ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 6 ім. ЖИТНИЧЕНКА І.В.

М. БЕРДИЧЕВА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Інд. к. 22057161

вул. Житомирська, 104/2, м. Бердичів, Житомирська область, 13300,

тел.: 6-34-15, 6-35-58 E-mail: school.number6@Gmail.com

НАКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28 квітня 2021 року |  | № \_\_/01-06 |

**Про порядок організованого закінчення**

**2020/2021 навчального року у ЗЗСО №6**

**Бердичівської міської громади**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про внесення змін до Розділу ІІ «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (щодо окремих питань завершення 2020/2021 навчального року)», постанови КМУ від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами), Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 № 2205, Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом МОН України від 07.12.2018 № 1369, Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом МОН України від 17.03.2015 № 306, Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 12.01.2016 № 8 (зі змінами), Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 23.04.2019 № 536, Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом МОН України від 25.04.2013 № 466 (зі змінами), наказу МОН від 03.03.2021 № 273 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2020/2021 навчальному році», відповідно до листів МОН України від 27.04.2021 № 1/9-218 «Про організоване завершення 2020/2021 навчального року та реалізацію Закону України «Про внесення змін до Розділу ІІ «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (щодо окремих питань завершення 2020/2021 навчального року)», від 05.02.2021 № 1/9-54 «Методичні рекомендації щодо особливостей проведення державної підсумкової атестації з іноземних мов у закладах загальної середньої освіти в 2020/2021 навчальному році», наказу управління освіти і науки виконавчого комітету Бердичівської міської ради від 28.04.2021 року № 94/-01-04 «Про порядок організованого закінчення 2020/2021 навчального року у закладах загальної середньої освіти Бердичівської міської громади», з метою створення належних умов у закладі загальної середньої освіти Бердичівської міської територіальної громади, що забезпечать безумовне дотримання порядку закінчення 2020/2021 навчального року і проведення державної підсумкової атестації

НАКАЗУЮ:

2. Дирекції школи:

1) Звільнити у 2020/2021 навчальному році від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти, зробивши у відповідних документах про освіту запис «звільнений(а)».

Звільнити у 2020/2021 навчальному році від проходження державної підсумкової атестації учнів, які навчалися за екстернатною формою.

2) Вивчити запит здобувачів освіти 11-х класів щодо їх бажання скласти державну підсумкову атестацію у формі ЗНО на основі письмового підтвердження (заява від повнолітнього випускника або заява від батьків неповнолітнього здобувача освіти). Граничні строки подання заяви щодо складання державної підсумкової атестації у формі ЗНО 13.05-20.05.2021 року.

3) У разі виявлення здобувачами освіти бажання проходження ДПА у закладі освіти (не у формі ЗНО) перевірити наявність права в здобувача освіти на проходження ДПА в закладі освіти шляхом встановлення належності до категорій здобувачів освіти, визначених пунктами 6-9, 14-16, 18 розділу ІІ Порядку проведення ДПА.

4) За умови проходження випускником (за його бажанням) державної підсумкової атестації (чи у формі ЗНО, чи у закладі освіти) видати свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти із зазначенням результатів ДПА у відповідній графі бланка додатка до них.

5) Організувати освітній процес в 11 класі під час підготовки та складання ДПА у формі ЗНО у формі індивідуально-групових консультацій з 21.05.2021 року, про що здійснити записи в класному журналі із зазначенням форми роботи(в графі «Зміст»).

6)наказом по школі визначити дати і способи вручення документів про освіту.

6) Надати до управління освіти і науки документи для прийняття рішення про нагородження Золотою та Срібною медалями випускників закладу загальної середньої освіти громади, які:

- звільнені від ДПА (клопотання закладу з додатками: наказ про звільнення від ДПА, протокол спільного рішення ради та педагогічної ради, відомості семестрових та річних оцінок за період навчання у 10 та 11 класі, класні журнали за 10,11 клас).

7)Завершити 2 семестр 2020/2021 навчального року 31 травня 2021 року.

