

**Затверджено
педагогічною радою
30.08.2024 р., протокол № 2**

**ПЛАН РОБОТИ
ПЕРВОМАЙСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 9
ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

м. Первомайськ

АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА 2023/2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Діяльність гімназії в 2023/2024 навчальному році була визначена згідно з Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом гімназії, Положенням про академічну доброчесність та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти. Основна увага була приділена дотриманню всіма учасниками освітнього процесу норм чинного законодавства та реалізації таких пріоритетних завдань:

- забезпечення доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості, потреб держави та територіальної громади, рівного доступу до освіти дітей з особливими освітніми потребами;
- впровадження у 5-6-их класах нового Державного стандарту базової середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;
- реалізація Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в Новій українській школі;
- організація навчальної діяльності здобувачів освіти в умовах поєднання різних форм організації освітнього процесу;
- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції, просвіти з питань особистої безпеки;
- психологічна допомога учасникам освітнього процесу;
- забезпечення доступності до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону гімназії;
- організація інклюзивного та індивідуального навчання дітей з особливими потребами;
- впровадження принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
 - продовження формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності;
 - продовження створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів (створити безпечне та комфортне освітнє середовище);
 - удосконалення навчально-матеріальної бази закладу;
 - сприяння збереженню мережі класів та контингенту учнів гімназії.

I. Освітнє середовище закладу освіти

1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Освітній процес у Первомайській гімназії Первомайської міської ради Миколаївської області тривав відповідно до структури навчального року з 01 вересня 2023 року по 31 травня 2024 року. Навчальні заняття були

організовані відповідно до розкладу занять, затвердженого директором освітнього закладу та семестровою системою:

I семестр тривав з 01 вересня 2023 року по 22 грудня 2024 року; II семестр - з 08 січня по 31 травня 2024 року.

Освітнє середовище Первомайської гімназії № 9 — безпечне та комфортне для учасників освітнього процесу.

Територія Первомайської гімназії чиста, охайна, відповідає санітарним нормам. Озеленення є достатнім. Відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя. Дерева вчасно обрізаються, здійснюється покос трави. Квітники, які облаштовані на території, доглянуті та упорядковані. Кущі, колючі дерева, гриби та рослини з отруйними властивостями відсутні.

Заклад має чітко визначену територію, яка є огороженою парканом. Огорожа - справна, однак потребує покращення, тому що їй більше 50 років. Доступ для несанкціонованого заїзду транспортних засобів відсутній, проте через відсутність хвіртки на центральному вході, поблизу спортивного майданчику та поруч із майданчиком цивільного захисту можливий прохід пішоходів через подвір'я гімназії. Покриття більшої частини території трав'яне, площадка перед головним входом у заклад асфальтована. Асфальтне покриття потребує заміни. На території закладу немає «схованок», де учні можуть залишитися без нагляду дорослих.

Огляд території щодо її безпечності здійснюється щоденно завгоспом, поліцейським та директором. Територія освітлюється у вечірній та нічний час. У гімназії ведеться цілодобове відеоспостереження. Встановлено 14 відеокамер, огляд яких охоплює територію як зовні гімназії, так і внутрішні приміщення (актовий зал, коридори, спортивний зал, їдальню).

У приміщення гімназії обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу протягом навчального року чергував поліцейський, на вихідних – черговий техпрацівник.

За результатами опитування 49% батьків оцінили облаштування території на високому рівні, 41% - на достатньому рівні, 10% - на низькому рівні; 40% учнів оцінили облаштування території навколо гімназії на високому рівні, 39% - на достатньому рівні, 21% – на низькому рівні.

Для забезпечення рухової активності учнів у закладі наявний великий стадіон із трав'яним покриттям, баскетбольний та волейбольний майданчики та майданчик із вуличними тренажерами, які використовуються в освітньому процесі та знаходяться в задовільному стані. Спортивні майданчики з твердим природним покриттям потребують оновлення і доповнення фізкультурно-спортивним та ігровим обладнанням. Окремо обладнаних майданчиків для здобувачів освіти початкової школи немає. Облаштування спортивного та ігрового майданчика учні оцінили так: 31% - відмінно, 47% - добре, 17% – погано, 5% - дуже погано.

Навчальні кабінети початкової школи, допоміжні приміщення, туалетні кімнати розміщені на першому поверсі, однак вони є прохідними та невідокремленими від приміщень здобувачів базової освіти.

Облаштування навчальних приміщень закладу не становить загрози травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, не загромаджені коридори, сходові клітини та рекреації). Навчальні приміщення закладу не розміщені в цокольних та підвальних поверхах.

У приміщеннях гімназії повітряно-тепловий режим та освітлення протягом року відповідав санітарним нормам. Належне освітлення забезпечено завдяки 100% заміні ламп на LED-лампи на початку навчального року. У закладі здійснювалося щоденне дворазове вологе прибирання та провітрювання усіх приміщень відповідно до санітарних вимог. За результатами опитування батьків температурний режим у гімназії 57% оцінили на відмінно, 37% - добре, 4,5% - погано, 1,5% - дуже погано; за оцінкою учнів 43% - відмінно, 38% - добре, 13% - погано, 6% - дуже погано.

Організація освітнього процесу в очному форматі у 2023-2024 н.р. стала можливою в умовах збройної агресії росії проти України завдяки готовності захисної споруди цивільного захисту. Відповідно до Акту оцінки стану готовності захисної споруди цивільного захисту, складеного 23.09.2022 р., сховище (протирадіаційне укриття № 55196) обмежено готове до використання, має задовільний санітарний стан.

Ефективно вирішувалися фінансово-господарські проблеми навчального закладу в органах державної влади та місцевого самоврядування. До цієї роботи були залучені члени ради гімназії, колишні випускники закладу, представники батьківського комітету, небайдужі громадяни міста. У 2023-2024 н. р. заклад отримав як бюджетне фінансування, так і благодійну допомогу:

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
161421,78	330157,46	384780,51	1075175,45	965502,88

На покращення матеріальної бази та функціонування гімназії використано:

Бюджет – 869760,47

Батьківські та спонсорські кошти – 95742,41

Бюджетні кошти

Господарчі, будівельні та електротовари		
1.	Електролічильник	720
2.	Електрокоса	3200
3.	Холодильник SNAIGE	22844,40
4.	Морозильна камера БЕКО	13871,34
5.	Клей для плитки (1025 кг)	10085,65
6.	Світильники (5 штук)	1615
7.	Кахельна плитка для харчоблоку	54042,39
8.	Цемент М-400 (1300 кг)	8330,68

9.	Бойлер	5400
10.	Набір ручного інструменту	1250,04
11.	Шуруповерт акумуляторний	1632,66
12.	Поверхні на електроплиту (3 штуки)	11400
13.	Електром'ясорубка Gorenje	6947,22
14.	Плита електрична	32400
15.	Кухонна машина BOSCH	13633,14
16.	Шафа пекарська	48000
17.	Стелаж виробничий 4 полиці	7005
18.	Стіл з полицею та бортом	4294,08
19.	Стіл з полицею та бортом	4716,28
20.	Змішувачі (5 штук)	4948,50
21.	Запчастини для ремонту бензокоси	1300
22.	Розширювальний бак	7800
23.	Миючі та деззасоби	11937
Виконані роботи		
1.	Заміна витяжної вентиляції на харчоблоці	199993,55
2.	Монтаж системи тривожної сигналізації	7777,77
3.	Комплекс послуг з підключення генератора	5396
4.	Заміна вікон на металопластикові (13 штук)	122266
5.	Заміна дверей (9 штук), заміна 2-х вікон, вікно роздачі	114458
6.	Встановлення козирків (навісів) (3 штуки)	59716
Пожежна безпека		
1	Вогнегасники ВВК-2 (9 шт)	8236,44
2	Вогнегасники ВП-2 (10 шт)	3781,20
3	Вогнегасники ВП-5 (7 шт)	4603,20
Обладнання для кабінету сестри медичної		
1	Опромінювач переносний	1500
2	Ростомір з вагами	3950
3	Термометр	440
4	Термометр безртутний	100
Канцтовари та дидактичний матеріал		
1	Грамоти (500 шт)	4900

2	Дидактичний матеріал у кабінет біології	26190
3	Папір офісний (15 уп)	2257,50
4	Файли (200 шт)	161,35
5	Фарба для картриджів (9 шт)	7113,60
6	Тонер для принтера (22 шт.)	8376
7	Катридж (5 шт.)	5563
Різне		
1.	Вода питна негазована (70 бутлів)	5040
2.	Бензин 40 літрів	2079,40

Батьківські та спонсорські кошти:

Ремонтні роботи по класним кімнатам – 27581,39

Заміна ламп на світлодіодні панелі каб. № 25 – 2610

Ремонт бензокоси – 595

Ремонт каналізаційної системи в харчоблоці – 896,90

Заміна бачка туалетного – 1036

Будматеріали: пісок 2 тонни – 1300, відсів 5 тонн – 3000, цемент 125 кг – 750, цезолит кольоровий 2 кг – 133, клей для плитки 400 кг – 3536, шпаклівка 679 кг – 6057,30

Канцтовари (папір офісний) – 995

Господарчі товари – 6255,42

Миючі та деззасоби – 9846

Заміна дверних замків - 1125

Драбина трьохсекційна – 6270

Принтер – 1500

Мікрохвильова піч – 1000

Телевізор б/у – 2000

Дошка класна – 5802

Набір стендів каб. № 14 – 5654

Набір стендів з математики каб. № 3 – 2000

Жалюзі вертикальні 2 штуки – 4800

Ролета віконна каб. педагога-організатора – 1000

Детальне звітування про залучення коштів висвітлювалося на сайті закладу щомісяця.

У гімназії створено інформаційний простір: забезпечено дротовий та бездротовий за технологією Wi-Fi доступ до мережі Інтернет у навчальних кабінетах від компанії «ФОБОС». Високошвидкісний інтернет (до 100

МБ/с), що значно покращувало освітній процес і дозволяло використовувати всі можливості глобальної мережі Інтернет. Однак сервер провайдера немає спеціального програмного забезпечення, що блокує доступ до небезпечних сайтів. У закладі сформовану власну політику щодо безпечного користування мережею Інтернет. На всіх комп'ютерних пристроях гімназії було встановлено антивірусні програми, відбувалося вчасне їх оновлення. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом забезпечувалося власними силами. На комп'ютерах, якими користувалися учні, встановлено спеціальні розширення в браузері (контент-фільтри), які блокували доступ до ресурсів із шкідливою інформацією, проте більшість цієї комп'ютерної техніки застаріла, тому не мали технічних можливостей встановити складне (більш надійне) програмне забезпечення. Користування Інтернет-ресурсами під час навчальних занять відбувалося під наглядом педагогів. Адміністрацією закладу здійснювався моніторинг гімназійних ресурсів (вебсайту та сторінки у соціальній мережі фейсбук) на предмет розміщення на них несанкціонованої інформації. Під час опитування 92% (23) педагоги підтверджують, що у закладі сформована політика щодо безпечного користування мережею Інтернет, 8% (2) педагоги - ні. 52% педагогів підтверджують також наявність у закладі контент-фільтрів, що блокують інформацію про дискримінацію, наркотичні засоби, інші психотропні речовини, шкідливе програмне забезпечення, порнографію тощо, 8% - ні, 40% - не знають про їх наявність.

Мережа Інтернет доступна у всіх кабінетах. Робочі місця вчителів у 22 кабінетах обладнано комп'ютерами. Кількість комп'ютерної техніки, підключеної до мережі Інтернет – 45. За результатами опитування 52% учнів сказали, що використовують інтернет ресурси під час уроку для пошуку навчального матеріалу, 71% учнів - для проходження тестів, квестів та інших інтерактивних завдань, 27% учнів використовують інтернет під час перерв, але під наглядом дорослих, 21% відповіли, що використовують інтернет коли захочуть.

Одним з напрямів роботи гімназії було створення освітнього середовища для розвитку здорової дитини, формування в учнів свідомого ставлення до свого життя і здоров'я, оволодіння навичками безпечного життя і здорової поведінки.

На стан здоров'я впливає багато чинників, а саме: несприятливе навколишнє середовище, погіршення санітарно-гігієнічних умов навчання та якості медичного обслуговування, поширення шкідливих звичок серед учнівської молоді тощо. Це викликає серйозне занепокоєння. Як показує практика, найбільш рушійний вплив на стан здоров'я молоді здійснює поширення шкідливих звичок. Завданням кожного вчителя гімназії - пропаганда та навчання учнів здоровому способу життя, профілактиці алкоголізму, тютюнопаління, наркоманії та СНІДУ тощо.

Від забезпечення належного рівня життєдіяльності дітей залежить стан їх здоров'я. За результатами медичного огляду 2023 року 130 дітей (41% від загальної кількості учнів гімназії) мають небезпечний рівень здоров'я: 46 учнів (14,5%) віднесені до спеціальної медичної групи, 82 учні (26%) – до підготовчої, 2 учні (0,5%) звільнені.

Моніторинг фізичного здоров'я учнів

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Звільнені	3 – 0,8 %	4 – 1%	2 - 1 %	0	2 - 0,5 %
Підготовча група	110 -32 %	103 – 33%	111 — 35 %	83 - 25 %	82 – 26 %
Спеціальна група	10 – 3 %	4 – 1%	34 - 11%	58 - 17 %	46 – 14,5 %
Всього	123 – 35 %	120 – 38%	147 - 46 %	141 - 42 %	130 – 41 %

У порівнянні з 2022-2023 н. р., кількість учнів, які за результатом медичного огляду 2023 року віднесені до підготовчої та спеціальної груп, зменшився на 1%, такі показники свідчать про те, що профілактична робота, яку здійснювали класні керівники, хоч і повільно, але дає результат. Однак відсоток учнів, які мають труднощі із здоров'ям залишається високим, тому напрям роботи з учнями щодо здоров'язбереження залишається і надалі є одним із пріоритетних.

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального збалансованого харчування дітей протягом часу перебування у закладі. Організація харчування учнів у закладі регламентувалася законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами та доповненнями, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України), іншими нормативними документами.

Для забезпечення харчування дітей у гімназії функціонувала обідня зала і харчоблок. В обідній залі гімназії було оформлено інформаційний куточок, у якому розміщено щоденне меню з переліком страв та їх виходом, перспективне меню, режим роботи їдальні, графік чергування вчителів. Залу укомплектовано необхідними меблями, дотримано вимоги Постанови щодо забезпечення відстані між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

Харчоблок обладнаний та утримувався відповідно до вимог Санітарних правил і норм улаштування та утримання загальноосвітніх навчальних закладів. У 2023-2024 н.р. у виробничих приміщеннях харчоблоку зроблено поточний ремонт. Крім того було зроблено повну заміну витяжної вентиляції, замінено кахель на підлозі, три вікна на металопластикові пакети, п'ятеро дверей, п'ять світильників. Також протягом року замінено технологічне та холодильне обладнання, придбано 1 холодильник, 1 морозильну камеру, 1 електричну плиту з духовою шафою, пекарську шафу, електричний комбайн, комплект ножів, 2 виробничі столи, стелажі для кухонного посуду. Повністю забезпечений необхідною кількістю посуду, який промаркований та використовується за призначенням. Регулярно замінюється розбитий столовий посуд. Придбаний посуд сертифікований. Протягом навчального року харчоблок забезпечувався необхідними сертифікованими мийними та дезінфікуючими засобами, які зберігаються в окремо відведених місцях.

