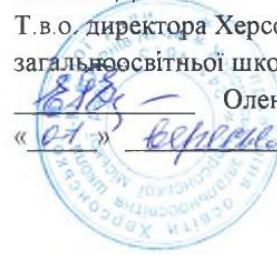


СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Херсонської загальноосвітньої
школи I–III ступенів № 44
протокол № 15 від 30.08.2021р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Т.в.о. директора Херсонської
загальноосвітньої школи I–III ступенів № 44
Олена ЄЛКОВА
«07» вересня 2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про моніторинг якості освіти
в Херсонській загальноосвітній школі
I–III ступенів № 44
Херсонської міської ради

I. Загальні положення

Моніторинг якості освіти – це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

Моніторинг якості освіти може бути внутрішній та зовнішній.

Внутрішній моніторинг якості освіти проводиться закладом освіти.

Завдання моніторингу:

- здійснення систематичного контролю за освітнім процесом у школі;
- створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу;
- аналіз чинників впливу на результативність успішності, підтримка високої мотивації навчання;
- творення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів освіти і педагогів;
- прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в школі.

Предмет моніторингу

Предметом моніторингу є якість освітнього процесу в закладі освіти.

Об'єкти моніторингу

Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в навчальному закладі, що включає кілька рівнів:

- здобувач освіти;
- учитель;
- класний керівник;
- батьки і громадськість.

Суб'єкти моніторингу

Суб'єктами моніторингу виступають:

- експертна моніторингова група;
- методична рада;
- адміністрація закладу;
- органи управління освітою (зовнішній моніторинг).

Суб'єкти моніторингу забезпечують:

- інформування учасників щодо проведення моніторингу (напрямок, час, критерії, очікувані результати тощо);
- дотримання етичних правил поведінки під час проведення моніторингу;
- безпечні умови для всіх учасників дослідження під час його проведення.

Адміністрація закладу освіти створює належні умови для проведення моніторингу, зокрема надає необхідні приміщення, матеріально-технічні ресурси, забезпечує розумне пристосування для осіб з особливими освітніми потребами (у разі потреби), вносить необхідні зміни до графіку освітнього процесу.

Види моніторингу

Види моніторингу за відповідними критеріями можуть бути наступними:

- за етапами навчання: стартовий, рубіжний, підсумковий;
- за часовою залежністю: поточний, випереджаючий;
- за частотою процедур: разовий, періодичний, систематичний.

Участь у моніторингу

При проведенні моніторингу перелік учасників дослідження (із зазначенням категорій учасників освітнього процесу та їх чисельності) має бути оприлюднений не пізніше, ніж за десять днів до початку його проведення, у будь-який спосіб, визначений суб'єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (у разі потреби).

Учасники дослідження повинні:

- дотримуватися вимог проведення моніторингу, про які вони були поінформовані;
- виконувати інструкції осіб, які проводять моніторинг, щодо процедури моніторингу;
- виконувати завдання, оформляти виконану роботу згідно із правилами, визначеними в інструкції до неї;
- після завершення часу, відведеного для виконання письмової роботи (завдання), повернути матеріали моніторингу особам, які проводять моніторинг;
- дотримуватися правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності;
- виконувати роботу (завдання) на робочому місці, визначеному суб'єктом моніторингу.

Форми та методи моніторингу

Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками методичних об'єднань (проведення контрольних робіт, участь у I та II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, відвідування уроків);
- ЗНО;
- PISA;
- зовнішнє оцінювання діяльності органами управління освітою.

Критерії моніторингу

- об'єктивність (створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу);
- систематичність (згідно алгоритму дій, етапів та в певній послідовності);
- відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість оцінювання, шляхи перевірки результатів;
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).

Очікувані результати:

- Отримання результатів стану освітнього процесу в закладі освіти.
- Покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

Положення про моніторинг якості освіти в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 Херсонської міської ради розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»; ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги; ДСТУ ISO 9000:2015 Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів; наказу Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» тощо.

Внутрішня система забезпечення якості освіти в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 розбудовується на виконання

статті 41 Закону України «Про освіту» для спрямування та контролю діяльності закладу щодо забезпечення якості освіти. Процес створення та реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти у навчальному закладі базується на таких принципах:

- доцільності;
- прозорості моніторингових процедур та відкритості;
- безпеки персональних даних;
- автономії закладу освіти;
- академічної доброчесності;
- академічної свободи;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, зокрема й за ознакою інвалідності;
- демократизму;
- людиноцентризму, дитиноцентризму.

