|  |
| --- |
| **Бросківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**  **Ізмаїльської районної ради Одеської області**  вул. Болградська, 90, с. Броска, Одеська обл., Ізмаїльський район,  68663, тел./факс (04841) 4-08-02, Ід. код 26110884  e-mail: [broska.school75@ukr.net](mailto:broska.school75@ukr.net) broska-sh.at.ua  **Н А К А З**  **№ 113/О 03.09.2019**  **Про затвердження плану заходів**  **з правової освіти учнівської**  **молоді на 2019-20 рік** |
|  |

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 19.11.2010 № 1-9-838 «Про рекомендації Всеукраїнської міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення», на виконання Указу Президента України від 18.10.2001 № 992-2001 «Про національну програму правової освіти населення», на виконання листа Департаменту освіти і науки Одеської обласної державної адміністрації від 12.08.2019 р. № 2223/02/52-01-02 «Про затвердження Програми правової освіти населення Одеської області на 2019-2020 роки», з метою підвищення рівня правової освіти учнів, створення належних умов для набуття неповнолітніми правових знань та забезпечення їх конституційного права знати свої права і обов’язки,

НАКАЗУЮ:

1. Взяти до відома на неухильного виконання Національну програму правової освіти.
2. Визначити основну мету правової освіти відповідно до Програми і підвищення загального рівня правової культури та вдосконалення системи правової освіти учасників навчально-виховного процесу, набуття ними необхідного рівня правових знань, формування у них поваги до права.
3. Визначити основні завдання правової освіти учасників навчально-виховного процесу:

* підвищення рівня правової підготовки;
* створення належних умов для набуття знань про свої права, свободи і обов’язки;
* широке інформування про правову політику держави та законодавства;
* забезпечення вільного доступу до джерел правової інформації;
* вдосконалення системи правової освіти, збереження та розвиток

вітчизняних традицій у цій сфері.

1. Визначити основні завдання правової освіти та виховання учнів:

* широке ознайомлення із гуманістичними правовими ідеями, загальнолюдськими та національними правовими цінностями, високими моральними засадами у суспільному житті;
* формування високої правової свідомості і культури;
* активне залучення учнів до участі у заходах із правової освіти;
* органічне поєднання правового виховання із правовою освітою в системі обов’язкової загальної середньої освіти;
* активне залучення громадських організацій, представників правозахисних організацій, працівників правоохоронних органів та інших фахівців у галузі права до проведення позаурочної роботи;
* забезпечення відкритості правової інформації, доступу до її джерел, сприяння доступу до нормативно-правових активів, офіційних збірників, правової літератури тощо;
* систематичне поширення знань про право і державу.

1. Затвердити основні заходи з правової освіти та виховання учнів на 2019/2020 навчальний рік (додаток)
2. Призначити відповідальними за організацію правової освіти та виховання учнів заступника директора з навчально-виховної роботи Щербину Марину Степанівну.
3. Призначити координатором роботи з правової освіти учасників навчально-виховного процесу вчителя історії і правознавства Лепську Наталю Іванівну.
4. Призначити відповідальними за проведення роботи з правового виховання учнів - класних керівників 1-11 класів.
5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Щербині Марині Степанівні:
   1. Взяти під особливий контроль виконання основних заходів з правової освіти та виховання учнів на 2019/2020 навчальний рік.
   2. Залучати підлітків, схильних до правопорушень, до участі у проведенні громадських заходів.
   3. Залучати провідних фахівців-практиків у галузі права, представників органів внутрішніх справ до просвітницької роботи.
   4. Залучати лідерів учнівського самоврядування до роботи з правового виховання учнів.
   5. Забезпечити дієвість роботи ради з профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності.
   6. Організовувати в закладі проведення Всеукраїнського тижня права.
   7. Продовжити роботу батьківського лекторію «Університет педагогічних знань».
6. Соціальному педагогу Малаховій Марії В̓ячеславівні:
   1. Проводити профілактичні заходи з метою профілактики та запобігання негативним проявам серед неповнолітніх.
   2. Забезпечувати виявлення дітей, які вчиняють правопорушення або стали жертвами злочинної діяльності з боку інших підлітків або дорослих, та організовувати з ними відповідну роботу.
   3. Забезпечувати ознайомлення учасників навчально-виховного процесу із номерами телефонів і електронними адресами сайтів управлінь та служб, які займаються питаннями неповнолітніх.
7. Координатору роботи з правової освіти учасників навчально-виховного процесу Лепській Наталі Іванівні:
   1. Надавати методичні рекомендації класним керівникам з організації правової освіти та виховання учнів, проведення просвітницької роботи з батьками.
   2. Активно використовувати в позаурочній роботі з учнями проведення правових ігор, брейн-рингів, вікторин тощо.
8. Класним керівникам закладу:
   1. Забезпечення включення до планів виховної роботи з учнями проведення заходів з правового виховання.
   2. Активно залучати учнів до участі в загальношкільних заходах з правової освіти та виховання.
   3. Забезпечити проведення просвітницької роботи серед батьків з питань правового виховання дітей.
9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Щербину Марину Степанівну.

