**Бросківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**Ізмаїльської районної ради Одеської області**

вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,

68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884

e-mail: [broska.school75@ukr.net](mailto:broska.school75@ukr.net) broska-sh.at.ua

**Н А К А З**

**№ 115/О 03.09.2019**

**Про роботу школи з профилактики насильства**

З метою виконання закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 року, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі» від 22.08.2018 року, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 року, на виконання листа Міністерства освіти і науки України від 29.12.2018 № 1/9-790 «Щодо організації роботи з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», відповідно до плану заходів Міністерства освіти і науки України щодо реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року (наказ МОНУ від 03.03.2016 №214), та з метою попередження поширення негативних явищ в учнівському середовищі

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Раду профілактики насильства в 2019-2020 н.р. у складі:

Голова Ради: заступник директора з НВР – Щербина М.С.

Члени Ради: Голова батьківського комітету – Мараховська Л.М.,

Президент учнівського самоврядування – Діденко А.,

Психолог – Проскуріна І.В.,

Соціальний педагог – Малахова М.В.,

Медсестра – Лисова А.А.

1. Затвердити заходи з правової та організаційно-просвітницької роботи щодо запобігання та протидії домашньому насильству та булінгу (заходи додаються).
2. Педагогічному колективу неухильно дотримуватись заходів з правової та організаційно-просвітницької роботи щодо попередження насильства та жорстокого поводження з дітьми
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи Водзяновська А.П.

З наказом ознайомлені:

Додаток до наказу № 115

від 03.09.2018

**Заходи**

**з правової та організаційно-просвітницької роботи**

**щодо запобігання та протидії домашньому насильству та булінгу**

**на 2019-2020 н.р.**

1. Вести журнал обліку дітей, які зазнали насилля – постійно – соціальний педагог Малахова М.В.
2. Поновлювати банк даних асоціальних сімей та сімей, де існує реальна загроза вчинення насилля над дітьми та тими, що опинилися у складних життєвих обставинах– вересень – соціальний педагог Малахова М.В., класні керівники.
3. Проводити роз’яснювальну роботу щодо основних положень Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 року, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі» від 22.08.2018 року, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 року, на виконання листа Міністерства освіти і науки України від 29.12.2018 № 1/9-790 «Щодо організації роботи з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу» «Про попередження насильства в сім’ї» серед колективу школи та батьківської громадськості – постійно – адміністрація, соціальний педагог Малахова М.В.
4. Спланувати виховну роботу в напрямку формування в учнів толерантних відносин, розвитку комунікативних навичок спілкування, відповідальності, моральних якостей, які б регулювали їхню поведінку та проводити заходи щодо профілактики насильства спрямовані на попередження негативних факторів та обставин по причині яких може трапитися насильство – вересень, жовтень – заступник директора з НВР Щербина М.С, класні керівники.
5. Організовувати педагогічну просвіту щодо наслідків насильства в сім’ї, явища булінгу та з питань утвердження гендерної грамотності батьків з використанням сучасних форм і методів та активно залучати їх до участі у виховних заходах - заступник директора з НВР Щербина М.С, класні керівники, психологічна служба школи.
6. Організовувати соціальний супровід сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та соціально-психологічну реабілітацію дітей, які потрапили в складні життєві обставини, розвивати навички соціального життя дитини і підтримку її в учнівському середовищі – постійно – соціальний педагог Малахова М.В.
7. Проводити тематичні заходи (бесіди, виховні години, просвітницько-попереджувальні тренінги, перегляди кіно- та відеофільмів, театралізовані постановки, ярмарки солідарності, акції, флешмоби, колективні творчі справи, анкети (стіна) думок, стріт-арти на асфальті крейдою, круглі столи, диспути, фестивалі, літопис колективу, тематичні колажі тощо) щодо виховання гендерної культури, попередження проникнення у свідомість дітей культу насильства, жорстокості, ксенофобії та расистських проявів – протягом року – педагог-організатор, класні керівники, психологічна служба школи.
8. Організовувати та проводити Тижні права (права дитини), Тиждень толерантності, приймати участь у щорічній всеукраїнській акції «16 днів без насилля» - за річним планом – педагог-організатор, класні керівники, вчитель права, соціальний педагог Малахова М.В.
9. Застосовувати систему ранньої профілактики, психолого-педагогічного діагностування, індивідуальної виховної роботи з метою виявлення учнів «групи соціального ризику» - постійно – психологічна служба школи.
10. Продовжити співпрацю з правоохоронними органами, державними установами, громадськими та благодійними організаціями, які працюють в інтересах дітей щодо ефективної профілактики та запобігання конфліктам та іншим негативним проявам учнів, сприяти участі навчальних закладів в інноваційних просвітницько-профілактичних програмах та проектах – протягом року – адміністрація, педагог-організатор, медична сестра, психологічна служба школи
11. Залучати органи учнівського самоврядування, батьківські комітети до здійснення профілактичної роботи з питань попередження жорстокості та насильства в учнівському середовищі – постійно - адміністрація школи.
12. Створити в навчальному закладі служби порозуміння за допомогою медіаторів (посередників), діяльність яких дозволяє формувати у школярів навички співпраці, будувати ефективну систему вирішення конфліктних ситуацій у закладі, забезпечувати психологічно здорове середовище в учнівському колективі – вересень-листопад - психологічна служба школи.
13. Здійснювати корекційно-профілактичну роботу з учнями, схильними до проявів насильства та правопорушень – постійно – психологічна служба школи.
14. Надавати психологічну, інформаційну, соціально-медичну допомогу особам, які постраждали від злочинів, пов’язаних з насильницькими діями – постійно – адміністрація, психолог Проскуріна І.В, соціальний педагог Малахова М.В., медична сестра.
15. Проводити засідання шкільної Ради профілактики насильства – за необхідністю – заступник директора з НВР Щербина М.С.

Директор школи Водзяновська А.П.