



**САФ'ЯНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

19 червня 2025 року

№123

**Про організацію обліку дітей
дошкільного, шкільного віку,
вихованців та учнів, у тому числі
дітей, не охоплених навчанням, які
проживають чи перебувають у межах
Саф'янівської сільської
територіальної громади Ізмаїльського
району Одеської області**

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 2 грудня 2021 р. № 1255 «Про затвердження Положення про програмно-апаратний комплекс «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту», Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684, рішень виконавчого комітету Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області від 20 червня 2024 р. № 204 «Про закріплення території обслуговування за закладами дошкільної та загальної середньої освіти Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області», від 20 лютого 2025 р. № 29 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Саф'янівської сільської ради від 20.06.2024 р. № 204 «Про закріплення території обслуговування за закладами дошкільної та загальної середньої освіти Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області», з метою організації належної роботи щодо ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, у тому числі дітей, не охоплених навчанням, забезпечення здобуття ними дошкільної, повної загальної середньої освіти, виконавчий комітет Саф'янівської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Визначити управління освіти та службу у справах дітей Саф'янівської сільської ради Ізмаїльського району Одеської області відповідальними за облік дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, у тому числі дітей, не охоплених навчанням, які проживають чи перебувають на території Саф'янівської сільської ради. Облік проводити з використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – автоматизований комплекс менеджменту) шляхом внесення, накопичення, актуалізації, обробки, ведення аналізу та узагальнення інформації про дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, у тому числі дітей, не охоплених навчанням.

2. Управлінню освіти та службі у справах дітей Саф'янівської сільської ради призначити працівників відповідальних за проведення в межах компетенцій обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, у тому числі дітей, не охоплених навчанням, та забезпечити отримання ними доступу до автоматизованого комплексу менеджменту.
3. Взяти до уваги, що заборонено залучати працівників закладів освіти до діяльності Ізмаїльського районного відділу поліції та служби у справах дітей Саф'янівської сільської ради, пов'язаної з розшуком та поверненням до навчання дітей, не охоплених навчанням.
4. Відповідальним працівникам управління освіти Саф'янівської сільської ради забезпечити в межах компетенції:
 - 4.1. Внесення до автоматизованого комплексу менеджменту інформації про територію обслуговування, закріплену за закладами освіти у порядку, визначеному законодавством та оновлення відповідної інформації протягом двох робочих днів з дати її надходження.
 - 4.2. Актуалізацію в автоматизованому комплексі менеджменту інформації про наявність вільних місць у закладах освіти.
 - 4.3. Отримання зведеної інформації про дітей, не охоплених навчанням, у розрізі закладів освіти громади та за потреби ініціювання подання таких записів до служби у справах дітей Саф'янівської сільської ради засобами автоматизованого комплексу менеджменту.
 - 4.4. Формування статистичного звіту про кількість дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, у тому числі дітей, не охоплених навчанням, за формою та у порядку, що затверджені МОН.
 - 4.5. Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами дошкільної та загальної середньої освіти Саф'янівської сільської ради.
5. Відповідальним працівникам служби у справах дітей Саф'янівської сільської ради забезпечити в межах компетенції:
 - 5.1. Створення в автоматизованому комплексі менеджменту пошукових запитів щодо дітей, у тому числі не охоплених навчанням, та провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної з їх залученням (поверненням) до навчання.
 - 5.2. Виявлення дітей дошкільного та шкільного віку, інформація про яких відсутня в автоматизованому комплексі менеджменту та/або Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, створення профілів таких дітей та/або інформування про таких дітей Центру соціальних служб Саф'янівської сільської ради для сприяння в оформленні їм свідоцтв про народження (у разі відсутності).
 - 5.3 Внесення змін до профілю дитини в автоматизованому комплексі менеджменту, у разі наявності інформації про неї, що стала їм відома під час виконання службових (посадових) обов'язків.
 - 5.4. Інформування управління освіти Саф'янівської сільської ради щодо необхідності забезпечення здобуття освіти дітьми, не охоплених навчанням.
6. Директорам закладів дошкільної та загальної середньої освіти Саф'янівської сільської ради призначити відповідальних працівників за проведення обліку вихованців і учнів та забезпечити:
 - 6.1. Створення профілю дитини під час першого зарахування до закладу освіти та невідкладного внесення необхідної інформації до нього.
 - 6.2. Внесення до профілю дитини інформації про її зарахування, відрахування (вибуття) та переведення на підставі відповідних рішень закладів освіти.
 - 6.3. Фіксацію у профілі дитини інформації про невідвідування нею закладу освіти з невідомих або без поважних причин.

- 6.4. Актуалізацію інформації у профілі дитини протягом двох робочих днів з дати її надходження.
- 6.5. Внесення в автоматизований комплекс менеджменту інформації про заклад освіти для автоматичного розрахунку вільних місць у закладах освіти.
- 6.6. Неухильне дотримання порядку ведення обліку вихованців та учнів. Відповідальні працівники закладів освіти несуть дисциплінарну відповідальність за невнесення, несвоєчасне внесення або внесення недостовірної інформації про дитину під час створення або актуалізації інформації у профілі дитини.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Саф'янівського сільського голови П. В. Хаджикова

Саф'янівський сільський голова



Наталія ТОДОРОВА