

Борщівська гімназія
Малолюбашанської сільської ради
Рівненського району Рівненської області

НАКАЗ

01.09.2023

с. Борщівка

№ 84/о

Про структуру, форми та методи
роботи з педагогічними працівниками
у 2023/2024 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Концепції «Нова Українська школа», Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Програми розвитку освіти Малолюбашанської сільської ради на 2018-2023 роки, затвердженої рішенням шостої сесії Малолюбашанської сільської ради від 07.09.2018 №174, Положення про методичну роботу в закладах освіти Малолюбашанської сільської ради, затвердженої рішенням шостої сесії Малолюбашанської сільської ради від 07.09.2018 №175, Положення про методичну раду загальноосвітнього навчального закладу, на виконання наказу відділу освіти, молоді і спорту Малолюбашанської сільської ради від 29.08.2023 № 59 «Про структуру, форми та методи роботи з педагогічними працівниками Малолюбашанської сільської ради в 2023/2024 навчальному році» та з метою вдосконалення професійної майстерності педагогів, підвищення якості надання освітніх послуг, забезпечення кожному учневі рівного доступу до якісної освіти та національно-патріотичного виховання дітей та молоді

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за організацію та координування методичної роботи у Борщівській гімназії заступника директора з навчально-виховної роботи ГАВРИЛЮК Л.В.
2. Спрямувати роботу педагогічного колективу на реалізацію V та VI етапів науково-методичної проблемної теми закладу освіти «Вдосконалення професійної майстерності педагогів та формування ключових компетентностей, необхідних для успішної самореалізації учнів у суспільстві за векторами, окресленими новою українською школою».
3. Визначити основні напрямки методичної роботи в закладі освіти на 2023/2024 навчальний рік:
 - 3.1. Організація безпечних і рівних умов здобуття освіти та педагогічної діяльності в закладі освіти.
 - 3.2. Активне впровадження у діяльність закладу освіти цифрових технологій, в тому числі запровадити атестацію педагогів через ЄАС.
 - 3.3. Продовження реалізації реформи Нової української школи.
 - 3.4. Розробка та реалізація заходів із подолання освітніх втрат та освітніх розривів.

3.5.Спрямування виховної діяльності закладу освіти на психологічну підтримку учасників освітнього процесу, національно-патріотичне виховання, формування правової культури, профілактику правопорушень і злочинності, запобігання булінгу і насильству, протидії торгівлі людьми.

3.6.Реалізація основних напрямів виховної діяльності через наскрізні змістові лінії під час вивчення навчальних предметів, забезпечити їх врахування при формуванні шкільного середовища.

3.7. Забезпечення професійного розвитку педагогічних кадрів.

3.8. Реалізація ефективних підходів до навчання дітей з особливими освітніми потребами.

3.9. Активізація участі дітей в інтелектуальних змаганнях і творчих конкурсах, вчителів – у конкурсах фахової майстерності, сертифікації.

3.10. Забезпечити методичну підготовку педагогів до реалізації державних освітніх стандартів та роботи за оновленими освітніми програмами в умовах нової української школи.

3.11. Активізувати самоосвітню та видавничу діяльність педагогів.

3.12. Сприяти атестації педагогів у відповідності до діючого графіка.

4.Заохочувати педагогів гімназії до процесу формування єдиного освітнього інформаційного середовища.

5.Затвердити такий склад методичної ради закладу освіти:

ГАВРИЛЮК Л.В.- заступник директора з навчально-виховної роботи, голова методичної ради;

КОВАЛЬЧУК Н.В. - директор гімназії, член методичної ради;

СЕМИГУТА Н.Ю.- вчитель початкових класів, керівник МО вчителів початкових класів, член методичної ради;

СТУПНИЦЬКА Л.О. – вчитель української мови і літератури, класний керівник 7 класу, керівник МО класних керівників, член методичної ради;

РАХІЛЬЧУК М.С.- вчитель інформатики, керівник школи інформаційно-медійної грамотності,член методичної ради.

ВЕРЕМЕЙЧУК Т.А. – вчитель біології, голова ПМК «Природничий цикл», член методичної ради.

ФІЛПОВА М.А. - вчитель історії, керівник ШМВ, член методичної ради.

6.Забезпечити виконання пунктів річного плану роботи, що стосуються методичного супроводу освітнього процесу.

7. Затвердити таку структуру методичної роботи на 2023-2024 н.р.:

Індивідуальні форми методичної роботи:

- самоосвіта;
- звіт вчителя на робочому місці;
- курсова підготовка;
- атестація;
- індивідуальні консультації;
- робота над індивідуальною науково-методичною проблемною темою;
- портфоліо;
- участь у конкурсах фахової майстерності;
- власна інформаційно-видавнича діяльність.

Колективні форми методичної роботи

- педагогічна рада;
- засідання методичної ради;
- нарада при директору;
- онлайн нарада;
- методичні посиденьки;
- дискусійна платформа(онлайн платформа);
- педагогічна експрес-інформація;
- взаємовідвідування уроків онлайн уроків;
- освітянська спільнота класних керівників 5-9 класів (керівник Людмила СТУПНИЦЬКА);
- освітянська спільнота вчителів початкових класів (керівник Наталія СЕМИГУТА);
- школа інформаційно-медійної грамотності (керівник Марина РАХІЛЬЧУК).
- ШМВ (керівник Марія ФІЛПОВА).

8.Заступнику директора ГАВРИЛЮК Л.В. тримати на контролі дотримання графіка підвищення кваліфікації педагогів, з метою виконання плану підвищення кваліфікації за 2022 рік та своєчасно вивчити пропозиції вчителів щодо укладання орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогів гімназії на 2023 рік.

9.Затвердити список методичних днів для організації методичної роботи в закладі освіти:

Понеділок – учителі української мови і літератури, учителі зарубіжної літератури, учителі іноземної мови.

Вівторок – заступники з навчальної і методичної роботи, вчителі трудового навчання, технологій, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва, мистецтва, педагогічні працівники закладів дошкільної освіти.

Середа – заступники директорів із виховної роботи, педагогічні організатори, психологи, учителі фізичної культури, захисту Вітчизни, основ здоров'я, медико-санітарної справи.

Четвер – директори закладів освіти, учителі фізики, математики, астрономії, інформатики, учителі історії, правознавства, етики, українознавства, громадянської освіти, вчителі початкових класів.

П'ятниця – учителі біології, хімії, екології, географії, економіки, природознавства.

14.Вчителям гімназії з метою урізноманітнення форм підвищення самоосвіти та підвищення рівня інформаційно-медійної грамотності впродовж року долучатися до участі в онлайн-семінарах, вебінарах на освітніх платформах, що мають ліцензію на надання відповідних освітніх послуг з наступним підтвердженням навчання педагогів у вигляді відповідних сертифікатів.

15. Матеріали, що стосуються організації методичної роботи в закладі освіти висвітлювати на офіційному сайті гімназії.

16.Про хід виконання наказу систематично інформувати на нарадах при директору, педагогічній раді, засіданні методичної ради, онлайн нарадах.

17. Адміністрації гімназії різні види заохочень і стимулів для педагогів, які активно долучаються до організації методичної роботи в закладі освіти.

17. Контроль за виконанням наказу доручити заступнику директора з навчально-виховної роботи Л. ГАВРИЛЮК.

Директор

Наталія КОВАЛЬЧУК