

**Річний план роботи
дошкільного
підрозділу
«Ангелятко» на 2025-
2026 навчальний рік**

**Робота дошкільного підрозділу
Лісківської гімназії – філії Коршівського ліцею
Характеристика дошкільного підрозділу Лісківської гімназії**

№	Показники	
1.	Мова навчання	Українська
2.	Кількість груп	1
3.	Загальне число вихованців	18
4.	Забезпеченість учнів гарячим харчуванням	100 %
5.	Загальна кількість працівників У тому числі: вихователів медичної сестри обслуговуючого персоналу	5 2 1 2
6.	Забезпеченість ігровими кімнатами	1
7.	Забезпеченість спальними приміщеннями	1

Завдання педагогічного колективу дошкільного підрозділу Коршівського ліцею на 2025-2026 навчальний рік

1. Продовжувати роботу з національно - патріотичного виховання дошкільників засобами української народної гри.
2. Формувати мовленнєву та пізнавальну компетентність дошкільників.
3. Удосконалювати роботу щодо модернізації системи фізичного виховання через різні форми рухової активності та впровадження в освітній процес новітніх здоров'язбережувальних технологій.
4. Продовжити роботу з максимального охоплення дітей дошкільного віку дошкільною освітою та надання їм якісних освітніх послуг.
5. Здійснювати організацію освітньої роботи з дітьми на засадах компетентісно орієнтованого навчання та виховання.
6. Забезпечити якісну підготовку до навчання дітей в школі, зберігаючи при цьому культуру дошкільного дитинства.
7. Систематично працювати над виконанням навчальних програм.
8. Підвищувати професійну компетентність педагогів.

Завдання на літній оздоровчий період

1. Створення умов для ефективного оздоровлення дітей улітку шляхом упровадження сучасних освітніх технологій збереження і формування здоров'я.
Дотримуватись рекомендацій щодо організації дітей у період карантину.
2. Продовжити роботу над формуванням у дітей навичок орієнтування в екстремальних ситуаціях, практичного формування навичок безпечної поведінки, усвідомлення цінності власного життя і здоров'я.
3. Продовжувати поглиблену роботу над створенням емоційної сфери дітей дошкільного віку, формувати у них правильні ціннісні орієнтири засобами мистецтва – творчості, пізнання й відображення світу через емоції та почуття, засобами музики, театралізованої, ігрової, суспільної діяльності.
4. Удосконалення рівня розвитку мови у дошкільників засобами художньої літератури.
5. Засобами активних форм роботи по ознайомленню дітей з природою сприяти свідомому екологічному вихованню дошкільників.
6. Підготовка дошкільного підрозділу до нового навчального року:
 - створення повноцінного предметно -ігрового розвивального середовища;
 - здійснення поточного ремонту приміщення;

Організація освітнього процесу

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1	Планування та реалізація заходів щодо виконання Закону України “Про дошкільну освіту”, Базового компоненту дошкільної освіти: - збереження контингенту вихованців; - створення сприятливих умов для відвідування вихованцями дошкільного підрозділу; - створення рівних умов для отримання якісної дошкільної освіти.	Упродовж року	Дирекція	
2	Підготувати акт-дозвіл готовності дошкільного підрозділу до роботи в 2025-2026 навчальному році.	До 25.08.2025	Дирекція	
3	Зарахувати вихованців до різновікової групи	До 01.09.25	Дирекція	
4	Затвердити режим роботи ЗДО.	серпень	Дирекція	
5	Розподілити обов’язки між колективом дошкільного підрозділу.	серпень	Куничак Х.В.	
6	Проаналізувати стан охоплення дітей дошкільною освітою	До 01.09.25	Куничак Х.В.	
7	Визначити навантаження працівників відповідно до навчального плану роботи дошкільного підрозділу.	До 01.09.2025	Директор	
8	Двічі на рік проводити перевірку санітарного стану приміщення.	Серпень січень	Дирекція	
9	Обговорити і погодити план роботи дошкільного підрозділу на 2025-2026 навчальний рік. (Методичне об’єднання).	серпень	Куничак Х.В.	
10	Скласти розклад занять, виховних занять у дошкільному підрозділі.	До 1.09.2025	Куничак Х.В.	
11	Провести облік дітей на території, закріпленій за закладом освіти.	До 01.09.2025	Заступник завідувача філії	
12	Організувати гаряче харчування вихованців.	До 01.09.2025	Директор, завідувач філії	
13	Скласти графік роботи працівників дошкільного підрозділу	До 01.09.2025	Куничак Х.В.	

14	Перевірити та погодити планування.	До 03.09.2025	Завідувач філії	
15	Оформити документи новоприбулих вихованців.	До 05.09.25	Вихователі	
16	Організувати роботу з вихованцями на літній період.	Протягом року	Вихователі	
17	Скласти графік щорічних основних відпусток працівників дошкільного підрозділу.	січень	Куничак Х.В	
18	Скласти попередню тарифікацію вихователів.	Травень	Куничак Х.В.	

