

<p>ПОГОДЖЕНО</p> <p>Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради</p> <p> Г.Р.Зеркаліна</p> <p>«12» жовтня 2017 року</p> 	<p>ЗАТВЕРДЖЕНО</p> <p>Рішення Баштанської міської ради</p> <p>«12» 10 2017 року № 34</p> <p>Міський голова  І.В.Рубський</p> <p>«12» 10 2017 року</p> 
--	--

СТАТУТ

**Баштанської гімназії
Баштанської міської ради Баштанського району
Миколаївської області
(нова редакція)**

РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Баштанська гімназія Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області, створена на підставі розпорядження Миколаївської облдержадміністрації від 06.03.2002 № 116-Р «Про створення гімназії в м. Баштанці Миколаївської області», знаходиться у комунальній власності Баштанської об'єднаної територіальної громади.

Повне найменування: Баштанська гімназія Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області.

Скорочене найменування: Баштанська гімназія.

1.2. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності Баштанської гімназії (далі – гімназії).

1.3. Юридична адреса закладу: вул. Семена Бойченка, 53, м. Баштанка, Баштанський район, Миколаївська область, 56101, тел. 26312, 27323.

1.4. Гімназія є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку устанавленого зразка, штамп, ідентифікаційний код, бланки і вивіску встановленого зразка зі своїм найменуванням. Гімназія має свою символіку: прапор, герб, гімн, Клятву гімназиста.

Положення з описом та порядком використання власної символіки затверджується відповідно до чинного законодавства.

1.5. Гімназія набуває права юридичної особи з дня її державної реєстрації у встановленому законом порядку.

1.6. Гімназія має статус комунального закладу, утримується за рахунок місцевого бюджету і є неприбутковою.

1.7. Баштанська гімназія Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області – загальноосвітній навчальний заклад II-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів відповідно до обраного профілю, що забезпечує науково-теоретичну, гуманітарну, загальнокультурну підготовку обдарованих і здібних дітей.

1.8. Головною метою діяльності гімназії є задоволення соціально-економічних, національних, культурно-освітніх потреб територіальної громади в реалізації прав на повноцінну освіту здібних і обдарованих дітей та створення умов для їх самореалізації і всебічного розвитку.

1.9. Головними завданнями гімназії є:

- пошук і цілеспрямований відбір на навчання здібних і обдарованих дітей;
- виховання морально і фізично здорового покоління;
- створення максимально сприятливих для інтелектуального, духовного, морально-естетичного розвитку гімназистів, забезпечення їх функціональної загальноосвітньої підготовки на рівні державних та європейських стандартів загальної середньої освіти;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості гімназистів, їх творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватися;
- виховання в учнів поваги до Конституції та Законів України, її державних символів, прав і свобод людини і громадянина, формування і розвиток соціально зрілої творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості

підготовленої до професійного самовизначення, конкурентноздатної на національному та Європейському ринках праці;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського та іншого народів, здатного до толерантної поведінки в умовах діалогу культур;
- реалізація прав учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання і виховання, здійснення просвітницької та видавничої діяльності.

1.10. Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням «Про загальноосвітній навчальний заклад», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 778, Інструкцією про організацію та діяльність гімназії, іншими правовими актами, власним Статутом.

Гімназія самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства.

1.11. Держава та Власник не несуть відповідальності за зобов'язаннями гімназії, а вона не відповідає за зобов'язаннями держави та Власника, а також інших підприємств, установ, організацій.

1.12. У межах Статутної діяльності гімназія має право укладати від свого імені угоди, виступати позивачем, відповідачем у судах усіх інстанцій, самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.13. Діяльність гімназії базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із соціальною історією і культурою, диференціації та оптимізації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання та його індивідуалізації, співробітництва та співтворчості вчителя і учня, системності, безперервності та наступності освіти і виховання.

1.14. Гімназія несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародним угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- дотримання умов, що визначаються за результатами атестації закладу.

1.15. Мова навчання у гімназії – українська. У закладі запроваджується профільне навчання, вибір якого може змінюватись за бажанням учнів, батьків з урахуваннями тенденцій розвитку суспільства, регіону, гімназії.

1.16. Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із власником (засновником);
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;

- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- отримувати благодійні кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально - технічну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- проводити конкурсний відбір педагогічних працівників, порушувати клопотання перед відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради про призначення та звільнення з посади педагогічних працівників (в т.ч. на конкурсній та контрактній основі);
- встановлювати форму одягу для учнів.