Гарячим харчуванням протягом 2023-2024 року було охоплено 292 учні (92% від загальної кількості). Із них: 69 учнів пільгових категорій харчувалися безкоштовно, 64 учні 1-4 класів - з батьківською доплатою, 159 учнів 1-9 класів — буфетна продукція за кошти батьків. 20 учнів із 1-9 класів протягом семестру навчалися за сімейною (домашньою) формою навчання, 5 учнів – за індивідуальною (педагогічний патронаж) формою навчання, тому не були охоплені гарячим харчуванням.

За результатами опитування більшість учнів надають перевагу буфетній продукції. 68,5% учні надають перевагу булочкам, котлетам у тісті, гарячим обідам - 13,5%. Слід зазначити, що в асортименті буфетної продукції відсутні вироби у фритюрі, вироби швидкого приготування, газовані напої, квас, натуральна кава, кремкові вироби, вершково-рослинні масла та масла з додаванням будь-якої іншої сировини, а також продукція, що містить синтетичні барвники, ароматизатори, підсолоджувачі. Санітарно-гігієнічні умови дотримувалися на всіх етапах реалізації буфетної продукції.

Питання організації харчування учнів знаходилося на постійному контролі і розглядалося на нарадах при директорові, раді гімназії, батьківських зборах. Систематично здійснювалася роз'яснювальна робота серед учнів та батьківської громадськості щодо організації правильного харчування та доцільності гарячого. Обов'язковим було дотримання щоденного меню, яке затверджувалося директором, технологами управління освіти ПМР, сестрою медичною. Щодня здійснювався бракераж сировини готової продукції, що реєструвалося у відповідному журналі.

Повністю задоволені харчуванням 36% батьків, переважно задоволені 50,5%. Незадоволені або переважно незадоволені якістю харчування 13,5% батьків. Задовольняють умови організації харчування у закладі 48% педагогів, переважно задовольняють – 52%. 26% учнів вважають, що їжа в їдальні завжди смачна і корисна, 37% - як правило, їжа в їдальні смачна і корисна, 8% вважають, що їжа несмачна. Серед причин незадоволення якістю харчування як діти, так і їх батьки вказують на те, що не подобається смак страв і меню, інколи холодні страви.

З метою формування культури здорового харчування у закладі проводилися години здоров'я, ранкові зустрічі, відеопрезентації рецептів, тематичні перерви, зустріч з медичною сестрою. У 2023-2024 році продовжено впровадження системи ХАССР.

Організація роботи з охорони праці, пожежної безпеки, формування у здобувачів освіти свідомої мотивації до збереження здоров'я та життя, дбайливого ставлення до оточення визначена в Первомайській гімназії №9 як одна з пріоритетних. Ця діяльність була спрямована на створення та організацію безпечних і нешкідливих умов навчання та виховання учнів, збереження їх життя та здоров'я в умовах воєнного стану. Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу в закладі освіти проводилася відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації освітнього процесу та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу з цих питань. Стан цієї роботи знаходився під постійним контролем адміністрації.

На початок навчального року адміністрацією закладу було видано ряд організаційних наказів з питань охорони праці, оформлено необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та гімназійних приміщеннях підвищеної небезпеки, наявні акт оцінки готовності захисної споруди цивільного захисту задля використання як первинного укриття у разі сигналу повітряної тривоги, акт санітарно-технічного стану закладу, отримано дозвіл СЕС на експлуатацію харчоблоку. У гімназії створено й постійно діє комісія з питань охорони праці та трудових спорів.

Наявні журнали інструктажів “Журнал реєстрації інструктажів з питань ОП Первомайської гімназії №9”, “Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань ОП”, “Журнал реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями під час освітнього процесу в закладі”, “Журнал реєстрації нещасних випадків, невиробничого характеру”, “Журнал реєстрації інструкції з ОП”, “Журнал реєстрації інструктажів з пожежної безпеки”, “Журнал реєстрації інструктажів для першої групи з електробезпеки” (проведені інструктажі записані у журналах відповідно до вимог, пронумеровані і прошнуровані).

У грудні 2023 року представниками управління освіти було проведено іспит з охорони праці та безпеки життєдіяльності для працівників закладу. Відповідальним з ОП проводилися регулярно інструктажі, консультації і оперативки по діях працівників у разі нещасних випадків і травмувань з учасниками освітнього процесу. Пам’ятки-правила щодо дотримання безпеки життєдіяльності для учасників освітнього процесу розміщені в усіх кабінетах. Протягом навчального року проведено тематичні тижні з БЖД, у т.ч. із залученням фахівців Первомайського ДСНС, Асоціації саперів України щодо показових занять, практичних знань у сфері охорони праці і БЖД.

Заступником директора з НВР Криворученко С.В., завгоспом гімназії Федоренко Н.С. своєчасно проводилися планові, а в разі необхідності, повторні позапланові, цільові інструктажі на робочому місці, зокрема про роботу під час карантину, діях у надзвичайних ситуаціях, під час проведення новорічно-різдвяних свят, заходів у рамках предметних тижнів, до Дня цивільного захисту, Дня вишиванки тощо, а також цільові інструктажі під час екскурсій до музею, кінотеатру, інших установ та поїздок на спортивні змагання; з новопризначеними працівниками, про що свідчать записи в журналах інструктажів.

Класні керівники всіх класів провели обов’язковий вступний інструктаж з учнями (про це свідчать записи в класних журналах). Проведено інструктажі з учнями перед початком уроків фізики, хімії, біології, трудового навчання, фізкультури, інформатики. Упродовж навчального року постійно питання з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці тощо обговорювалися з дітьми під час виховних годин, з батьками — у вайбер-спільнотах та під час зборів, про що є відповідні записи в класних журналах; також інформація розміщена на сайті гімназії. Проводилась роз’яснювальна робота щодо правил поведінки в умовах надзвичайної ситуації воєнного характеру, як діяти під час сигналу «повітряна тривога», під час уроків, якщо вмикається сигнал «повітряна тривога», що робити, якщо виявлено підозрілий або вибухонебезпечний предмет, в умовах низьких температур, дотримання правил у період поширення епідемічних захворювань; постійно велись

бесіди щодо попередження дитячого травматизму, правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, запобігання отруєнь, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки на воді, правил безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електричного струму. Класні керівники вели відповідні записи в класних журналах та проводили індивідуальні бесіди з учнями, які були відсутні. У кабінетах наявні інструкції та пам'ятки з техніки безпеки й охорони праці, оформлено куточки з техніки безпеки.

Під час опитування 84% педагогів вказали, що навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги проводяться регулярно, 12% вказали, що проводяться виключно інструктажі. 53% учнів відповіли, що вчителі регулярно інформують їх під час проведення навчальних занять, класних годин щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій, а 37% учнів зазначили, що інформують регулярно, із залученням спеціальних служб (пожежна, з надзвичайних ситуацій та інші), 9% - інформують у поодиноких випадках, 1% - не інформують.

84,5% учнів сказали, що добре знають правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, а 15,5% - частково. 79% учнів знає шляхи евакуації із гімназії та де знаходяться пожежні виходи, засоби пожежогасіння, 12% учнів знають цю інформацію частково, 9% не володіють даною інформацією.

Учасники освітнього процесу в основному дотримувалися вимог щодо охорони праці, БЖД, правил поведінки у надзвичайних умовах. Про що свідчать показник виробничого й невиробничого травматизму серед учнів та працівників за останні три роки. Порівняно з минулим роком показник виробничого й невиробничого травматизму серед учнів та працівників зменшився. Травми, які отримали учні 2-го класу Ротар І.С. та Ропач М.А., свідчать про надмірну рухливість здобувачів та їхню власну неуважність та необережність. Через безпечну поведінку на перервах учнів початкової школи класоводам доцільно наголошувати на правилах поведінки під час перерв та руху в місцях скупчення здобувачів у закладі.

Моніторинг травмування учасників освітнього процесу

Учасники	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Невиробничого характеру	Виробничого характеру	Невиробничого характеру	Виробничого характеру	Невиробничого характеру	Виробничого характеру
Учні	1	2	6	3	0	2
Педпрацівники	-	-	1	-	0	0
Техпрацівники	-	-	-	-	0	0
Всього	1	2	7	3	0	2

У гімназії створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та трудових спорів. Така система контролю адміністрації закладу у співпраці з профспілковим комітетом дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

Постійно на контролі адміністрації питання проходження працівниками гімназії щорічного медичного огляду, а працівниками їдальні двічі на рік.

У гімназії було затверджено план основних заходів з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності на 2023/2024 рік, більшість пунктів якого впродовж навчального року була реалізована. Відповідно до графіка проведення навчальних занять, організовано було курс лекцій із питань безпеки й захисту життя учасників освітнього процесу в надзвичайних ситуацій. Питання здоров'язбереження розглядається в закладі під час вивчення курсів «Основи здоров'я» (6-9-ті кл.), «Здоров'я, безпека й добробут» (5-6 кл.). Також у навчальному році було проведено Тиждень з основ здоров'я «За здоровий спосіб життя».

Упродовж навчального року постійно питання з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці тощо обговорювалися з дітьми під час виховних годин, з батьками — у вайбер-спільнотах та під час зборів. Виховні години з безпеки життєдіяльності проводили з урахуванням очного й дистанційного навчання. Організації навчання в очному форматі передувало створення пам'ятки «Алгоритм організації освітнього процесу в змішаному форматі в умовах воєнного стану» та ознайомлення з нею всіх учасників освітнього процесу.

Підсумком перевірки і закріплення учнями та педагогічним колективом навчального закладу теоретичних знань з ЦЗ, практичних навичок під час дій у надзвичайних ситуаціях було проведення у закладі Дня цивільного

захисту — 26 квітня 2024 року. До участі в Дні цивільного захисту було залучено учнівські колективи 1-9-их класів, організовано заходи було у два етапи: для початкової та середньої школи. Під час Дня цивільного захисту відпрацьовано було дві надзвичайні ситуації: загроза радіоактивного забруднення, сигнал “Повітряна тривога!”. Заходи для обох змін розпочиналися загальногінмазійною лінійкою “Захисти своє життя. Порядок дій у НС”, під час якої інструктаж із безпеки життєдіяльності проводився мною та педагогом-організатором Пешковою О.А. Після інформаційного вісника учнівські колективи відпрацьовували команди при загрозах радіоактивного забруднення й сигналу “Повітряна тривога”. День Цивільного захисту завершився виховними годинами по класах. Усього було проведено 15 виховних годин. У фое закладу було розміщено тематичні стіннівки з правил поведінки для уникнення небезпеки, виготовлені учнівськими колективами 1-9 класів.

Незважаючи на проведення різного роду профілактичних заходів, покликаних зберегти здоров'я учасників освітнього процесу, в організації роботи з питань безпеки життєдіяльності спостерігається низка недоліків:

- освітнє середовище закладу потребує покращення (забезпечення недоступності території гінмазії для несанкціонованого доступу сторонніх осіб на територію закладу шляхом встановлення хвіртток; відновлення асфальтного покриття на подвір'ї; обладнаних ігрових та спортивних майданчиків для здобувачів освіти початкової школи; облаштування зон відпочинку у фое);
- заміна комп'ютерів у кабінетах інформатики;
- посилення контролю з боку відповідальних осіб за організацію харчування у закладі за якістю страв, дотримання теплового режиму страв;
- недостатньо урізноманітнюються форми роботи зі здобувачами освіти (в основному заходи відбуваються у формі бесід та лекцій) з питання безпеки життєдіяльності під час відпочинку на перервах та в позаурочний час.
- низький рівень співпраці з батьками з пропедевтичних заходів, спрямованих на убезпечення здобувачів освіти в різних життєвих ситуаціях за межами закладу.
- спостерігається в учнів легковажне ставлення до особистої безпеки і безпеки оточення, відсутність належної зацікавленості учасників освітнього процесу до проблем безпеки на випадок надзвичайної ситуації.
- потребує удосконалення питання якісної організації чергування вчителів та проведення ними роз'яснювальної роботи щодо дотримання учнями гінмазії правил внутрішньошкільного розпорядку.

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Основним завданням сучасної школи є створення нового освітнього простору, головними засадами якого є створення безпечного навчального середовища, а також забезпечення прав, свобод та інтересів дітей.

Одним із цільових напрямів роботи в умовах воєнного стану протягом навчального року було забезпечення безпекової складової здоров'я особистості, забезпечення її фізичного, психічного, соціального і духовного благополуччя. Свою роботу колектив гінмазії спрямовував на те, щоб навчити дітей правилам безпеки, які допоможуть зберегти життя, ознайомити їх з важливими для збереження здоров'я та життя правилами дій в певних

ситуаціях. На годинах спілкування класні керівники з учнями опрацьовували питання щодо воєнного стану, надзвичайних ситуацій, заборон та обмежень, правил поведінки в умовах надзвичайної ситуації воєнного характеру, як діяти під час сигналу «повітряна тривога», під час уроків, якщо вмикається сигнал «повітряна тривога», що робити, якщо виявлено підозрілий або вибухонебезпечний предмет, тощо.

Протягом навчального року здійснювалася систематична робота з попередження та профілактики булінгу, домашнього насильства. На виконання плану заходів щодо запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу в учнівському середовищі на 2023-2024 н.р. було проведено ряд інформаційно-профілактичних заходів для педагогів гімназії: інструктивна нарада з питань профілактики булінгу (вересень), вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню педагогічними працівниками, інтерактивне заняття з елементами тренінгу «Булінг, мобінг: сутність та ключові ознаки» (жовтень), індивідуальні консультації «Стратегії запобігання булінгу в класі» (протягом року).

До всіх учасників освітнього процесу доведено інформацію про діяльність Національних «гарячих ліній» та телефони спеціалістів, до яких можна звернутися за допомогою. Цю інформацію розміщено на інформаційному стенді в фойє закладу, на сайті гімназії в рубриці «Безпечне середовище. Профілактика булінгу». Класними керівниками проведено заходи для учнів (бесіди, диспути, тренінги, практичні заняття тощо).

З даного питання здійснювалася просвіта батьків. Протягом року діяв консультаційний пункт «Виникло питання», оновлено пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання дітям допомоги. Питання булінгу в учнівських колективах розглядалося на батьківських зборах «Чому діти стають жертвами булінгу?» (вересень).

Важливе значення у профілактиці булінгу мала діяльність соціально-психологічної служби гімназії до основних завдань якої входило: індивідуальна, групова робота з учнями та їх батьками, просвітницька робота з педагогами та персоналом; діагностика психологічної атмосфери, системи взаємостосунків між однокласниками, соціометрія у класних колективах; спостереження під час освітнього процесу, у позаурочний час; проведення акції «16 днів без насилля».

Протягом березня-квітня 2024 року шляхом опитування учнів, їх батьків, педагогічних працівників було вивчено думку про безпеку і психологічну комфортність освітнього середовища. Переважна більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. За результатами опитування 54,5% учнів зазначили, що вони почуваються в безпеці, перебуваючи в гімназії, 38,5% учнів здебільшого почуваються в безпеці, 6% учнів здебільшого не почуваються в безпеці, 1% (2 учні) не почувають себе в безпеці. Комфортно або в цілому комфортно почувають себе 87% учнів, не дуже комфортно чи некомфортно 12% учнів. 80% педагогів вважають, що у закладі психологічний клімат сприяє для співпраці, для цього створені всі умови, а 20% педагогів – психологічний клімат в цілому сприяє співпраці, але співпраця

переважно є ситуативною. 48% педагогів задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі, 52% переважно задоволені.

З питань запобігання та протидії булінгу гімназія співпрацювала із управлінням «Служба у справах дітей» Первомайської міської ради Миколаївської області, сектором ювенальної превенції відділу превенції Первомайського районного відділу ГУНП в Миколаївській області. Представники служб проводили превентивні зустрічі із учнями, постійно реагували на усі звернення закладу.