II. Завдання і мета моніторингу

2.1. Основними завданнями моніторингу є

- визначення якості навчальних досягнень учнів, рівня їхньої соціалізації;
- сприяння підвищенню якості загальної середньої освіти;
- вивчення зв'язку між успішністю учнів і соціальними умовами їхнього життя, результатами роботи педагогів, рівнем соціального захисту, моральними цінностями, потребами особистості та держави;
- оцінювання якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, лабораторного, ресурсного забезпечення навчального закладу;
- створення необхідних умов для творчої діяльності учасників освітнього процесу, реалізації особистісно зорієнтованої системи освіти, адаптованої до рівнів і особливостей розвитку учнів;
- упровадження освітніх інновацій, сучасних інформаційних технологій для оновлення змісту освіти та форм організації освітнього процесу.

2.2. Метою розбудови та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 є

- гарантування якості освіти;
- створення певних інформаційних умов для формування цілісних уявлень про стан функціонування освітньої системи навчального закладу, про те, які якісні та кількісні зміни відбуваються в ній під впливом різних факторів;

- визначення результативності навчання та виховання здобувачів освіти;
- перевірка відповідності змісту освіти сучасним вимогам суспільства;
- визначення ефективності використання навчальних ресурсів;
- створення сприятливих умов для виявлення й підготовки здібної та обдарованої молоді;
- виявлення й підтримка творчих педагогів, підняття їхнього престижу;
- удосконалення педагогічних технологій;
- проведення порівняльного аналізу діяльності класних колективів, учнів і встановлення рейтингу;
- удосконалення діяльності навчального закладу, вироблення й коригування управлінських рішень;
- планування й прогнозування розвитку навчального закладу;
- визначення позитивного іміджу, престижності й конкурентоспроможності навчального закладу;
- формування довіри громади до навчального закладу;
- постійне й послідовне підвищення якості освіти.

Відповідальність за впровадження моніторингу якості освіти в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 покладається на директора Олександра ПЕРЕГНЯКА.

2.3. Напрями моніторингу:

- діагностичний моніторинг (визначення рівня академічних навичок учнів);
- статичний моніторинг (надає можливість одночасно зняти показники за одним або кількома напрямками діяльності закладу, порівняти отриманий результат із нормативом і визначити відхилення від стандарту, здійснити аналіз і прийняти управлінське рішення);
- динамічний моніторинг (багаторазовий замір певних характеристик під час усього циклу діяльності);
- психологічний моніторинг (постійне відстеження певних особливостей у ході навчальної діяльності);
- моніторинг освітніх систем (оцінювання стану системи, у якій відбуваються зміни, з подальшим прийняттям управлінського рішення);
- педагогічний моніторинг (супровідний контроль і поточне коригування взаємодії вчителя й учня в організації й здійсненні освітнього процесу);
- освітній моніторинг (супровідне оцінювання й поточна регуляція будь-якого процесу в освіті);

- учнівський моніторинг (комплекс психолого-педагогічних процедур, які супроводжують процес засвоєння учнями знань, сприяють виробленню нової інформації, необхідної для спрямування дій на досягнення навчальної мети);
- моніторинг загальноосвітньої підготовки учнів (систематичне відстеження виконання державних вимог підготовки учнів за основними навчальними дисциплінами);
- змістовний (особистісно зорієнтований) моніторинг (динаміка особистісного розвитку);
- моніторинг результативності освітнього процесу (показує загальну картину дій усіх факторів, що впливають на навчання та виховання, і визначає напрями, які потребують більш детального дослідження).

2.4. Структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Складовими системи забезпечення якості освіти в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 є:

- політика і процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- система й механізми забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти;
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- механізми реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

III. Політика та процедури забезпечення моніторингу якості освіти

3.1. Політика внутрішньої системи забезпечення якості освіти спрямована на

- створення системи й механізмів забезпечення академічної доброчесності;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів у закладі освіти для організації освітнього процесу;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища;
- запобігання та протидію булінгу (цькуванню);
- застосування системи внутрішнього моніторингу для відстеження й коригування результатів освітньої діяльності.

3.2. До складу системи внутрішнього моніторингу належать:

- система внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості освіти;

- система самооцінювання якості педагогічної й управлінської діяльності;
- система оцінювання навчальних досягнень учнів.

