

У К Р А Ї Н А
ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
«САПОЖИНСЬКА ГІМНАЗІЯ» КОРЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Н А К А З

12 червня 2023 року

№ 11-Г

Про організацію охорони праці в
навчальному закладі в 2023-2024 н.р.

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України № 563 від 11 серпня 2001 року, «Положення про організацію охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти» ,з метою забезпечення дотримання норм техніки безпеки,

НАКАЗУЮ:

1. Створити службу охорони праці відповідно до Закону України «Про охорону праці» і Типового положення про службу охорони праці, затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 3 серпня 1993 року № 73 у складі:

- директора ЗЗСО Кошутар Р.А.
- заступника директора з навчально-виховної роботи Дубовець Г.М.
- голови профспілкового комітету Сабанюк Н.М..
- робітника з ремонту та обслуговування будівель та споруд Андріюка Т.Я.
- учителя хімії Кондратюка В.С.
- учителя фізичної культури Данилюк О.В.

2. Службі охорони праці:

2.1. Організовувати слухання на засіданнях ради школи звітів адміністрації навчального закладу щодо створення здорових і безпечних умов праці та проведення навчально-виховного процесу, здійснення заходів, передбачених колективною угодою з охорони праці.

2.2. Проводити розслідування нещасних випадків, що сталися в ході навчально-виховного процесу, згідно з Положенням та своєчасно інформувати районне управління освіти, молоді та спорту.

2.3. Організовувати проведення вступного інструктажу та його оформлення згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 563.

2.4. Організовувати розробку інструкцій щодо виконання небезпечних робіт, а також перегляд цих документів раз на три роки.

2.5. Здійснювати контроль за забезпеченням відповідних категорій працівників школи спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту.

2.6. Забезпечувати проведення обов'язкових періодичних медичних оглядів.

2.7. Здійснювати постійний зв'язок із державними органами з метою запобігання травматизму учнів.

3. Адміністрації навчального закладу:

3.1. Організувати виконання організаційно-технічних заходів зі створення здорових і безпечних умов проведення навчальних занять в спортивному залі, кабінетах.

3.2. Контролювати наявність, збереження і використання навчального обладнання, приладів, хімічних реактивів під час навчально-виховного процесу відповідно до Типових переліків і норм, установлених чинним законодавством.

3.3. Організувати навчання педагогічних працівників з питань безпеки життєдіяльності учнів.

3.4. Забезпечити у своєму підрозділі проведення первинного інструктажу на робочому місці, повторного та позапланових інструктажів згідно з наказом МОН України № 563.

3.5. Здійснювати контроль за розробкою і періодичним переглядом (один раз на три роки) Інструкції з охорони праці в частині, що стосується виконання лабораторних робіт у навчальних кабінетах, майстернях тощо, за своєчасним проведенням інструктажів учнів.

4. Педагогу-організатору Фесюк Н.В. :

4.1. Здійснювати контроль за роботою зі створення відповідних умов для виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці та пожежної безпеки під час проведення позакласних і позашкільних заходів, вживати необхідних заходів щодо її поліпшення та нести за неї особисту відповідальність.

4.2. Контролювати діяльність керівників гуртків, спортивних секцій щодо проведення походів, подорожей, екскурсій, організації роботи трудових об'єднань, здійснення громадських робіт з метою створення безпечних і нешкідливих умов праці й відпочинку учнів, запобігання травматизму та нещасним випадкам, надавати їм практичну допомогу.

4.3. Проводити навчання і інструктаж класних керівників, керівників гуртків, вчителів та інших осіб, залучених до організації позакласної роботи згідно з наказом МОН України № 563.

5. Робітнику з ремонту та обслуговування будівель та споруд Андріюку Т.Я.:

5.1. Забезпечити експлуатацію будівель, споруд і території відповідно до вимог, правил і норм з охорони праці і догляд за ними.

Щокварталу складати акти про перевірку кріплення споруд.

5.2. Забезпечити дотримання норм безпеки під час експлуатації виробничого, енергетичного, вентиляційного обладнання, механізмів, котлів.

5.3. Забезпечити правильність складування і збереження матеріальних цінностей, належний санітарно-гігієнічний стан побутових і допоміжних приміщень.

5.4. Забезпечити дотримання норм протипожежної безпеки в будівлях і спорудах, стежити за наявністю та справністю засобів пожежегасіння.

5.5. Організувати проведення замірів опору ізоляції електроустановок та електропроводки, заземлюючих пристроїв, вимірювань рівня освітлення, шуму, вібрації та радіації у приміщеннях школи.

5.6. Розробити і один раз на три роки переглядати інструкції з охорони праці під час виконання конкретних робіт, брати участь у розробці колективної угоди з охорони праці.

6. Керівникам гуртків, секцій:

6.1. Забезпечити належний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, спортивного спорядження тощо, не дозволяти учням працювати без відповідного спецодягу, взуття та інших засобів індивідуального захисту.

6.2. Проводити з учнями інструктаж на заняттях з техніки безпеки з обов'язковою реєстрацією його в журналі встановленого зразка. Проводити з учнями профілактичну роботу з безпеки життєдіяльності.

7. Персонально призначити відповідальними за забезпечення належного стану робочих місць, обладнання, приладів, інструменту таких працівників:

- Супрунюк В.О. (у кабінеті фізики);
- Кондратюк В.С. (у кабінеті хімії);
- Кондратюк В.С. (у кабінеті біології);
- Данилюк О.В. (у спортивному залі);
- Кондратюк В.С. (у кабінеті інформатики).

8. Усім педагогічним працівникам школи:

8.1. Провести на першому уроці навчального року з кожного предмету інструктаж учнів з техніки безпеки згідно із наказом МОН України № 563 з обов'язковою реєстрацією його в класному журналі перед записом про першу тему уроку.

8.2. Протягом навчального року проводити необхідні інструктажі із фіксацією їх у таких документах:

- у класному журналі (у разі проведення навчальних занять згідно з навчальним планом);

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Руслана Кошутар