За результатами опитування на питання чи у закладі освіти проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його прояву 64% педагогів вказали, що так, регулярно проводяться з усіма учасниками освітнього процесу; 20% педагогів сказали, що проводяться, але тільки для учнів; 12% - так, проводяться, але не більше 1-2 рази на рік; 4% (1 педагог) – у закладі освіти не проводяться подібні інформаційні заходи.

У гімназії розроблені Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування), Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування), Оприлюднено на сайті закладу форму заяви (зразок) про випадок булінгу (цькування). Усі звернення громадян реєструвалися у Журналі обліку звернень громадян, звернення розглядалися, здійснювалися відповідні заходи реагування. Із зазначенням випадків булінгу у 2023-2024 році була 1 заява (27.05.2024), однак наступного дня заявник її відкликав. Випадків булінгу в гімназії не було. Разом із тим, заклад співпрацював із представниками служби у справах дітей Первомайської міської ради, правоохоронними органами у вирішенні питань захисту прав та інтересів дітей.

За результатами опитування 76% педагогів відповіли, що у закладі реагують на випадки булінгу, 24% педагогів вказали, що таких випадків не було. 15% батьків сказали, що при зверненні щодо випадків булінгу проблема вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялося; 9,5% - проблема вирішувалась конструктивно; 1,5% - реакція на звернення була формальною; 1% - звернення не розглянуте; 73% батьків сказали, що не зверталися з приводу булінгу, тому що випадків не було.

70% учнів не відчують булінгу, їм комфортно у гімназії і класі; 25% сказали, що щодо них були поодинокі випадки агресії або кепкування; 4% - досить часто відчують агресію і кепкування щодо себе, почувають себе психологічно некомфортно; 1% - постійно відчують цькування, не хочуть відвідувати гімназію.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Концепції превентивного виховання дітей та молоді, річного плану роботи гімназії педагогічним колективом була організована та проведена така робота щодо соціального захисту дітей пільгового контингенту: у закладі проведено соціалізацію учнів, здійснювався внутрішньогімназійний облік учнів, схильних до правопорушень, дітей «групи ризику».

До соціального паспорту гімназії було внесено:

3 дитини-інваліди;

- 2 дитини-сироти;
- 1 дитина, позбавлена батьківського піклування;
- 55 дітей, що проживають у багатодітних родинах;
- 11 дітей, що проживають у малозабезпечених сім'ях;
- 16 дітей ВПО;
- 38 дітей, батьки яких є учасниками бойових дій.

Класними керівниками, соціальним педагогом обстежено житлово-побутові умови цих учнів та складено акти. Діти були залучені до гінмазійних гуртків та спортивних секцій, брали участь у різноманітних виховних заходах на рівні гінмазії та територіальної громади.

Протягом поточного навчального року відбулося 8 засідань Ради профілактики, на яких розглядалися різні питання правовиховної роботи, зокрема про законодавство в галузі профілактики правопорушень і злочинності серед підлітків, про стан роботи щодо здійснення контролю за відвідуванням учнями занять, заслухано звіт соціального педагога про роботу з учнями, які знаходяться на внутрішньошкільному обліку, звіти класних керівників про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою, дітей у СЖО, про проведену роботу щодо формування здорового способу життя учнів, щодо вчасного виявлення фактів знуцання над підлітками, бійок, про роботу щодо профілактики негативного впливу інформаційного простору на особистісний розвиток учнів. Було проведено бесіди з невстигаючими учнями за підсумками I семестру, з учнями, які пропускали уроки без поважної причини.

Щомісяця соціальним педагогом Бабійчук Н.П. та членами центру «Дисципліни та порядку» здійснювалися рейди «Урок», під час яких перевірялася присутність учнів на уроках, стан виконання домашніх завдань та рівень готовності до занять.

Моніторинг дітей, які знаходяться на обліку в гінмазії

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1 – 0,2 %	2 – 0,5 %	1. 2- 0,5 %	1-0,3%	3 – 1 %

Таким чином, можна зазначити, що робота у гінмазії з профілактики попередження злочинності та правопорушень серед неповнолітніх проводилася систематично.

Але є ряд недоліків над якими слід працювати:

- епізодична робота класних керівників щодо попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії учасників освітнього процесу;
- свідоме порушення учнями дисципліни під час уроків та на перервах;
- псування майна закладу;

- запізнення на уроки та їх пропуск без об'єктивних причин.

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

У Первомайській гімназії № 9 забезпечується архітектурна доступність території: центральний вхід, бокова хвіртка та ворота (прохід на територію без порогів, сходів та достатньо широкий для можливості проїзду візком). Забезпечено безбар'єрний доступ до приміщень закладу першого поверху, облаштовано пандус, обладнаний поручнями. Однак відсутні спеціальні підйомники на 2-ий, 3-ій поверхи споруди та ПРУ, що не дає змоги безперешкодно пересуватися між поверхами для людей з обмеженими руховими можливостями.

98,5% учнів та 100% педагогів вказали, що їм зручно чи переважно зручно перебувати у закладі, вони можуть в рівній мірі користуватися приміщеннями та територією, 1,5% учнів зазначили, що незручно. 93% учнів та 92% педагогів вважають, що всі потреби учнів з особливими потребами переважно враховано при організації середовища. Як педагоги, так і учні вважають, що необхідно змінити, вдосконалити доступ до 2-3 поверхів гімназії, укриття, облаштувати ресурсну кімнату.

Приміщення гімназії та прилеглі території закладу підтримувалися в належному стані. Вхід на територію закладу є пологим. У коридорах наявне контрастне маркування на стінах та підлозі, облаштовано місця для сидіння (стільці). Є написи на дверях, вказівники. Забезпечено рельєфне та контрастне маркування перед та на кінці сходової частини. Захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин відсутні.

Навчальні кабінети облаштовані меблями відповідно до вікових категорій. Між меблями достатньо простору для пересування. Висота учнівських столів та стільців регулюється. Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені.

Відсутня окрема туалетна кімната для дітей з ООП. У туалетних кімнатах загального користування широкий безпороговий прохід, достатня площа, частково наявне спеціальне санітарно-технічне обладнання (сушарки для рук, дозатори із рідким милом), немає спеціальних поручнів, відсутня кнопка виклику для надання допомоги.

У закладі відсутня ресурсна кімната, однак є пристосоване приміщення (ігрова кімната). Кімната облаштована на першому поверсі. Вона містить 2 функціональні зони – навчальну (для індивідуальних занять, групових занять, робочий осередок педагога) та побутово-практичну (осередок відпочинку). У кімнаті наявні: меблі (шафа, столи, стільці), дошка магнітна, дошка навчальна. Кімната частково забезпечена навчально-методичними засобами навчання (розвивальні ігри, конструктори тощо).

Навчальні кабінети частково оснащені дидактичними засобами для роботи з дітьми з особливими освітніми.

За результатами опитування 72% педагогів вважають, що заклад в достатній або переважно достатній мірі забезпечений необхідним навчальним обладнанням для роботи з дітьми з ООП. Також 28% педагогів вказали, що заклад не в достатній мірі забезпечений необхідним навчальним обладнанням для роботи з дітьми з ООП.

Педагогам, які працювали з дітьми з ООП, не вистачало обладнання для розвитку мовленнєвої сфери, обладнання для лінгфонного класу, інтерактивного обладнання.

Протягом 2023/2024 навчального року у закладі освіти, відповідно до заяв батьків та висновку ПМПК, функціонували 3 інклюзивних класи (1-А, 3, 4), в яких навчалося четверо дітей з ООП.

Для даних учнів командами психолого-педагогічного супроводу було розроблено індивідуальні програми розвитку. При складанні індивідуальних програм для учнів було враховано відповідність вимог навчальних програм та методів з потенційними можливостями учнів. Індивідуальні програми розвитку розроблені на рік. Протягом навчального року відбулося 3 засідання команд, під час яких члени команд супроводу обговорювали результати спостережень за навчальною діяльністю учнів, визначали цілі та завдання навчання на 2023-2024 н.р., переглядали, коригували спрогнозовані цілі на II семестр. У кінці навчального року членами команди зроблено моніторинг виконання індивідуальних програм розвитку за рік, визначено рівень досягнутих результатів учнів.

У процесі підготовки до уроків в інклюзивних класах вчителі складали плани-конспекти уроків, в яких адаптовували навчальний матеріал загальноосвітньої програми так, щоб на одному уроці діти з різним станом психофізичного й інтелектуального розвитку вивчали близьку за змістом тему, але на тому рівні засвоєння, який доступний для кожного учня. Частково наявні дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами.

Важливим у навчанні таких дітей є залучення кваліфікованих спеціалістів, які надають допомогу вчителю та дітям з особливими потребами у навчанні. З дітьми постійно працювали 3 асистенти вчителя. Вони вели Щоденники спостережень розвитку дитини, в яких фіксували спостереження у поведінці, навчальній діяльності, взаємодії з вчителями та учнями. Асистенти вчителя допомагали в організації освітнього процесу, надавали допомогу учням з особливими освітніми потребами, чітко дотримуючись вимог посадової інструкції асистента вчителя, затвердженої мною. Педагогічні працівники доцільно добирали та застосовували форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

Адміністрація гімназії та колектив закладу співпрацювали із представниками КУ “ІРЦ Первомайської міської ради” щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. За потреби зверталися за консультацією.

Заклад освіти тісно взаємодівав із батьками дітей з особливими освітніми потребами, залучав їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти. Батьки залучалися до прийняття всіх рішень, які стосувалися навчання їх дітей. Протягом навчального року їм надавалася консультативна допомога щодо особливостей розвитку, навчання та виховання дітей.

Згідно з висновками КУ “ІРЦ Первомайської міської ради” учням рекомендовано надавати корекційно-розвиткові послуги (вчителем-дефектологом). Через відсутність фахівців (логопеда, вчителя-дефектолога) корекційна складова забезпечувалася частково.

Укладено один цивільно-правовий договір для проведення корекційно-розвиткових занять практичним психологом Радіцею С.А. (Договір на проведення корекційно-розвиткових занять від 18.09.2023 №1). Практичним психологом проводилися заняття з трьома учнями.

Велику увагу протягом 2023-2024 н.р. приділено формуванню наскрізних навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі. Запроваджено політику «розумного використання», педагоги привчали дітей до зменшення використання пластику та поліетилену в щоденному житті, бережливого ставлення до витрачання води, електроенергії, привчати сортувати сміття тощо.

За результатами опитування 96% педагогів вважають, що у закладі забезпечується розвиток освітнього середовища у напрямі здоров'язбереження та здорового способу життя.

Здобувачі освіти долучалися до участі в акціях «Чисте довкілля», «Дім пернатих друзів», «Посади свою квітку», «Осередки краси довкола», «Чистий берег». Учні були активними учасниками проєктів «Життя без сміття», «Рух – це здорово».

За результатами опитування педагогів 64% постійно впроваджують на своїх уроках фізкультхвилинки, хвилинки релаксу, проводять рухливі ігри на свіжому повітрі, 28% - інколи, 8% - ніколи не проводять.

90% учнів вказали, що просвітницька робота та популяризація здорового життя здійснювалася на класних годинах, 37% - загальногimназійних заходах, 40% - тижні безпеки, 48% - спортивні змагання, квести, ігри, 23% - екологічні акції, 2,5% учнів сказали, що жодні заходи не проводилися.

58% учнів знають про політику «мінімізації» відходів та сортування сміття, 53% учнів знають політику «розумного використання», наприклад зменшення використання пластику та поліетилену у щоденному житті, бережливого ставлення до витрачання води, електроенергії, 18% учнів нічого не чули, сказали, що нічого не проводиться.

У Первомайській гімназії №9 створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу — бібліотека. Бібліотека забезпечена комп'ютерною технікою (1 шт.), Wi-Fi, облаштовано місця для читання. Використовувалася для індивідуальної, групової, проєктної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу.

Потребує переоснащення матеріально-технічне забезпечення: облаштування робочих місць комп'ютерною технікою, оновлення меблів (столи, стільці), книжкових полиць, переносних виставкових полиць.

За результатами опитування зручним і мотивуючим вважають простір бібліотеки 79,5% учнів. 10,5% учнів вказали, що постійно користуються бібліотекою, 56,5% - іноді, 33% - не відвідують зовсім.

Бібліотека виконувала функції інформаційного, ресурсного, культурного, освітнього, соціокультурного центру. 56% педагогів вказали, що отримують достатню підтримку від бібліотеки для реалізації завдань освітнього процесу, 44% - переважно отримують. Для самопідготовки, консультацій, проєктної роботи бібліотеку відвідували

31,5% учнів, тільки для отримання необхідної літератури та підручників – 44,5% учнів, відвідували під час зустрічей з письменниками, виставок учнівських робіт, іншої культурної діяльності – 32% учнів.

Протягом року бібліотекарем проводилися різноманітні освітні заходи. Здійснено списання художньої літератури, продовжується підготовка до інвентаризації.

Проблемні питання, які потребують доопрацювання:

- необхідність облаштування ресурсної кімнати;
- покращення навчально-методичної бази (забезпеченість технічними засобами, допоміжними засобами навчання для роботи з дітьми з ООП);
- забезпечення корекційно-розвиткових занять кваліфікованими фахівцями різного профілю, зокрема вчитель-дефектолог, логопед;
- покращення матеріально-технічного забезпечення бібліотеки.

II. Система оцінювання здобувачів освіти

Освітній процес було організовано відповідно до освітніх програм та навчального плану на 2023-2024 н.р., річного плану роботи та зорієнтовано на здібності, схильності, потреби кожного учня, розвиток в учнів та педагогів потреб у самовдосконаленні й самоосвіті.

Освітні програми Первомайської гімназії №9, затверджені директором, та схвалені педагогічною радою протокол №1 від 31.08.2023 р.

Освітня програма початкової школи Первомайської гімназії № 9 Первомайської міської ради Миколаївської області на 2023/2024 навчальний рік розроблена на основі Типової освітньої програми загальної середньої освіти I ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743.

Освітня програма Первомайської гімназії №9 (базова середня освіта) розроблена на основі Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235 (для 5-их класів), наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти II ступеня» (для 6-9-их класів).

Освітні програми окреслювали підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів. Навчальні плани, що забезпечують інваріантну складову, відповідали типовим, затвердженим МОН України.

Варіативна складова навчальних планів була забезпечена наступним чином:

- додаткові години для підсилення вивчення математики — 2, 3, 4 (1 год.) - усього 3 години;
- додаткові години для підсилення вивчення української мови – 1-А, 1-Б клас (1 год.) - усього 2 години.

Години варіативної складової у 5-8-х класах передбачено на: курси за вибором “Фінансова грамотність” - 0,5 годин – 5-А клас; “Еврика” — 1 годин — 5-Б клас; “Фінансова грамотність” — 1 година — 6-ті класи; “Цифрова та медіаграмотність” - 1 година — 7 клас; “Основи опрацювання мультимедійних даних” - 1 година — 8-А клас; “Аналіз ліричного твору” - 1 година — 8-Б клас.

