

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЕБСАЙТ
Коршівського ліцею
Коршівської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено з метою визначення порядку створення та роботи інформаційного сайту Коршівського ліцею з метою розширення інформаційного освітнього простору.

1.2. Вебсайт опорного закладу освіти «Коршівський ліцей Коршівської сільської ради» створюється з метою активного впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи закладу освіти, як інструмент мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

1.3. Сайт є одним із інструментів забезпечення навчальної та позаурочної діяльності закладу освіти і є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

1.4. Дане положення визначає поняття, цілі, вимоги, критерії та організацію сайту ліцею і розроблено з метою визначення вимог до організації і підтримки працездатності сайту в рамках модернізації системи освіти в умовах інформаційного суспільства.

1.5. Керівник ліцею призначає адміністратора сайту, який несе відповідальність за вирішення питань про розміщення інформації, про видалення чи оновлення застарілої інформації.

1.6. Створення і підтримка сайту є предметом діяльності команди закладу освіти. Сайт - це не окремий специфічний вид діяльності, він поєднує в собі процес збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і в той же час презентує актуальний результат діяльності школи.

2. Мета і задачі сайту ліцею

2.1. Мета: розвиток єдиного інформаційного освітнього простору ліцею та громади; представлення закладу освіти в мережі Інтернет.

2.2. Задачі:

- Позитивна презентація інформації про досягнення учнів та педагогічного колективу, про особливості закладу освіти, історії її розвитку, про освітні програми та проекти.
- Систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність закладу освіти.
- Формування позитивного іміджу закладу освіти.
- Здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, учнівського колективів.
- Створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: педагогів, учнів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб.
- Створення умов мережевої взаємодії закладу освіти з іншими установами.
- Стимулювання творчої активності вчителів та учнів.
- Підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.
- Сприяння створенню в регіоні єдиної інформаційної інфраструктури.

3. Інформаційний ресурс Сайту

3.1. Інформаційний ресурс Сайту ліцею формується у відповідності до діяльності всіх філій, структурних підрозділів закладу освіти, вчителів, учнів, батьків, ділових партнерів та зацікавлених осіб.

3.2. Інформаційний ресурс Сайту є відкритим і загальнодоступним.

3.3. Основними інформаційно-ресурсними компонентами Сайту є:

- контактна інформація про ліцей та його філії (поштова адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);
- дані про адміністрацію;
- довідкові матеріали про навчальні програми, порядок вступу до ліцею;
- електронні версії організаційних документів загальноосвітнього навчального закладу (Концепція, Програма розвитку, Статут ліцею, положення про філії, локальні акти та положення);
- матеріали з організації освітнього процесу, режим навчання;
- навчально-методичні матеріали вчителів ;
- матеріали про науково-дослідницьку діяльність здобувачів освіти та їх участь в олімпіадах та конкурсах;
- електронні каталоги інформаційних ресурсів ліцею;
- інформація про події (свята, конференції, конкурси);
- матеріали про персоналії (керівники, вчителі, працівники-випускники).

3.4. Заборонено розміщувати на сайті гімназії:

- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;
- інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

3.5. Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускаються лише за умови дозволу керівника ліцею. Умови розміщення такої інформації регламентуються спеціальними договорами.

3.6. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи філій, підрозділів, творчих колективів, педагогів, учнів, може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, доступ до яких організується із Сайту ліцею.

4. Організація інформаційного наповнення та супроводу Сайту

4.1. Адміністрація Коршівського ліцею відповідає за змістове наповнення сайту та його своєчасне оновлення.

4.2. По кожному розділу Сайту (компоненту) визначаються підрозділи (посадові особи), відповідальні за підбір та надання відповідної інформації. Перелік обов'язкової інформації, яка подається філіями, підрозділами, та відповідальність за її якість затверджуються керівником ліцею.

4.3. Керівництво забезпеченням функціонування Сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на адміністратора сайту.

4.4. Діяльність адміністратора сайту безпосередньо пов'язана з експлуатацією Сайту:

- зміна дизайну та структури;

- розміщення нової та видалення застарілої інформації, публікація інформації з баз даних, розробка нових веб-сторінок;

- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.

4.5. Адміністратор сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за

надання інформації, з реалізації концептуальних рішень та поточних проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.

4.6. Інформація, яка підготовлена для розміщення на Сайті, надається в електронному вигляді адміністратору Сайту.

4.7. В окремих випадках текстова інформація може бути надана у рукописному варіанті без помилок та виправлень; графічна – у вигляді фотокарток, схем, креслень – у такому випадку матеріали переносяться (скануються) на електронні носії під керівництвом відповідального за інформатизацію освітнього процесу.

4.8. Поточні зміни структури Сайту здійснюються відповідальним за інформатизацію освітнього процесу. Зміни, які носять концептуальний характер, погоджуються директором ліцею.

4.9. Оновлення Сайту здійснюється не менше одного разу на тиждень.

5. Персональні дані

5.1. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація ліцею та розробники Сайту зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

5.2. Розробники Сайту зобов'язані збирати письмові дозволи на учасників

заходів (їх батьків), які надають право розробникам публікувати персональні дані учнів та педагогів на сайті ліцею.

5.3. Відомості про суб'єкт персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб'єкта персональних даних чи його законних представників.