**Бросківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**Ізмаїльської районної ради Одеської області**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,

68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: [broska.school75@ukr.net](mailto:broska.school75@ukr.net)  [https://broska-school.e-schools.info](https://broska-school.e-schools.info/)

**Н А К А З**

**№ 08/О 10.01.2020**

**Про стан відвідування учнями школи**

**за І семестр 2019/2020 навчального року**

Відповідно до Закону України «Про освіту», на виконання МОН України від 04 вересня 2003 року №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, в школі постійно здійснюється контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

За результатами аналізу відвідування учнями навчальних занять за І семестр 2019/2020 навчального року учнями школи було пропущено загалом 3493 дні : з них по хворобі - 2617, за заявами батьків – 852дні. У порівнянні з І семестром 2018/2019 навчального року цей показник збільшився (відповідно всього-3315, по хворобі- 2554, за заявами батьків – 761 день). Аналіз відвідування учнями навчальних занять окремо по классах відображено у таблиці, яка подана нижче:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Клас** | **Кількістьучнів** | **Всього пропущено днів** | **З них по хворобі** | **З них з поважної причини** |
| **1-А** | 21 | 99 | 94 | 5 |
| **1-Б** | 22 | 66 | 62 | 4 |
| **2-А** | 25 | 176 | 130 | 46 |
| **2-Б** | 23 | 228 | 193 | 35 |
| **3-А** | 27 | 123 | 99 | 24 |
| **3-Б** | 26 | 1013 | 846 | 163 |
| **4-А** | 22 | 90 | 53 | 37 |
| **4-Б** | 21 | 110 | 102 | 8 |
| **5-А** | 18 | 66 | 50 | 16 |
| **5-Б** | 18 | 100 | 31 | 69 |
| **6-А** | 27 | 128 | 104 | 24 |
| **6-Б** | 24 | 166 | 104 | 62 |
| **7-А** | 20 | 206 | 193 | 13 |
| **7-Б** | 20 | 136 | 86 | 50 |
| **8-А** | 19 | 93 | 66 | 27 |
| **8-Б** | 16 | 88 | 60 | 28 |
| **9-А** | 15 | 102 | 44 | 42 |
| **9-Б** | 19 | 160 | 102 | 58 |
| **10** | 19 | 195 | 111 | 84 |
| **11** | 19 | 148 | 91 | 57 |
| **Всього** | 421 | **3493** | **2617** | **852** |

Також були проаналізовані зошити, в яких класні керівники систематизують медичні довідки та заяви батьків. Треба відзначити, що зошити контролю за станом відвідування учнів школи ведуться всіма класними керівниками школи,

Систематизовані довідки та заяви від батьків у спеціально відведений зошит, немає розбіжностей між даними журналу класу та журналу щоденного обліку відвідування учнів навчальних занять, що контролюється адміністрацією, та наявними медичними довідками у таких класах: 1-Аклас (кл.кер.Рубцова Н.О.), 1-Бклас (кл.кер.Фільчакова В.І.), 2-Аклас (Ткаченко Т.Д.), 3-Аклас (кл.кер. Бордіян Г.А.), 4-Бклас (кл.кер. Михальченко Н.К.), 5-Аклас (кл.кер. Діма Ю.Г.), 7-Бклас (Трифонова Н.М.), 8-Бклас (Тарахтієнко А.М.).