Варіативна складова навчальних планів, зокрема курси “Цифрова та медіаграмотність”, “Основи опрацювання мультимедійних даних” використовувалися з метою формування в учнів математичної та інформаційно-цифрової компетентностей, прищеплення учнівській молоді розуміння необхідності детального вивчення складових сучасних медіа, формування вміння їх сприймати, створювати власні повідомлення. Для забезпечення кращого розуміння молодим поколінням практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо); сприяння розвитку лідерських ініціатив, здатності успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі - курс за вибором «Фінансова грамотність» для учнів 5-А, 6-х класів. Для формування творчих здібностей дітей, розвитку їхнього логічного нестандартного мислення: стрімкості мислення, здатності перемикатися з однієї ідеї на іншу, здібності продукувати ідеї, висувати гіпотези, розвиток допитливості та кмітливості в навчальний план для учнів 5-Б класу введено варіативний курс “Еврика”. Запропонована програма курсу за вибором «Аналіз ліричного твору» для учнів 8-Б класу дала змогу розвивати учнів художньо, формувати їхнє естетичне сприймання, образне мислення, а сам аналіз поезії перетворити на засіб духовного збагачення учнів.

Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалося згідно з Критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів, затвердженими МОН України від 13.07.2021 №813, наказ МОН України від 01.04.2022 р. №289 (чинні для 5-го кл.).

Для забезпечення виконання навчальних планів, програм протягом 2023-2024 навчального року було запроваджено навчання здобувачів освіти

1. інституційною (очною (денною), дистанційною, інклюзивною) формою;
2. індивідуальною формою навчання (сімейна (домашня), педагогічний патронаж).

Аналіз структури і мережі гімназії

На початку 2023/2024 навчального року в гімназії було відкрито 14 класів, із них 1-4-х - 5 класів, 5-9-х – 9 класів. Мова навчання – українська. Станом на 01.09.2023 кількість учнів була 328 осіб. Середня наповнюваність класів становила 23,4 чол.

На початку навчального року на підставі всіх документів (заяви батьків, медичні карти, копії свідоцтв про народження) наказом по гімназії № 46-у від 01.06.2023 р. зараховано 37 учнів та укомплектовано два 1-х класи.

Педагогічним колективом навчального закладу проведено певну роботу щодо збереження і розвитку гімназійної мережі:

- контроль відвідування учнями навчальних занять;
- спільна робота з ДНЗ;
- організація навчання за інклюзивною формою;
- організація навчання за індивідуальною формою (педагогічний патронаж, сімейна форма навчання);
- функціонування позашкільних гуртків;
- індивідуальна робота з учнями та батьками;
- надання закладом якісної освіти.

Упродовж навчального року до закладу прибуло 26 учнів, відраховано 37 учнів. Така плинність викликана тим, що це переважно діти, які внутрішньо переміщені, перебувають за кордоном. Кількість дітей на кінець навчального року становить 317 учнів.

Рішенням педагогічної ради (протокол №10 від 31.05.2024), яке затверджено наказом від 31.05.2024 №59 переведено до наступних класів 278 учнів. Із навчального закладу з врученням свідоцтв про базову загальну середню освіту випущено 37 учнів, із них 2 учениці отримали свідоцтва про базову середню освіту з відзнакою.

Учня 7 класу Меланича О.П. та учня 9-А класу Чечельницького О.О. визнано такими, що вибули із Первомайської гімназії № 9 Первомайської міської ради Миколаївської області, згідно п. 7 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом МОНУ від 14.07.2015 № 762 «Про затвердження Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання» та наказу МОНУ від 08.05.2019 № 621 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 14 липня 2015 року № 762».

Аналіз подальшого навчання учнів 9-х класів висвітлено в моніторингу.

Моніторинг подальшого навчання учнів 9 класу

	2021	2022	2023
Загальна к-ть учнів	30	37	34
Продовжують навчання у 10 класі	2	12	12
Продовжують навчання у ПТНЗ	16	6	5
Продовжують навчання у ВНЗ І-ІІ р.а.	12	16	6
Не навчаються та не працевлаштовані	-	3	1

Одна учениця не продовжила подальше навчання, перебуває за кордоном.

Починаючи з січня, на контролі адміністрації складання списків майбутніх першокласників, також у гімназії ведеться підготовка до вступу в перший клас (24 учні).

Питання охоплення навчанням перебуває на постійному контролі. З метою проведення профілактичної роботи з неблагонадійними сім'ями, виявлення підлітків шкільного віку, котрі ухиляються від навчання і тих, хто не відвідує заклад без поважних причин, представниками адміністрації гімназії, батьківської громадськості, соціальним педагогом спільно із працівниками ССД, класними керівниками здійснюються рейди: «Сім'я та гімназія», «Урок».

Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

Протягом навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. У закладі оприлюднено критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень (сайт, класні куточки). Здобувачі освіти отримували від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. Система оцінювання в закладі освіти сприяла реалізації компетентнісного підходу до навчання.

Зворотній зв'язок всіх учасників освітнього процесу здійснювався через гімназійний сайт, мобільні та інші засоби комунікації. Педагогічним працівникам надано право вибору інструментів, ресурсів, платформ, видів комунікації тощо залежно від класу, предмету, рівня власної інформаційно - комунікативної компетентності, технічного забезпечення.

З урахуванням особливостей викладання навчальних предметів було визначено доцільність поточного оцінювання, основними видами оцінювання навчальних досягнень учнів з навчальних предметів у 5-9 класах було тематичне, в 1-2-х класах - формувальне, вербальне, в 3-4-х класах - формувальне, рівневе.

За підсумками 2023/2024 навчального року із 317 учнів 1-9 класів:

- 64 учні 1-2-х класів - вербальне оцінювання;
- 63 учні 3-4-х - рівневе оцінювання;
- 188 учнів 5-9-х класів — атестовані;
- 2 учні (сім. навч.) – неатестовані;
- 278 учнів - переведено до наступного класу;
- 24 учні - зараховано до 1-го класу;
- 6 учнів - нагороджено Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».

Найголовнішим об'єктом є контроль за рівнем навчальних досягнень учнів, причому з введенням практики постійного відстеження результативності навчальної діяльності кожного учня з кожного предмета з початку його

вивчення, поряд з формуванням знань, умінь та навичок учнів основний акцент ставлю на їхній розвиток. З цією метою за результатами I семестру та на кінець навчального року вчителями проаналізовано результативність навчальної діяльності кожного здобувача освіти з кожного предмета у формі моніторингових досліджень та узагальнено наказом по гімназії «Про результати навчальних досягнень учнів» двічі на рік.

За результатами аналізу річного оцінювання учнів 5-9-их класів встановлено, що якісний показник знань на кінець 2023-2024 навчального року становить 29% (55 учнів), що на 3% більше ніж у 2022-2023 навчальному році.

Загальні результати навчальних досягнень учнів 5-9-их класів Первомайської гімназії №9 за 2023-2024 н. р. гімназії подано в таблиці 1.

Клас	Кількість		Високий рівень		Достатній рівень		Середній рівень		Неатестовані	Початковий рівень		Якість знань		Успішність	
	І с. 2023-2024	2023-2024	І с. 2023-2024	2023-2024	І с. 2023-2024	2023-2024	І с. 2023-2024	2023-2024		І с. 2023-2024	2023-2024	І с. 2023-2024	2023-2024	І с. 2023-2024	2023-2024
5-А	22	22	-	-	5-23%	9-41%	15-68%	10-45%		2-9%	3-14%	5-23%	9-41%	20-90%	19-86%
5-Б	21	21	-	-	7-33%	9-43%	11-52%	11-52%		3-14%	-	7-33%	10-48%	18-86%	21-100%
6-А	19	19	-	-	3-16%	7-37%	16-84%	12-63%		-	-	3-16%	7-37%	19-100	19-100%
6-Б	20	19	-	-	1-5%	6-32%	16-80%	11-58%		3-15%	2-11%	1-5%	6-32%	17-85%	17-89%
7	33	33	2-6%	2-6%	1-3%	4-12%	22-69%	25-76%	1	7-22%	2-6%	3-9%	6-18%	25-78%	31-94%
8-А	20	20	-	-	2-10%	6-30%	18-90%	13-65%		1-5%	1-5%	2-10%	6-30%	19-95%	19-95%
8-Б	18	18	-	-	1-6%	2-11%	14-78%	16-89%		3-17%	-	1-6%	2-11%	15-83%	18-100%
9-А	17	17	-	-	2-12%	4-26%	13-76%	12-74%	1	1-6%	-	2-12%	4-26%	15-88%	16-100%
9-Б	21	21	1-5%	2-10%	2-10%	4-19%	17-74%	15-71%		1-5%	-	3-14%	6-29%	20-95%	21-100%
Загальний показник	191	190	3-2%	4-2%	24-13%	51-27%	142-73%	125-66%	2	21-11%	8-4%	27-14%	55-29%	168-88%	180-96%

На рівні державних вимог знання, вміння та навички сформовані в 180 учнів (96%), проте на якісному рівні лише в 55 учнів (29%). Слід зазначити, що не збільшилась кількість учнів, що навчаються тільки на високому рівні (3-4 учні, що становить 2% від усього учнівського колективу). Цей показник є меншим, у порівнянні з минулим навчальним роком (6 осіб, що становило 4% від загальної кількості здобувачів). Цей факт зумовлений низьким рівнем вмотивованості учнів та батьків у сучасних умовах навчання. Більшість учнів показали середній рівень засвоєння програмового матеріалу з предметів — 125 учнів (66%). Варто звернути увагу, що зменшився показник кількості учнів, що мають початковий рівень знань, - 8 учнів (4%) у порівнянні з I семестром 2023-2024 навчального року - 21 учень (11%) та в порівнянні з 2022-2023 н.р. - 17 учнів (10%). Імовірно, покращенню показників навченості сприяли такі чинники: перевага навчання в офлайн-форматі впродовж року, організація сімейної форми навчання для учнів, які перебувають за кордоном, постійна співпраця вчителів, батьків щодо успішності здобувачів, індивідуальні бесіди з учнями. Разом із тим, слід звернути увагу на наявність неатестованих учнів, які навчались за сімейною формою, не виконали потрібний академічний мінімум, не виходили на зв'язок. За

рішенням педагогічної ради Чечельницький Олександр, учень 9-А класу, був відрахований, Меланич Олександр, учень 7-го класу, вважається таким, що вибув.

У ході моніторингового дослідження здійснено аналіз показників якості навченості (високий та достатній рівні навчальних досягнень) за 2023-2024 н.р. у розрізі навчальних предметів за освітніми галузями: “Мова і література”, “Суспільствознавство”/”Громадянська та історична галузь”, “Мистецтво”, “Математична галузь”, “Природнича галузь”, “Технології”, “Інформатична”, “Соціальна й здоров’язбережувальна”, “Фізична культура”.

Показник якості навченості (високий та достатній рівень), %

Клас	Освітні галузі (предмети)																						
	“Мова і література”				“Суспільствознавство”, “Громадянська”			“Мистецька”			“Математика”			“Природознавство”				“Технології”	“Інформатична”	“Соціальна і здоров’язбережувальна”		“Фіз. культура”	
	Українська мова	Українська література	Зарубіжна література	Англійська мова	Історія України	Всесвітня історія	Правознавство	Мистецтво	Музичне мистецтво	Образотворче мистецтво	Математика	Алгебра	Геометрія	Пізнаємо природу	Біологія	Географія	Фізика	Хімія	Трудове навчання	Інформатика	Здоров’я, безпека і добробут	Етика	Фізична культура
5-А	50	50	64	55	78	-	-	82	-	-	54	-	-	55	-	-	-	-	100	69	86	82	82
5-Б	53	67	57	76	81	-	-	95	-	-	48	-	-	62	-	-	-	-	81	90	-	-	86
6-А	47	58	47	53	53	-	-	100	-	-	47	-	-	68	-	53	-	-	90	79	84	89	84
6-Б	52	53	53	53	68	-	-	84	-	-	32	-	-	42	-	42	-	-	69	68	79	73	79
7	34	44	53	50	34	38	-	-	59	50	-	37	37	-	-	-	-	79	69	53	-	-	85
8-А	60	50	60	55	30	40	-	-	80	-	-	35	75	-	-	-	-	75	70	90	-	-	85
8-Б	28	39	78	50	28	61	-	-	73	-	-	11	17	-	-	-	-	50	67	94	-	-	95
9-А	56	63	75	38	94	100	87	100	-	-	-	31	31	-	-	-	-	76	69	100	-	-	94
9-Б	53	53	62	57	66	81	67	67	-	-	-	34	39	-	-	-	-	72	66	86	-	-	90
Сер. показ. за предм.	48	53	61	54	57	60	76	96	59	50	46	31	40	58	46	56	42	35	77	72	81	82	86
Сер. пок. за предм. освіт.гал.	54				64			68			39			42				77	72	82		86	

Моніторинг результатів навчальних досягнень за освітніми галузями показав, що з переважної більшості освітніх галузей якісний показник становить більше 50%, однак викликають занепокоєння статистичні дані з таких освітніх галузей, як “Математична” (39%) і “Природнича” (42%). Такий рівень навченості, очевидно, зумовлений складністю опанування предметів, недостатньою сформованістю логічного, аналітичного та абстрактного мислення в учнів. Разом із тим, педагоги, які викладають навчальні дисципліни, що входять до вказаних галузей, мають переглянути критерії оцінювання досягнень учнів з урахуванням особистісно орієнтованого й диференційованого

підходів, визначити продуктивність методів навчання, врахувати можливі освітні втрати, зумовлені частотністю повітряних тривог, та сприяти відвідуванню додаткових занять із предметів.

Продовжено роботу щодо проведення проміжного моніторингу навчальних досягнень учнів (листопад, квітень), посеместрове планування контролю за результатами: проведення директорських контрольних робіт, результати узагальнюються наказами по гімназії, які супроводжуються моніторинговими дослідженнями динаміки результативності, які дають можливість чітко відстежувати всі показники в динаміці (результати контролю персонально доведені до відома всіх батьків учнів, які підлягали контролю).

Адміністрацією проведено 43 контрольні роботи (з них 15 директором). Результати їх узагальнено. Прийняті управлінські рішення за підсумковими матеріалами було спрямовано на поширення перспективного педагогічного досвіду вчителів, організацію індивідуальної роботи з таких предметів: математики, української мови, фізики, англійської мови.

Робота з обдарованими. Позаурочна діяльність

Одним з основних принципів роботи гімназії є розкриття в процесі навчання дитячої обдарованості. Упровадженню в життя цього принципу сприяє спільна діяльність педагога-організатора, практичного психолога, педагога соціального та вчителів закладу. Зміст роботи з обдарованими дітьми включає такі завдання:

- виявлення обдарованості дітей;
- максимальне сприяння їхньому розвитку;
- залучення до предметних олімпіад, різноманітних конкурсів.

З цією метою щорічно поповнюється інформаційно-аналітичний банк «Обдаровані діти». У гімназії створені відповідні умови для розвитку творчої обдарованості учнів. Тому одним із пріоритетних напрямів освітнього процесу закладу є впровадження особистісно-орієнтованої технології в освітній процес, розвиток творчих здібностей дитини.

У зв'язку з небезпекою, зумовленою збройною агресією російської федерації проти України, було вирішено не брати участі в II (територіальної громади) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін.

Відповідно до плану роботи гімназії, наказу по гімназії від 04.09.2023 №113 «Про проведення предметних тижнів у 2023-2024 н.р.», з метою активізації творчої діяльності педагогічних працівників, виявлення і поширення сучасних технологій та моделей навчання й виховання учнів, розвитку та стимулювання співробітництва між педагогами гімназії, підвищення інтелектуального та творчого розвитку учнів, зацікавлення їх у вивченні навчальних дисциплін, показу тісного зв'язку вивченого з життям людини, протягом навчального року були проведені тижні предметів фізико-математичного циклу, художньо-естетичного циклу, початкових класів, історії та правознавства, фізичної культури, біології, географії, української мови та літератури, зарубіжної літератури, трудового навчання та обслуговуючої праці, основ здоров'я «За здоровий спосіб життя».

