**Бросківський заклад загальної середньої освіти**

**Саф’янівської сільської ради**

**Ізмаїльського районуОдеської області**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,

68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: broska.school75@ukr.netbroska-sh.at.ua

**Н А К А З**

**№ 67/О 31.08.2021**

**Про організацію гурткової роботи**

**в Бросківському ЗЗСО в 2021-2022 н.р.**

З метою організації дозвілля учнів Бросківського ЗЗСО, виявлення і розвитку творчих здібностей, формування інтересів до різних галузей науки, мистецтва, спорту, здійснення військово-патріотичного, екологічного, культурноестетичного виховання, проведення превентивної роботи, в тому числі з учнями, схильними до девіантної поведінки, дітей з неблагополучних сімей і дітей під опікою

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати в 2021-2022 навчальному році в закладі роботу гуртків та призначити керівників:

 - «Захист України» (кер. Мрочко М.О., 9 годин);

 - «Дивослово» (кер. Клопот С.Б., 2 години);

 - «Ляльковий театр» (кер. Фоміна О.Є., 2 години);

 - «Умілі рученята» (кер. Решельян Л.В., 4 години);

 - «Любування природою» (кер. Тюлю Т.М., 2 години);

 - «Цікава інформатика» (кер. Степаненко О.М., 2 години);

- «Ритм - мікс» (кер. Жук М.І.., 6 годин);

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лепській Н.І.:

 2.1. Затвердити графік роботи гуртків та здійснювати систематичний контроль за їх роботою.

2.2. Здійснювати контроль:

2.2.1. За веденням журналів гурткової роботи.

2.2.2. За виконанням планів роботи гуртків.

3. Заступнику директора з виховної роботи Щербині М.С. забезпечити контроль за діяльністю класних керівників щодо залучення учнів класів до гурткової роботи у т.ч. в закладі (двічі на рік звітуватися на виробничій нараді), жовтень 2021, лютий 2022

 4. Керівникам гуртків:

 4.1. Спланувати і затвердити план роботи гуртка. На І семестр до 07.09.2021 року На ІІ семестр до 04.01.2022 року

4.2. Провести на першому занятті вступний інструктаж з вихованцями гуртка та зробити відповідний запис.

 4.3. Популяризувати й висвітлювати роботу гуртків з метою залучення учнів до їх діяльності.

4.4. Кожен виїзд або вихід на змагання, конкурси, естафети тощо здійснювати з попереднім інструктуванням учнів та повідомленням батьків, виключно за наявності наказу.

4.5. Творчі досягнення гурткових колективів демонструвати на регіональних виставках, конкурсах, змаганнях, мережі Інтернет тощо.

4.6. Продовжити традиційні звіти гурткових колективів перед батьківською громадськістю (Декада науки).

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лепській Н.І. ознайомити керівників гуртків з інструкцією про заходи безпеки під час проведення гурткової роботи.

6. Класним керівникам 1-11 класів:

6.1. Доводити інформацію про роботу гуртків до учнів закладу, батьківської громадськості через виховні години, батьківські збори тощо.

 6.2. Залучити до роботи гуртків та секцій у закладі учнів з неблагополучних сімей, схильних до девіантної поведінки та пільгових категорій.

7. Вчителям природничого, фізико-математичного, філологічного, гуманітарного, естетичного циклів мотивувати учнів до залучення в роботі гуртків, секцій, факультативів відповідного напрямку.

 8. Вчителям фізкультури:

8.1. Здійснювати допомогу в роботі гуртків при підготовці до військовоспортивних змагань, акцій різного рівня.

8.2. Систематично проводити позакласну роботу з фізичного виховання та фізичної культури, здорового способу життя.

9. Наказ розмістити на сайті

10. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Лепську Н.І.

 Директор закладу А.П. Водзяновська

З наказом ознайомлені:

Мрочко М.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Клопот С.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фоміна О.Є.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решельян Л.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тюлю Т.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степаненко О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жук М.І. \_\_\_\_\_\_\_\_

Лепській Н.І.\_\_\_\_\_\_\_\_

Щербина М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_

Картелян Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_

Татарли М.М.\_\_\_\_\_\_\_\_