3.3. Методи збирання інформації:

- аналіз документів (плани роботи, звіти, протоколи засідань педагогічної ради, класні журнали тощо);
- опитування;
- анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків);
- інтерв'ю (із педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування);
- фокус-групи (із батьками, учнями, представниками учнівського самоврядування, педагогами);
- моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти: внутрішній (поточні види контролю, проміжні, підсумкові, ДПА – відповідність держстандартам) та зовнішній (ЗНО і PISA).

3.4. Інструментарій методів збирання інформації:

- пам'ятки для аналізу документів (щодо системи оцінювання навчальних досягнень учнів, фінансування закладу освіти, кількісно-якісного складу педагогічних працівників тощо);
- анкети (для педагогів, учнів, батьків);
- таблиці самоаналізу (для педагогів);
- бланки спостереження (за проведенням навчальних занять, позакласною роботою тощо).

3.5. Моніторинг включає три етапи:

- 1) підготовчий – визначення об'єкта моніторингу, визначення мети, критерії оцінювання, розробка інструментарію і механізму відстеження, визначення термінів;
- 2) практичний (збір інформації) – аналіз документації, тестування, контрольні зрізи, анкетування, цільові співбесіди, самооцінка тощо;
- 3) аналітичний – систематизація інформації, аналіз інформації, коректування, прогнозування, контроль за виконанням прийнятих управлінських рішень.

3.6. Моніторинг може проводитися з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій, у тому числі дистанційно.

3.7. Під час проведення дослідження можуть використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.

3.8. Моніторинг досягнення учнями результатів навчання (компетентностей)

Форми і методи моніторингу досягнення учнями результатів навчання	Очікувані результати
Моніторинг якості та успішності навчальних досягнень учнів 5-11 класів з української мови та математики (вересень, січень, травень)	Визначення рівня навчальних досягнень учнів з української мови та математики; порівняння якості навчання учнів з досягненнями цих же учнів у минулому навчальному році; виявлення проблемних питань, прогалин в знаннях учнів; аналіз виявлених проблем; планування корекційної роботи.
Внутришкільний моніторинг якості підготовки учнів 11 класу до ДПА (ЗНО) (листопад, лютий, квітень)	Визначення якості знань учнів з предметів ЗНО за текстами ЗНО; отримання чіткої картини підготовки учнів до ДПА (ЗНО); детальний аналіз прогалин в знаннях учнів на класних зборах, педраді, батьківських зборах; планування корекційної роботи.
Внутришкільний моніторинг якості підготовки учнів 9-х класів до ДПА (листопад, березень)	Визначення якості знань учнів 9-х класів з предметів ДПА; виявлення прогалин в знаннях учнів; організація консультацій до ДПА.
Моніторинг рівня екологічної свідомості учнів, 3, 6, 10 класи (лютий)	Визначити рівень екологічної свідомості учнів різної вікової категорії; виховання екологічної безпеки; пропаганда екологічного виховання як ідеї суспільства і природи, людини і довкілля; планування між предметних та виховних заходів на екологічну тематику.
Моніторинг стану громадянської освіти учнівської молоді, 1-11 класи (березень)	Визначення рівня вихованості у учнів почуття патріотизму та громадянської відповідальності; аналіз дослідницьких навичок учнів, умінь працювати в групі, робити проекти, готовність до співпраці, толерантності; корекція плану виховних заходів.
Моніторинг стану роботи з формування здорового способу життя учнів 1-11 класи, листопад	Провести поверхневий аналіз стану фізичного та психічного здоров'я учнів, дослідити відношення учнів до здорового способу життя; визначити вміння формувати навколо себе безпечне життєве середовище; аналіз на класних та батьківських зборах, педагогічній раді; корекція плану виховних заходів.
Моніторинг фінансової грамотності учнів, як чинника їхньої успішної економічної соціалізації, 7, 10 класи (квітень)	Забезпечення кращого розуміння молодим поколінням українців практичних аспектів фінансових питань; сприяння розвитку лідерських ініціатив, здатності успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі; визначення рівня підприємливості і фінансової грамотності учнів; планування заходів на наступний навчальний рік.

IV. Критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Критерії, правила і процедури оцінювання учнів у Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти:

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів складені на основі наказу МОН України від 13.07.2021 № 813 "Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти",

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-11 класів складені на основі Додатка № 2 до наказу МОН України від 21.08.2013 №1222 "Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти", відповідно до вимог навчальних програм для 5-9 класів та навчальних програм для 10-11 класів.