Протягом навчального року 38 разів учні та команди учнів гімназії стали переможцями різноманітних змагань та творчих конкурсів (2022-2023 н. р. – 13, 2021-2022 н. р. — 17).

Моніторинг результативності участі учнів у конкурсах різних рівнів

Місце	2021-2022			2022-2023			2023-2023		
	I	II	III	I	II	III	I	II	III
Міський рівень	4	7	6	3	3	-	9	9	14
Обласний рівень	-	-	-	-	-	3	-	1	5
Всеукраїнський рівень	-	-	-	3	1	-	-	-	-

З метою створення додаткових умов для самовизначення, саморозвитку, самореалізації особистості, сприяння професійній орієнтації, формування моральних якостей у дітей та підлітків, розвитку творчих здібностей, виявлення та підтримки талановитих та обдарованих учнів, організації їх змістовного дозвілля на базі закладу працювали гуртки позашкільних навчальних закладів: «Початкове технічне моделювання», (ЦНТТУМ), «Джерельце» (ДЮЦНВ), «Екологічне мистецтво», «Скарбничка народної творчості» (СЮН), «Важка атлетика», «Велоспорт» (ДЮСШ), «Хореографія», «Сольний спів», «Гітара», «Образотворче мистецтво» (Кінецьпільська дитяча школа мистецтв).

Проблемним цього року залишалося і питання залучення учнів до гурткової діяльності, адже через воєнний стан, введений у країні, у гімназії не працювало жодного гуртка за рахунок гімназійного компоненту.

Загальна кількість учнів, залучених до роботи гуртків та секцій становила 175 чол. – 56%. Варто вказати, що частина учнів була учасниками кількох гуртків чи спортивних секцій, заняття яких організовано в різний час.

Моніторинг кількісного складу учнів, залучених до занять у гуртках				
2019/2020 н. р.	2020/2021 н.р.	2021/2022 н.р.	2022/2023 н.р.	2023-2024 н.р.
273 – 79%	209 – 67 %	220 – 69 %	117— 39 %	56 %

Отже, враховуючи, що робота з обдарованими учнями була одним із пріоритетних напрямів, показником результативності роботи закладу, слід звернути увагу на проблеми, що потребують вирішення, а саме:

- необхідність покращення системи роботи з підвищення рівня досягнень обдарованих учнів з англійської мови, алгебри, фізики, хімії, географії, біології, технологій, інформатики;
- асистемний підхід у роботі із творчою та обдарованою молоддю;
- низький рівень наступності та системності в роботі з обдарованими дітьми;
- невмотивованість педагогів у залученні учнів до різноманітних творчих конкурсів та змагань.

III. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Кадрове забезпечення

Освітній процес у 2023-2024 н.р. забезпечували 23 педагоги. На кінець навчального року якісний склад за кваліфікаційною категорією такий:

- спеціалістів вищої категорії – 13 педагогів – 57 %;
- спеціалістів I категорії – 6 педагогів – 26 %;
- спеціалістів II категорії – 1 педагог – 4 %;
- спеціалістів, тарифікаційний розряд – 3 педагоги – 13 %.

Мають педагогічні звання:

- «старший учитель» – 8 педагогів – 35 %.
- педагог-організатор-методист – 1 педагог – 4 %
- кандидат наук – 1 педагог – 4 %.
- нагороджені Почесними грамотами, Подяками — 3 педагоги — 13 %

МОН України

У порівнянні з попереднім навчальним роком якісний склад вчителів знизився на 5 % і складає 83 % проти 88 % (спеціалісти вищої та I кваліфікаційної категорії).

Аналіз вікового складу педагогів:

- до 30 років – 1 (4 %)
- до 40 років – 6 (26 %);
- 41-50 років – 7 (31 %),
- 51-60 – 5 (22 %);
- понад 60 – 4 (17 %).

Дані моніторингу засвідчують, що переважна більшість педагогів віком від 30 до 55 років – це вік професійного зростання, певного досвіду і творчого бажання.

Розстановка кадрів здійснювалася з урахуванням освітнього та професійного рівня педагогів, їх фахової майстерності.

Всі аналітичні дані дають змогу зробити висновок, що колектив педагогів має достатній рівень освітньої підготовки, професіоналізму, надання якісної освіти, колектив стабільний, досвідчений, має власні нароби, традиції, життєвий і професійний досвід.

Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Робота по сприянню професійного розвитку педагогічних працівників як важлива структурна одиниця організації освітнього процесу в Первомайській гімназії № 9 забезпечувала цілісну систему заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації, професійної майстерності кожного педагогічного працівника, розвиток творчого потенціалу всіх учасників освітнього процесу.

У 2023-2024 н.р. педагогічний колектив гімназії підводив підсумки роботи над науково-методичною проблемою «Організація освітнього процесу на основі визначення та розвитку нахилів, здібностей, обдарувань учнів з метою їх життєвого самовизначення і самореалізації в умовах модернізації освіти» (V етап корекційно-загальнюючий/підсумковий). Засобами реалізації даної методичної проблеми було передбачено підвищення рейтингу гімназії, рівня професійної компетентності вчителів, їх іміджологічної культури, зростання мотивації до самовдосконалення, підвищення конкурентноспроможності випускників, створення сприятливих умов для навчання та виховання.

Курсова перепідготовка здійснювалась у 2023/2024 н.р. згідно з перспективним планом, відповідно до плану роботи МОШПО та визначеними потребами у фаховому зростанні педагогів у траєкторії особистісного зростання. Вчителі проходили курсову перепідготовку в онлайн-режимі, брали участь у вебінарах та модулях, організованих МОШПО, були учасниками сертифікованих заходів для вчителів на платформах На Урок, EdEra, Prometheus, ГО «Рух Освіта», ТОВ «Генеза», ТОВ «Ранок». Всі педагоги, які будуть викладати у 5-6 класах, пройшли курси підвищення кваліфікації учителів, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (МОШПО).

Протягом атестаційного періоду в Первомайській гімназії №9 атестувалися 10 педагогічних працівників (43% від загальної кількості): Бабійчук Н.П., учитель музичного мистецтва та курсу “Мистецтво”, на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст II категорії»; Бурмістрова О.В., учитель початкових класів, на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»; Баранський В.В., учитель фізичної культури, на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»; Кудашкіна К.Ю., учитель початкових класів, на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»; Криворученко С.В., заступник директора з НВР, на відповідність займаній посаді; Ніколюк Л.М., учитель початкових класів, на підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»; Патраманська Н.Л., асистент учителя, на встановлення 12-ого розряду тарифної сітки; Пешкова О.А., педагог-організатор, на підтвердження

кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння педагогічного звання «педагог-організатор-методист»; Радіца С.А., учитель початкових класів, на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст I категорії»; Слюсар О.Р., учитель англійської мови, на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель».

Реальна дієвість Нової української школи залежить від кожного конкретного педагога: його знань, умінь, компетенцій. Роботу з педагогічними кадрами у гімназії спрямовувалася на створення середовища співпраці, взаємо- та саморозвитку, генерування нових знань з метою професійного зростання.

Провідною ланкою в системі підвищення компетентності вчителів була внутрішня робота по сприянню професійного розвитку вчителів, яка є каталізатором освітніх реформ і забезпечує впровадження в практику інновацій. Поряд із традиційними запроваджуються сучасні форми роботи, що мають практичне спрямування та відповідають потребам сьогодення.

У гімназії функціонувало 6 структурних підрозділів: 5 професійних спільнот («Інноватори» керівники Мітакса Т.С., Абрамич Н.В.; «Аналітики» керівники Бурмістрова О.В., Косінчук І.Г.; «Кібернетики», керівники Слюсар О.Р., Крижановський В.В.; «Мотиватори», керівники Радіца С.А., Шевченко Н.В.; «Класні керівники», керівники Шафарук І.А., Ніколюк Л.М.) та динамічна група «Творчість і вміння», керівник Кудашкіна К.Ю.

Зростанню професійної компетентності сприяли проведені педагогічні ради: «Емоційний інтелект як передумова розвитку успішної особистості», (жовтень), «Нова українська школа: наскрізний процес виховання, який формує цінності» (січень), «Використання новітніх технологій та сучасних прийомів на уроках як засіб мотивації та самореалізації. Досвід та результативність» (березень).

Керівники професійних спільнот обирали сучасні дієві форми проведення засідань, наприклад, практичне заняття «Роби зі мною так», практикум «Мовленнєва мозаїка: помилки та шляхи їх усунення», практичне заняття «Самоаналіз власних професійних компетентностей. Слабкі й сильні сторони власної педагогічної діяльності», тренінг «Здатність варіювати методи оцінювання, корегування методів викладання відповідно до отриманих результатів», практикум «Робота із сайтом гімназії. Оформлення статей, додавання мультимедійних файлів», практичне заняття «Вдосконалення роботи в групах», практична лабораторія «Скетчноутинг як технологія розвитку креативного мислення», тренінг «Навчання дітей з ООП: адаптація та модифікація навчальних програм», панорама методичних знахідок «Особливості організації сучасного процесу виховання у контексті реформування Нової української школи», практичне заняття «Шляхи вдосконалення наскрізного виховного процесу в закладі освіти».

Членами динамічної групи було проведено методичні дні з реалізацією таких діяльнісних заходів: інтерактивне заняття «Сходинки до успіху», практичний інтенсив «Прийоми формувального оцінювання під час уроків різних освітніх галузей».

Адміністрацією гімназії організовано та проведено ряд заходів: діалог-обговорення з питання розробки критеріїв оцінювання з навчальних предметів для організації формувального й підсумкового оцінювання під час

навчальних занять, круглий стіл «Вироблення системи роботи з підвищення рівня досягнень обдарованих учнів з базових дисциплін», інтерактивне заняття «Сходинки до успіху», практичний інтенсив “Прийоми формувального оцінювання під час уроків різних освітніх галузей”, інтерактивне заняття “Арттерапія на допомогу вчителю: відновлення ресурсу”, круглий стіл «Обговорення системності в оцінюванні учнів», науково-методична конференція за підсумками роботи над методичною проблемою, аукціон педагогічних ідей «Подорож мапою особистісного зростання».

У 2023-2024 н.р. продовжувалася співпраця з КУ “Центр професійного розвитку педагогічних працівників” Первомайської міської ради. Педагоги гімназії взяли участь у роботі міських методичних об’єднань, творчих груп, лабораторій, клубів, практикумів, що сприяло удосконаленню їхньої професійної майстерності. Вчителем англійської мови Слюсар Ольгою Русланівною проведено 2 практикуми для вчителів ЗЗСО міста «Цифрова освіта – цікаве навчання». Педагогом-організатором Пешковою О.А. проведено практикум для педагогів-організаторів міста "Агенти змін: готуємо молодих лідерів". Соціальним педагогом Бабійчук Н.П. проведено інтерактивне заняття «Професійна мобільність сучасного педагога» у рамках засідання Школи молодого спеціаліста. Вчитель початкових класів Бурмістрова О.В. під час панорами педагогічних ідей презентувала свій досвід роботи з теми «Використання онлайн-ресурсів для роботи над словами». Учитель математики Шафарук І.А. - член міської творчої групи з розробки програмно-тематичного забезпечення з математики для 6-го класу НУШ. Вчителі Косінчук І.Г., Слюсар О.Р. входили до складу міського журі по перевірці олімпіадних робіт, Криворученко С.В., Ратушняк Т.М. - мовно-літературного конкурсу імені Т. Шевченка, конкурсу знавців української мови імені П.Яцика та олімпіадних робіт.

Важливою складовою методичної діяльності педагогічних працівників закладу є презентація власного досвіду через публікації в освітніх виданнях на сайтах тощо. Вчитель математики Шафарук І.А. була співавтором Програмно-тематичного планування уроків математики для 6 класу НУШ. У 2023-2024 н.р. педагогами закладу розміщено публікації на освітніх сайтах Всеосвіта, На Урок. Так, учитель початкових класів Бурмістрова О.В. – 1 методичну розробку уроку з математики; учитель англійської мови Косінчук І.Г. – 3 методичні розробки конспектів уроків з англійської мови; учитель початкових класів Радіца С.А. – 14 презентацій до уроків української мови та ЯДС, 2 методичні розробки по роботі з дітьми з ООП; асистент учителя Шевченко Н.В. – 1 методичну розробку по роботі з дітьми з ООП.

Питання роботи по сприянню професійного розвитку педагогічних працівників, удосконалення професійної майстерності були предметом обговорення на засіданнях педагогічних рад, адміністративних нарад, нарад при директорі.

Аналіз результатів роботи по сприянню професійного розвитку педагогічних працівників у 2023-2024 н.р. дає підстави відмітити певні позитивні тенденції, а саме: зріс рівень фахової майстерності педагогів, продовжили роботу щодо оновлення структури роботи по сприянню професійного розвитку педагогів гімназії відповідно до

реформування освіти та професійних запитів вчителів; подальше поглиблення знань, удосконалення практичних умінь і навичок педагогів щодо організації освітнього процесу в умовах модернізації освіти шляхом проходження тренінгових занять, онлайн-курсів, здійснено самооцінювання за напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти» прийнято ряд управлінських рішень.

Разом з тим, за результатами аналізу, можна виокремити такі недоліки:

- потребує активізації робота з обміну досвідом через взаємовідвідування уроків;
- не достатній розвиток аналітичних навичок, самоаналізу й самоконтролю діяльності;
- потребують коригування траєкторії особистісного зростання вчителів;
- неналежна увага більшості вчителів до використання в своїй роботі результатів моніторингових досліджень, що сприяють організації освітнього процесу на діагностичній основі;
- невмотивованість окремих педагогів у залученні учнів до різноманітних творчих конкурсів та змагань;
- низька активність у висвітленні матеріалів на сайті гімназії, у фахових виданнях.

РОЗДІЛ IV. Управлінські процеси закладу освіти

З метою забезпечення функціонування закладу, контролю за реалізацією плану роботи за звітний період оброблено документів, прийнято управлінських рішень:

<i>прийнято управлінських рішень</i>		
	2022-2023 н. р.	2023-2024 н. р.
наказів		
з основної діяльності	141	197
з них: аналітичних	36	47
кадрових:		
тривалих	137	196
тимчасових	25	35
з руху учнів	97	48
з АГР	22	38
рішень педагогічної ради	42 (9 засідань)	68 (12 засідань)
<i>оброблено документів</i>		
Вхідних	1163	840
Вихідних	749	283
Внутрішніх	101	68

Обіг вхідної та вихідної документації здійснювався в електронному та паперовому вигляді відповідно до введеної в дію нової інструкції з діловодства, номенклатури справ.

Під час 12 засідань педагогічної ради прийнято 68 управлінських рішень. Проведено 20 нарад при директору. Стан виконання рішень педагогічної ради обов'язково заслуховувався на чергових засіданнях. З метою організації та контролю за виконанням інструктивно-директивних і методичних документів здійснюється контроль.

Упродовж, навчального року здійснював контроль за уроками (відвідано 71) та позаурочними заходами (11). Здійснено 52 перевірки режимних моментів. За кожним контролем відповідно до річного плану роботи навчального закладу приймалися управлінські рішення.

