



У К Р А Ї Н А

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Острожецька ЗОШ І-ІІ ступенів

вул. Центральна, 81, с.Острожок, Житомирська область, 12723,

тел.(04144)75-5-39 E-mail: [ostrogokschool@ukr.net](mailto:ostrogokschool@ukr.net) Код ЄДРПОУ 20408022

---

Наказ

від 18.03.2020 р.

с.Острожок

№23

Про організаційні заходи  
для запобігання поширенню  
коронавірусу COVID-19  
та роботу школи в умовах карантину

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 року №406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню короно вірусу COVID-19», розпорядження голови Житомирської обласної державної адміністрації від 11.03.2020 № 183 «Про призупинення освітнього процесу в закладах дошкільної, загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та в закладі післядипломної педагогічної освіти», розпорядження голови Житомирської обласної державної адміністрації від 17.03.2020 № 192 «Про запровадження дистанційної роботи на період карантину», наказу управління освіти і науки Житомирської облдержадміністрації від 17.03.2020 року №89 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню короно вірусу COVID-19», наказу відділу освіти Баранівської міської ради від 18.03.2020 року №34 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 та роботу в умовах карантину», з метою стабілізації епідемічної ситуації, спричиненої коронавірусом COVID-19

НАКАЗУЮ:

1. Перевести в режим телефонних усі нарадчі заходи та інформування у школі, за винятком особливих випадків.

2. Тимчасово, на період карантину, запровадженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211, призупинити проведення особистих прийомів громадян дирекцією школи.

3. Відповідальною за опрацювання кореспонденції, що надходить на офіційну електронну адресу, призначити заступника директора з НВР Василюк Н.Л.

4. Відтермінувати проведення атестації працівників та засідання атестаційної комісії I рівня.

5. На період карантину дирекції школи:

5.1. Визначити перелік осіб, які можуть працювати дистанційно, забезпечивши при цьому належні результати роботи;

5.2. Забезпечити проведення робочих нарад, надання необхідної інформації педпрацівниками школи за допомогою доступних засобів зв'язку;

5.3. Припинити відрядження працівників до відділу освіти, окрім випадків нагальної необхідності та за попереднім погодженням з керівництвом відділу освіти;

- 5.4. Здійснювати листування з відділом освіти, методичним кабінетом відділу освіти шляхом надсилання листів на електронну адресу [baranivkaosvita@ukr.net](mailto:baranivkaosvita@ukr.net) та [bar\\_rmik@ukr.net](mailto:bar_rmik@ukr.net);
- 5.5. Запровадити гнучкий (дистанційний) режим роботи працівників школи відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 року № 359, а також виконання педпрацівниками школи іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної, наукової тощо);
- 5.6. Організувати проведення комплексу робіт для підтримання функціонування споруд, мереж, комунікацій, а також необхідного температурного режиму в школі;
- 5.7. Забезпечити виконання рішень Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та тимчасової Житомирської обласної протиепідемічної комісії;
- 5.8. Забезпечити режим підвищеної готовності до проведення навчань для здобувачів освіти та працівників діям у надзвичайних ситуаціях відповідно до підпункту 2 пункту 13 Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2016 року № 1400, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 грудня 2016 року за № 1623/29752.
6. Усім педпрацівникам школи на період карантину забезпечити:
  - 6.1. щоденну фіксацію виконаної роботи дистанційно з учасниками освітнього процесу;
  - 6.2. дотримання заборони на проведення освітніх, культурних, спортивних, інших масових заходів та відвідування школи її здобувачами;
  - 6.3. проведення інформування здобувачів освіти та їх батьків щодо заходів профілактики, проявів хвороби та дій у випадку захворювання;
  - 6.4. проведення в школі профілактичних та дезінфекційних заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19;
  - 6.5. виконання освітніх програм, зокрема шляхом організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування школи її здобувачами.
7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.М.Богдан