**ПРОТОКОЛ №1**

**загальношкільних батьківських зборів**

**Кочержинської гімназії Паланської сільської ради**

**Уманського району Черкаської області**

 ***від 30 серпня 2024 року***

Голова зборів: О.М.Бондаренко

Секретар зборів: В.В.Черноус

Присутні: батьки:

 педагогічні працівники:

 **обслуговуючий персонал:**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про обрання секретаря батьківських зборів.

2. Про організацію харчування.

 Доповідач О.М.Бондаренко

3. Про підсумки роботи гімназії за минулий навчальний рік, про завдання на 2024-2025 н.р.

 Доповідач О.М.Бондаренко

4. Про законодавство України «Про відповідальність батьків за виховання своїх дітей» (булінг).

 Доповідач С.І.Попик

5. Про посилення заходів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану.

 Доповідач С.М.Ядак

6. Про воєнний стан і медогляд: чи змінилися умови проходження медогляду для вихованців та про профілактику всіх видів дитячого травматизму.

 Доповідач В.В.Мельник

7. Про рекомендації щодо оцінювання в початковій школі.

 Доповідач М.В.Мусієнко

 Співдоповідач Г.І.Галак

8. Про безпечну поведінку дітей на проїжджій частині.

 Доповідач О.Г.Панасенко

 Співдоповідач М.П.Чалюк

9. Звіт батьківського комітету про пророблену роботу за 2023/2024 навчальний рік.

 Доповідач І.А.Швець

 Співдоповідач Ю.Кузьменко

10. Різне.

**1. СЛУХАЛИ:** Бондаренко О.М., директор гімназії, зазначила, що потрібно обрати секретаря батьківських зборів.

**УХВАЛИЛИ:**

Обрати :

 Секретарем зборів – Черноус В.В.

Голосували: «за» –

 «проти» –

                      «утримались» –

**2. СЛУХАЛИ:** Бондаренко О.М., директора гімназії, ознайомила присутніх з підсумками роботи гімназії за 2023/2024 навчальний рік, наголосивши, що в цілому план роботи закладу виконано. Навчалося 85 учнів, за рік прибуло 11 учнів. Діяло три гуртки, в яких задіяно 54 учні. Гімназію закінчили 8 учнів, всі продовжують навчання для здобування повної загальної середньої освіти. Педагоги активно залучали учнівський колектив до участі в різноманітних інтернет-олімпіадах, інтерактивних, заочних та дистанційних конкурсах, змаганнях «Веселі старти», «Крок до зірок», «Перлини дошкілля», «Барви слова», «Козацький гарт», «Охорона праці очима дітей-2024», у яких зайняли призові місця. Розповіла про волонтерську роботу закладу, про діяльність загону “Світлячок”. Колектив закладу постійно удосконалює освітнє середовище та матеріально-технічну базу, придбано необхідні прилади та проведено ремонтні роботи до початку нового навчального року. Наголосила на проведенні ремонтних робіт в укритті: поставлено радіатори. Ознайомила присутніх зі режимом і структурою, алгоритмом дій під час евакуації у новому навчальному році. Наголосила на важливості контролю відвідування учнями занять та про підтверджуючі документи у разі відсутності дітей на уроках. Повідомила про запровадження у закладі інтегрованої освітньої системи для початкової школи Анжеліки Цимбалару “Світ чекає крилатих“.

**УХВАЛИЛИ:**

1.Інформацію щодо організації освітнього процесу в 2024/2025 н.р. взяти до уваги.

2.Доскласти спільних зусиль, щоб навчальний рік пройшов вдало.

Голосували: «за» –

 «проти» –

                      «утримались» –

**3.СЛУХАЛИ:** Бондаренко О.М., директор гімназії, ознайомила з правовим підгрунттям організації харчування, розповіла про організацію харчування учнів пільгових категорій, дітей у дошкільному підрозділі гімназії, учнів перших-четвертих класів та ГПД на 2024/2025 н.р. та ознайомила з вимогами щодо меню й з вартістю харчування. ознайомила присутніх з нормами харчування у навчальних закладах, порядком організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, з невідкладними заходами з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах, з інформацією щодо харчування пільгових категорій учнів, з гігієнічним стандартом. Доповідач наголосила, що харчування відіграє серйозну роль в питанні повноцінного розвитку і зростання школярів. Воно не тільки сприяє загальному зміцненню організму дітей, але також може впливати на їхню працездатність і успішність. Достатня кількість поживних речовин і правильна культура споживання їжі не лише вберігають дитину від численних хвороб, а й роблять її бадьорішою і уважнішою. Раціональне харчування учнів будується на дотриманні трьох основних принципів:

забезпечення відповідності енергетичної цінності раціону харчування енергозатратам організму;

задоволення фізіологічних потреб організму у визначеній кількості енергії і співвідношенні у харчових речовинах;

дотримання оптимального режиму харчування, тобто фізіологічно обґрунтованого розподілу кількості споживаної їжі протягом дня.

