**Студенянська сільська рада**

**\_\_Опорний навчальний заклад «Студенянська ЗОШ І- ІІІ ступенів» \_\_**

**24715, вул. Соборна 44, с. Студена, Піщанського району, Вінницької області,**

**тел. 8(04349)2-45-31, електронна пошта: studena\_school@ukr.net**

 Витяг з протоколу №7

засідання педагогічної ради ОНЗ «Студенянська ЗОШ І- ІІІ ступенів»

від 13 березня 2020 року

Голова педагогічної ради – Багрій С. І., директор навчального закладу

Секретар педагогічної ради – Мацькур Н. Г., вчитель географії

Всього педагогічних працівників - 23

Присутні – 23( список додається)

Запрошені - 0

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про організацію дистанційної роботи вчителів та затвердження дистанційних технологій освітнього процесу.

 (Багрій С. І., Подолян Н. І. )

* 1. СЛУХАЛИ:

Багрій С. І., директор навчального закладу, яка повідомила, що за Постановою Кабінету Міністрів від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19»,

відповідно до статті 29 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб” з метою запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19 та з урахуванням рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 10 березня 2020 р.

установлено з 12 березня до 3 квітня 2020 р. на усій території України карантин, заборонивши відвідування закладів освіти її здобувачами; проведення всіх масових заходів, у яких бере участь понад 200 осіб, крім заходів, необхідних для забезпечення роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування. Спортивні заходи дозволяється проводити без участі глядачів (уболівальників). Також ознайомила із змістом протоколу № 2 від 12.03.2020 р. засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Студенянської сільської ради, з метою попередження розповсюдженням на території України коронавірусу COVID-19, наказом відділу освіти, культури, молоді та спорту № 15 від 12.03.2020 р. « Щодо запровадження карантину в закладах освіти громади» згідно з яким дирекції слід запровадити карантин у закладі освіти та перевести діяльність закладу в режим дистанційного навчання.

Подолян Н. І., заступник директора з НР, яка розповіла, що [Міністерство освіти і науки України у своєму листі від 11.03.2020 №1/9-154](https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/%D0%9D%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BD%D0%B8/2020/03/11/1_9-154.pdf)  надає рекомендації керівникам закладів освіти усіх типів і форм власності  [щодо організації освітнього процесу в умовах карантину](https://sites.google.com/site/cloudkoipopk/organizacia-osvitnogo-procesu-v-umovah-karantinu), в якому зазначено, що карантин запроваджується в усіх закладах освіти незалежно від форми власності та сфери управління: дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої, післядипломної освіти.

Для ефективної організації навчання здобувачів освіти закладів освіти  в умовах обмеження освітнього  процесу рекомендуємо використовувати форми дистанційного навчання (організація та реалізація освітнього процесу, за якого його учасники (об’єкт і суб’єкт навчання) здійснюють навчальну взаємодію екстериторіально за допомогою різних інструментів:

* електронної пошти (передавання текстів, графіків, аудіо та відео файлів);
* Viber (створення закритих груп, виконання однакових завдань, розв’язання навчальних проблем, обмін інформацією);
* блогів (форма спілкування, сприяє розвитку мовленнєвих навичок);
* форумів (форма спілкування, у т.ч. дистанційного, за наявності модератора);
* чатів (засіб оперативного спілкування; різновиди: текстовий, голосовий, аудіовідеочат та ін.);
* відеоуроків (класно-урочна форма навчання в online режимі; MozaBook);
* веб-сервісів (додатки Google, середовище Classroom);
* електронних, інтерактивних, мультимедійних, підручників, посібників (колективна їх розробка засобами Learning Apps; електронні версії підручників (<https://www.ed-era.com/books/>, [http://kmmedia.com.ua/ ooks/](http://kmmedia.com.ua/%20ooks/),<https://e-pidruchnyky.net/>);
* віртуальних екскурсій (лабораторії, у т.ч. цифрові (<https://dixi.education/>), практикуми, бібліотеки, школи, вікторини (Quizizz);
* гіпермаркетів знань (сторінками Вікіпедії);
* студій онлайн-освіти Educational Era (<https://www.ed-era.com/>);
* тесторіумів ([OnlineTest Pad](https://onlinetestpad.com/ua));

відеоконференцій (конференції реального часу в online режимі, дозволяють проводити заняття у «віддалених класах» із використанням унаочнення) тощо.

