

**Міністерство освіти і науки України**

**Красненський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №2 Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області**

**НАКАЗ**

**25.05.2022 р. № 29**

**Про проведення інвентаризації**

**бібліотечних фондів підручників**

**на 2022/2023 н.р.**

З метою визначення забезпеченості підручниками по кожній назві підручника і посібника станом на червень 2022 року з урахуванням очікуваного контингенту учнів на 2022/2023 навчальний рік та на підставі наказу відділу освіти, культури, розвитку туризму, молоді та спорту Красненської селищної ради №88 від 25.05.2022 року,

**наказую:**

1. Створити комісію для проведення інвентаризації бібліотечного фонду підручників ЗЗСО:

* директор школи (Волос І.В.) – голова комісії;
* бібліотекар школи (Гайдучик І.Н.) – член комісії;
* заступник директора (Гураш Л.С.) – член комісії.
* бухгалтер відділу освіти, культури, розвитку туризму, молоді та спорту Красненської селищної ради (Новосад Ю.М.) – член комісії

1. Провести інвентаризацію бібліотечного фонду підручників з 25.05.2021 - 25.06.2022 рр.;
2. Бібліотекару закладу:

* по закінченню навчальних занять забезпечити повернення підручників, одержаних на початку та протягом навчального року до 10.06.2022 р.;
* забезпечити проведення інвентаризації бібліотечних фондів підручників до 10.06.2022 р.;
* під час проведення інвентаризації бібліотечних фондів підручників враховувати наступне:
* підручники, що непридатні для користування, потрібно списати згідно з Інструкцією Міністерства освіти і науки України від 15.06.1995 за №119-21 "Про порядок доставки, комплектування та облік навчальної літератури";
* списання підручників проводити по мірі надходження нових підручників до навчального закладу;
* підручники та навчальні посібники, що мають задовільний стан і зовнішній вигляд та відповідають вимогам навчальних програм, можуть використовуватись у навчальному процесі;
* списати літературу російською мовою.

1. Здати книги, які не придатні для використання на макулатуру та перерахувати кошти на спецрахунок (UA328201720314251003204104392).
2. Розмістити даний наказ на сайті школи та довести до відома відповідних працівників школи.
3. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Керівник ЗЗСО Волос І.В.