



БАБИНСЬКИЙ ЗЗСО І-ІІ ступенів ім. М. Вержак

59225, с. Бабине, Вижницького району, Чернівецької обл., вул. Шкільна, 1, тел. 6-30-56

НАКАЗ

25.09.2023

с.Бабине

№ 85

**Про організацію методичної роботи
у закладі
в 2023-2024 навчальному році**

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про вищу освіту», Концепції Нової української школи, затвердженої рішенням колегії МОН України 27.10.2016р., Державних стандартів дошкільної, початкової загальної освіти та базової і повної середньої освіти, Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2021р. №673, Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020р. №672, наказу Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації від 31 серпня 2023 року «Про організацію методичної роботи в системі освіти області у 2023-2024 н.р.», з метою вдосконалення професійної майстерності педагогів, покращення якості надання освітніх послуг, плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту Вашківецької міської ради на 2023-2024 навчальний рік, наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту Вашківецької міської ради №62 від 25.09.2023 року

НАКАЗУЮ:

1. Організувати побудову безпечного освітнього простору, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, шляхом забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці; створити умови для педагогічних та керівних кадрів закладів освіти щодо можливості підвищення кваліфікації за різними формами та видами, визначеними Постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 зі змінами; забезпечити психологічну підтримку вихованців, спостерігати та реагувати на зміни у поведінці учнів під час освітнього процесу.
2. Забезпечити створення комфортних безпечних умов для здобувачів закладів дошкільної освіти із врахуванням вимог воєнного стану; сприяти

збереженню мережі закладів дошкільної освіти та чисельності працівників з метою реалізації державної політики щодо надання рівного доступу кожної дитини до якісної дошкільної освіти.

3. Заступнику директора з НВР Мігуці Ж.О.

3.1. Визначити методичні дні, з метою створення умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників, підвищення професійної методичної компетентності, а саме:

Вівторок - для вчителів математики, іноземних мов, логопедів.

Середа-для вчителів образотворчого мистецтва, музики, «Захисту України», працівників закладів дошкільної освіти, педагогів-організаторів, шкільних бібліотекарів, фізичної культури, практичних психологів, соціальних педагогів, вчителів предметів духовно-морального спрямування.

Четвер - для вчителів початкових класів, хімії, біології, фізики, астрономії, історії, правознавства, громадянської освіти, заступників директорів з навчально-виховної роботи, молодих та малодосвідчених педагогів, основ здоров'я, природознавства, економіки, географії, екології, асистентів вчителя початкових класів.

П'ятниця - для вчителів української мови і літератури, зарубіжної літератури, трудового навчання, інформатики, директорів шкіл, заступників директорів з виховної роботи.

3.2. Вивчити перспективи планування проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками у 2024 році.

3.3. Сприяти подальшому впровадженню викладання предметів духовно-морального спрямування у закладах загальної середньої освіти.

3.4. Сприяти дотриманню вимог чинного законодавства щодо організації інклюзивного навчання у закладі.

3.5. Залучати до проведення занять та заходів на патріотичну тематику учасників бойових дій, членів сімей Героїв Небесної Сотні, воїнів Збройних Сил України- учасників російсько-української війни, діячів сучасної культури, мистецтва, науки, спорту, волонтерів, представників громадських організацій, які виявляють активну громадську і патріотичну позицію; продовжувати волонтерську роботу освітнього закладу з метою надання підтримки воїнам Збройних Сил України.

3.6. Проводити моніторинг стану виконання стану виконання навчальних програм з предметів інваріантної та варіативної складової робочих навчальних планів з метою виявлення «освітніх розривів», «прогалини у навчанні» та відповідного коригування календарного планування.

3.7. Передбачити заходи у планах роботи закладу освіти у 2023-2024 навчальному році з відзначення важливих пам'ятних та ювілейних дат, героїзації захисників України, які віддали життя за незалежність та територіальну цілісність нашої держави; провести акції з метою підтримки та надання допомоги воїнам ЗСУ.

3.8. Забезпечити проведення на початку кожного семестру інструктажу з безпеки життєдіяльності учнів на уроках (очно або у режимі онлайн); у журналах інструктажів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу

у випадку дистанційної форми навчання робити запис у графі «Підпис учня» (2-9 класи)- «Ознайомлений/ознайомена»).

3.9. Сприяти організації та функціонуванню професійних спільнот педагогічних працівників закладу

- професійна спільнота класних керівників- керівник Терновецька Г.М.;
- професійна спільнота вчителів початкових класів та вихователів дошкільного підрозділу – керівник Попадюк М.В.;
- професійна спільнота педагогічних працівників суспільно-гуманітарного циклу – керівник Кейван О.М.;
- професійна спільнота педагогічних працівників природничо-математичного циклу – керівник Чибир В.І.;
- професійна спільнота педагогічних працівників НУШ 5-6 класи – керівник Москаль В.М.;
- професійна спільнота асистентів вчителів – керівник Токарь А.В.

