**Витяг із наказу № 53**

**від 12.03.2020р**.

**ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ДИСТАНЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА УЩІЛЬНЕННЯМ**

Відповідно до наказу відділу освіти № 65 від 12.03.2020р., листа Міністерства освіти, «Щодо організації дистанційного навчання в закладах загальної середньої освіти під час карантину

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Варварук Г.В., з виховної роботи Гаванюк Н.Р., завідувачу філії Манявського ліцею Більчак О.Д., Завідувачу філії Міжшкільного навчально-виробничого комбінату Манявського ліцею Вінтоняку Л.В:

1.1. Забезпечити інформування батьківської громадськості про тимчасове призупинення освітнього процесу.

1.2. Медичним сестрам Гоцанюк О.С., та Кульбанській Т.В., розробити профілактичні заходи щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом.

1.3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Варварук Г.В., з виховної роботи Гаванюк Н.Р., завідувачу філії Манявського ліцею Більчак О.Д., завідувачу філії Міжшкільного навчально-виробничого комбінату Манявського ліцею Вінтоняку Л.В., розробити заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять за допомогою використання технологій дистанційного навчання та методом ущільнення. Взяти до уваги, що ущільненню підлягає не більше 1/3 навчального матеріалу.

1.4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Варварук Г.В., з виховної роботи Гаванюк Н.Р., завідувачу філії Манявського ліцею Більчак О.Д., завідувачу філії Міжшкільного навчально-виробничого комбінату Манявського ліцею Вінтоняку Л.В., розробити заходи по організації дистанційної, наукової, методичної, проектної, організаційної роботи педагогічних працівників на період карантину з 12.03. по 03.04.2020р., інформувати батьків, здобувачів освіти черех соціальні мережі та мобільну мережу.

1.5. Вихователям дошкільних груп розробити і подати на затвердження план роботи в формі використання технологій, дистанційної, методичної, проектної, організаційної роботи зміцнення матеріально-технічної бази дошкільних груп, план роботи виставити для інформування батьків на сайт школи.

1.6. Соціальному педагогу Жидун Т.Я., практичному психологу Шевчук Н.Р., педагогу організатору Білусяк Л.С., Медичним сестрам Гоцанюк О.С., та Кульбанській Т.В., бібліотекарю Соломон С.І., розробити і подати на затвердження план роботи з урахуванням всіх форм на період карантину з 12.03. по 03.04.2020р. Інформувати здобувачів освіти, батьків про свою роботу через сайт школи і соціальні мережі.

1.7. Заступнику директора з виховної роботи Гаванюк Н.Р., розробити і подати на затвердження графік чергування педагогічних працівників по школі на період карантину з 12.03. по 03.04.2020р.

1.8. Задовільнити заяви вихователів, помічників вихователів, медичних сестер, техперсоналу «Про надання відпустки без збереження заробітної плати», з метою недопущення респіраторної хвороби спричиненої корона вірусом.

2. Здійснити оплату праці працівників згідно КЗпП України.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

З наказом ознайомлені:

Директор ліцею: /Б. Білусяк/