1.17. У гімназії створюються та функціонують методичні об'єднання, творчі групи, психолого-педагогічна служба та інші методичні і творчі об'єднання педагогічних працівників.

1.18. Медичне обслуговування учнів у гімназії здійснюється медичним працівником та Баштанською центральною районною лікарнею; заклад надає приміщення і забезпечує належні умови для роботи медичного персоналу та проведення лікувально-профілактичних заходів.

1.19. Відповідальність за організацію харчування учнів покладається на директора гімназії. Норми та порядок організації харчування учнів встановлюється Кабінетом Міністрів України, рішенням органів місцевого самоврядування.

1.20. Взаємовідносини гімназії з юридичними та фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами або угодами, що укладені між ними.

РОЗДІЛ II. СТРУКТУРА ГІМНАЗІЇ

2.1. Гімназія працює у складі 5-11(12) класів для учнів віком від 10 до 17(18) років.

2.2. У гімназії передбачено II ступінь 5-9 класи (базова загальна середня освіта з допрофільним навчанням);

III ступінь – 10-11(12) класи (повна середня освіта з профільним навчанням).

2.3. Мікрорайон для гімназії не встановлюється. Учні зараховуються до гімназії незалежно від місця проживання.

2.4. Прийом учнів до гімназії проводиться на конкурсній основі. Умови конкурсу розробляються адміністрацією відповідно до чинних нормативно-правових актів та затверджується радою гімназії.

В інші класи, крім 11 (12), можуть бути зараховані учні за наявності вакантних місць за конкурсним відбором або за результатами співбесіди з основних предметів.

2.5. Зарахування учнів до гімназії проводиться в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України, за наказом директора на підставі спільного рішення приймальної комісії та педагогічної ради, особистої заяви (для неповнолітніх заяви батьків або осіб, які їх замінюють), свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, особової справи.

2.6. Наповнюваність класів, груп, їх поділ при вивченні профільних та інших предметів визначаються згідно нормативів встановлених МОН України. За рахунок додаткових коштів місцевого бюджету може встановлюватись менша наповнюваність груп і класів.

2.7. Перевід учнів до наступного класу здійснюється за результатами річного та підсумкового оцінювання за рішенням педагогічної ради гімназії.

У випускних класах проводиться державна підсумкова атестація в порядку, визначеному Міністерством освіти і науки України.

2.8. Учні, які навчаються в гімназії, мають право вільного переходу до відповідного класу загальноосвітньої школи.

2.9. Згідно з рішенням засновника гімназія може працювати в режимі школи повного дня, мати власний гуртожиток, входити до навчально-виховних комплексів.

2.10. У гімназії для учнів за рішенням Засновника та бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу та відповідного фінансування можуть створюватись групи продовженого дня.

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора гімназії на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

Комплектування та режим роботи групи продовженого дня визначається у відповідності до нормативних документів МОН України.

2.11. Гімназія може реалізовувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі за переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України. При наданні платних освітніх послуг застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг у сфері освітньої діяльності.

РОЗДІЛ III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Гімназія організовує та планує навчально-виховний процес самостійно відповідно до перспективного та річного планів роботи, які затверджуються педагогічною радою та радою гімназії.

3.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі Типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план гімназії погоджується педагогічною радою та радою навчального закладу і затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради Баштанського району Миколаївської області.

У вигляді додатків до робочого навчального плану закладом розробляються переліки програм з предметів інваріантної та варіативної частин робочого навчального плану.

3.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники даного навчального закладу самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

Навчальні програми, підручники, посібники, що розроблені працівниками гімназії можуть використовуватись у навчально-виховному процесі після їх затвердження у встановленому Міністерством освіти і науки України порядку.

3.4. Педагогічні працівники гімназії можуть поєднувати навчально-виховну роботу з науково-методичною та експериментальною, використовувати інноваційні технології навчання і виховання.

3.5. Поглиблена підготовка учнів досягається за рахунок вивчення спеціальних, факультативних курсів, курсів за вибором, індивідуальних додаткових занять, на які відводяться спеціальні години навчального плану. Позаурочна робота передбачає організацію гуртків, студій, клубів, товариств, творчих об'єднань тощо. У гімназії може проводитись підготовка учнів за індивідуальними навчальними планами, пошукова та науково-дослідницька робота.