3.10. Забезпечити науково-методичний супровід реалізації науково-методичної проблеми в закладі «Підвищення рівня якості освітніх послуг через формування акмеологічного середовища в умовах реалізації ідей нових стандартів освіти»

3.11. Реалізувати законодавчі та нормативні документи, що регламентують методичну роботу на підвищення якості надання освітніх послуг та створення умов для забезпечення рівного доступу школярів до якісної освіти в умовах запровадження Нової української школи.

3.12. Науково-методичну роботу в закладі спрямувати на формування та творчий розвиток професійної компетентності педагогів, продукування нових ідей, технологій, орієнтованих на інноваційний розвиток вчителя, педагогічного колективу в цілому відповідно до методичних рекомендацій Інституту післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області щодо науково-методичного супроводу професійного розвитку педагогів.

3.13. Спланувати систему науково-методичного супроводу як провідної технології сучасної методичної роботи з педагогами в контексті реалізації Концепції «Нова українська школа».

3.14. Здійснювати науково-методичне консультування педагогів щодо змісту та шляхів реалізації різних видів чинних освітніх програм розвитку, навчання і виховання дітей та механізмів розроблення й змістового наповнення власних освітніх програм закладу освіти.

3.15. Надавати методичну допомогу у плануванні та організації заходів на виконання Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти до 2025 року (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України №527 від 06.06.2022 «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України», зі змінами від 23.06.2022 № 586).

3.16. Сприяти підвищенню професійної компетентності педагогічних працівників закладів освіти щодо забезпечення права на освіту осіб з особливими освітніми потребами.

3.17. Забезпечити науково-методичним супроводом та консультативною допомогою педагогів закладу освіти з питань збереження ментального здоров'я та соціального благополуччя учасників освітнього процесу, запобігання та

протидії булінгу, домашнього насильства, розвитку психологічної, рефлексивної, морально-етичної компетентності вчителів.

3.18. Провести внутрішній моніторинг освітніх втрат за 2022-2023 навчальний рік по кожній із навчальних дисциплін в основній і старших ланках середньої освіти та реалізовувати заходи щодо їх подолання за рахунок вступних, повторювально-узагальнюючих уроків, індивідуальної роботи з учнями на додаткових заняттях, консультаціях.

3.19. Залучати до проведення занять та заходів на патріотичну тематику учасників воєнних дій на території України, Героїв Небесної Сотні, бійців ООС (АТО) та їхніх сімей, діячів сучасної культури, мистецтва, науки, спорту, волонтерів, представників громадських організацій, які виявляють активну громадянську і патріотичну позицію.

3.20. Скласти план та організувати проведення предметних тижнів у закладі на 2023/2024 н. р.

4. Керівникам професійних спільнот закладу:

4.1. Сформувані план роботи професійних спільнот педагогічних працівників закладу на 2023-2024 н.р., до плану роботи включити практично спрямовані заходи з подолання освітніх втрат та освітніх розривів та оволодіння ефективними методами психоемоційної підтримки та стабілізації.

4.2. Залучати педагогів до творчої діяльності та дослідно-експериментальної роботи, удосконалення навчальних програм, змісту, форм та методів навчання і виховання, впровадження інноваційного досвіду в практику роботи закладу.

4.3. Організувати різні форми роботи з педагогічними працівниками, спрямовані на формування навичок самопомоги, соціально-психологічної допомоги у стані стресу, елементарних способів розслаблення дитини у стані напруження тощо.

4.4. Організувати роботу щодо розроблення практичних рекомендацій, моделей, схем, порад щодо впровадження Державного Стандарту базової середньої освіти у викладацьку діяльність.


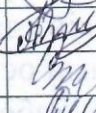


4.5. Організувати участь педагогічних працівників у методичних заходах неформальної освіти (тренінги, навчання, науково-практичні семінари, круглі столи, нетворкінги тощо), які сприяють професійному розвитку педагогічних працівників.





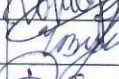







4.6. Забезпечити науково-методичний супровід заходів щодо системної роботи з обдарованими дітьми.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу

Іван ГАВРИЛЮК

№з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Займана посада	Підпис
1	Мігуца Жанна Омелянівна	ЗДНВР	
2	Москаль Галина Іванівна	педагог-організатор	
3	Токарь Ангеліна Вікторівна	асистент-вчителя	
4	Савчук Марина Дмитрівна	асистент-вчителя	
5	Зав'ялець Тетяна Степанівна	асистент-вчителя	
6	Палійчук Надія Василівна	асистент-вчителя	

7	Попадюк Марина Вікторівна	вчитель	
8	Терновецька Ганна Миколаївна	вчитель	
9	Іванческул Ганна Петрівна	вчитель	
10	Боднарюк Світлана Іванівна	вчитель	
11	Москаль Микола Георгійович	вчитель	
12	Москаль Володимир Миколайович	вчитель	
13	Токарь Олександр Іванович	вчитель	
14	Чибир Валентина Іванівна	вчитель	
15	Тунь Світлана Василівна	вчитель	
16	Кейван Оріся Михайлівна	вчитель	
17	Москаль Мар'яна Василівна	вчитель	
18	Теслицька Галина Василівна	вчитель	
19	Кушнірюк Марія Василівна	вчитель	