**БРОСКІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ**

**СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

**САФ'ЯНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

**ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ**

**ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район, 68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: broska.school75@ukr.net [https://broska-school.e-schools.info](https://broska-school.e-schools.info/)

 **НАКАЗ**

**№ 41/О 17.05.2021**

**Про проведення урочистих зборів**

**присвячених врученню документів про освіту**

Відповідно до частини восьмої статті 12 Закону України "Про освіту», статті 34 Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку переведення учнів загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 червня 2018 за № 564/32016,  на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 16.10.2018 № 1109 «Про деякі питання документів про загальну середню освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 листопада 2018 р. за № 1279/32731,  відповідно до рішення педагогічної ради закладу від 11.05.2021 року (протокол №7) та з метою забезпечення організованого закінчення навчального року,

**НАКАЗУЮ:**

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Лепській Н.І.:

1.1. Провести роз’яснювальну роботу з класними керівниками 9-х класів (Садко К.М., Тарахтієнко А.М.) щодо особливостей заповнення додатків до свідоцтв про базову середню освіту та класним керівником 11 класу (Клопот С.Б.) про заповнення документів про повну загальну середню освіту.

1.2. Відповідальність за правильність оформлення документів для 9-х та 11-ого класів покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Лепську Н.І. та класних керівників Садко К.М., Тарахтієнко А.М..

2.Педагогу-організатору Жук М.І.:

2.1. Підготувати сценарій проведення урочистих зборів з нагоди вручення документів про освіту в 9, 11 класах до 15.06.2021 року.

2.2. Провести урочисте вручення документів про освіту 9-м класам 17 червня 2021 року, 11-ому класу – 18 червня 2021 року.

3.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Щербині М.С.:

3.1.Провести роз῾яснювальну роботу з класними керівниками 9-х класів(Садко К.М., Тарахтієнко А.М.), 11 класів (Клопот С.Б.) і батьками учнів про заборонити будь-яких неофіційних форм відзначення закінчення навчального року, випускних вечорів у закладі, збір коштів на урочистості, подарунки педагогічним працівникам тощо.

4. Довести даний наказ до відома всіх педагогічних працівників.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою/

Директор ЗЗСО А.П.Водзяновська

З наказом ознайомлені:

Лепська Н.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жук М.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Щербина М.С.\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарахтієнко А.М.\_\_\_\_\_\_\_\_

Садко К.М.\_\_\_\_\_\_\_

Клопот С.Б.\_\_\_\_\_\_\_