- 4.1. Результати оцінювання особистісних надбань учнів у 1-4 класах виражаються вербальною оцінкою (оцінювальне судження), об'єктивних результатів навчання у 1-2 класах – вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою з урахуванням динаміки досягнення та позначаються буквами – «початковий» (П), «середній» (С), «достатній» (Д), «високий»(В).
- 4.2. Навчальні досягнення учнів 1-4 класів підлягають формувальному (триває постійно) й підсумковому (за рік) оцінюванню.
 - 4.2.1. Результати формувального оцінювання виражаються вербальною оцінкою. В межах формувального оцінювання проводяться тематичні діагностувальні роботи (не проводяться з предметів освітніх галузей «Технологічна», «Інформатична», «Мистецька», «Фізкультурна», курсів за вибором).
 - 4.2.2. Підсумкове оцінювання учнів 1-2 класів фіксується як стан сформованості обов'язкових результатів навчання, учнів 3-4 класів – рівневою оцінкою.
- 4.3. Відповідно до пункту 8 статті 12 Закону України «Про освіту» наприкінці 4 класу, з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та/або якості освіти проводять державну підсумкову атестацію здобувачів початкової освіти, результати якої не впливають на підсумкову оцінку за рік.
- 4.4. Оцінювання навчальних досягнень учнів основної школи здійснюється за 12-бальною шкалою. Відповідно до ступеня оволодіння знаннями та способами діяльності виокремлюються чотири рівні навчальних досягнень учнів: початковий, середній, достатній, високий.
- 4.5. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, практична/лабораторна робота, контрольна робота та ін.).

- 4.6. Державна підсумкова атестація осіб, які здобувають загальну середню освіту в ЗЗСО, відбувається відповідно до наказу МОН України від 07 грудня 2018 року № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації».
- 4.7. Зовнішнє незалежне оцінювання (ЗНО) осіб, які здобувають загальну середню освіту в ЗЗСО, відбувається відповідно до наказу МОН України від 10.01.2017 № 25 «Деякі питання нормативного забезпечення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами МОН № 1487 від 15.11.2017, № 1353 від 07.12.2018, № 1554 від 12.12.2019, № 487 від 09.04.2020, № 752 від 03.06.2020, № 1564 від 28.12.2020, №1378-IX від 13.04.2021 «Про внесення змін до розділу II “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)” (щодо окремих питань завершення 2020/2021 навчального року)»).

V. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Процедура оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника включає в себе атестацію та сертифікацію.

Атестація педагогічних працівників – це система заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

Сертифікація – це оцінювання професійних компетентностей вчителя. Вона допомагає виявити кращих вчителів – професіоналів та агентів змін у освіті, які готові поширювати свій досвід.

Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу визначаються на основі положень наказу МОН від 06.10.2010 № 930 «Типове положення про атестацію педагогічних працівників» і наказу МОН України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», а також наказу МОН від 04.12.2020 № 1522 «Про деякі питання проведення сертифікації педагогічних працівників у 2021 році».

Технологія внутрішнього оцінювання діяльності вчителя

Керівник шкільного предметного методичного об'єднання

- спільно з учителем визначає результати його діяльності;

- оцінює результативність роботи кожного вчителя, проводить фіксацію діяльності вчителя в шкільних документах і наказах, протоколах олімпіад, конкурсів, аналітичних довідках тощо;
- порівнює поточні результати діяльності вчителя з отриманими в минулому році, тобто надається картина досягнень і проблем, на підставі якої складається план роботи ШМО;
- представляє результати моніторингу педагогічної діяльності для обговорення на педагогічній, методичній радах, нарадах при директорові, використанні під час планування роботи навчального закладу, формування стратегії її розвитку.

На основі проведеного аналізу адміністрацією Херсонської загальноосвітньої школи І–ІІІ ступенів № 44 спільно з профспілковим комітетом розглядаються питання преміювання, нагородження співробітників, питання позачергового підвищення кваліфікаційної категорії або атестації за ініціативи адміністрації, необхідність проведення навчання співробітників і коло питань, які потребують додаткового контролю.

Модель моніторингу педагогічної діяльності вчителя

Блок І– навчальний процес

1. Реалізація навчального процесу.
2. Ведення шкільної документації.
3. Участь (і результативність) учнів в олімпіадах та інтелектуальних конкурсах.
4. Діяльність із розвитку здібностей та обдарувань учнів.
5. Виробнича дисципліна.
6. Наукова організація праці вчителя.

Блок ІІ – виховна робота

1. Організація життєдіяльності класу.
2. Напрями виховної роботи.
3. Робота з батьками.
4. Допомога в організації життєдіяльності школи.
5. Ведення класної документації та документації з виховної роботи.