На виконання річного плану роботи навчального закладу впродовж року членами адміністрації відстежено питання календарно-тематичного планування, заповнення електронних класних журналів, журналів індивідуального навчання (педагогічний патронаж, сімейне навчання), виконання Індивідуальних програм розвитку учнів з ООП, здійснено моніторинги методичного та педагогічного забезпечення викладання фізичної культури, англійської мови, інформатики, географії, проведено класно-узагальнювальний контроль за освітнім процесом у 8-Б та 7 класах. Питання, хід та результати контрольної-аналітичної діяльності систематично обговорювались на нарадах при директору, наслідки узагальнені в наказах по гімназії. Прийняті за результатами моніторингу рішення сприяли вдосконаленню організації освітнього процесу з даних предметів. Порівнюючи результати, враховувалися не тільки здобуті цифрові показники, а їх динаміку за відповідний період.

Робота з батьками

З кожним роком у країні посилюється вплив батьківської громадськості на діяльність закладів загальної середньої освіти. Батьки стають активними учасниками освітнього процесу. Вони допомагають педагогам та учням у реалізації соціально значущих проектів та програм. Нині особливого значення набуває підтримка широкого кола громадськості при вирішенні таких питань:

- оптимальне формування мережі навчальних закладів;
- зміцнення матеріально-технічної бази;
- забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу;
- формування здорового способу життя;
- реалізація освітніх програм тощо.

Робота з батьками спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів.

Тісно співпрацювали з батьківською громадськістю. Із представників батьків сформовано Раду гімназії, яка долучалася до вирішення ряду важливих питань: стратегія розвитку закладу, контроль за видатками. Щомісяця громадська комісія щодо контролю за організацією харчування здійснювала перевірку харчоблоку.

Налагоджено співпрацю з громадською організацією "МООЛМС "Молодь – майбутнє нації".

Робота із зверненнями громадян

У 2023-2024 навчальному році було 2 усних звернення щодо організації сімейної форми навчання та 1 письмове звернення щодо булінгу (заяву було відкликано заявником).

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ГІМНАЗІЇ У 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Діяльність педагогічного колективу Первомайської гімназії №9 у 2024/2025 навчальному році направити на вирішення пріоритетних напрямків:

➤ продовжити впровадження в освітньому середовищі закладу Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 р. №301-р «Про схвалення Концепції безпеки закладів освіти»; наказу Міністерства освіти і науки України від 15.05.2023 р. №563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України від 24.02.2023 № 201 «Про затвердження Змін до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти», Порядку та умов здобуття загальної середньої освіти в комунальних закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні, затверджених відповідним наказом МОН від 07.08.2024 № 1112, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 08.08.2024 за № 1222/42567, наказу Міністерства освіти і науки України від 20.05.2024 №74 «Про затвердження Змін до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03.06.2024 за № 819/42164, постанови КМУ від 05.09.2023 №985 «Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів» (зміни до постанови від 13.09.2017 №684), «Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394; Державних стандартів повної загальної середньої освіти: на рівні початкової освіти (в 1 – 4 класах) – Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87); на рівні базової середньої освіти: в 5-7-их класах – Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898); в 8 – 9 класах – Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392), Положень про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 23 квітня 2019 року № 536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10

лютого 2021 року № 160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 р. за № 547/33518; про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314;

- забезпечення доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості, потреб держави та територіальної громади, рівного доступу до освіти дітей з особливими освітніми потребами;
- впровадження у 5-7-их класах нового Державного стандарту базової середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;
- реалізація Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в Новій українській школі;
- організація навчальної діяльності здобувачів освіти в умовах поєднання різних форм організації освітнього процесу;
- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції, просвіти з питань особистої безпеки;
- психологічна допомога учасникам освітнього процесу;
- забезпечення доступності до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону гімназії;
- організація інклюзивного та індивідуального навчання дітей з особливими потребами;
- впровадження принципу педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
- продовження формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності;
- продовження створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів (створити безпечне та комфортне освітнє середовище);
- удосконалення навчально-матеріальної бази закладу;
- сприяння збереженню мережі класів та контингенту учнів гімназії.

ЗАВДАННЯ ГІМНАЗІЇ НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Спрямувати зусилля на сприяння професійному вдосконаленню педагогічних кадрів, роботою над новою методичною проблемою закладу «Формування вмотивованого компетентного здобувача освіти шляхом створення безпечного інноваційно-освітнього простору в контексті вимог сучасної школи», створення безпечних умов здобуття освіти учнями, розробку й реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувача з урахуванням його інтересів, потреб і нахилів, відповідно до нормативно-правової бази організації освітнього процесу в закладі.

З цією метою:

- забезпечити освітні послуги з метою гарантування очікувань та потреб дітей, батьків; можливості рівного доступу до якісної освіти;
- створити безпечний фізичний простір для перебування здобувачів освіти та працівників закладу під час організації освітнього процесу;
- продовжити розбудову системи інклюзивної освіти у закладі;
- забезпечити проведення моніторингових досліджень для підвищення якості провадження освітньої діяльності;
- продовжити удосконалювати систему професійної підготовки педагогічних працівників гімназії до роботи в умовах Нової української школи;
- сприяти впровадженню в закладі системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР);
- сприяти модернізації освітнього простору закладу, у тому числі укомплектуванню кабінетів обладнанням та засобами навчання відповідно до вимог НУШ;
- вдосконалювати роботу з обдарованими дітьми; формувати активне самостійне творче мислення, розвивати здібності учнів;
- забезпечити всебічний розвиток особистості дитини через систему заходів національно-патріотичного виховання, спрямованих на консолідацію української нації, популяризацію традицій духовно-культурної самобутності українського народу, української мови, героїв боротьби за незалежність і територіальну цілісність України;
- дотримуватися норм охорони праці, охорони життя та безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу закладу освіти; удосконалювати роботу щодо профілактики травматизму під час освітнього процесу та в побуті;
- створювати психологічно безпечне, сприятливе для розвитку особистості учасників освітнього процесу освітнє середовище;
- здійснювати співпрацю гімназії з громадою міста через батьківський комітет, учнівське самоврядування щодо активізації системи державно-громадського управління закладом.

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Скласти та затвердити розклад уроків, факультативів, класних годин у 5-9 класах, гуртків	до 02.09.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9 класу	до 25.09.2024	Ратушняк Т.М., Слюсар О.Р. Мітакса Т.С.	
Оновити списки учнів	до 31.08.2024	Криворученко С.В.	
Скласти та затвердити режим закладу	до 29.08.2024	Слюсар Р.П.	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1	до 05.09.2024	Криворученко С.В.	
Скласти і здати звіт (форма 76-РВК)	До 15.09.2024	Криворученко С.В.	
Контроль за відвідуванням учнями занять	щоденно	Класні керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	до 01.09.2024	Слюсар Р.П., Ратушняк Т.М., класні керівники	
Оновити списки, довідки на харчування учнів пільгових категорій	до 01.09.2024	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за вересень	до 30.09.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення документів ЦЗ	до 29.09.2024	Криворученко С.В.	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09.2024	Слюсар Р.П., Ратушняк Т.М.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкових зустрічей	протягом місяця	Вч. фіз. культури, класні керівники	
Проведення інструктажів з БЖД в умовах воєнного часу для учнів гімназії	01.09.2024	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09.2024	Криворученко С.В., Федоренко Н.С.	
Провести бесіди «Увага діти на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01.09.2024	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Шафарук І.А.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	до 05.09.2024	Завідувачі кабінетів, класні керівники	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	до 05.09.2024	Завідувачі кабінетів	

Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Бабченко В.В., класні керівники	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09.2024	Бабченко В.В.	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 08.09.2024	Бабченко В.В.	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань	постійно	Бабченко В.В.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1, 5 класів до навчання у гімназії	до 29.09.2024	Практичний психолог	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09.2024	Островська О.П.	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 28.08.2024	Завідувачі кабінетів	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 30.08.2024	Адміністрація	
Практичне заняття. Надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	23.09.2024	Сестра медична	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	протягом місяця	Класні керівники, соц. педагог	
Складання соціального паспорту гімназії	до 03.09.24	Бабійчук Н.П.	
Інструктивна нарада з питань профілактики булінгу (цькування)	до 09.09.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Просвітницько-профілактичний захід “Не смійся з мене”.	протягом місяця	Класні керівники	
Рейд «Урок»	16.09.2024	Пешкова О.А., Бабійчук Н.П.	
Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на 2024-2025 н.р. 2.Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою	26.09.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Співпраця педагогів із питання формування учнівського колективу інклюзивного класу	Впродовж місяця	Ратушняк Т.М. Кудашкіна К.Ю. Радіца С.А.	
Формування індивідуальної особистісної траєкторії учнів з ООП	до 10.09.2024	Ратушняк Т.М.	

		кл.керівники асистенти вчителя	
Консультації батьків щодо організації освітнього процесу учнів з ООП в позаурочний час	до 10.09.2024	Ратушняк Т.М. кл.керівники	
Консультації педагогів щодо організації освітнього процесу учнів з ООП	Протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
Засідання команди психолого-педагогічного супроводу для учнів з ООП	до 10.09.2024	Ратушняк Т.М. кл.керівники	
Ведення щоденника спостережень за освітньою траєкторією учнів з ООП	постійно	Асистенти вчителя	
Складання ІІР учня з ООП	до 10.09.2024	Члени команди ППС	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	02-05.09.2024	Адміністрація	
Бесіди «Ознайомлення учнів з критеріями оцінювання з кожного предмета»	02-10.09.2024	Класні керівники	
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі, базової школи 8-9-ті кл.	постійно	Класні керівники 1-9 класів	
Ведення щоденників спостережень за результатами навчальних досягнень учнів відповідно до груп загальних результатів, поточним оцінюванням	постійно	Учителі-предметники, учителі початкової школи	
Ведення індивідуальної освітньої траєкторії учнів, які знизили результати навчання з предмета за підсумками 2023-2024 н.р., а також обдарованих дітей	постійно	Учителі-предметники, учителі початкової школи	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Моніторинг проходження педагогічними працівниками атестації та підвищення своєї кваліфікації	до 22.09.2024	Криворученко С.В.	
Планування роботи професійних спільнот закладу	до 16.09.2024	Керівники проф. спільнот	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, журналів індивідуального навчання, факультативів, журналів інструктажів	до 05.09.2024	Криворученко С.В.	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників гімназії	до 20.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	

Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 31.08.2024	Бабченко В.В.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	протягом місяця	Вчителі-предметники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 02.09.2024	Вчителі	
Консультації щодо календарного планування	до 05.09.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Консультації щодо оформлення зошитів класного керівника, планування виховної роботи	до 05.09.2024	Ратушняк Т.М.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення документації закладу (укладання навчальних програм для 5-7-их кл. НУШ)	до 30.08.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Самоосвітня діяльність вчителів з питання самооцінювання освітніх й управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу за напрямками III, IV (опрацювання абетки директора)	до 30.09.2024	Робочі групи	
Самоосвітня діяльність вчителів “Формуємо й доповнюємо індивідуальну траєкторію професійного розвитку”	Протягом місяця	Вчителі	
Інструктивно-методична година. «Академічна доброчесність як важливий фактор якості освітньої діяльності: інструменти та процедури»	30.09.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов’язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	до 22.09.2024	Слюсар Р.П., члени атестаційної комісії	
Засідання ради з організації освітньої діяльності педагогів 1. Про підсумки роботи професійних спільнот у 2023/2024 навчальному році. Основні напрямки і завдання роботи на 2024/2025 навчальний рік. 2. Про організований початок 2024/2025 навчального року 3. Обговорення та погодження плану на першому етапі роботи над новою методичною проблемою.	25.09.2024	Криворученко С.В.	

4. Про ведення документації вчителя. 5. Про реалізацію концепції Нової української школи у 5-7 класах. 6. Про особливості впровадження інклюзивного навчання у 2024 році			
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків у Святі першого дзвоника	02.09.2024	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1. Про роботу закладу у 2024/2025 н. р. 2. Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів. 3. Про дотримання БЖД учасників освітнього процесу під час навчальної діяльності в умовах воєнного стану.	02.09.2024	Класні керівники	
Засідання Ради гімназії 1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов'язків між членами Ради	05.09.2024	Слюсар Р.П.	
Загальношкільні батьківські збори “Організація освітнього процесу дітей в умовах воєнного стану за наявності II змін у закладі”	19.09.2024	Слюсар Р.П.	
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Оновлення складу учнівського самоврядування, комісії	до 09.09.2024	Педагог-організатор	
Обговорення та внесення змін до Правил поведінки здобувачів освіти	До 16.09.2024	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи з нагоди Дня прапора Заходи з нагоди Дня незалежності Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок Заходи пам'яті трагедії Бабиного Яру	23.08.2024 24.08.2024 02.09.2024 29.09.2024	Педагог-організатор, класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Розподіл доручень, оформлення класних куточків Бесіди “Правила та єдині вимоги, ознайомлення з режимом роботи гімназії” Бесіди “Правила поведінки здобувачів освіти”	01.-08.09.2024 01.-05.09.2024 до 21.09.2024	Класні керівники Учителі фізичної культури	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва “Осінній вернісаж” (творчі конкурси до Дня міста) Всеукраїнський День бібліотек Участь у конкурсі “Первомайськ стежками часу” Організація та проведення ярмарку до Дня міста	16.09.2024 30.09.2024 16.09.2024 до 20.09.2024	Пешкова О.А. Островська О.П. Класні керівники Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Години спілкування на екологічну тематику	протягом місяця	Класні керівники	

Ціннісне ставлення до праці Привітання до Дня працівника освіти	30.09.2024	Учнівське самоврядування	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Класні керівники, керівники гуртків	
Тиждень фізичної культури, Олімпійський тиждень Організація та проведення заходів до Всеукраїнського Дня фізичної культури і спорту	09.09-13.09.2024	Учителі фізичної культури	
Тиждень безпеки дорожнього руху	16.09.-20.09.2024	Класні керівники, педагог-організатор	
Тиждень протидії булінгу та домашньому насильству	27.09-04.10. 2024	Класні керівники, педагог-організатор	
Проведення організаційного засідання Товариства “Пошук” та планування діяльності обдарованих дітей	26.09.2024	Ратушняк Т.М. Шевченко Н.В. Пешкова О.А	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання правил користування інтернет-ресурсами (години спілкування)	протягом місяця	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директоріві Опрацювання адміністративних наказів за результатами 2023-2024 н. р. Про опрацювання методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організацію освітнього процесу у 2024-2025 н. р.	30.08.2024	Слюсар Р.П.	
Нарада при директоріві 1. Ознайомлення з організаційними наказами 2. Аналіз підготовки навчальних кабінетів до навчального року 3. Організація чергування по гімназії 4. Організація учнівського врядування по класах 5. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил розпорядку гімназії 6. Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів 7. Про порядок реагування на випадки булінгу та нормативно-правовими актами щодо протидії проявам булінгу (цькуванню) на нараді при директору.	02.09.2024	Слюсар Р.П.	
Нарада при директоріві: 1. Контроль режиму робочого часу працівниками закладу	16.09.2024	Слюсар Р.П.	