РОБОТА З ВИХОВАНЦЯМИ, ВИХОВАТЕЛЯМИ, БАТЬКАМИ

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	2	3	4	5
Робота з вихованцями				
1.	Організувати та провести: <u>Конкурси та огляди, тематичні виставки робіт:</u> «Наша щедра осінь» «Казкова країна» «Зимонька-чарівниця» «Весняні дива» «Безпека дитини» «Світ без війни» «Дитячі мрії» «Прикарпаття, рідний край»	Вересень Жовтень Грудень Січень Лютий Березень Квітень Травень Червень	Вихователі	
2.	<u>Масові заходи:</u> - День іменинника (розвага) щомісячно - Розвага «День знань» - Розвага «Ми малята-дошкільнята» (до дня дошкільника 27.09) - Козацькі розваги «Ми патріоти» - Розвага «Чарівниця наша осінь» - Ой хто, хто Миколая любить - Новорічне свято - Свято «Мово моя калинова» (до Міжнародного Дня рідної мови – 21 лютого)	щомісячно вересень жовтень жовтень листопад грудень	Вихователі Вихователі	

	- Свято «Мама і весна» «Світле свято – Великдень» - День матері «Благословене слово «Мати» - Концерт «Дитячі пісні про головне»	Лютий Березень квітень травень червень	Вихователі Вихователі	
3.	Організувати і провести екскурсії до ліцею та гімназії: - На свято Першого дзвоника; - До бібліотеки; - На спортивний майданчик; - На свято Останнього дзвоника	Вересень Грудень Квітень Травень	Вихователі	
4.	Ознайомлювати вихованців з положеннями Конвенції ООН про права дитини, нормативно – правовими актами з охорони дитинства.	Протягом року	Вихователі	
5.	Організувати харчування вихованців, в тому числі пільгове.	До 01.09.2025	Дирекція	
6. 7.	Скласти графік харчування вихованців. Здійснювати контроль за якістю гарячого харчування.	До 01.09.2025 Протягом року	Завідувач філії	
8.	Налагодити співпрацю зі службою соціального захисту Коршівської сільської ради	Протягом року	Завідувач філії	
9.	Організувати медичний контроль за здоров'ям вихованців.	Протягом року	Медична сестра	
10.	Забезпечувати якісну організацію поглиблених щорічних медоглядів вихованців.	Протягом року	Медична сестра	
11.	Продовжити роботу із формування гігієнічних навичок та засад здорового способу життя.	Протягом року	Вихователі	
12.	Забезпечувати безпечні і нешкідливі умови; належний режим роботи в умовах адаптивного карантину.	Протягом року	Дирекція	
13.	Створювати належні умови фізичного розвитку та зміцнення здоров'я вихованців.	Протягом року	Дирекція	

14.	Організувати роботу з вихованцями з девіантною поведінкою.	Протягом року	Практичний психолог	
15.	Організувати роботу з обдарованими вихованцями.	Згідно з планом	Вихователі	
Робота з батьками				
1	Участь у проведенні загальних батьківських зборів батьківських зборів: 1 1.Основні напрямки роботи Дошкільного підрозділу у 2025-2026 навчальному році. 2.Організація роботи дошкільного підрозділу щодо створення комфортних умов перебування дітей у закладі. Соціальний захист дітей пільгових категорій. 3. Психологічний супровід дітей в дошкільному підрозділі. Кризові періоди у дошкільників 4.Взаємодія сім'ї та закладу освіти щодо зміцнення духовного та фізичного здоров'я дітей. Попередження дитячого травматизму. 2 1. Вимоги до організації режиму дня та харчування дитини дошкільного віку в літній оздоровчий період. 2.Будьмо здоровими. Загартування 3.Безпека дитини в довкіллі 4.Комунікативна гра як засіб розвитку мовлення та культури спілкування дітей дошкільного віку. 5.Попередження насильства. Захист прав дитини від усіх форм насильства 6.Підсумки роботи з соціального захисту дітей пільгових категорій	Жовтень	Завідувач філії, вихователі	
		травень		
2	Участь у загальнобатьківських зборах. Концерт дітей.	грудень	Вихователі	
3	Постійна інформативність батьків про стан освітньої роботи з дітьми, їхній розвиток.	Протягом року	Вихователі	
4	Ознайомлення батьків з результатами обстеження фізичного розвитку дітей. Інформування, рекомендації, поради	Протягом року	Вихователі	

Робота з вихователями				
1	Здійснити розподіл педагогічного	До 01.09.2025	Куничак Х.В.	

	навантаження, скласти тарифікаційні списки вихователів.			
2	Забезпечувати вчасне подання замовлень на проходження курсової підготовки в ОІППО.	Протягом року	Заступник завідувача філії	
3	Сприяти організації і проведенню атестації вихователів у відповідності до Типового положення про атестацію педагогічних працівників.	Протягом року	Дирекція	
4	Сприяти участі вихователів у професійних семінарах.	Протягом року	Дирекція	
5	Сприяти підвищенню рівня володіння вихователями ІКТ.	Постійно	Дирекція	
6	Контроль за участю вихователів у роботі МО дошкільної освіти	Постійно	Голова МО	