Блок ІІІ – науково-методична діяльність

1. Участь у роботі в методичному об'єднанні.
2. Розроблення методичних посібників, програм, підручників.
3. Участь у роботі творчих, динамічних груп.
4. Участь у семінарах, конференціях, вебінарах тощо.
5. Інноваційна діяльність.
6. Участь у професійних фахових конкурсах.

Блок IV – суспільно-корисна діяльність

1. Профспілкова діяльність.
2. Інформаційна діяльність.
3. Соціальний захист працівників педагогічного колективу.

VI. Моніторинг виховної діяльності

Моніторинг виховної роботи в Херсонській загальноосвітній школі I–III ступенів № 44 організовано на підставі нормативних документів і рекомендацій МОН (лист МОН від 16.07.2021 № 1/9-362 “Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок”; наказ МОН № 641 від 16.06.15 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах»; наказ МОН молодьспорт №1243 від 31.10.11 року «Про Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України»).

Розуміючи під якістю виховної діяльності результати, в яких відображено досягнутий рівень мети та виконання завдань виховання, динаміку особистісного розвитку учня, рівень його особистих зусиль, зміни професійної компетентності вчителя та його ставлення до роботи й вихованців, упровадження й використання сучасних педагогічних технологій, вважається, що спільними показниками якості виховної діяльності навчального закладу можуть бути рівні:

- виховного процесу як результату педагогічної діяльності;
- вихованості, особистісних рис і здібностей учнів;
- правового, кадрового, науково-методичного, матеріально-технічного, фінансового забезпечення процесу виховання;
- професійної компетентності та готовності педагогів до виховної діяльності.

Об'єкти моніторингу виховної діяльності закладу:

- зміст виховання;
- система виховання і виховної роботи;
- система науково-методичного забезпечення виховного процесу;
- участь учнів у виховній роботі;
- всебічний розвиток індивідуальності, інтересів, здібностей, генетично заданих обдарувань, таланту, позитивних рис характеру, ідеалів, свідомості;
- соціалізація особистості;

- колективна діяльність учнів;
- педагогічна діяльність учителів;
- результати виховного процесу.

VII. Психологічний моніторинг

Будь-яке відстеження з емоційної точки зору – це завжди стрес, тому психолог бере участь і в уточненні мети й завдань моніторингу, рекомендує обрати методи та процедури дослідження, стратегію ознайомлення з результатами моніторингу, допомагає у виробленні рекомендацій щодо усунення недоліків, проведенні психолого-педагогічної діагностики.

Отже, поетапний супровід моніторингу шкільним психологом створює належні умови розвитку моніторингової культури, забезпечує перехід організації педагогічної діяльності на якісний рівень.

Окремою частиною моніторингових досліджень у школі є власне **психологічний моніторинг**, тобто поглиблене психолого-педагогічне вивчення учнів протягом усього періоду навчання, виявлення індивідуальних особливостей і схильностей особистості, її потенційних можливостей у ході навчання, у професійному самовизначенні, а також виявлення причин і механізмів порушень у навчанні, розвитку, соціальній адаптації.

Психодіагностика проводиться як індивідуально, так і з групами учнів.

Психологічний моніторинг вирішує такі завдання:

- складання соціально-психологічного портрета учня;
- виявлення шляхів і форм надання допомоги дітям із труднощами в навчанні, у спілкуванні та психічному самопочутті;
- вибір форм і заходів психологічного супроводу учнів згідно з їхніми особливостями в спілкуванні та навчанні.

Для реалізації цих завдань використовуються три форми організації діагностичної роботи:

- 1) комплексне психолого-педагогічне вивчення всіх учнів однієї паралелі;
- 2) поглиблене — використовується при вивченні складних випадків індивідуально з учнем;
- 3) оперативне — використовується у випадку негайного надання інформації.

VIII. Підсумки моніторингу

- Підсумки моніторингу узагальнюються у звіті (схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах), який готує суб'єкт моніторингу.

- У звіті обов'язково вказуються індикатори та шкала(и), використана(і) для визначення результатів моніторингу, а також методика, застосована для їх обрахунків. Звіт може містити таблиці, діаграми, графіки та інші форми узагальнення інформації.
- Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднаннях, нарадах при директорі, педагогічних радах.
- За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи. Звіт за результатами моніторингу може бути оприлюднений на веб-сайті Херсонської загальноосвітньої школи І–ІІІ ступенів № 44.