

м. Золочів

«21» вересня 2021 р.

ФОП «Д. Б. Сокол» надалі «ВИКОНАВЕЦЬ», в особі Дмитра Богдановича Сокола, що діє на підставі Закону про підприємницьку діяльність (Витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань) з однієї сторони, та Відділ освіти Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області надалі «ЗАМОВНИК», в особі т. в. о. начальника Лесі Мирославівни Фарат, яка діє на підставі Положення, надалі «ЗАМОВНИК», з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надавати за плату такі послуги: виготовлення кошторисної документації на «Капітальний ремонт огорожі Бродківського ЗЗСО І-ІІ ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області», а Замовник зобов'язується прийняти їх та оплатити.

### 2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ОПЛАТА ПОСЛУГ

2.1. Загальна сума Договору становить 2887,00 грн. (Дві тисячі вісімсот вісімдесят сім гривень 00 коп.). В т. ч. Єдиний податок 5% в сумі 137,00 грн. (Сто тридцять сім грн. 00 коп.).

2.2. Вартість наданих послуг визначається актом наданих послуг та виставленим Виконавцем рахунком на оплату.

2.3. Замовник зобов'язаний сплатити виставлений рахунок впродовж 30 (тридцяти) календарних днів шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, що вказаний у договорі.

У випадку затримки бюджетного фінансування, розрахунки здійснюються впродовж 5 (п'яти) банківських днів з моменту надходження необхідних бюджетних коштів на рахунок Замовника.

2.4. Замовник може затримати оплату за надані послуги або відмовитися від Договору у разі порушення Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором щодо якості, кількості та строків надання послуг.

2.5. Код ДК 021:2015 71320000-7 – послуги інженерного проектування.

2.6. Джерело фінансування: Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій.

### 3. НАДАННЯ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙМАННЯ

3.1. Якість наданих послуг повинна відповідати чинним на момент надання послуги вимогам ДСТУ, ГСТУ, ТТУ та інших нормативних документів. У разі відсутності відповідних нормативних документів, якість наданих послуг повинна відповідати вимогам, які звичайно ставляться до таких послуг.

3.2. У разі невідповідності наданих послуг вимогам якості та/або кількості (обсягам) визначених у Договорі, Замовник має право не прийняти такі послуги.

3.3. Замовник негайно повідомляє Виконавця в письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з наданням послуг. У разі задоволення вимог претензії Виконавець за власний кошт у строк, погоджений з Замовником, зобов'язаний усунути недоліки наданих послуг та вжити усі заходи для виконання умов Договору.

3.4. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється актом наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 3 (трьох) робочих днів після фактичного надання послуг.

3.5. Підписання Акта приймання-передачі і наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку і є підставою для виставлення рахунку Виконавцем.

### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- за письмовим завданням Замовника особисто надавати останньому визначені цим Договором послуги в строк не пізніше 60 робочих днів з дня отримання завдання;

- забезпечувати якість наданих послуг відповідно до вимог нормативних документів, ДСТУ, ТТУ та ін.;

- при неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника шляхом письмового повідомлення;

- складати та передавати Замовнику акти наданих послуг та виставляти рахунки за надані послуги.

4.2. Виконавець має право:

- отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором, а саме: вихідну проектну документацію на будівництво об'єкту в строк до десяти днів;

- отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

4.3. Замовник зобов'язаний:

- приймати від Виконавця результати наданих послуг шляхом підписання акту наданих послуг, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах і в строк, передбачені цим Договором;

- забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

4.4. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором;

- достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання, чи не належного виконання зобов'язань Учасником або через грубе порушення умов договору, повідомивши про це Учасника у строк 10 днів.

### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. У випадку порушення Договору винна Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов,

визначених змістом цього Договору.

5.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умовою неосторожності).

5.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що всі залежні від неї заходи щодо належного виконання цього Договору.

5.4. У випадку порушення строку надання послуг Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, від вартості простроченого етапу за кожний день прострочення.

5.5. У разі прострочення оплати послуг, наданих Виконавцем, Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, від вартості простроченого етапу за кожний день прострочення.

## 6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

## 7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін, та діє до 31.12.2021 р.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 4.1 цього Договору та закінчується повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за взаємною згодою Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

7.6. Замовник може призупинити дію Договору у разі відсутності бюджетного фінансування.

7.7. Цей Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду.

## 8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.6. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні Сторонами у кожному окремому випадку.

8.7. Цей Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ЗАМОВНИК

Відділ освіти Тростянецької сільської ради  
Стрийського району Львівської області

Р/р UA70 820172 0344271022105093782  
МФО 820172  
ЄДРПОУ 40274710

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП «Д. Б. Сокол»

Код ЄДРПОУ 3281218533

Код ЄДРПОУ 3281218533

П/р UA70 820172 0344271022105093782

МФО 820172

ЄДРПОУ 40274710

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ  
У МИКОЛАЇВСЬКОМУ РАЙОНІ  
Львівської області

ЗАРЕЄСТРОВАНО  
ТА ВВЕДНО В ДІЮ

№ 140 27 03 2021  
2903/210

Регістр. № 3132

Регістр. № 3132

Регістр. № 3132

Регістр. № 3132

Регістр. № 3132

Регістр. № 3132

Л. М. Фара

Л. М. Фара

Дмитро  
Богданович  
М.П.

Д. Б. Сокол