**Директор школи А.П.Водзяновська**

«Затверджено»

наказ Бросківської ЗОШ

І-ІІІ ступенів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**План заходів**

**з правової освіти та виховання учнів закладу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва заходу** | **Термін проведення** | **Виконавці** | **Відповідальний за організацію та контроль** |
|  | Заходи щодо практичної реалізації Національної програми правової освіти населення | Протягом  року | Педагогічний  колектив | Директор А.П.Водзяновська |
|  | Провести аналіз стану правової освіти учасників навчально-виховного процесу та внесення пропозицій щодо його поліпшення | Щорічно | Заступник директора з НВР Щербина М.С., учитель історії та правознавства Лепська Н.І. | Директор А.П.Водзяновська |
|  | Здійснювати аналіз стану правової освіти та виховання учнів, вжиття організаційних, методичних та інших заходів що підвищення їх ефективності | 2 рази на рік | Заступник директора з НВР Щербина М.С., учитель історії та правознавства Лепська Н.І. | Директор А.П.Водзяновська |
|  | Внести до планів виховної роботи з учнівськими колектива­ми заходів з правової освіти та виховання | До початку нового на­вчального року | Класні керівники | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Використовувати сучасні форми та методи, досвіду з правової освіти та виховання учнів | Протягом  навчального  року | Класні керівники | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Забезпечити бібліотеку підручниками та посібниками , з правознавства для загальноосвітнього навчального закладу популярними юридичними посібниками, збірниками актів законодавства, правовою літературою тощо | Протягом  навчального  року | Завідувач  бібліотеки Руснак Л.О. | Директор А.П.Водзяновська |
|  | Участь викладачів суспільних дисциплін у навчально-мето­дичних семінарах з питань права | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І. | Директор А.П.Водзяновська |
|  | Ознайомлювати учасників навчально-виховного процесу із теле- та радіопередачами з актуальних правових питань | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Роз’яснювати відповідні акти законодавства та практику їх застосування учасникам навчально-виховного процесу | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І., Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Залучати провідних фахівців-практиків у галузі права до просвітницької роботи з учасниками навчально- виховного процесу | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Проводити тижні показу кінофільмів за морально-правовою тематикою | Протягом  навчального року | Педагог-  організатор Жук М.І. | Заступник ди­ректора з НВР Щеробина М.С. |
|  | Участь учнів в олімпіадах, конкурсах, вікторинах та інших змаганнях на краще володіння правовими знаннями | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Участь учнів у науково-практичних конференціях з правових питань | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І., Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Участь учнів у науково-дослідницькій роботі МАН з правових питань | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Проводити в рамках батьківського лекторію «Університет педагогічних знань» просвітницької правороз’яснювальної роботи | Протягом  навчального  року | Класні керівники | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Провести Всеукраїнський тиждень права | Грудень | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І., Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Проведення постійних семінарів-практикумів для класних керівників | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І., Тарахтієнко А.М. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  | Сприяти доступу учасників навчально-виховного процесу до інтернет-ресурсів Національної юридичної бібліотеки | Протягом  навчального  року | Учитель історії та правознавства Лепська Н.І. | Заступник ди­ректора з НВР Щербина М.С. |
|  |  |  |  |  |