3.6. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за груповою та індивідуальною формою навчання. Тижневий режим роботи гімназії регламентується розкладом занять.

3.7. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюється гімназією в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради..

3.8. Навчальний рік у гімназії починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Тривалість навчального року обумовлюється виконанням навчальних програм з усіх предметів. Навчальний рік поділяється на I-й та II-й семестри.

3.9. Навчальні заняття розпочинаються за наявності акта, що підтверджує підготовку приміщення гімназії для роботи в новому навчальному році.

3.10. Відволікання учнів від навчальних занять та інші види діяльності забороняються (крім випадків, передбачених законодавством України).

3.11. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше як 30 календарних днів.

3.12. Тривалість уроків у 5-11 (12) класах гімназії становить 45 хв.

3.13. Тривалість перерв між уроками: маленька перерва – 10 хвилин, велика перерва – 20 хв.

3.14. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до педагогічних

та санітарно-гігієнічних вимог, погоджується радою гімназії і затверджується директором.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

3.15. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначається вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

3.16. Система оцінювання знань учнів гімназії, порядок проведення державної підсумкової атестації та звільнення від неї, переведення та випуску, нагородження за успіхи у навчанні визначаються відповідними нормативними актами Міністерства освіти і науки України. Оцінювання рівня навчальних досягнень учнів здійснюється за 12-ти бальною шкалою згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів.

3.17. У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.18. Результати семестрового, річного та підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).

3.19. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається нормативними актами Міністерства освіти України.

3.20. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом проведення державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається нормативними актами Міністерства освіти і науки України.

3.21. Учням, які закінчили певний ступінь гімназії, видається відповідний документ про освіту:

– по закінченні II ступеня навчання (основної школи) – свідоцтво про базову загальну середню освіту;

– по закінченні III ступеня навчання (старшої школи) атестат про повну загальну середню освіту.

3.22. За успіхи у навчанні учні гімназії можуть нагороджуватись похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», свідоцтвом з відзнакою, похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» та медалями – золотою «За високі досягнення у навчанні», срібною «За досягнення у навчанні». Учні гімназії можуть нагороджуватись відзнаками та стипендіями гімназії згідно положення, що затверджується радою гімназії.

3.23. Учні гімназії, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного профільного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу керівника можуть відраховуватися із закладу.

За рішенням педагогічної ради гімназії та погодженням з відділом освіти, молоді то спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення статуту допускається відрахування учнів та переведення їх до закладу за місцем проживання.

Про можливе відрахування батьки учня (особи, які їх замінюють) повинні бути поінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування письмово повідомляється відділ освіти, молоді то спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради, за сприяння якого такі учні переводяться до іншого навчального закладу.

Батьки або особи, які їх замінюють, мають право оскаржити рішення педагогічної ради закладу щодо відрахування дитини з гімназії у відділі освіти, молоді то спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

Рішення про відрахування із закладу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається лише за згодою органів опіки та піклування. За сприяння відділу освіти, молоді то спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради такі діти переводяться до іншого навчального закладу.

3.24. За недобросовісне ставлення до навчання, правил поведінки, порушення норм Статуту гімназії до учнів можуть застосовуватись стягнення: зауваження, попередження, догана, відрахування з гімназії.

РОЗДІЛ ІV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу є:

- учні;
- адміністрація закладу;
- педагогічні працівники;
- психолог, соціальний педагог, педагог-організатор, бібліотекар, інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

4.2. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права і обов'язки визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку для працівників закладу та учнів.

4.3. Учні мають право:

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;

- на користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою гімназії;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях і олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- брати участь у обговоренні та вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу і дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права, або принижують їх честь і гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- отримання додаткових, у тому числі платних освітніх послуг.

4.4. Учні зобов'язані:

- добросовісно відноситись до навчання, наполегливо оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обов'язку не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- шанувати традиції та підтримувати імідж гімназії, дорожити честю гімназиста, систематично підвищувати свій загальнокультурний рівень;
- виконувати вимоги Статуту, правила внутрішнього трудового розпорядку, накази і розпорядження адміністрації та педагогічних працівників гімназії;
- дбайливо ставитись до майна гімназії, проводити його повноцінний ремонт у випадках псування, або відшкодовувати збитки у грошовій формі;
- дотримуватись законодавства, моральних та етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дбати про власну гігієну та охайний зовнішній вигляд, відвідувати заняття у формі встановленого зразка;
- формувати кращі особисті якості, вести здоровий спосіб життя.

