Розробка уроку з теми «Пошук та заміна фрагментів тексту» для 8 класу

**Тема уроку.** Пошук та заміна фрагментів тексту

**Мета уроку**:

* ***навчальна***: актуалізувати вивчені раніше поняття: текстовий редактор, текстовий процесор, редагування та форматування тексту; сформувати знання про особливості пошуку та заміни фрагментів тексту та вміння використовувати ці знання на практиці;
* ***розвивальна***: розвивати креативність;
* ***виховна***: виховувати інформаційну культуру, дбайливе ставлення до комп’ютерної техніки.

***Знаннєвий компонент:*** учень має уявлення про принципи та можливості опрацювання текстових даних, знає поняття редагування та форматування, пояснює послідовність пошуку та заміни.

***Діяльнісний компонент:*** знаходить і замінює символи та групи символів.

***Ціннісний компонент:*** оцінює результат виконаної роботи, може обґрунтувати вибраний алгоритм дій.

**Тип уроку**: Комбінований.

**Обладнання та наочність**: дошка, комп’ютери з підключенням до мережі Інтернет, підручник

**Програмне забезпечення**: MicrosoftWord, браузер.

**Хід уроку**

**І. Організаційний етап**

* привітання
* перевірка присутніх
* перевірка готовності учнів до уроку

**ІІ. Актуалізація опорних знань**

Давайте пригадаємо особливості редагування та форматування тексту.

Форматування символів та абзаців. Перейдіть за посиланням та виконайте вправу.

[**https://learningapps.org/view3142199**](https://learningapps.org/view3142199)

**ІІІ. Мотивація навчальної діяльності**

При роботі з документом може виникнути необхідність знайти в ньому групу символів, яке-небудь слово, фрагмент тексту, певні параметри форматування і так далі. Аби автоматизувати пошук і не переглядати весь документ або виділений фрагмент, можна використати інструменти Word. З якими ми з вами і познайомимось.

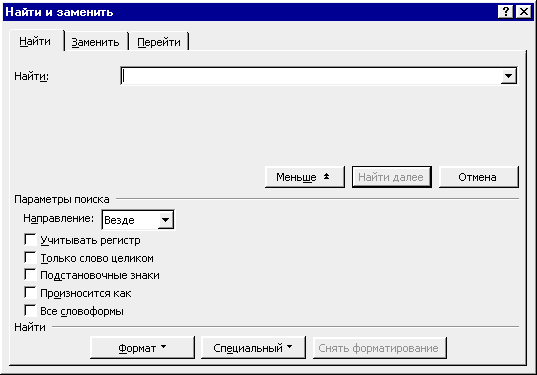
**ІV. Вивчення нового матеріалу**

**Короткий конспект-інструкція**

**Пошук і заміна тексту.**

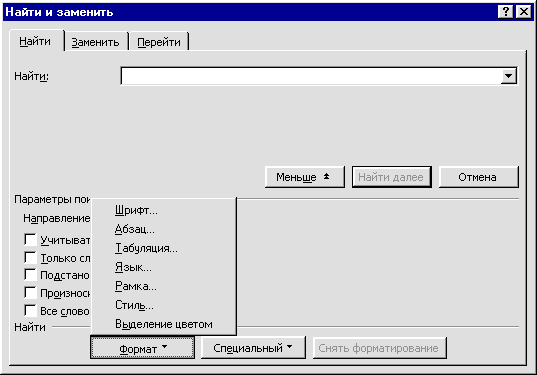
Для цієї мети призначені команди **Знайти** , **Замінити** в меню **Виправлення**. При виконанні цих команд з'являється діалогове вікно «**Знайти****й замінити**», що має три вкладки **Знайти***,* **Замінити***,* **Перейти**.

Вкладка **Знайти** призначена для показу необхідного фрагмента тексту. Цей текст уводиться в поле введення **Знайти**. У нижній частині вікна знаходяться поля вибору, в яких Ви задаєте напрямок пошуку і різні параметри пошуку (наприклад, враховувати регістр чи ні).



Кнопка **Формат** відкриває меню, яке містить команди форматування.

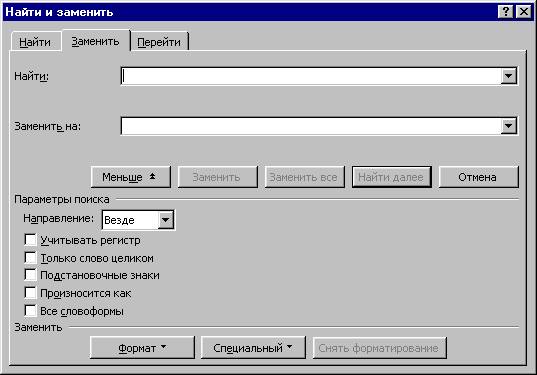
Застосування цих команд дозволяє вести пошук з урахуванням формату.

Кнопка **Спеціальний** викликає список спеціальних символів.

Кнопка **Зняти****форматування** скасовує введені формати.

Для початку чи продовження пошуку необхідно клацнути мишкою на кнопці **Знайти****далі**.

