**БРОСКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ**

**СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

**САФ'ЯНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район, 68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: [broska.school75@ukr.net](mailto:broska.school75@ukr.net) [https://broska-school.e-schools.info](https://broska-school.e-schools.info/)

**НАКАЗ**

**№45/О 31.05.2021**

**Про ефективність науково-методичної роботи в закладі**

Не викликає сумніву, що основним фактором успішного навчального закладу, який працює в інноваційному режимі та забезпечує якісною освітою підростаюче покоління, є наявність у ньому висококваліфікованих фахівців. Йдеться про педагогів, які спроможні працювати відповідно до зростаючих потоків наукової інформації, оволодівати інноваційними освітніми технологіями і впроваджувати їх, сприяти розвитку інтересу учнів до навчання та їх творчих здібностей. Саме від учителя, його теоретичної підготовки, педагогічної та методичної майстерності значною мірою залежать якість та результати навчально-виховного процесу закладу. З метою поліпшення фахової підготовки педагогічних кадрів у школі проводиться спеціальна науково-методична робота, яка спонукає кожного вчителя до підвищення свого фахового рівня; сприяє взаємному збагаченню членів педагогічного колективу власними знахідками, забезпечує підтримку в ньому духу творчості, прагнення до пошуку.

*Науково-методична робота навчального закладу* – це багатогранний творчий процес, який складається з комплексу систематичної, цілеспрямованої, колективної, групової та індивідуальної діяльності педагогів для підвищення їх наукового і загальнокультурного рівня, вдосконалення психолого-педагогічної підготовки, професійної майстерності. Головне в методичній роботі – надання систематичної, своєчасної і достатньо практичної допомоги вчителям закладу.

Методична робота в Броскіівському ЗЗСО спрямована на планомірне підвищення рівня професійної компетентності кожного вчителя, що передбачає:

* Збагачення, нарощення знань педагогів.
* Розвиток світогляду, ціннісних орієнтирів, що відповідає завданням оновлення закладу.
* Розвиток мотивів творчої діяльності.
* Розвиток стійких моральних якостей особистості.
* Розвиток сучасного стилю педагогічного мислення.
* Розвиток педагогічної техніки.
* Розвиток емоційно-рольової саморегуляції.

Змістом методичної роботи в закладі є:

* Моніторингові дослідження з різних питань навчальної і виховної роботи.
* Координація розроблення авторських навчальних планів і програм, їх узгодження із суміжними та взаємозабезпечуючими дисциплінами.
* Обговорення проблем інформатизації освіти, підвищення якості професійної підготовки вчителів на основі широкого використання засобів інформаційно-обчислювальної техніки.
* Аналіз і корекція підготовки учнів за результатами поточної успішності, заліків, державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання, контрольних відвідувань занять.
* Організація навчально-просвітницьких заходів для адміністрації і вчителів з питань педагогіки і психології, новітніх наукових досягнень з проблем навчання і виховання учнів, методики проведення окремих видів навчальних занять.
* Виявлення, узагальнення і розповсюдження позитивного досвіду навчальної, виховної і методичної роботи окремих вчителів і шкільних методичних об’єднань в цілому.
* Вивчення і впровадження в навчальний процес передового педагогічного досвіду роботи інших закладів освіти.
* Планування  методичної роботи відображено у ІV розділі річного плану роботи ЗЗСО „Методична робота з педагогічними кадрами, інноваційна та дослідно-експериментальна робота” і здійснюється на підставі  аналізу діяльності  педагогічного колективу за попередній  навчальний рік.
* На початку навчального року в закладі  видається наказ про  організацію методичної роботи, в якому визначається  головна  методична проблема закладу, охоплення всіх педпрацівників різними формами методичного навчання  на шкільному, міському та обласному рівнях. Відповідно до наказу в закладі створено  методичну раду та сім методичних об’єднань . У кінці навчального року видається наказ про підсумки організації методичної роботи у навчальному році.

Реалізація проблемного питання навчального закладу відбувається як шляхом колективного опрацювання, так і через індивідуальну науково-методичну діяльність учителів, що спрямована на усвідомлену, планомірну та безперервну роботу щодо вдосконалення їх теоретичної та практичної підготовки, необхідної для практичної діяльності.

Домінуючою формою методичної роботи є шкільні методичні об'єднання педагогічних працівників, які створюються, якщо в закладі є три чи більше вчителів однієї спеціальності. Керівниками методичних об’єднань обираються кращі, досвідчені вчителі. Засідання методичних об’єднань проходять зазвичай п’ять разів на рік.

Форма планування роботи методичного об’єднання довільна. При плануванні враховуються конкретні умови закладу, досвід роботи вчителів, їх здібності та інтереси. План роботи має наступні розділи:

* вступ, у якому аналізується робота за минулий навчаль­ний рік і намічаються основні завдання на наступний;
* організація роботи засідань методичного об'єднання ;
* удосконалення методичної майстерності вчителів, членів мо;
* контроль за якістю знань, умінь та навичок учнів;
* організація позакласної роботи;
* удосконалення навчально-матеріальної бази;
* графік проведення членами мо відкритих уроків;
* проблеми, над розв'язанням яких працюють члени мо.

На засіданнях мо звучать змістовні до­повіді, лекції та виступи, слухачі беруть участь у прак­тичних заняттях, інформують про самоосвіту і курсову перепідготовку, обговорюють результати інспекторсько-методичних перевірок навчально-виховного проце­су, обмінюються досвідом тощо. Методичні об'єднання не обмежуються проведенням засідань. Їх діяльність три­ває протягом усього навчального року: члени мо беруть участь у вивченні стану навчально-виховної роботи, передового педагогічного досвіду, проводять консультації, взаємовідвідування уроків.

У діяльності мо практикуються різноманітні види роботи, але найбільшого поширення набули заслуховування й обговорення доповідей, взаємовідвідування відкритих уроків і виховних заходів, бібліографічні огляди, вивчення методичних матеріалів, практичні заняття з учителями тощо.

Виходячи з вищезазначеного наказую:

1. Заступнику з НВ роботи Лепській Н.І.
   1. Створити єдиний інформаційний простір, програмно-методичного та наукового забезпечення освітньо-виховного процесу.
   2. Вивчати цінний досвід досягнень в освітній практиці.
   3. Модернізувати методи роботи з обдарованими учнями
2. Вчителям:
   1. проводити належну роботу з підвищення інтересу учнів до вивчення шкільних предметів
   2. урізноманітнювати позакласну і позашкільну роботу.
   3. підвищувати психолого-педагогічних знання
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Лепську Н.І.

Директор закладу Водзяновська А.П.