**План заходів,**

**спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)**

**у 2023-2024 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| **Нормативно-правове та інформаційне забезпечення попередження насильства та булінгу** |
|  | Підготовка наказу «Про запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти» | Останній тиждень серпня | Директор |
|  | Підготовка наказу «Про порядок дій персоналу при зіткненні з випадками булінгу (цькування) в закладі освіти» | Перший тиждень вересня | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Обговорення та прийняття правил поведінки в групах/класах, оформлення правил | Вересень | Класні керівники, старости класів (8–11 класи) |
|  | Організація механізмів звернення та встановлення інформаційних скриньок для повідомлень про випадки булінгу (цькування) | Вересень | Практичний психолог, класні керівники |
|  | Створення (або оновлення) розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нормативних документів на сайті закладу освіти | Вересень | Відповідальний за роботу сайту школи |
|  | Підготовка брошури з профілактики булінгу (цькування) в освітньому середовищі для педагогів | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Підготовка методичних рекомендацій для педагогів: • з вивчення учнівського колективу; • з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Оформлення тематичного стенду | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Підготовка тематичних буклетів за участю старшокласників | Листопад | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування) | Листопад | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Інформаційна акція для старшокласників | Грудень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
| **Робота з вчителями та іншими працівниками закладу освіти** |
|  | Проведення навчальних семінарів для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходів реагування. | Осінні канікули | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Інструктивні наради з питань профілактики булінгу (цькування) з допоміжним та технічним персоналом | Листопад  | Директор Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти | Вересень  | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики класного колективу | За результатами кожної чверті | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) Практичний психолог |
|  | Консультування класних керівників психологом, соціальним педагогом з проблемних ситуацій. | Впродовж навчального року | Практичний психолог |
| **Робота з учнями** |
|  | Проведення тренінгів для старшокласників з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів | Впродовж року | Психолог |
|  | Імітаційна гра для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають» | Жовтень  | Класні керівники |
|  | Тиждень протидії булінгу | Іересень | Психолог |
|  | Перегляд кінострічок відповідної спрямованості та мультфільмів | Впродовж року | Психолог |
|  | Проведення заходів в рамках акції «16 днів проти насильства» (за окремим планом) | Листопад-грудень | Психолог |
| **Робота з батьками** |
|  | Тематичні загальношкільні батьківські збори | Жовтень  | Директор  |
|  | Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям | Жовтень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Лекції з елементами тренінгу «Протидія домашньому насиллю», «Булінг в учнівському середовищі» | Впродовж року | Психолог |
|  | Проведення консультацій психолога з питань взаємин батьків з дітьми | Впродовж року | Психолог, класні керівники |
| **Моніторинг освітнього середовища закладу освіти** |
|  | Самооцінка закладу освіти за показниками безпеки, комфортності, інклюзивності | 2 рази на рік | Адміністрація школи, колектив закладу |
|  | Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у школі | Грудень | Психолог |
|  | Аналіз інформації за протоколами комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти | Щомісяця | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |
|  | Підготовка звіту про виконання заходів про виконання плану заходів з запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти | Травень-червень | Уповноважена особа з питань запобігання та протидії булінгу (цькування) |