

Борщівська гімназія
Малолюбашанської сільської ради
Костопільського району Рівненської області
НАКАЗ

31.08.2020

с. Борщівка

№ 58

Про структуру, форми та методи роботи
з педагогічними працівниками у 2020-2021 н.р.

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Концепції «Нова Українська школа», Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Програми розвитку освіти Малолюбашанської сільської ради на 2018-2023 роки, затвердженої рішенням шостої сесії Малолюбашанської сільської ради від 07.09.2018 №174, Положення про методичну роботу в закладах освіти Малолюбашанської сільської ради, затвердженої рішенням шостої сесії Малолюбашанської сільської ради від 07.09.2018 №175, Положення про методичну раду загальноосвітнього навчального закладу, на виконання наказу відділу освіти, молоді і спорту Малолюбашанської сільської ради від 27.08.2020 № 99 «Про структуру, форми та методи роботи з педагогічними працівниками Малолюбашанської сільської ради в 2020-2021 навчальному році» та з метою вдосконалення професійної майстерності педагогів, підвищення якості надання освітніх послуг, забезпечення кожному учневі рівного доступу до якісної освіти та модернізації системи національного виховання дітей та молоді

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за організацію та координування методичної роботи у Борщівській гімназії заступника директора з навчально-виховної роботи Гаврилюк Л.В.
2. Спрямувати роботу педагогічного колективу на реалізацію III етапу науково-методичної проблемної теми закладу освіти «Вдосконалення професійної майстерності педагогів та формування ключових компетентностей, необхідних для успішної самореалізації учнів у суспільстві за векторами, окресленими новою українською школою».
3. Забезпечити методичний супровід реалізації нового Державного стандарту початкової освіти(зі змінами) та змісту навчання і очікуваних результатів навчальної діяльності здобувачів освіти, що навчаються у початковій школі в умовах реалізації Коцептуальних положень Нової української школи.
4. Заохочувати педагогів гімназії до процесу формування єдиного освітнього середовища громади.
5. Затвердити такий склад методичної ради закладу освіти:

Гаврилюк Л.В.- заступник директора з навчально-виховної роботи, голова методичної ради;

Ковальчук Н.В. - директор гімназії, член методичної ради;

Семигута Н.Ю.- вчитель початкових класів, керівник МО вчителів початкових класів, член методичної ради;

Ступницька Л.О. – вчитель української мови і літератури, класний керівник 5 класу, керівник МО класних керівників, член методичної ради;

Рахільчук М.С.- вчитель інформатики, керівник школи інформаційно-медійної грамотності, член методичної ради.

Веремейчук Т.А. – вчитель біології, голова ПМК «Природничий цикл», член методичної ради.

6. Затвердити план методичної роботи на 2020-2021 навчальний рік.

7. Затвердити таку структуру методичної роботи на 2020-2021 н.р.:

Індивідуальні форми методичної роботи:

- самоосвіта;
- звіт вчителя на робочому місці;
- курсова підготовка;
- атестація;
- індивідуальні консультації;
- робота над індивідуальною науково-методичною проблемною темою;
- портфоліо;
- участь у конкурсах педагогічної майстерності;
- предметні дні вчителя Філіпової М.А., яка атестується у цьому навчальному році:

жовтень – виготовлення лепбука «Історія України в подіях»

лютий – показовий урок (клас та тема довільні на вибір учителя).

Колективні форми методичної роботи

- педагогічна рада;
- засідання методичної ради;
- нарада при директору;
- педагогічна експрес-інформація;
- взаємовідвідування уроків;
- дефіле показових уроків (для вчителів, що атестуються);
- воркшоп ««Цифрові інструменти вчителя у процесі організації дистанційної форми навчання»».
- МО класних керівників (керівник Ступницька Л.О.);
- МО вчителів початкових класів (керівник Семигута Н.Ю.);
- школа інформаційно-медійної грамотності (керівник Рахільчук М.С.).

8. Заступнику директора Гаврилюк Л.В. тримати на контролі дотримання графіка підвищення кваліфікації педагогів, з метою виконання плану підвищення кваліфікації за 2020 рік та своєчасно вивчити пропозиції вчителів щодо укладання орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогів гімназії на 2021 рік.

9. Сприяти проходженню атестації вчителя історії Філіпової М.А.

10. Затвердити список методичних днів для організації методичної роботи в закладі освіти:

- 10.1. Понеділок – учителі української мови і літератури, учителі зарубіжної літератури, учителі іноземної мови.
- 10.2. Вівторок – заступники з навчальної і методичної роботи, вчителі трудового навчання, технологій, образотворчого мистецтва, музичного мистецтва, мистецтва, педагогічні працівники закладів дошкільної освіти.
- 10.3. Середа – заступники директорів із виховної роботи, педагогічні організатори, психологи, учителі фізичної культури, захисту Вітчизни, основ здоров'я, медико-санітарної справи.
- 10.4. Четвер – директори закладів освіти, учителі фізики, математики, астрономії, інформатики, учителі історії, правознавства, етики, українознавства, громадянської освіти, вчителі початкових класів.
- 10.5. П'ятниця – учителі біології, хімії, екології, географії, економіки, природознавства.

11. Вчителям активізувати популяризацію власних творчих напрацювань шляхом публікацій у фахових періодичних освітянських виданнях, віртуальних освітянських спільнотах та місцевій пресі, через ведення особистих блогів, створення власних сайтів тощо.

12. Вчителям гімназії з метою урізноманітнення форм підвищення самоосвіти та підвищення рівня інформаційно-медійної грамотності впродовж року долучатися до участі в онлайн-семінарах, вебінарах на освітніх платформах, що мають ліцензію на надання відповідних освітніх послуг з наступним підтвердженням навчання педагогів у вигляді відповідних сертифікатів.

13. Матеріали, що стосуються організації методичної роботи в закладі освіти висвітлювати на офіційному сайті гімназії.

14. Контроль за виконанням наказу доручити заступнику директора з навчально-виховної роботи Л. Гаврилук.

Директор гімназії

Н. Ковальчук