



**БЕРЕСТЕЧКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
БЕРЕСТЕЧКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
БЕРЕСТЕЧКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИТЯГ З НАКАЗУ

08.06.2021

м. Берестечко

№ 62

Про затвердження
рішення педагогічної ради
від 08.06.2021 року,
протокол №10

Згідно з річним планом роботи ліцею 08.02.2021 року відбулася педагогічна рада, де було розглянуто питання:

« Про підсумки проведення самооцінювання освітньої та управлінської діяльності за напрямом " Освітнє середовище»

Виходячи з викладеного вище,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної по питанні « Про підсумки проведення самооцінювання освітньої та управлінської діяльності за напрямом " Освітнє середовище»»:

1. Дирекції ліцею:

1) Вживати заходи щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, здійснення самооцінювання освітніх та управлінських процесів.

Упродовж 2021- 2022 навчального року

2) Вносити корективи до стратегії розвитку закладу освіти відповідно до актуальних проблем
За потреби

3) Здійснити поточний ремонт навчальних кабінетів, коридорів, спортивної зали та актовї зали
(до 01.09.2021р.)

4) Облаштувати місця для відпочинку на території закладу освіти для учасників освітнього процесу
(до 01.09.2021 р.)

5) Провести косметичний ремонт пандусу на головному вході (до 01.09.2021 р.)

6) забезпечити навчальні кабінети обладнанням для виконання освітньої програми (4- ті та 3- ті класи) Упродовж 2021-2022 н.р.

7) Трансформувати бібліотеку в сучасний інформаційно - методичний центр, який поєднує в собі інформаційну, освітню, розвиваючу, культурну, виховну функції, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації (Упродовж 2021-2022 н.р.)

8) Встановлення системи оповіщення у закладі освіти (до грудня 2022р.)

9) Провести ямковий ремонт асфальтного покриття території закладу (до 01.09.2021 року)

10) Виділити більші за розміром приміщення під учительську та методичний кабінет. (До 01.09.2021 року)

11) Оновити ресурсну кімнату у ліцей

(Упродовж 2021-2022 н.р.)

2. Заступнику директора з НР Дунас Н.М.:

1) Підвищити контроль за інформуванням учнів та дотриманням правил охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки, пожежної безпеки в закладі освіти та під час надзвичайних ситуацій (Упродовж 2021-2022 н.р.)

2) Проконтролювати встановлення на комп'ютерах у кабінетах інформатики програми-фільтри, що унеможливають доступ до сайтів небажаного змісту (до 01.09.2021 року)

3) Проводити навчання та інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

(Упродовж 2021-2022 н.р.)

4) Сприяти проходженню підвищення кваліфікації для педагогічних працівників зокрема щодо протидії та попередження булінгу в закладах освіти; надання домедичної допомоги; роботи вчителів з дітьми з особливими освітніми потребами (Упродовж 2021-2022 н.р.)

3. Завідувачу господарством С.Ф. Жабчуку:

1) Контролювати дотримання санітарних вимог щодо облаштування та утримання приміщень ліцею (належний повітряно-температурний режим в кабінетах, чистота в навчальних кабінетах, спортивній залі, їдальні, належне утримання туалетних кімнат). Постійно

2) Здійснити роботи по благоустрою території ліцею.

До 01.09.2021 року

4. Педагогічним працівникам:

1) Дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти.

Постійно

2) Брати участь у розробці документів, які визначають стратегію розвитку закладу освіти, регламентують роботу освітнього закладу.

Упродовж навчального року

3) Активно використовувати протягом уроків технічне, лабораторне обладнання та наочність. Постійно

4) Сприяти формуванню в учнів відповідального ставлення до навчання та здійснювати оцінювання навчальних досягнень відповідно до компетентнісного підходу. Постійно

5. Класним керівникам:

1) Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять. Згідно плану роботи

2) Ознайомити учнів з планом заходів із запобігання та протидії боулінгу.

До 15.09.2021 року

6. Практичному психологу В.Ф. Левчук та соціальному педагогу Л.В. Михалюк:

1) Здійснювати належну системну роботу з адаптації та інтеграції учнів і педагогів до освітнього процесу. Згідно плану роботи

2) Систематично проводити роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведенню тренінгових занять. Упродовж навчального року

3) Продовжувати профілактично-просвітницьку, корекційно-розвивальну роботу з учасниками освітнього процесу.

Упродовж навчального року

7. Контроль за виконанням рішення педради покласти на голову педагогічної ради Н.Д.Мороз.

Директор
З наказом ознайомлено:



Н. МОРОЗ
Н.М. Дунас