**Схвалено педагогічною радою Затверджено**

**\_\_\_\_жовтня\_2020 р. Наказом по школі №\_\_\_**

**Від**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

**ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ, ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти, педагогічних працівників у НВК «Боложинівській ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ» (далі - Положення) закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками, учнями та їх батьками.

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Конвенції ООН «Про права дитини», Статуту , Правил внутрішнього розпорядку школи,   Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) документів ЗЗСО.

1.3. Мета Положення полягає в дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності школи (освітній, методичній, науково-дослідній, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та учнями, запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науково-методичній та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

1. **Поняття та принципи академічної доброчесності**

 2.1. Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно з ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ’єктивне оцінювання.

2.3. Академічна доброчесність забезпечуються:

* здобувачами освіти шляхом:

самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);

особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

* педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;

- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;

- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення та підвищення кваліфікації;

- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;

- об’єктивного оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;

- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

**III. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення педагогічної етики та академічної доброчесності**

1. При прийнятті на роботу працівник знайомиться з цим Положенням.

2. Положення оприлюднюється на сайті закладу.

3. Директор школи забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій;

- Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов цього Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).

4. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється Комісія з попередження списування здобувачами освіти (далі – Комісія) у складі класного керівника, вчителя-предметника, представника учнівського самоврядування класу.

5. Комісія, в разі встановлення фактів списування, надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання, відповідного освітнього компонента освітньої програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.

**IV. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності**

1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Порушення**  **академічної**  **доброчесності** | **Суб’єкти**  **порушення** | **Обставини та умови**  **порушення**  **академічної**  **доброчесності** | **Наслідки і форма відповідальності** | **Орган/посадова особа, який приймає рішення про призначення виду**  **відповідальності** |
| Списування | Здобувачі освіти | - самостійні роботи;  -контрольні роботи;  -моніторинги якості знань | Повторне письмове проходження оцінювання Термін - 1 тиждень або повторне проходження відповідного освітнього компонента програми | Учителі-предметники |
| Державна підсумкова атестація | Повторне проходження ДПА | Атестаційна  комісія |
| І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів | Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах | Оргкомітет, журі |
| Необ'єктивне оцінювання  результатів  навчання  здобувачів освіти | Педагогічні працівники | Свідоме завищення або  заниження оцінки результатів навчання:  - усні відповіді;  - домашні роботи;  - контрольні роботи;  - лабораторні та практичні роботи:  -ДПА;  - тематичне оцінювання;  - моніторинги;  - олімпіадні та конкурсні роботи | Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання навчальних досягнень. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань | Адміністрація  закладу,  атестаційні комісії усіх рівнів |
| Обман:  Фальсифікація  Фабрикація  Плагіат | Педагогічні працівники як автори | Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками:  - методичні рекомендації;  - навчально-методичний посібник;  - наочний посібник;  - практичний посібник;  - методична збірка;  - стаття;  - методична розробка | Встановлення порушень такого порядку як спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність  є підставою для відмови  в присвоєнні або  позбавлені раніше  присвоєного  педагогічного звання,  кваліфікаційної категорії | Педагогічна та методичні ради Закладу, атестаційна комісія |

**V. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників**

1. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників - незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням цього Положення та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.
2. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та здобувачів освіти.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії - 1 рік.

3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

4. Комісія звітує про свою роботу двічі на рік.

**VI. Прикінцеві положення**

Положення ухвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і набирає чинності з моменту затвердження наказом директора Закладу.