**Бросківський заклад загальної середньої освіти**

**Саф’янівської сільської ради**

**Ізмаїльського районуОдеської області**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,

68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: broska.school75@ukr.netbroska-sh.at.ua

**Н А К А З**

|  |
| --- |
| **№ 57/О 25.08.2021****Про призначення відповідальної особи за****організацію туристсько - краєзнавчої роботи в закладі.**На виконання Закону України «Про освіту», Указу Президента України №35 від 23.01.2001 року «Про заходи щодо підтримки краєзнавчого руху в Україні», наказу МОН України N 96 від 06.04.99 "Про затвердження Правил проведення туристських  подорожей з учнівською та студентською молоддю України " із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства   освіти і науки N 237 від 24.03.2006, з метою розвитку та пропаганди туристсько - краєзнавчої роботи, формування громадянськості, виховання патріотизму в учнів школи**НАКАЗУЮ:**1. Призначити відповідальною за організацію та проведення туристсько - краєзнавчої роботи в закладі Бойченко Ганну Григорівну.2. Затвердити функціональні обов'язки відповідальної особи за туристсько - краєзнавчу роботу (додаток № 1).3.Вчителям природи, дисципліни «Я досліджую світ» долучитись до сладання плану роботи із туристсько-краєзнавчої роботи.4. Педагогу-організатору Жук М.І.4.1. Спланувати заходи з туристсько - краєзнавчої роботи .**До 25.09.21.**4.2. Залучати до участі в туристсько - краєзнавчій роботі класних керівників та батьків.4.3. Залучати дітей до експериментальної діяльності, заохочувати до участі в конкурсах, змаганнях, фестивалях, турнірах, виставках на краєзнавчу тематику.5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на ЗДВР Щербину М.С. Директор закладу А.П.Водзяновська З наказом ознайомлені:Бойченко Г.Г.\_\_\_\_\_\_\_Жук М.І\_\_\_\_\_\_\_\_Щербина М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                                                    Додаток 1**Функціональні обов'язки****відповідального за туристсько - краєзнавчу роботу.**1. Координувати туристсько - краєзнавчу роботу в закладі.2. Вести облік заходів по даному напрямку.3. Організувати проведення загально закладних туристсько - краєзнавчих заходів.4. Вести встановлену документацію по даному напрямку роботи.5. Сприяти розвитку пошуково - дослідницької роботи.6. Поновити зв'язки туристсько- краєзнавчого гуртка з громадськими, культурологічними та освітянськими організаціями району.7. Приймати участь в районних та міських туристсько - краєзнавчих акціях, заходах, змаганнях.**З обов'язками ознайомлені:**Бойченко Г.Г.\_\_\_\_\_\_\_Жук М.І\_\_\_\_\_\_\_\_Щербина М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_  |