**ПРОТОКОЛ**

**засідання загальних зборів трудового колективу**

**Білківського ліцею «Ліцей Володимира Матвієнка»**

**Ушомирської сільської ради**

від 21 червня 2024 року

Голова – Антоненко В.П.

Секретар – Кириленко Н.Ф.

Присутні – 29 осіб

**Порядок денний**

1. Обрання голови та секретаря зборів.
2. Звіт директора ліцею про управлінську діяльність у 2023- 2024 н.р.

**ХІД ЗБОРІВ:**

**І. СЛУХАЛИ:**

 Ніколайчук Т.В., директора ліцею, яка запропонувала для ведення зборів обрати голову та секретаря.

Головою зборів обрати Антоненко В.П.

Секретарем зборів обрати Кириленко Н.Ф.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Обрати головою зборів Антоненко В.П., заступника директора з навчально виховної роботи, секретарем Кириленко Н.Ф., вчителя початкових класів.

***Результати голосування: рішення прийнято одноголосно***

**2. СЛУХАЛИ:** звіт директора Білківського ліцею «Ліцей Володимира Матвієнка» Ушомирської сільської ради Ніколайчук Т.В. про свою управлінську діяльність у 2023-2024 н.р.

Директор наголосила на тому, що пріоритетними в роботі ліцею є такі напрямки:

* забезпечення компетентнісного підходу до змісту освіти учнів та формування ключових компетентностей;
* створення безпечного середовища для всіх учасників освітнього процесу;
* інноваційна діяльність у навчально-виховному процесі та управлінні;
* демократизація та гуманізація навчально-виховного процесу;
* реалізація мовної політики з метою зміцнення статусу української мови як державної;
* виховання громадянина та патріота України;
* формування та розвиток соціальної активності, виховання.

Питання на яких акцентувала увагу доповідач:

1. Загальна інформація про заклад;
2. Освітнє середовище закладу;
3. Безпека життєдіяльності та запобігання дитячого травматизму;
4. Організація харчування учнів;
5. Медичне обслуговування учнів і працівників закладу та організація роботи медичної сестри;
6. Використання мережі Інтернет;
7. Створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та боулінгу;
8. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
9. Організація освітнього процесу;
10. Кадрове забезпечення;
11. Методична робота. Педагогічна діяльність педагогічних працівників;
12. Моніторинг якості освіти;
13. Виховна та позакласна робота;
14. Правовиховна робота;
15. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоровя учнів та педагогічних працівників;
16. Профорієнтаційна робота;
17. Фінансово-господарська діяльність. Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу.

 У кінці виступу директор наголосила на тому, що ліцей має певні усталені традиції, які вона як директор намагається підтримувати та удосконалювати й далі у своїй роботі.

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Антоненко В.П., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка зазначила, що дирекція ліцею прикладає багато зусиль для покращання умов навчання дітей в ліцеї; багато працює над зміцненням матеріально-технічної бази, підвищенням рівня знань учнів, якості викладання предметів педагогами ліцею, про що свідчать здобуті результати. Відзначила добре сформовану соціальну компетентність керівника, вміння взаємодіяти та розв’язувати конфлікти. Акцентувала увагу на особистому внеску директора закладу Ніколайчук Т.В. на формування шкільної мережі, особливо щодо набору в 1 та 10 класи. Вважає роботу директора ліцею задовільною.
2. Прокопенко В.В., голова Білківського старостинського округу, він відзначив, що Ніколайчук Тетяна Володимирівна – ініціативний, підприємливий керівник, гарний господар. Постійно займається благоустроєм ліцею, покращенням санітарно-гігієнічних норм, вимоглива до себе і підлеглих і в той же час готова прийти на допомогу до кожного члена колективу. Вважає роботу директора ліцею задовільною.
3. Карпович Б.А., голова профкому Білківського ліцею, він відмітив шанобливе ставлення до колег, демонструє активну громадянську позицію, високий професіоналізм. Відзначив персональний внесок керівника ліцею щодо вирішення великої кількості проблем закладу. Зупинився на питанні оснащенні найпростішого укриття. Побажав успіху.
4. Добровольський В.Є., завідувач господарства, який відзначив вміння директора ліцею знаходити правильні підходи для вирішення питань, пов'язаних із зміцненням матеріально-технічної бази ліцею. Вважає роботу директора ліцею задовільною.

 Відбулося відкрите голосування стосовно результатів управлінської діяльності директора Білківського ліцею «Ліцей Володимира Матвієнка» за 2023-2024 н.р.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Роботу директора ліцею Ніколайчук Тетяни Володимирівни вважати задовільною та висловити їй подяку за ефективне управління та сумлінне і творче ставлення до своїх обов’язків.
2. Секретарю зборів Кириленко Н.Ф.:

1.Розмістити протокол засідання загальних зборів трудового колективу та звіт директора ліцею на сайті закладу освіти.

***Результати голосування: рішення прийнято одноголосно***

Голова зборів Валентина АНТОНЕНКО

Секретар зборів Наталія КИРИЛЕНКО