Наголосила про можливість звільнення від плати або зниження вартості при наявності відповідних підтверджуючих документів, вказавши список цих документів.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Погодитися із зазначеними цінами.
2. Вчасно поновлювати підтверджуючі документи.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**4.СЛУХАЛИ:** С.І.Попик виступила з доповіддю про відповідальність батьків та учнів за здобуття освіти. Наголосила про обов'язки батьків щодо здобуття дітьми освіти. Ознайомила з основними документами, які регулюють права та обов'язки батьків: Сімейний кодекс України, Закон України “Про освіту”, Закон України “Про охорону дитинства”, Закон України “Про повну загальну середню освіту”. Підкреслила відповідальність батьків за невиконання обов'язків щодо здобуття освіти їхніми дітьми в Україні та про дії закладу освіти у разі не відвідування дітьми закладу середньої освіти. .С.І.Попик наголосила, що хибною є думка окремих батьків, що виховання дітей справа лише школи, та підкреслила, що школа зосереджує свою увагу насамперед на інтелектуальному розвитку дітей, ну і, звичайно, не забуває про виховний процес. Нагадала присутнім про Закон України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо протидії булінгу”, розповіла про види булінгу та про шляхи його пепоредження й припинення.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Взяти до уваги почуту інформацію.
2. Посилити батьківський контроль щодо сумлінності здобуття їхніми дітьми освіти.
3. Контролювати та попереджати прояви булінгу.
4. Взяти до уваги, що взаємодіє школи і сім'ї - один з головних принципів організації освіти, а педагогічний союз учителя і батьків - це могутня сила виховання.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**5.СЛУХАЛИ:** Ядак С.М. розповіла про посилення засобів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного. Наголосила, що створення безпечних умов для учнів та працівників є першочерговим завданням керівників шкіл. Повідомила, що розроблено алгоритм дії працівників та учнів закладу освіти під час евакуації, інструкції щодо поведінки учнів вихованців та працівників. Підкреслила необхідність їх дотримання. Нагадала про наявність тривожного наплічника та попросила періодично переглядати та оновлювати його вміст.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Докласти максимум зусиль щоб учні продовжували навчання у закладі очно.
2. Контролювати вміст дитячого тривожного наплічника.
3. Дотримуватися алгоритму дії під час евакуації та оголошенні сигналу повітряної тривоги.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

 **6. СЛУХАЛИ :** Мельник В.В. розповіла про воєнний стан і медогляд: чи змінилися умови проходження медогляду для вихованців та про профілактику всіх видів дитячого травматизму. Наголосила, що згідно з новими правилами достатньо отримати довідку 086/0, яка є витягом з медичної карти. Також сказала, що медичні довідки, які видані до 1 жовтня 2023 року, залишаються дійсними протягом року. Доповідач наголосила про правила поводження здобувачів на дорозі, східцях, драбині, поблизу люків, про небезпеку від пустощів, про організацію дозвілля.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Взяти до уваги почуту інформацію.
2. Отримати відповідні довідки.
3. Посилити контроль за дотриманням учнями правил поведінки на дорозі, на території закладу.
4. Взяти активну участь в організації учнівського дозвілля поза межами навчального закладу.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**7. СЛУХАЛИ:**  Мусієнко М.П. розповіла присутнім про рекомендації щодо оцінювання в початковій школі і роз’яснила, що початкова освіта НУШ передбачає поділ на два цикли: перший - адаптаційно-ігровий (перші-другі класи), другий цикл - основний (треті-четверті класи). У новій українській школі оцінювання результатів навчання та особистих досягнень учнів у першому класі має формувальний характер і озвучується словесно. Це робиться для того, щоб залучати учнів до самоконтролю та самооцінювання. Формувальне оцінювання здійснюється під час навчального процесу постійно, підсумкове оцінювання здійснюється по завершенні навчального процесу. Підсумкове оцінювання фіксують у свідоцтві досягнень і журналі. Також доповідач навела приклади формувального оцінювання.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Усім батькам ознайомитися з наказом МОН № 813 щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів.
2. За потреби допомагати учням 1-2 класів адаптуватися до навчального процесу.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**8. СЛУХАЛИ:** Панасенко О.Г. розповів про безпечну поведінку дітей на проїжджій частині, нагадав про правила дорожнього руху, про посвідчення та необхідність реєстрації скутерів, про вимоги до водіїв двоколісних транспортних заходів, про швидкість руху мотоциклів та скутерів у межах населених пунктів, про їх розташування на дорозі, про правила їзди на велосипедах про відповідальність велосипедиста, скутериста, мотоцикліста за порушення правил дорожнього руху.

**ВИСТУПИЛИ:** Співдоповідач Чалюк М.П. розповіла про правила для пішоходів, про важливість їх дотримання. Наголосила на забороні ігор на проїжджій частині, на небезпеці під час перебування на дорозі у навушниках.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Повторити вдома з дітьми правила поведінки на дорозі.
2. Слідкувати за дотримання учнями правил поведінки на дорозі.
3. Особливу увагу приділити заходам щодо безпечного пересування дітей на велосипедах, скутерах.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**9. СЛУХАЛИ:** Голова батьківського комітету Швець І.А. прозвітував про пророблену роботу за 2023/2024 навчальний рік, зазначивши, що всі необхідні роботи виконувалися вчасно. Завдяки чому вдалося успішно завершити попередній навчальний рік та розпочати поточний. Звернув увагу на необхідності і надалі плідно, тісно, активно співпрацювати всім учасникам навчально-виховного процесу задля досягнення успішних результатів.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Вчасно і ефективно реагувати на проблемні ситуації.
2. Розробити правила користування гаджетами під час уроків, ознайомити учасників освітнього процесу з ними та дотримуватися їх.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

**10.СЛУХАЛИ:** Різне

**ВИСТУПИЛИ:** Батьки, учителі, обслуговуючий персонал

**УХВАЛИЛИ**: Всі питання виносити на обговорення, брати активну участь у навчально-виховному процесі, у діяльності закладу, підтримувати здобувачів освіти.

Голосували: «за» –

 «проти» –

   «утримались» –

 Голова зборів О.М.Бондаренко

 Секретар зборів В.В.Черноус