**«Затверджую»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Директор ліцею**

**Н. Миколаєнко**

**ПЛАН**

**роботи Ради профілактики правопорушень**

**Яблунецького ліцею Барашівської с/р**

**на 2023-2024 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва заходу** | **Дата** | **Відповідальні** |
|  | Скласти і затвердити план роботи Ради профілактики. | до 05.09 | Голова РП |
|  | Скласти списки учнів, схильних до правопорушень. | до 05.09 | Секретар РП |
|  | Скласти списки учнів, які часто пропускають заняття без поважних причин. | до 05.09 | Секретар РП |
|  | **Засідання № 1**  1. Аналіз роботи Ради профілактики за 2022-2023 навчальний рік. 2. Про затвердження плану роботи Ради профілактики на 2023-2024 навчальний рік. 3. Про оновлення картотеки дітей, що перебувають на внутрішньо шкільному обліку. 4. Про хід Всеукраїнського рейду «Урок». 5. Про проведення Уроків безпеки та роботу в умовах війни. | IV тижд. вересня | Голова РП Секретар РП  Громадський інспектор  Заступник з НВР  Голова РП |
|  | Приймати міри по залученню учнів до навчання (дистанційного чи офлайн) | щоденно | Члени РП |
|  | Контролювати звітність класних керівників щодо невідвідування учнями школи без поважних причин. | щоденно | Заступник з НВР |
|  | В методичному кабінеті, в бібліотеці оформити виставку літератури з питань профілактики правопорушень. | вересень | Члени РП,  бібліотекар |
|  | Провести психологічну діагностику учнів схильних до правопорушень. | жовтень | Кл. керівники |
|  | Організовувати консультації для батьків з запрошенням лікарів, психологів, юристів. | протягом року | Голова РП |
|  | Організовувати зустріч підлітків з лікарями, працівниками поліції. | протягом року | Голова РП |
|  | **Засідання №2**   1. Про зайнятість у позаурочний час учнів, що потребують особливого педагогічного контролю та дітей із сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах та внутрішньо переміщених сімей. 2. Про законодавство в галузі профілактики правопорушень і злочинності серед підлітків. | IV тижд.  грудня | Голова РП  Вч. правознавства |
|  | Систематично проводити дні-рейди з участю членів Ради профілактики, батьківського комітету. | щомісяця | Голова РП |
|  | Вивчити соціометричний статус важковиховуваних учнів. | грудень | Кл. керівники |
|  | Провести конференцію серед класних керівників з теми «Роль особистості вчителя в корекції важковиховуваних у класному колективі» | січень | Керівник МО класних керівників |
|  | Провести цикл бесід з профілактики алкоголізму, наркоманії, токсикоманії. | протягом року | Кл. керівники |
|  | Організувати роботу батьківського всеобучу з питань правового виховання. | протягом року | Керівник МО кл. керівників |
|  | **Засідання №3**  1. Про профілактичну роботу з учнями, які без причини не відвідують уроки. 2. Про перевірку успішності учнів, які потребують посиленого контролю. | IV тижд.  березня | Заступник з НВР  Секретар РП |
|  | Систематично відвідувати внутрішньо переміщені сім’ї та ті,які опинились у скрутних життєвих обставинах. | протягом року | Члени РП |
|  | Залучення до участі в шкільних та позашкільних гуртках учнів, схильних до правопорушень. | протягом року | Кл. керівники, керівники гуртків |
|  | Співпрацювати з батьківським комітетом школи, учнівською радою, соціальними службами для молоді та ін. організаціями. | протягом року | Голова РП |
|  | Систематично заслуховувати на Раді профілактики батьків, які негативно впливають на виховання дітей. | протягом року | Члени РП |
|  | Залучення до роботи з сім’ями, які опинились у скрутних життєвих обставинах, правоохоронні органи та громадськость. | протягом року | Члени РП |
|  | **Засідання №4**  1. Про роль гуртків у організації дозвілля учнів. 2. Про аналіз стану виховної роботи серед учнів групи ризику. | IV тижд.  травня | Керівники гуртків Голова РП |