8) Внести зміни до освітніх програм і скасувати проведення навчальних екскурсій та навчальної практики.

9) Проаналізувати стан виконання навчальних програм та дотримання законодавчої норми щодо 175 навчальних днів, визначивши доцільність продовження навчальних занять понад схвалену педагогічними радами структуру навчального року. Питання організації освітнього процесу та режиму роботи закладу з 31.05.2021 як складової навчального року заслухати на засіданні педагогічної ради. Внести в разі потреби зміни до освітньої програми.

10) Установити контроль за дотриманням термінів семестрового оцінювання навчальних досягнень, враховуючи результати оцінювання з використанням технологій дистанційного навчання за другий семестр. Терміни семестрового оцінювання мають відповідати локальним нормативно-правовим актам закладу щодо його проведення (наприклад, Положення (Порядок) про оцінювання учнів ЗОШ №6, схвалене педагогічною радою закладу та затверджене директором).

Річне підсумкове оцінювання учнів здійснити не пізніше 6 робочих днів після завершення 2 семестру.

11) Здійснити річне оцінювання учня-екстерна за курс повної загальної середньої освіти з усіх предметів інваріантної складової навчального плану.

Відповідно до затверджених графіків

12) Забезпечити інформування учнів 11-го класу, громадськості з питань закінчення навчального року, державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання. Оформити в закладі відповідні інформаційні стенди, на яких розмістити номер телефону «гарячої лінії» управління освіти і науки - 4-00-31.

13) Завершити оформлення шкільної документації, зокрема заповнення класних журналів, бланків додатків до свідоцтв з дотриманням регламенту санітарно-епідеміологічної безпеки. До 01.07.2021

14) Здійснити контроль щодо своєчасного розрахунку середнього балу свідоцтв випускників 9-х класів та здійсненням відповідних записів у додатках до свідоцтв про здобуття базової середньої освіти і шкільній документації. Червень 2021 року

15) З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби застосувати нетрадиційні форми проведення Свята останнього дзвоника, вручення документів про освіту, випускних вечорів без масового залучення учасників освітнього процесу та з дотриманням усіх протиепідемічних обмежувальних заходів (у разі проведення).

16) Покласти на директора школи персональну відповідальність за прибуття учнів 11-го класу до місць проведення зовнішнього незалежного оцінювання. Відповідно до графіка, затвердженого МОНУ

17) Неухильно дотримуватися Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державного закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, у т.ч.:

- завершити прийом заяв від батьків про зарахування дитини:

- до 1 класу - 31 травня 2021 року;

- видати 01 червня 2021 року наказ про зарахування учнів до 1 класу;

-до 03 червня 2021 року оприлюднити з дотриманням[вимог Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних» на інформаційному стенді закладу освіти та офіційному веб-сайті закладу список зарахованих до 1 класу учнів із зазначенням лише їх прізвищ;

- виконати вимоги щодо видачі наказу про зарахування учнів до 5 та 10 класу після відповідних наказів про переведення учнів 4 та 9 класу;

- прийняти педагогічною радою не пізніше 01 липня 2021 року рішення про переведення учнів до наступного класу;

- переведення учнів між закладами освіти здійснювати відповідно до розділу ІІІ Порядку зарахування із наданням до управління освіти і науки ([bumsikalka@gmail.com](mailto:bumsikalka@gmail.com)) необхідної інформації для внесення до реєстру даних обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів.

18) Здійснити до 31 серпня 2021 року розподіл учнів між 1 класами в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про освіту».

19) Не здійснювати плановий набір учнів до 10-го класу відповідно до наказу управління освіти і науки виконавчого комітету Бердичівської міської ради від 28.04.2021року №94/01-04.

20) 21) Завчасно інформувати батьків учнів про можливе об’єднання перевідних класів або невідкриття 10-го класу у 2021/2022 н.р. (у разі недотримання норм наповнюваності).

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи Людмила ПАТІЙ