 Ознайомила із списком освітніх ресурсів рекомендованих ВАНО, які можуть бути використані в процесі дистанційної підтримки навчального процесу під час карантину.
1. [https://disted.edu.vn.ua](https://disted.edu.vn.ua/) -репозитарій начальних ресурсів
2. [https://bbb.pmg17.vn.ua](https://bbb.pmg17.vn.ua/) – платформа ЛІКТ для проведення вебінарів
3. [https://test.edu.vn.ua](https://test.edu.vn.ua/) - система контролю знань (потрібна реєстрація учителя та учнів)
4. <http://www.osvitaua.com/youpub/> - сайт видавництва, містить навчальні ресурси
5. <https://www.youtube.com/channel/UCMIVE71tHEUDkuw8tPxtzSQ> - «Цікава наука»
6. <https://phet.colorado.edu/uk/simulations/category/physics>-  досліди з фізики
7. <https://naurok.com.ua/> - для вчителів та учнів
8. <https://besmart.study/> — онлайн-платформа підготовки до ЗНО
9. [https://prometheus.org.ua/zno/](https://prometheus.org.ua/zno/?fbclid=IwAR1yHh20rpwNcWfiubye99OoiyS-kUBKwGc6BmHDJNkLRpXSX46_4Orf5C4) — за посиланням курси підготовки до ЗНО
10.[https://www.ed-era.com/zno/](https://www.ed-era.com/zno/?fbclid=IwAR1RTDhaLvRvLTY-TjRdRe5oaXJSsLdYvcb4Hdf-_wTJ_uyX1NpcvFkQVb0) - дуже багато цікавої інформації про дистанційну освіту
11.[https://cutt.ly/FtsrQTt](https://l.facebook.com/l.php?u=https%3A%2F%2Fcutt.ly%2FFtsrQTt%3Ffbclid%3DIwAR2wDZEfbRadfewqJeFnmlVKJ2ZeYXskG3SagrFcGkSlppfNPs_wt2So4L0&h=AT1jktXWrOUyMVL4vYAMeeye29sKm6BmfEHDoJD7wH7EAy3WoglTpSSZSsu62omHUZjWUBifPfTrpoI1Zbtijo86xCSVwWZdnb4rtzDYHa-Eym1RGtSyKlMI2QfFOMNJu2jqcgDWgVSmVtb_JtYq7LOKPiZEGnImq-LMIQGfxhZ0) — ютуб-канал вчителя фізики Павла Віктора
12.<https://ilearn.org.ua/> — Проект дистанційної освіти від «Освіторії»

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати навчальні заняття за допомогою дистанційних технологій з 16.03.2020 на період запровадження карантину в навчальному закладі.
2. Заступниці директорки з навчальної роботи Подолян Н. І.:
	1. Організувати інформування здобувачів освіти та співробітників закладу щодо заходів запобігання поширенню коронавірусу, проявів даної хвороби та дій у випадку захворювання та розміщення відповідної інформації на сайті школи.
	2. Довести до відома педагогічних працівників, учнів та їх батьків, що згідно рекомендацій МОН України щодо організації освітнього процесу в умовах запровадження карантину, навчальний матеріал може бути освоєний за рахунок ущільнення, самостійного опрацювання, засобів дистанційного навчання тощо.
	3. Розробити заходи щодо роботи педагогічних працівників у частково дистанційному режимі та на виконання інших видів робіт ( організаційно-методична, методична, наукова тощо) та виконання навчальних планів та програм шляхом дистанційного навчання.

3. Педагогічним працівникам закладу:

3.1 Ознайомитися із ресурсами, запропонованими Департаментом освіти і науки Вінницької облдержадміністрації та використовувати їх під час організації дистанційного навчання;

3.2. Виконання освітніх програм закладу освіти, провести шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладів освіти її здобувачами, а також виконання працівниками закладів освіти з іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної, наукової тощо), внести необхідні зміни до календарно –тематичного планування.

3.3.Розробити плани роботи на період карантину у відповідності до тижневого навантаження.

3.4.Забезпечити засвоєння учнями навчального матеріалу за рахунок самостійного опрацювання та частково дистанційного навчання ( соцмережі, месенджери, телефонний звʼязок), організувати щоденне навчальне спілкування з учнями, здійснювати індивідуальну допомогу учням через телефонний звʼязок, мобільні додатки, а також надавати завдання учням на шкільному сайті, у групі на Facebook , у Viber тощо у відповідності до розкладу навчальних занять.

4. Класним керівникам:

4.1Забезпечити постійний телефонний взаємозв'язок із учнями та батьками класу для ефективної організації дистанційного навчання;

4.2 Створити вайбер-групи в кожному класі із залученням до них вчителів- предметників з метою швидкого інформування учасників освітнього процесу про форми та способи дистанційного навчання.

 4.3.Провести роз’яснювальну роботу з батьками та учнями, щодо обов’язковості виконання завдань;

4.4  Проводити моніторинг отримання та  виконання учнями завдань;

Результати голосування:

За – 23

Проти – 0

Утримались - 0

Голова педагогічної ради С. І. Багрій

Секретар Н. Г. Мацькур