4.5. Учням забороняється:

- пропускати обов'язкові навчальні заняття та позаурочні заходи без поважних причин;
- порушувати правила поведінки в гімназії та поза нею;
- вживати спиртні напої, наркотичні засоби, палити в навчальний та позаурочний час.

За систематичне порушення цих заборон, за рішенням педагогічної ради, учні відраховуються із гімназії.

4.6. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи, яким притаманні високі моральні якості, які мають відповідну фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здатні забезпечувати високу результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан яких дозволяє виконувати обов'язки педагогічного працівника.

4.7. Педагогічні працівники приймаються на роботу в гімназію на умовах конкурсу. Положення про конкурсний відбір затверджується радою гімназії. На підставі ухвали конкурсної комісії, директор робить подання до відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради, наказом якого педагогічні працівники призначаються на відповідні посади в гімназії. Призначення педагогічних працівників може здійснюватись і на умовах контракту.

4.8. З метою підвищення ефективності навчально-виховного процесу в штатний розклад гімназії засновником можуть вводитись додатково посади педагогічних працівників, господарсько-обслуговуючого персоналу, залучатися викладачі вищих навчальних закладів, діячі науки, культури, тощо.

4.9. Права та обов'язки працівників гімназії визначаються Конституцією, законодавством України, правилами внутрішнього трудового розпорядку та цим Статутом.

4.10. Педагогічні працівники гімназії мають право на :

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчання, нешкідливих для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту, програм, форм навчання, організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до законодавства України;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;

4.11. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків передбачених законодавством України.

4.12. Педагогічні працівники гімназії зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів і програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- будувати навчально-виховний процес на основі глибокого вивчення особистості гімназиста, створювати умови для самореалізації кожного з них;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- сприяти зростанню іміджу гімназії;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру, виконувати статут навчального закладу, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника навчального закладу, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради.

4.13. Педагогічні працівники гімназії атестуються у встановленому порядку, їх атестація є обов'язковою і здійснюється, як правило, один раз у п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.14. За досягнення високих результатів у навчанні та вихованні учнів педагогічні працівники гімназії представляються до нагородження державними нагородами, до присвоєння почесних звань, відзначення преміями, грамотами та іншими видами морального та матеріального заохочення.

4.15. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

4.16. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраним до органів громадського самоврядування гімназії;
- звертатись до органів управління освітою, директора гімназії і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази гімназії;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування гімназії та у відповідних державних, судових органах.

4.17. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти;
- здійснювати контроль за організацією робочого дня;
- забезпечувати відповідним обладнанням, формою встановленого зразка, іншим необхідним для занять одягом;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей;
- створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини;
 - виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
 - виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
 - виховувати у дитини культуру поведінки у громадських місцях, виконання правил дорожнього руху та техніки безпеки;
 - створювати умови для систематичного навчання і пізнавальної діяльності дитини;
 - у разі пропуску занять представляти відповідний документ;
 - дотримуватися правил і режиму роботи гімназії;
 - сприяти зростанню іміджу гімназії;
 - відвідувати батьківські збори;
 - приходити до гімназії на запрошення педагогічних працівників та адміністрації;
 - ввічливо відноситись до працівників гімназії, гімназистів, їх батьків;
 - відшкодовувати збиток, завданий гімназії дитиною.
- 4.18. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

4.19. У навчально-виховному процесі закладу можуть брати участь наукові установи в галузі педагогіки та психології, організації та заклади, установи в межах, визначених чинним законодавством і цим Статутом.

4.20. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

4.21. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватись Статуту гімназії, виконувати рішення органів громадського самоврядування, накази та розпорядження адміністрації з питань організації навчально-виховного процесу;
- дотримуватися етики поведінки та моралі;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків.

РОЗДІЛ V.УПРАВЛІННЯ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ

5.1. Управління гімназією здійснюється її засновником і відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

5.1.1. До компетенції Баштанської міської ради належить:

- внесення змін до статуту гімназії;
- розпорядження основними засобами гімназії;

- прийняття рішення про відчуження майна, позику, заставу;
- надання дозволу на списання основних засобів;
- прийняття рішення про припинення діяльності закладу, його ліквідації, затвердження ліквідаційного балансу.

