

УКРАЇНА

**Комунальний навчальний заклад**

**Ходорівської міської ради Львівської області**

**Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №14 с. Вовчатичі**

**ідентифікаційний номер 22352722, 81761 с. Вовчатичі вул. Б. Хмельницького, 28 Стрийський район Львівська область тел. 0976348934**

**НАКАЗ**

**.09.2020                           с. Вовчатичі №**

**Про проведення атестації педагогічних**

**працівників у 2021-2022 навчальному році**

         Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. №1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», згідно рішення шкільної атестаційної комісії від 16.10.2020 року протокол №1, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити список педагогічних працівників, які проходитимуть атестацію у ЗОШ І – ІІ ст. № 14 с.Вовчатичі у 2022 -2022 н.р. (додаток  1).
2. Затвердити графік роботи атестаційної комісії ЗОШ І – ІІ ст. № 14 с.Вовчатичі на 2022 -2022 н.р (додаток  2)
3. Педагогічним працівникам, які атестуються, подати до атестаційної комісії на затвердження індивідуальні плани атестації.

(до 21.10.2021 року)

1. Голові атестаційної комісії Пшик О.М.:

4.1. Надати консультації педагогічним працівникам, які атестуються, щодо вимог до процесу проходження атестації.

(до 21.10.2021 р.)

4.2. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.

(жовтень 2021 року – березень 2022 року)

1. Секретарю атестаційної комісії Цісльовській О.В. забезпечити  вчасний документообіг з питань проведення атестації.

(жовтень 2021 року – квітень 2022 року)

1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор  школи                                                          М.Б.  Жовта**

**Додаток № 1**

**до наказу №**

**від 09.2021 р.**

***СПИСОК***

***ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗОШ І – ІІ ст. № 14***

***с. ВОВЧАТИЧІ,***

***ЯКІ АТЕСТУЮТЬСЯ***

***у 2021 – 2022 н.р.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Прізвище ім'я по батькові** | **Посада** | **Категорія/ звання** | **Рік останньої атестації** | **На яку категорію претендує** | **Примітка** |
| **1.** | **Драпак Зоряна**  **Ігорівна** | **Вчитель історії , правознавства** | **ІІ** | **2017** | **І** |  |
| **2.** | **Жовта Марта**  **Богданівна** | **Вчитель математики** | **ІІ** | **2020** | **І** | **Позачергова атестація** |
| **3.** | **Михайлишин Василина Богданівна** | **Практичний психолог,**  **вчитель математики** | **І** | **2017** | **Вища** |  |
| **4.** | **Огродницька Леся Павлівна** | **вчитель початкових класів** | **Вища,**  **старший учитель** | **2017** | **Підтвердження**  **Кв. кат. «спеціаліст вищої категорії» та звання «старший учитель»** |  |

**Додаток № 2**

**до наказу №**

**від 09.2021 р.**

**Графік роботи атестаційної комісії І рівня**

**загальноосвітньої школи  І-ІІ ст. №14 с. Вовчатичі**

**на 2021/2022 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1 | Підготовка та видання наказу «Про створення атестаційної комісії І рівня при  загальноосвітній школі І-ІІ ст. №14  с.Вовчатичі та затвердження її складу у 2021/2022 навчальному році» | До   20.09.2021 | М.Б.Жовта, директор школи |
| 2 | Створення атестаційної комісії. | До  20.09.2021 | М.Б.Жовта, директор школи |
| 3 | **Провести засідання атестаційної комісії:**  **І засідання:**  1. Вивчення нормативно-правової документації щодо атестації педагогічних працівників.  2. Розподіл функціональних обов’язків між членами атестаційної комісії.  3. Затвердження плану роботи атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік.  4.Складання та затвердження  графіку  засідань  атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік. | 06.09.2021 | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії,  члени атестаційної комісії |
| **ІІ засідання:**  1. Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію, на перенесення строку атестації, подання адміністрації (педагогічної ради) школи на присвоєння педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії, педагогічного звання  2. Затвердження списків педагогічних працівників, що  атестуються.  3. Про нові підходи до вивчення і оцінювання системи і досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються. | 08.10.2021 | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії,  члени атестаційної комісії |
| **ІІІ засідання:**  1.Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються у 2022 році.  2.Вироблення рекомендацій для окремих категорій працівників, які атестуються. | 17.01.2022 | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії,  члени атестаційної комісії |
|  | **ІV засідання:**  1. Прийняття рішень атестаційної комісії І рівня про присвоєння кваліфікаційних категорій (відповідність раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям), порушення клопотання перед атестаційною комісією ІІ рівня про  присвоєння кваліфікаційних категорій (відповідність раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям), присвоєння педагогічних звань. | 16.03.2022 | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії,  члени атестаційної комісії |
| 4 | Оформлення стенду «Атестація – 2022» | Вересень  2021 | М.Б.Жовта, заступник голови атестаційної комісії |
| 5 | Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. | Вересень  2021 | Голова    атестаційної комісії.  Члени атестаційної комісії |
| 6 | Ознайомлення педпрацівників з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930 (із змінами, затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 20.12.2011 №1473 і  зареєстрованого   Міністерством юстиції України 10.01.2012 за №14/20327 та змінами, затвердженими  наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013 №1135 «Про затвердження змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.08. 2013 за №1417/23949) | Вересень  2021 | М.Б.Жовта, заступник голови атестаційної  комісії |
| 7 | Подання списків педагогічних працівників, які атестуються в черговому порядку, прийом заяв від педагогічних працівників та подання адміністрації (педагогічній раді) навчального закладу на чергову атестацію. | 20.09-08.10.  2021 | М.Б. Жовта, заступник голови атестаційної комісії |
| 8 | Організації індивідуальних консультацій з питань атестації | Протягом навчального року | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії, члени атестаційної комісії |
| 9 | Оновлення електронної бази даних «Атестація педагогічних працівників» | До 04.10.2021 | М.Б.Жовта, директор школи |
| 10 | Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду  роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації) | З 04.11.2021  по  01.03.2022 | Члени  атестаційної комісії |
| 11 | Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів. | Січень 2022 | М.Б.Жовта, директор школи |
| 12 | Підготувати бланки атестаційних листів встановленого зразка | Лютий 2022 | М.Б.Жовта, заступник голови атестаційної комісії |
| 13 | Ознайомити педагогічних працівників, що атестуються з їхніми атестаційними листами (під розпис) | До 01.03.2022 | Атестаційна комісія |
| 14 | Оформлення атестаційних листів, ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками | До 01.03.2022 | О.В.Цісльовська, секретар атестаційної комісії |
| 15 | Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії | Квітень 2022 | О.В.Цісльовська, секретар атестаційної комісії |
| 16 | Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів | Травень 2022 | О.М.Пшик, голова атестаційної комісії |
| 17 | Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації 2021/2022 навчального року | Травень 2022 | М.Б.Жовта, заступник голови атестаційної комісії |