

Жучковецька загальноосвітня школа
I-II ступенів

Протокол № 14
засідання педагогічної ради

Від 22.12.2022
с. Жучківці

Голова – О.С.Хоманець
Секретар – Т.П.Репета

Присутні - 14 членів педагогічного колективу

Порядок денний:

1. Про затвердження Положення «Про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Жучковецької загальноосвітньої школи I-II ст. у 2022 році».
2. Про визнання результатів підвищення кваліфікації вчителів у 2022 році та затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників Жучковецької ЗОШ I-II ступенів на 2023 рік.

I. СЛУХАЛИ:

Хоманець О.С., директора школи, яка повідомила, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ №1133 від 27.12.2019р.) затверджено Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників. Кожен педагогічний працівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний підвищувати свій професійний рівень та педагогічну майстерність, підвищувати кваліфікацію – тобто опановувати нові та вдосконалювати раніше набуті компетентності в межах своєї професійної діяльності або галузі знань (частина 2, статті 54 та частина 6 статті 18 Закону України “Про освіту”). Процедура підвищення кваліфікації визначається частиною шостою статті 59 Закону України “Про освіту” та Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.

У Жучковецькій ЗОШ I-II ступенів відповідно до наказу по школі №64 від 08.12.2022 року «Про підготовку до засідання педагогічної ради №12» було створено Робочу групу з метою розробки шкільного Положення «Про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Жучковецької загальноосвітньої школи I-II ступенів у 2022 році», яке сьогодні презентують на засіданні педагогічної ради. Відповідно до нього педагогічні працівники зобов'язані

щороку підвищувати свою кваліфікацію. Обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників установлюється в годинах та/або кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС, (один кредит ЄКТС становить 30 годин) за накопичувальною системою.

ВИСТУПИЛИ:

Хоманець О.С., яка очолила роботу Робочої групи, й повідомила присутніх про те, що шкільне Положення «Про порядок підвищення кваліфікації педагогічних працівників» регулює визнання сертифікатів про підвищення кваліфікації. Відповідно до нього документом, що засвідчує успішне проходження підвищення кваліфікації, може бути сертифікат, свідоцтво та інші документи. Можна виокремити три основні вимоги до документа про підвищення кваліфікації: він має бути виданий суб'єктом підвищення кваліфікації, містити повну інформацію, відповідно до Порядку, та бути у спеціальному реєстрі.

Відповідно до нових вимог, у документі обов'язково зазначається така інформація: повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педпрацівникам (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців); тема (напрямок, найменування), обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах та / або кредитах ЄКТС; прізвище, ім'я та по батькові (якщо є) особи, яка підвищила кваліфікацію; опис досягнутих результатів навчання; дата видання та обліковий запис документа; найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації та її підпис.

Технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видання та обліку документа про підвищення кваліфікації визначає сам суб'єкт підвищення кваліфікації (пункт 13 Порядку). Також створюється спеціальний реєстр виданих документів про підвищення кваліфікації, який дає змогу атестаційній комісії перевірити, чи справді педагог пройшов таке навчання та чи документ дійсний. Тобто після того, як суб'єкт підвищення кваліфікації видав учителю документ, він має оприлюднити його в реєстрі на своєму сайті упродовж 15 календарних днів після видання. У реєстрі документ про підвищення кваліфікації має містити таку інформацію:

- прізвище та ініціали педпрацівника, який пройшов підвищення кваліфікації;
- форму, різновид, тему (напрямок, найменування) підвищення кваліфікації та його обсяг (тривалість) у годинах або кредитах ЄКТС;
- дату видання та обліковий запис документа про підвищення кваліфікації (пункт 13 Порядку потім посилання).

Оксана Степанівна запропонувала затвердити Положення «Про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Жучковецької загальноосвітньої школи I-II ступенів у 2022 році».

ВИРІШИЛИ:

- 1.1. Затвердити Положення «Про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Жучковецької загальноосвітньої школи I-II ступенів у 2022 році».

II. СЛУХАЛИ:

Хоманець О.С., директора школи, яка повідомила, що підвищення кваліфікації у Жучковецькій ЗОШ I-II ступенів у 2022 році здійснювалося згідно з Планом підвищення кваліфікації школи на 2022 рік, що був сформований і затверджений педагогічною радою відповідно до Порядку в грудні 2021 року.

У 2022 році підвищення кваліфікації пройшли **4** педагогічних працівники, про що подали відповідні *звіти* та *клопотання*, які розміщені на *Google-disku* шкільної установи. Підвищення кваліфікації проходили на базі Інституту післядипломної педагогічної освіти Хмельницької області, на базі ХОІППО, на платформах «На Урок», «Всеосвіта», «Prometeus», «EdEra», тощо.

Також директор зазначила, що всі вчителі, які підготували клопотання, матимуть можливість виступити перед педагогічним колективом з метою презентації отриманого досвіду та навиків під час підвищення кваліфікації за окремими напрямками у неліцензованих суб'єктів освіти.

З метою формування Плану підвищення кваліфікації на 2023 рік **11** педагогічних працівників школи подали на розгляд педагогічної ради власні пропозиції щодо обрання суб'єктів проходження курсів.

План підвищення кваліфікації школи на 2023 рік включає: список педагогічних працівників, які повинні пройти підвищення кваліфікації у 2023 році, обсяги (тривалість) підвищення кваліфікації (у годинах або кредитах ЄКТС) та орієнтовні строки проходження, перелік обраних суб'єктів підвищення кваліфікації.

Заступник зазначила, що строки Плану підвищення кваліфікації можуть бути змінені протягом року в порядку, визначеному педагогічною радою. За погодженням педагогічного працівника, керівника школи і суб'єкта підвищення кваліфікації строки (графік) підвищення кваліфікації працівників протягом відповідного року можуть бути уточнені без внесення змін до плану підвищення кваліфікації.

ВИСТУПИЛИ:

1. Учителі-предметники презентували набутий досвід та опис досягнутих результатів під час підвищення кваліфікації, розповіли про виконану роботу.

2.1. Хоманець О.С., запропонувала визнати результати підвищення кваліфікації у 2022 році у вчителів, що пройшли курси підвищення кваліфікації в неліцензованих суб'єктів та презентували набутий досвід на засіданні педагогічної ради .

2.2. Хоманець О.С., директор школи, запропонувала затвердити План підвищення кваліфікації на 2023 рік.

ВИРІШИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації у 2022 році у вчителів, що пройшли курси підвищення кваліфікації в неліцензованих суб'єктів (*додаток 2*).

2. Затвердити План підвищення кваліфікації на 2023 рік (*додаток 3*).

3. Педагогічним працівникам неухильно дотримуватися вимог Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ №1133 від 27.12.2019р.).

4. Директору школи Хоманець О.С. забезпечити зберігання копій сертифікатів за 2022 рік та вести облік підвищення кваліфікації педагогічними працівниками у 2023 році.

Голова педради

Оксана Хоманець

Секретар педради

Тетяна Репета