5.1.2. До компетенції відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради належить:

- визначення основних напрямів діяльності;
- призначення та звільнення директора гімназії, його заступників та педагогічних працівників ;
- затвердження планів гімназії;
- визначення форм контролю за діяльністю закладу;
- затвердження штатного розпису працівників гімназії та інші питання галузі освіти.

5.2. Безпосереднє керівництво гімназією здійснює її директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як 3 роки, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому МОН України.

Директор гімназії призначається і звільняється з посади відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради за погодженням з власником з дотриманням чинного законодавства.

Директор має заступників відповідно до штатного розпису. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється у відповідності до чинного трудового законодавства та в галузі загальної середньої освіти.

5.3. Вищим органом громадського самоврядування гімназії є конференція колективу. Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників гімназії – зборами трудового колективу;
- учнів гімназії другого-третього ступеня – класними зборами;
- батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Термін їх повноважень становить один рік. Конференція скликається не менше одного разу на рік.

Конференція правочинна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати конференцію мають голова ради гімназії, делегати конференції, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор гімназії, Засновник.

Конференція:

- обирає раду гімназії, її голову, встановлює термін їх повноважень;
- заслуховує звіт директора і голови ради гімназії;
- розглядає питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджує основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядає інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- приймає рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

5.4. У період між конференцією діє рада гімназії.

5.4.1. Метою діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку гімназії та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназією;
- розширення колегіальних форм управління гімназією;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.

5.4.2. Основними завданнями ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку гімназії та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в гімназії;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримка обдарованих дітей;
- налагодження партнерських зв'язків між родинами учнів та гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

5.4.3. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II-III ступеня навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді і загальна її численність визначаються конференцією гімназії.

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно конференцією.

На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.4.4. Рада гімназії діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується конференцією.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора навчального закладу, Засновника, а також членами ради.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту гімназії доводяться в 7-ми денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, що їх замінюють та громадськості.

У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету гімназії.

5.4.5. Очолює раду гімназії голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не можуть бути директор та його заступники. Для вирішення поточних питань рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначається радою. Члени ради мають право вносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності гімназії з організації навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

5.4.6. Рада навчального закладу:

- організовує виконання рішень конференції;
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту гімназії;
- затверджує режим роботи гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою щодо представлення до нагородження випускників гімназії золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні», або срібною медаллю «За досягнення у навчанні»;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- виносити на розгляд педагогічної ради та відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради пропозиції щодо морального та матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;

- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків, або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи гімназії;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

5.5. При навчальному закладі за рішенням конференції може створюватися і діяти піклувальна рада та інші органи громадського самоврядування.

5.5.1. Метою діяльності піклувальної ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

5.5.2. Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів гімназії;
- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
- вироблення рекомендацій щодо раціонального використання фонду загальнообов'язкового навчання;
- запобігання дитячій бездоглядності;
- сприяння працевлаштуванню випускників гімназії;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;– всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та гімназією.

5.5.3. Піклувальна рада формується у складі 7 осіб з представників місцевих органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян.

Члени піклувальної ради обираються на конференції гімназії шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника гімназії.

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на конференції на його місце обирається інша особа.

5.5.4. Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;– добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менше ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів. Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів. Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення піклувальної ради в 7-ми денний термін доводяться до відома колективу гімназії, батьків, громадськості. Їх виконання організовується членами піклувальної ради.

З числа членів піклувальної ради також обираються заступник та секретар.

5.5.5. Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

5.5.6. Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд органів місцевого самоврядування, директора гімназії, конференції пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, лікувально-оздоровчої бази гімназії;
- залучати додаткові джерела фінансування гімназії;
- вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази гімназії;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів, брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи гімназії, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;

- створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

5.6. Директор гімназії:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- вживає заходів до запобігання вживанню учнями алкоголю, наркотиків;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

5.7. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором навчального закладу і затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

5.8. У гімназії створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган – педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор гімназії.

5.8.1. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи гімназії;

- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та педагогічних працівників гімназії;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю закладу.

5.8.2. Робота педагогічної ради планується в довільній формі, відповідно до потреб гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільність, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

5.9. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

РОЗДІЛ VI. МАТЕРІАЛЬНО_ ТЕХНІЧНА БАЗА ГІМНАЗІЇ

6.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у власному балансі навчального закладу.

