашніх завдань урахувати індивідуальні особливості учнів. У 1-му класі домашні завдання не задаються. Витрати часу на домашні завдання не повинні перевищувати:   * у 2-му класі – 1 година 10 хвилин; * у 3-му класі – 1 година 30 хвилин; * у 5-7-х класах – 2,5 години; * у 8-9-х класах – 3 години   3) У разі використання в навчальному процесі аудіовізуальних технічних засобів навчання (ТЗН) встановлюється певна тривалість їх застосування, відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01:   * 1-й клас – 15-20 хвилин; * 2-3-ті класи – 15-20 хвилин; * 5-8-і класи – 20-25 хвилин; * 9-й клас – 25-30 хвилин.   4. Класним керівникам:   * 1. Під час перерв організовувати перебування учнів на відкритому повітрі і харчування.   2. Забезпечити, щоб перед вживанням їжі діти обов’язково мили руки з милом і сушили їх електрорушниками Чи користувалися власними рушничками   3. Учнів зі зниженою гостротою зору садити за першими партами.   4. Учнів зі зниженою гостротою слуху садити за першими і другими партами крайніх рядів.   5. Учнів, які часто хворіють на застуду, ревматизм, ангіну садити в третьому ряду парт (біля внутрішньої стіни).   6. Для профілактики порушень постави не менше від 2-х разів на рік учнів пересаджувати з першого ряду в 3-й і навпаки з дотриманням відповідності групи меблів їхньому зросту і слуху.   7. Тривалість самообслуговування для учнів 1-4-х класів не повинна перевищувати 1 годину на тиждень, а для учнів 5-9-х класів – 2 години на тиждень.   8. Не допускати учнів до виконання робіт, що небезпечні для їхнього життя та здоров’я , створюють загрозу зараження інфекційними хворобами.   9. Не допускати учнів до робіт зі значними фізичними навантаженнями (максимальний вантаж визначено в пункті 8.4. ДСанПіН).   10. На перервах провітрювати класні кімнати та кабінети.   11. До початку занять і після їх закінчення здійснювати наскрізне провітрювання навчальних приміщень. Тривалість наскрізного провітрювання визначається погодними умовами відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01, розділ «Повітряно-тепловий режим».   5. Завідувачам кабінетів:  1) Забезпечувати чистоту повітря в приміщеннях школи, регулярністю вологого прибирання приміщень із використанням дезінфекційних та мийних засобів і використання усіх видів провітрювання.  7. .:   * 1. Столи обідньої зали мити гарячою водою з кальцинованою содою та милом, а після кожного прийому їжі протирати чистими вологими ганчірками.   2. Меблі в кабінетах добирати відповідно до зросту дітей. Заборонити використання замість стільців лав і табуретів.   3. Шкільні меблі мають бути промарковані відповідно до нормативних вимог. У навчальному приміщенні меблі розставляти так, щоб ближче до дошки розташовувалися парти менших розмірів, далі – більших.   8. Усім працівникам школи взяти до неухильного виконання основні  вимоги ДСанПіН 5.5.2.008-01.  9. Відповідальним за дотримання чинних санітарних правил і норм та  сестрі медичній постійно проводити навчання з  працівниками закладу щодо неухильного виконання основних вимог  ДСанПіН 5.5.2.008-01.  10. Ознайомитися з наказом усім працівникам під підпис.  11. Відповідальним особам та сестрі медичній проводити щоденний  контроль за дотриманням санітарних правил і норм у приміщенні  навчального закладу та в організації навчально-виховного процесу.   1. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.   Директор школи Водзяновська А.П.  З наказом ознайомлені: |