Вкладка **Замінити** призначена для пошуку і заміни тексту. Тому крім поля введення **Знайти** вона містить ще поле введення **Замінити**, а також кнопки **Замінити** й **Замінити****всі**



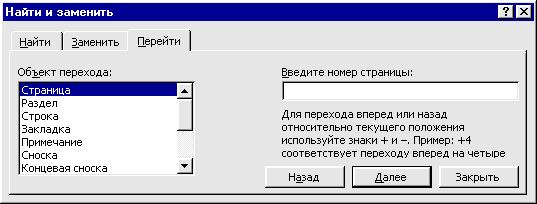
У поле **Знайти** введіть текст, який хочете замінити. У поле введення **Замінити** введіть текст, на який Ви хочете замінити знайдений. Скасуйте чи призначте формат. Щоб почати пошук, клацніть на кнопці **Знайти****далі**. Клацнувши на кнопці **Замінити**, зробіть заміну і продовжуйте пошук. Щоб замінити все відразу, клацніть на кнопці **Замінити****усе***.*

**Пошук і заміна форматів.**

Щоб знайти і замінити формат, спочатку видаліть текст із полів уведення **Знайти** **й** **Замінити**. Потім за допомогою кнопки **Формат** відкрийте меню команд форматування і з їхньою допомогою задайте формат для пошуку і заміни. Потім у звичайному порядку проведіть пошук і заміну фрагментів тексту що мають заданий формат.

**Вкладка Перейти .**

Вкладка **Перейти** містить список об'єктів переходу (сторінка, рядок, виноска і т.д.) і поле для введення номера обраного об'єкта. Використання цієї вкладки дозволяє швидко перейти до потрібного об'єкта.



**V. Фізкультхвилинка**

**VI. Засвоєння нових знань, формування вмінь**

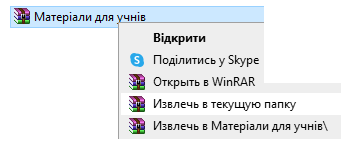
***Практичні завдання***

***Робота за комп’ютером***

1. *Повторення правил безпечної поведінки за комп’ютером.*
2. *Інструктаж учителя.*
3. *Практична робота за комп’ютерами.*
4. *Вправи для очей.*

1. Завантажити у свою папку архів «[**Матеріали для учнів.rar**](https://disted.edu.vn.ua/media/doc/8%20%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81_%D0%A3%D1%80%D0%BE%D0%BA%2040_Word%201.rar)».

2. Розархівувати файли (виділити архів, натиснути праву клавішу мишки, у контекстному меню обрати Извлечь в текущую папку).

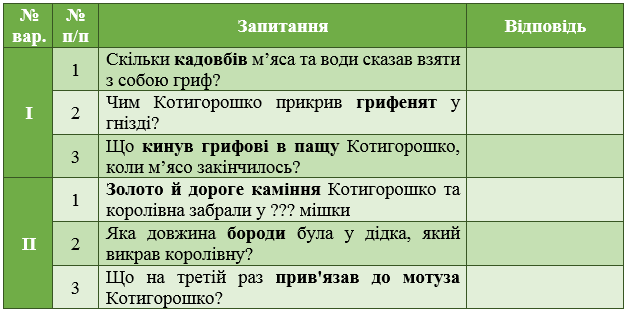


3. **Робота з файлом «Котигорошко.docx»**:

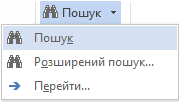
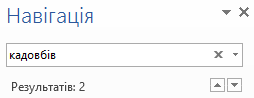
3.1. ***Пошук даних***

Васильку потрібно відповісти на контрольні питання до казки “Котигорошко”. Та в дворі друзі чекають пограти у футбол, тому читати книгу зовсім не хочеться. Хитрун скористався функцією ***Пошук*** у Word і швидко познаходив потрібні відповіді.

3.1.1. Відкрийте файл «*Для учня.docx»* і заповніть таблицю залежно від варіанту. Для пошуку рекомендується використовувати слова або фрази, виділені напівжирним накресленням.



Вкладка Основне:

, , .

3.1.2. Зберегти файл «*Для учня.docx»*.

3.2. ***Заміна слів***

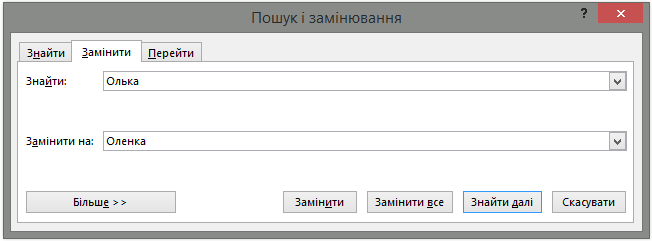
Українську народну казку «Котигорошко» верстальник набирав напередодні відпустки, мріючи про синє море та погожі дні. А тому наробив чимало помилок у тексті.

Головний редактор виявив наступні описки:



Книгу вже потрібно віддавати до друку, тому слід швидко виправити всі помилки, нічого не пропустивши.

3.2.1. Зробити відповідні заміни, скориставшись засобом редагування https://disted.edu.vn.ua/media/images/Pidluznyak/png_8klas_2017-2018_2sem/png_8klas_2017_2018_Yrok40_09.png.



3.2.2. Зберегти файл*“Котигорошко.docx”*.

**VIІ. Підсумки уроку**

***Рефлексія***

1. Що нового ви сьогодні дізналися?

2. Чого навчилися?

3. Чи виникали труднощі?

**VІІI. Домашнє завдання**

**ІХ. Оцінювання роботи учнів**