6.2. Майно гімназії належить їй на праві оперативного управління відповідно до чинного Законодавства, рішення про заснування, Статуту гімназії та укладення з нею угод. Здійснюючи оперативне управління, гімназія володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, учиняє дії, що не суперечать чинному законодавству України з урахуванням обмежень, установлених цим Статутом.

6.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

6.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу у гімназії обладнано навчальні, а також комп'ютерний, медичний кабінети, актові, спортивні та тренажерні зали, басейн, бібліотека, їдальня, приміщення для технічного та допоміжного персоналу тощо.

6.6. Гімназія відповідно до чинного законодавства використовує земельну ділянку розміром 1,5 га, на якій розміщуються спортивні майданчики, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.

6.6. За рішенням власника гімназія може створити гуртожиток для учнів, які проживають за межами міста, та педагогічних працівників.

РОЗДІЛ VII. ФІНАНСОВО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі її кошторису. Штатний розпис закладу розробляється на підставі Типових штатів і

затверджуються відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради в порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.2. Джерелами формування кошторису гімназії є :

- кошти місцевого бюджету, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти;
- кошти, отримані за надання платних послуг у відповідності до чинного законодавства України;
- доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб, отримані у відповідності до чинного законодавства України;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

7.3. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

7.4. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України. Фінансово - господарський супровід школи здійснюється централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

7.5. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

7.6. Кошти гімназії зберігаються на її рахунках в установі банку та знаходяться в повному її розпорядженні. Невикористані за звітний період кошти вилученню не підлягають за умови виконання гімназією розрахункових показників її розвитку, якщо інше не передбачено законодавством.

7.7. За наявності фінансових можливостей (асигнувань) Засновника гімназії можуть виділятися додаткові бюджетні кошти на факультативи, консультації, індивідуальне навчання та організацію позакласної (гуртки, лекції, курси, тощо), методичної та науково-експериментальної роботи.

7.8. Гімназія має право вирішувати такі питання в галузі організації та оплати праці:

- використовувати в господарській діяльності договірну й інші форми організації праці;
- користуватися інвестиціями;
- передбачати у своєму кошторисі витрати на преміювання, надання матеріальної допомоги своїм працівникам за рахунок коштів спеціального фонду.

7.9. З метою стимулювання високоефективної творчої праці і педагогічного новаторства, виробничих досягнень керівників і педагогічних працівників за наявності коштів можуть запроваджуватись надбавки до заробітної плати за рахунок коштів місцевого бюджету.

РОЗДІЛ VIII. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

8.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями, освітніми асоціаціями, навчальними закладами.

8.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями.

РОЗДІЛ ІХ. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

9.1. Державний контроль за діяльністю закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

9.2. Державний контроль здійснюють Державна інспекція навчальних закладів та відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Баштанської міської ради.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю навчального закладу є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням Міністерства освіти і науки України за поданням органу громадського самоврядування гімназії або відповідного органу управління освітою.

У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) закладу з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше як 2 рази на рік.

9.4. Гімназія має право на одержання інформації про результати інспектування і перевірок його діяльності не пізніше як через тридцять днів після їх закінчення, якщо інше не передбачено законом. Дії службових осіб, що здійснювали перевірку, можуть бути оскаржені в порядку, передбаченому законодавством України.

9.5. Службові особи організацій та органів, що проводять перевірку закладу, несуть відповідальність за розголошення інформації, яка відноситься до категорії «Для службового користування».

9.6. Відносини гімназії з органами державного управління і місцевого самоврядування регулюються відповідно до цього статуту, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законодавчих актів, які визначають компетенцію цих органів.

РОЗДІЛ Х. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає Власник у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Реорганізація закладу відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначенню Власником, або органом, що прийняв рішення про ліквідацію, у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління закладом.

10.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно навчального закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Засновнику.

10.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

10.4. Ліквідація гімназії відбувається у формі позбавлення його статусу закладу освіти та статусу юридичної особи відповідним органом державної виконавчої влади або Засновником.

РОЗДІЛ XI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Цей статут набирає чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

11.2. Зміни та доповнення до цього статуту набувають чинності після їх реєстрації в установленому порядку.

11.3. Зміни та доповнення до установчих документів вносяться при змінах чинного законодавства та приймаються на підставі рішення Засновника.