* 2-Б клас (кл.кер. Зєнченко В.В.) – систематизовані довідки та заяви від батьків у спеціально відведеному зошиті. Відсутні пояснення за пропущені дні Бондар В.(09.12, 24.12, 27.12) і Молчанова (09.12., 06.11.).
* 3-Б клас (класний керівник Іовчева В.В.) – не співпадають дати відсутності дітей в журналі і в журналі щоденного обліку дітей у Галач(17.10., 18.10.(20.10.)). Відсутні довідки-пояснення від батьків Блідар (11.11.), Марченко (02.09., 27.09., 22.10., 02.10.)
* 5-Б клас (кл.кер. Степаненко О.М.) – відсутні пояснення від батьків за пропущені дні
* 5-Б клас (кл.кер.Подколоднєва Т.С.) – відсутні пояснення від батьків за пропущені дні Граніченко(19.11., 26.11.-03.12., 08.10., 19.10.), Юркуц (05.11., 06.11., 07.11.), Журавська Л.(19.11.), Сорока (19.11.), Руденко (19.11., 26.11., 28.11.-30.11., 18.12., 26.12., 28.12.).
* 6-А клас (кл.кер.Храпавицька В.Д.) – відсутнє пояснення від батьків за пропущені дні з 09.12.- 20.12.
* 6-Б кл.(кл.кер. Жук М.І.) – дуже багато пропущених днів без пояснень у Граніченко О.(04.09., 16.09.-20.09., 25.09., 02.10., 18.10, 22.11., 06.12., 19.12.), Руденко Т.(02.-04.09., 18.10., 13.11., 21.11.), Ганган.Н.(13.09.), Рошко Я.(10.10., 24.10., 13.11., 15.11., 05.12., 16.12., 24.12., Ботя О.(04.11.), Фтомович Ю.(26.11., 23.12.), Черниченко С.(14.11., 15.11.), Журавська Л.(05.12., 24.12.), Полюганич Д.(02.12., 18.12.), Поповіченко Л.(04.12.-06.12.), Сорока Г.(02.12.), Хоменко Д.(05.12.).
* 7-А клас(класний керівник Журавльова І.І.) – відсутні заяви у Комарницький (19, 20.09.), Тірон (16.09.), Поповіченко (19.09., 16.-21.10.), Діхтяр (24.12.), Шепеленко (25.09., 01.10.), Романов (21.-24.10.), Дерменжи К.(11.11.), Бойченко О.(24.-25.10.), Седих А.(15.11., 24.12.), Щербина А.(10.10.), Красільніков М.(11.10., 21.11., 02.12., 09.12.), Бондаренко К.(24.12.).
* 8-А клас (кл. кер. Садко К.М. ) – не записано в журналі відвідувань відсутність Кузьменко В. за 19.11., багато заяв від батьків Гончарової Т..
* 9-А клас (класний керівник Решельян Л.В.) – за 3 дні відсутності у Філіпчук Д.(20.11.-22.11.) заява від батьків, а не довідка від лікаря.
* 9-Б клас (класний кер. Філіпова Н.В.)– відсутні пояснення про невідвідування школи Герлажий (20.12.), Яшний (10.10., 04.11., 08.11.), Черніченко (26.09., 27.09.), Діденко А.(18.10.), Лукша (16.10.), Кулікова (20.12.).
* 10 клас(кл.кер. Клопот С.Б.) –відсутні заяви-пояснення від батьків Курочкіної Л.(25.11., 27.11., 28.11.) -12уроків, Плахотнюк Л.(25.09.), Рошко Я.(18.10., 05.11., 07.11.), Мараховська Ж.(12.11.), Діденко О.(25.10., 04.11.-08.11.), Щербина В.(25.11.), Поповіченко А.(05.11., 15.11.), Краєва Ю.(15.11.). Багато пропущено днів за заявами-поясненнями від батьків, друковані заяви.
* 11клас (кл.кер. Ніколаєва С.В.) - відсутні заяви за пропущені дні від батьків Боті М.(17.10.)

Вказані недоліки по веденню зошитів з відвідування учнями школи ліквідовані класними керівниками.

Виходячи з вище зазначеного,

**НАКАЗУЮ:**

1. Класним керівникам 1-11 класів:
   1. на посиленому контролі тримати ведення зошита відвідування школи учнями класу;
   2. у строк до 10.02.2020 року перевірити наявність документів на підтвердження факту відсутності учнів на заняттях, при їх відсутності – забезпечити наявність;
   3. приймати від батьків заяви тільки відповідно до встановленої форми;
   4. постійно вимагати пояснювальні записки на ім’я класного керівника від учнів, які з тієї чи іншої причини пропустили декілька уроків;
   5. з 13.01 по 17.01. на виховних годинах провести з учнями бесіди щодо недопущення пропусків навчальних занять без поважної причини;
   6. щоп’ятниці в обов’язковому порядку працювати із документацією щодо обліку відвідування учнями навчально-виховних занять.
2. Соціальному педагогу Малаховій М.В. та всім класним керівникам посилити роботу щодо профілактики пропусків навчальних занять учнів, які мають багато пропусків у І семестрі 2019-2020 навчального року, у разі продовження пропусків запросити учнів та їхніх батьків на засідання Профілактичної Ради.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи М.С.Щербину.

Директор школи Водзяновська А. П.

З наказом ознайомлена:

Малахова М.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Решельян Л.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Щербина М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Філіпова Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рубцова Н.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клопот С.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фільчакова В.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ткаченко Т.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ніколаєва С.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зєнченко В.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бордіян Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Іовчева В.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Колісницька Н.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_

Михальченко Н.К.\_\_\_\_\_\_\_\_

Діма Ю.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степаненко О.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Храпавицька В.Д.\_\_\_\_\_\_\_\_

Жук М.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖуравльоваІ.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Трифонова Н.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Садко К.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарахтієнко А.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_