

УКРАЇНА

КАНОНИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

ВОЛОДИМИРЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ

РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

21.12.2020р. с.Каноничі № 136

Про запровадження

 дистанційного навчання

 На виконання плану роботи школи, враховуючи обмеження встановлені постановою Кабінету Міністрів України від 22.07.2020р. №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 ( зі змінами), постановами Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020№50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти затверджене наказом МОН від 8 вересня 2020 року №1115 і зареєстровано в Міністерстві юстиції 28 вересня 2020 року за №941/35224, з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти та створення єдиного інформаційного середовища

НАКАЗУЮ:

1.Запровадити з 18.01.2021-22.01.2021 року дистанційне навчання учнів 1-11 класів.

2.Усім педагогічним працівникам:

2.1.Використовувати систему G Suite for Education та її інструменти як основний засіб синхронного та асинхронного дистанційного навчання:

* Google Drive-необмежене хмарне файлове сховище для зберігання та одночасного доступу до файлів.
* Googl Docs, Sheets, Slides, Forms-для створення та редагування файлів в хмарному сховищі під час співпраці з іншими користувачами в режимі реального часу.
* Gmail-для листування.
* Google Calendar-для розкладу.
* Google Meet-для проведення відео-конференцій.
* Google Чат-для онлайн спілкування.

2.2. До 18.01.2020 року зареєструватись в системі G Suite for Education використовуючи отриманий корпоративний обліковий запис, підтвердити роль вчителя у відповідних групах.

2.3.До 18.01.2021 створити теми занять, запланувати та оприлюднювати навчальний матеріал і завдання з кожного предмета відповідно до календарно-тематичного планування з 18.01. по 22.01.2021 року ІІ семестр 2020-2021навчального року..

2.4.Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими наразі шляхами (у зручний для вчителя спосіб) з метою перенесення до класних журналів 25.01.2021року.

2.5.Контроювати залучення учнів до освітнього процесу.

2.6. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в закладі розкладу навчальних занять. При плануванні і проведенні дистанційного навчання чергувати види навчальної діяльності та не перевищувати визначену тривалість **безперевної** роботи учнів з технічними засобами:

* для учнів 1-го класу не більше 10 хвилин;
* для учнів 2 - 4 класів не більше 15 хвилин;
* для учнів 5 - 7 класів не більше 20 хвилин;
* для учнів 8 - 9 класів не більше 20-25 хвилин;
* для учнів 10 – 11 класів на 1-й годині занять до 30 хвилин, на 2-й годині занять - 20 хвилин.

 2.7.Зробити запис «Використання технологій дистанційного навчання» у правій частині журналу у графі «Зміст уроку».

2.8.Перенести оцінки, отримані під час дистанційного навчання до класних журналів та журналів індивідуального навчання.

2.9.Гурткову роботу проводити з 08.01. по 24.01.2021року з використанням технологій дистанційного навчання

3.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о.директора: Людмила ЯРМОШИК

З наказом ознайомлені: Тетяна ЧЕРЕВАЧ

Олена РИЖА

 Наталія ВОЛОЧНЮК

 Світлана ХРИСТЯНОВИЧ

 Світлана СЛОБОДЯНЮК

 Лариса РИЖА

 Лариса ДУЛЯНИЦЬКА

 Світлана СЯСЬКА

 Марія ДУЛЯНИЦЬКА

 Людмила ВОЛЧЕЦЬКА

 Володимир ТАБОРОВЕЦЬ

 Зінаїда РЕВА

 Тетяна БУРМА

 Євгенія ЛІТВІН

 Надія ГУБЕНЯ

 Марина РИБАЧИК

 Людмила ВАСИЛЬЧУК

 Ніна ШВЕЦЬ

 Ніна ГОРДІЄВИЧ

 Олексій ГОРДІЄВИЧ

 Віта ШВЕЦЬ

 Наталія ДУЛЯНИЦЬКА

 Олексій СИМЧУК

 Микола КІБИШ