2. Інформаційне забезпечення управління закладом 3. Про роботу з професійного зростання педагогів. Ведення траєкторій особистісного розвитку. 4. Ведення журналу інструктажів з ТБ 5. Ведення класних журналів 6. Стан харчування дітей			
Засідання педагогічної ради Підсумки за 2023-2024 н.р. та завдання на 2024-2025 н. р.	30.08.2024	Слюсар Р.П.	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 23.09.2024	Криворученко С.В.	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 04.09.2024	Слюсар Р.П., Криворученко С.В.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Наставництво у проведенні уроків та веденні документації (за потреби)	протягом місяця	Адміністрація	
Засідання робочих груп з питання оцінювання системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти	23.09.2024	Адміністрація, учасники робочих груп	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	до 04.09.2024	Слюсар Р.П.	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	02.09.2024	Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією гімназії Про організацію роботи з охорони праці у 2024-2025 н. р. та призначення відповідального за життя і здоров'я учнів Про призначення громадського інспектора по охороні прав дитини та організацію профілактичної роботи щодо запобігання булінгу, мобінгу, домашнього насильства у 2024-2025 н.р. Про створення ДЮП Про заборону тютюнопаління та пропаганду здорового способу життя Про призначення класних керівників Про створення комісії з трудових спорів Про організацію роботи з обдарованими учнями Про затвердження мережі закладу на 2024-2025 н. р. Про затвердження педагогічного навантаження вчителів на 2024-2025 н. р. Про організацію роботи загону юних інспекторів руху Про зарахування учнів до гімназії	до 28.08.2024 до 30.08.2024 до 30.08.2024 до 30.08.2024 до 29.08.2024 до 29.08.2024 до 28.08.2024 до 30.08.2024 до 30.08.2024 до 29.08.2024 до 29.08.2024 до 30.08.2024	Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П.	

Про затвердження єдиного орфографічного режиму	до 30.08.2024	Слюсар Р.П.	
Про організацію профілактичної роботи по протидії наркоманії, поширення ПСШ, ВІЛ-інфекцій/СНІДу серед учнівської молоді	до 30.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про організацію роботи з учнями, що потребують особливої педагогічної уваги	до 30.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про створення Ради профілактики правопорушень	до 29.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про використання державної символіки	до 30.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про організацію обліку відвідування учнями гімназії	до 30.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про розподіл учнів на медичні групи за станом здоров'я	до 30.08.2024	Ратушняк Т.М.	
Про призначення відповідального за реєстр учнів гімназії	до 01.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про затвердження складу атестаційної комісії	до 16.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про стан готовності спортивних споруд гімназії до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.	до 16.09.2024	Слюсар Р.П..	
Про забезпечення сталої роботи закладу в осінньо-зимовий період 2024-2025 н .р.	до 04.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про організацію харчування учнів 1-9 класів у 2024-2025 н. р., призначення відповідального за цю роботу	до 01.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про створення громадської комісії щодо контролю за організацією харчування у гімназії	до 01.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про створення бракеражної комісії			
Про преміювання педпрацівників гімназії	до 03.09.2024	Слюсар Р.П.	
Про проведення діагностичних контрольних робіт з української мови та математики в 5-му класі	до 21.09.2024 до 20.09.2024	Слюсар Р.П. Криворученко С.В.	
Про організацію роботи по сприянню професійного розвитку педагогічних працівників у 2024-2025 н. р.	до 16.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про стан планування класними керівниками виховної роботи			
Про надання допомоги в організації роботи органам учнівського врядування	до 28.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про проведення психолого-педагогічного аналізу контингенту учнів з метою виявлення схильних до правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин	до 05.09.2024 до 05.09.2024	Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М.	
Про організацію соціально-педагогічної допомоги учням та сім'ям, які потребують особливої уваги	до 14.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про стан особових справ учнів			
Про забезпечення наповнення та функціонування сайту гімназії	до 12.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання фізики	до 05.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про проведення предметних тижнів у 2024/2025 н. р.	до 23.09.2024	Криворученко С.В.	
Про створення інклюзивних класів у 2024-2025 н. р.	до 16.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про створення команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у 2024-2025 н. р.	до 02.09.2024	Ратушняк Т.М.	
Про організацію роботи з батьками учнів	до 02.09.2024	Ратушняк Т.М.	

ЖОВТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями гімназії за жовтень	до 31.10.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Замовлення документів про освіту для випускників 2024 року	До 09.10.2024	Криворученко С.В.	
Проведення інструктажу з БЖД для учнів гімназії на канікули	21-25.10.2024	Класні керівники	
Проведення інструктажів з БЖД в умовах воєнного часу для учнів гімназії	протягом місяця	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро- газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	протягом місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях гімназії (освітлення, маркування інвентарю та меблів тощо)	до 16.10.2024	Федоренко Н.С.	
Контролювати чергування технічного персоналу в приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Федоренко Н.С.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками закладу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	Бабченко В.В., класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Бабченко В.В., адміністрація	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань	постійно	Бабченко В.В.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1, 3, 5, 6 класів до навчання	до 27.10.2024	Псих. служба, адміністрація	
Індивідуальне діагностування учнів з низьким рівнем адаптації	протягом місяця	Практичний психолог	
Інвентаризація майна гімназії	протягом місяця	Комісія	
Проведення навчання з пожежної безпеки	17.10.2024	Штаб ЦЗ	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 27.10.2024	Класні керівники	
Проведення засідання Ради профілактики правопорушень	за потребою	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Рейд «Онлайн-урок»	18.10.2024	Бабійчук Н.П.	
Виховні години “Формуємо правила поведінки в класі”	протягом місяця	Класні керівники	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	

Просвітницькі заходи з питань булінгу для батьків	Протягом місяця	Класні керівники Бабійчук Н.П.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Наповнення освітнього середовища навчальних кабінетів дидактичними матеріалами	протягом місяця	Кл.керівники Асистенти вчителів	
.Консультавання, профілактична та корекційна робота спрямована на розвиток та відновлення стресостійкості у дітей та дорослих	протягом місяця	Кл.керівники	
Проблеми адаптації до нових умов навчання й змісту програми дітей з ООП	Протягом місяця	Адміністрація Кл.керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності навчання з учнями з початковим рівнем знань.	02-06.10.2024	Вчителі-предметники	
Аналіз стану ведення учнівських щоденників	21.10-25.10.2024	Ратушняк Т.М.	
Діагностичні контрольні роботи з української мови та математики в 5 класі	протягом місяця	Криворученко С.В., вчителі-предметники	
Провести моніторинг (анкетування) інформованості учнів про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	07-11.10.2024	Класні керівники, адміністрація	
Моніторинг організації освітнього процесу в 1 та 5 класах	протягом місяця	Слюсар Р.П., Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
Моніторинг якості впровадження формуального оцінювання в 1-7-их класах НУШ	Протягом місяця	Адміністрація	
Консультавання для вчителів-предметників із питання впровадження взаємооцінювання та самооцінювання учнів за чітко визначеними критеріями	Протягом місяця	Адміністрація	
Ведення щоденників спостережень за результатами навчальних досягнень учнів відповідно до груп загальних результатів, поточним оцінюванням	постійно	Учителі-предметники, учителі початкової школи	
Ведення індивідуальної освітньої траєкторії учнів, які знизили результати навчання з предмета за підсумками 2023-2024 н.р., а також обдарованих дітей	постійно	Учителі-предметники, учителі початкової школи	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Моніторинг методичного і педагогічного забезпечення стану викладання фізики	протягом місяця	Криворученко С.В.	
Класно-узагальнювальний моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ)	протягом місяця	Криворученко С.В.	
Моніторинг участі та результативності учнів у I етапі предметних олімпіад	25.10.2024	Криворученко С.В.	
Тематичний моніторинг. Стан роботи ідальні гімназії та харчування учнів	протягом місяця	Слюсар Р.П.,	

(нарада при директорові)		Ратушняк Т.М.	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
Спостереження за заняттями. Ключові особливості формування оцінювання.	протягом місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	10-27.10.2024	Вчителі-предметники	
Участь здобувачів освіти в Інтернет-олімпіадах	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Профорієнтаційна робота з дев'ятикласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	протягом місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 09.10.2024	Вчителі-предметники	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім. Петра Яцика, Т. Шевченка	до 09.10.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	16-27.10.2024	Криворученко С.В.	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	27.10.2024	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 25.10.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
Відвідування та аналіз уроків фізики	Протягом місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів “Формуємо й доповнюємо індивідуальну траєкторію професійного розвитку”	Протягом місяця	Вчителі	
Засідання професійної спільної “Аналітики”. Практичне заняття. Рефлексивна компетентність як складова безперервного професійного розвитку педагога	29.10.2024	Керівники ПС	
Методичний день. Практикум. Як формувати в учнів навичку самооцінювання.	07.10.2024	Кудашкіна К.Ю.	
Консиліум з адаптації учнів 5-го класу	30.10.2024	Криворученко С.В., вчителі-предметники	
Засідання робочої групи з підготовки до педагогічної ради “Функціональна	05.10.2024	Члени групи	

модель співпраці асистента вчителя і педагогів, що викладають предмети, - основа формування ключових компетентностей здобувачів освіти з ООП”			
Засідання робочих груп з питання оцінювання системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти	03.10.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації. 2.Затвердження списку та графіку атестації.	09.10.2024	Слюсар Р.П.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у 5 класі»	19.10.2024	Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ.	протягом місяця	Вчителі	
Анкетування батьків для встановлення рівня пристосованості першокласників до навчання відповідно до вимог НУШ	до 10.10.2024	Соціально-психологічна служба	
Наступність ДНЗ та ЗНЗ. Круглий стіл. “Створення сучасного розвивального середовища для соціальної адаптації дитини”.	17.10.2024	Криворученко С.В., учителі початкових класів	
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Інтелектуально-патріотична гра з учнями сьомих класів (загальногімназійний захід)	До 14.10.2024	Педагог-організатор Кл.керівники	
Тиждень предметів фізико-математичного циклу	30.09.2024- 04.10.2024	Шафарук І.А., Юдіна Л.В.	
Тиждень початкових класів	21.10.2024- 25.10.2024	Вчителі початкових класів	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	протягом місяця	Островська О.П.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня українського козацтва (години спілкування)	07.10.2024- 14.10.2024	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Інформаційні години. «Моя залежність від гаджетів»	07-14.10.2024	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва І етап конкурсу «Поетична пристань»	До 20.10.2024	Класні керівники	
Місячник шкільних бібліотек	протягом місяця	Островська О.П.	
Ціннісне ставлення до природи Екологічний челендж «Зелений клас»	до 27.10.2024	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей Привітання вчителів-пенсіонерів з Святом працівника освіти	02.10.2024	Центр «Дозвілля і культури»	

Допомога волонтерського загону людям похилого віку		Центр «Суспільно-корисних справ»	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Керівники гуртків, Класні керівники	
Вивчення читацьких запитів учнів початкової та середньої школи задля розвитку пізнавальної активності	Протягом місяця	Островська О.П.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інформаційна робота щодо популяризації принципів академічної доброчесності	Протягом місяця	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директорові: - організація освітнього процесу в 1 та 5 класах; - дотримання вимог ведення класних журналів; - дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу; - працевлаштування учнів 9-го класу; - здійснення самооцінки якості освітньої діяльності закладу; - про стан планування класними керівниками виховної роботи з класом.	07.10.2024	Слюсар Р.П.	
Нарада при директорові: - про результати проміжного моніторингу навчальних досягнень учнів; - про оцінювання учнів 5 класу; - готовність закладу до осінньо-зимового періоду; - відвідування учнями навчальних занять; - стан харчування дітей.	28.10.2024	Слюсар Р.П.	
Засідання педагогічної ради 1. Аналіз стану виконання рішень педагогічної ради від 02.11.2023 протокол №2 «Емоційний інтелект як передумова розвитку успішної особистості» 2. “Функціональна модель співпраці асистента вчителя і педагогів, що викладають предмети, - основа формування ключових компетентностей здобувачів освіти з ООП”	31.10.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
Перевірка ведення класних журналів	до 23.10.2024	Криворученко С.В.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Розгляд звернень учасників освітнього процесу про порушення етичних норм (за потреби)	Протягом місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			

Аналіз підвищення кваліфікації педпрацівників. Моніторинг документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.	14.10.2024- 18.10.2024	Криворученко С.В.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про атестацію педагогічних працівників гімназії Про проведення I етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період Про проведення I етапу конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення I етапу мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка Про підготовку до проведення педагогічної ради Про організацію роботи з учасниками освітнього процесу під час канікул Про діяльність педагогічного колективу щодо залучення учнів до участі в гуртках, секціях Про моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання основ здоров'я, курсу "Здоров'я, безпека, добробут" Про моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання хімії Про стан ведення класних журналів Про стан ведення учнівських щоденників Про результати діагностичних контрольних робіт учнів 5-х класів	до 16.10.2024 до 07.10.2024 до 14.10.2024 до 21.10.2024 до 21.10.2024 до 07.10.2024 до 21.10.2024 до 30.10.2024 до 21.10.2024 до 21.10.2024 до 30.10.2024 до 30.10.2024 до 30.10.2024	Слюсар Р.П. Криворученко С.В. Слюсар Р.П. Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Ратушняк Т.М. Криворученко С.В.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Виховні заходи з питання академічної доброчесності	Протягом місяця	Класні керівники	

Доповнення до річного плану роботи на жовтень та його корегування

ЛИСТОПАД
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування уроків учнями гімназії за листопад	до 30.11.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові предметних олімпіад	до 16.11.2024	Криворученко С.В.	
Проведення інструктажів з БЖД в умовах воєнного часу для учнів гімназії	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	протягом місяця	Адміністрація, класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Проведення навчання по ЦЗ	протягом місяця	Криворученко С.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу,	протягом місяця	Класні керівники	

насилля, неетичної поведінки. Уроки відвертого спілкування “Змінюй в собі негативне ставлення до інших”, “Як подолати булінг?”			
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	протягом місяця	Бабійчук Н.П., Класні керівники	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Тренінг “Булінг у дитячому середовищі: шляхи ефективної профілактики та протидії”	28.11.2024	Бабійчук Н.П.	
Рейд «Урок»	17.11.2024	Бабійчук Н.П.	
Засідання Ради профілактики правопорушень	24.11.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Консультації для батьків “Роль батьків у залученні дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивний освітній простір”	протягом місяця	Кл.керівники Асистенти вчителів	
Коригування ІПР учнів з ООП (за потребами)	протягом місяця	Члени команди ППС	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	протягом місяця	Вчителі-предметники, класні керівники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Періодичний контроль моніторингу проміжних результатів навчальних досягнень учнів	протягом місяця	Криворученко С.В.	
Контроль за організацією освітнього процесу учнів з особливими потребами	протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та англійської мови	протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
Моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання основ здоров'я, курсу “Здоров'я, безпека, добробут”	протягом місяця	Адміністрація	
Моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання хімії	протягом місяця	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних	протягом місяця	Вчителі-предметники	

олімпіад, конкурсів			
Участь здобувачів освіти у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проєктах та олімпіадах	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Профорієнтаційна робота з учнями 9-го класу, зустрічі з представниками ВНЗ	протягом місяця	Класний керівник	
Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	протягом місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	до 05.11.2024	Вчителі-предметники	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсів ім. П. Яцика, Тараса Шевченка	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Відвідування уроків фізичної культури, уроків вчителів, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	протягом місяця	Вчителі	
Засідання робочих груп з питання оцінювання системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти	20.11.2024	керівники проф. спільнот	
Засідання “Кібернетики”. Практикум “Конструювання та раціональна організація комп’ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення”	11.11.2024	Керівники профспільноти «Кібернетики»	
Засідання “Інноватори”. Особливості впровадження <i>інноваційної</i> освітньої технології STEM-освіти	25.11.2024	Керівники профспільноти «Інноватори»	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапі предметних олімпіад	протягом місяця	Адміністрація	
Засідання ради з організації освітньої діяльності педагогів (за планом)	28.11.12025	Адміністрація	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Пешкова О.А., Слюсар О.Р.	
Тиждень предметів естетичного циклу (музика, мистецтво)	11.11.2024- 15.11.2024	Бабійчук Н.П., Абрамич Н.В.	
Тиждень зарубіжної літератури	25.11.-29.11.2024	Учителі	

		зар.літератури	
Наповнення освітнього середовища 1-4 класів дидактичними матеріалами	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.Заходи приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій 2.Заходи до Дня української писемності та мови. 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи.	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Бесіди щодо здорового способу життя	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Участь учнів у різноманітних конкурсах	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Виставка дитячих робіт «Українські сувеніри», «Новорічна композиція»	протягом місяця	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками та учнями 4-их, 9-их кл. «Як успішно скласти ДПА»	Протягом місяця	Адміністрація, класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ.	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Пешкова О.А.	
Індивідуальні зустрічі з батьками	протягом місяця	Адміністрація	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Кейс «Якими мають бути домашні завдання»	протягом місяця	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директорові: 1. Про участь учнів у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад 2. Про результати моніторингу ведення класних журналів 3. Про ведення щоденників учнями 4. Про залучення учнів до гурткової роботи. 5. Підсумки адаптації учнів 5-их класів до нових умов навчання.	11.11.2024	Слюсар Р.П.	
Нарада при директорові: 1. Про результати моніторингу методичного та педагогічного забезпечення фізики. 2. Про результати участі учнів у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад. 3. Про організацію харчування 4. Про результати участі учнів у конкурсах з української мови	25.11.2024	Слюсар Р.П.	

5. Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху.			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги	протягом місяця	Адміністрація	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	протягом місяця	Чени атестаційної комісії	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	протягом місяця	Адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання фізики Про затвердження рішень педагогічної ради Про результати гімназійного етапу конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про підсумки проведення I (гімназійного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад Про стан ведення зошитів учнів з української мови, англійської мови Про результати проведення I (гімназійного) етапу мовно-літературного конкурсу ім. Тараса Шевченка учнівської та студентської молоді Про проведення підсумкових контрольних робіт за I семестр Про підсумки адаптації учнів 5-го класу	до 15.11.2024 до 04.11.2024 до 06.11.2024 до 18.11.2024 до 25.11.2024 до 29.11.2024 до 20.11.2024 до 11.11.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М. Криворученко С.В. Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М. Криворученко С.В. Криворученко С.В.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти. Презентація «Корупція та конфлікт інтересів. Як уникнути корупційних дій»	протягом місяця	Адміністрація	

Доповнення до річного плану роботи на листопад та його корегування

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	до 27.12.2024	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	протягом місяця	Класні керівники, Бабійчук Н.П.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	23-27.12.2024	Класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди	16-20.12.2024	Класні керівники	
Проведення інструктажів з БЖД в умовах воєнного часу для учнів гімназії	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань	постійно	Бабченко В.В.	
Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	протягом місяця	Адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Рейд «Урок»	12.12.2024	Бабійчук Н.П.	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Засідання Ради профілактики правопорушень	за потребою	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Аналіз виконання ІПР учнів з ООП	До 25.12.2024	Кл.керівники, асистенти, вчителі- предметники	
Консультації для батьків “Роль батьків у залученні дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивний освітній простір”	протягом місяця	Кл.керівники Асистенти вчителів	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Стимулювання мотивації в учнів до навчання (класні години)	постійно	Класні керівники	
Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	протягом місяця	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики	09.12.2024- 13.12.2024	Криворученко С.В.	
Тематичний контроль: «Якість виконання навчальних програм з інваріантної складової навчального плану. Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 18.12.2024	Криворученко С.В.	
Персональний контроль. Відвідування занять педагогічних працівників, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
Перевірка класних журналів, журналів індивідуальних занять, гурткової роботи, факультативних занять	протягом місяця	Криворученко С.В., Ратушняк Т.М.	
Періодичний контроль за якістю проведення навчання та інструктажів з техніки безпеки та охорони праці, дотримання режиму праці та відпочинку, трудової дисципліни, ЦЗ	протягом місяця	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад.	

		контролю	
Моніторинг якості організації інклюзивного навчання в закладі	протягом місяця	Адміністрація	
Моніторинг якості організації індивідуального навчання в закладі (сімейне навчання, педагогічний патронаж)	протягом місяця	Адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організувати зустріч учнів 9 класів з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами навчальних закладів	протягом місяця	Класний керівник 9 класу	
Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	протягом місяця	Класні керівники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії (інновації в роботі вчителів, що атестуються)	протягом місяця	Адміністрація	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	Вчителі-предметники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Самоосвітня діяльність вчителів	Протягом місяця	Керівники проф. спільнот	
Засідання профспільноти “Мотиватори”. Діалог “Проектування педагогічної діяльності в інклюзивному освітньому середовищі”	09.12.2024	Керівники профспільноти “Мотиватори”	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультації батьків «Позитивна самооцінка дитини — умова успішного розвитку»	протягом місяця	Класні керівники	
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	Протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Підготовка та узагальнення матеріалів до педагогічної ради «Сучасні освітні тренди та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти»	протягом місяця	Адміністрація	
Тиждень історії, правознавства	09.12.2024-13.12.2024	Абрамич Н.В.	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Міжнародного дня прав людини	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей	протягом місяця	Класні керівники	

Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»			
Ціннісне ставлення до природи Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Проведення новорічних свят	згідно з графіком	Класні керівники, педагог-організатор	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Моніторинг шкільних ресурсів, сторінок у соцмережах	протягом місяця	Кл.керівники	
Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність»	протягом місяця	Кл.керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Нарада при директорові: - проходження курсової перепідготовки; - про стан ведення зошитів учнів з української мови, англійської мови; - про стан роботи з дітьми з початковим рівнем навченості; - робота веб-сайту гімназії	09.12.2024	Слюсар Р.П.	
Нарада при директорові: - аналіз виконання плану роботи гімназії за I семестр; - про адаптацію учнів 1-го класу; - про стан виконання навчальних програм за I семестр; - про стан харчування; - про звернення громадян; - аналіз роботи з охорони праці та попередження травматизму; - результати участі учнів в олімпіадах, турнірах, конкурсах; - про роботу з дітьми з особливими освітніми потребами; - про результати перевірки робочих зошитів з математики, зошитів для контрольних робіт.	30.12.2024	Слюсар Р.П.	
Засідання робочої групи з підготовки до педагогічної ради «Сучасні освітні тренди та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти»	06.12.2024	Члени робочої групи	
Стан виконання рішень педагогічної ради 28.12.2023, протокол №6 «Нова українська школа: наскрізний процес виховання, який формує цінності»	протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Круглий стіл «Обговорення системності в оцінюванні учнів»	11.12.2024	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для			

професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань сертифікації учителів, атестації відповідно до нового типового положення про атестацію, планування професійного розвитку	протягом місяця	Адміністрація	
Вивчення досвіду роботи вчителів, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про стан виконання навчальних програм за I семестр 2024-2025 н. р. Про роботу з учнями, які навчаються за індивідуальною формою у I семестрі 2024-2025 н. р. Про результати підсумкових контрольних робіт за I семестр Про результати перевірки робочих зошитів з математики, зошитів для контрольних робіт Про підготовку до педагогічної ради Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання основ здоров'я, курсу "Здоров'я, безпека та добробут" Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання хімії Про організацію роботи гімназії під час зимових канікул та заходи з безпеки життєдіяльності під час організації та проведення новорічних та різдвяних свят Про підсумки проведення предметних тижнів за I семестр 2024-2025 н. р. Про стан харчування дітей у I семестрі 2024-2025 н. р. Про підсумки роботи зі звернень громадян	До 18.12.2024 до 31.12.2024 до 27.12.2024 до 23.12.2024 до 04.12.2024 до 16.12.2024 до 16.12.2024 до 19.12.2024 до 31.12.2024 до 31.12.2024 до 31.12.2024	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Слюсар Р.П. Криворученко С.В. Слюсар Р.П. Ратушняк Т.М. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Консультпункт "Дотримання академічної доброчесності при виконанні домашніх завдань"	протягом місяця	Класні керівники	

Доповнення до річного плану роботи на грудень та його корегування

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 31.01.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Контроль за епідеміологічною ситуацією в закладі	протягом місяця	Адміністрація	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поводження під час пожежі», «Правила поведінки біля водойм. Правила безпеки життя під час ожеледиці та буревію»	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних хвороб	протягом місяця	Адміністрація, класні керівники	
Проводити обстеження здобувачів освіти на наявність педикульозу, інших захворювань	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	протягом місяця	Класні керівники	

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків уроків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Рейд «Урок»	17.01.2025	Бабійчук Н.П.	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Засідання Ради профілактики правопорушень	09.01.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	протягом місяця	Адміністрація	
Тиждень трудового навчання, обслуговуючої праці	20.01.2025- 24.01.2025	Бабійчук Н.О., Вишневський М.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного» Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Екоподорож “Наодинці з природою”	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Проект «На щастя, на здоров'я на Новий рік» (щедрівки) Свято Водохреща. Шануємо традиції нашого народу	протягом місяця	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Консультації для батьків з питання формування навичок самоорганізації та якісної підготовки до навчальних занять, правильного розподілу часу на навчання, позаурочні заходи й відпочинок	протягом місяця	Вчителі	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	до 08.01.2025	Адміністрація	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	до 10.01.2025	Вчителі- предметники	
Здійснення взаємовідвідування уроків вчителями-предметниками й класоводами	Протягом місяця	Вчителі-	

4-их класів з метою ознайомлення з методичними підходами в організації освітнього процесу		предметники, класоводи	
Проаналізувати Перспективний план підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів на 2025 рік	до 10.01.2025	Криворученко С.В.	
Проаналізувати підсумки успішності за I семестр	до 06.01.2025	Криворученко С.В.	
Персональний контроль. Відвідування занять педагогічних працівників, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів освіти у конкурсах різних рівнів	протягом місяця	Вчителі- предметники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Надати рекомендації щодо календарно-тематичного планування на II півріччя	до 06.01.2025	Адміністрація	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	протягом місяця	Вчителі- предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та проведення відкритих уроків та виховних заходів	протягом місяця	Вчителі- предметники	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	протягом місяця	Адміністрація	
Засідання професійної спільноти “Класні керівники”. Панорама ідей. Засоби підвищення мотивації учнів щодо реалізації життєвої позиції	06.01.2025	Керівники проф. спільнот	
Психологічний тренінг для педагогічних працівників. “Світ емоцій та почуттів”	07.01.2025	Пешкова О.А. Бабійчук Н.П.	
Засідання ради з організації освітньої діяльності педагогів (за планом)	10.01.12025	Адміністрація	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки «Учитель очима дітей» (вчителі, що атестуються)	протягом місяця	Класні керівники	
Загальношкільні батьківські збори	23.01.2025	Адміністрація	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та	протягом місяця	Класні керівники	

гуманітарного характеру.			
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Консультпункт “Академічна доброчесність. Формування навичок самоперевірки, взаємоперевірки й редагування написаного”.	протягом місяця	Вчителі-предметники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Нарада при директорові: <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення підручниками, збереження бібліотечного фонду; стан роботи бібліотеки; - вичитування аналітичних наказів за підсумками роботи в I семестрі; - аналіз дотримання правил внутрішнього розпорядку працівниками гімназії 	13.01.2025	Слюсар Р.П.	
Засідання педагогічної ради 1. Стан виконання рішень педагогічної ради від 28.12.2023, протокол №6 «Нова українська школа: наскрізний процес виховання, який формує цінності». 2. «Сучасні освітні тренди та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти». 3. Про виконання угоди, заходів, наказів, інструкцій з техніки безпеки та охорони праці. 4. Про хід атестації педагогічних працівників. 5. Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання хімії 6. Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання основ здоров'я, курсу “Здоров'я, безпека та добробут” 7. Про рівні навчальних досягнень учнів за результатами моніторингу по класах та предметах 8. Про моніторинг навчальних досягнень учнів, що здобувають освіту за індивідуальною формою (сімейною, педагогічний патронаж)	08.01.2025	Слюсар Р.П	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Консультування малодосвідчених педагогів з питань організації освітньої діяльності	протягом місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Підготовка матеріалів вчителів, які атестуються (ярмарок педагогічної творчості)	протягом місяця	Вчителі	
Вивчення досвіду роботи вчителів, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
Засідання атестаційної комісії: про хід атестації педагогічних працівників	20.01.2025	Члени атестаційної комісії	

4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки моніторингу організації інклюзивної форми навчання в I семестрі 2024-2025 н.р. Про стан виконання заходів обласних, регіональних, міжнародних програм превентивної спрямованості за I семестр 2024-2025 н.р. Про відвідування учнями гімназії у I семестрі 2024-2025 н. р. Про результати перевірки класних журналів, журналів гурткової роботи, факультативних занять, індивідуального навчання Про результати навчальних досягнень учнів за підсумками I семестру 2024-2025 н. р. Про стан виховної роботи в I семестрі 2024-2025 н. р. Про стан охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час освітнього процесу в гімназії протягом I семестру 2024/2025 н.р. Про затвердження рішень педагогічної ради Про моніторинг методичного і педагогічного забезпечення стану викладання української мови	до 06.01.2025	Ратушняк Т.М.	
	до 08.01.2025	Ратушняк Т.М.	
	до 06.01.2025 до 10.01.2025	Ратушняк Т.М. Криворученко С.В.	
	до 07.01.2025	Криворученко С.В.	
	до 10.01.2025	Ратушняк Т.М.	
	до 07.01.2025	Криворученко С.В.	
	до 10.01.2025 до 20.01.2025	Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
	5.Реалізація політики академічної доброчесності.		
Презентація «Інструменти та способи мотивування учнів до доброчесної поведінки»	протягом місяця	Класні керівники	

Доповнення до річного плану роботи на січень та його корегування

ЛЮТИЙ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	до 28.02.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	протягом місяця	Класні керівники	
Контроль за епідеміологічною ситуацією в закладі	протягом місяця	Адміністрація	
Провести бесіди з техніки безпеки "Поведінка в побуті під час використання газо- та електроприладів"	протягом місяця	Класні керівники	
Проведення бесід щодо мінної безпеки, поведінки під час сигналів "Повітряна тривога"	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Психологічна просвіта учнів 9 класів «Майбутня професія»	протягом місяця	Класний керівник	
Практичне заняття. Надання домедичної допомоги, реагування на випадки	24.12.2025	Сестра медична	

травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу			
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників гімназії до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у гімназії	протягом місяця	Адміністрація	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків уроків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Тренінг для батьків “Як навчити дітей безпеці в Інтернеті?”	21.02.2025	Бабійчук Н.П. Пешкова О.А.	
Засідання Ради профілактики правопорушень	за потребою	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Рейд «Урок»	09.02.2025	Бабійчук Н.П.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	протягом місяця	Психолог, соц.педагог	
Тиждень безпечного інтернету	03.02.- 07.02.2025	Класні керівники	
Тиждень англійської мови	10.02.2025- 14.02.2025	Косінчук І.Г., Слюсар О.Р.	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Дня безпечного Інтернету	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Дня рідної мови	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Дня Пам’яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам’яті Героїв Небесної Сотні	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21.02.2025	Класні керівники, уч. укр. мови	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			

Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формувального оцінювання НУШ»	17.02.- 21.02.2025	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	протягом місяця	Соціально-психологічна служба	
Моніторинг методичного і педагогічного забезпечення викладання української мови	протягом місяця	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів освіти у конкурсах різних рівнів	протягом місяця	Вчителі-предметники	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Обмін досвідом роботи з питання планування траєкторії особистісного розвитку вчителів	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Узагальнення системи роботи вчителів, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Місячник учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
Майстер-клас вчителів, що атестуються «Мої педагогічні знахідки»	протягом місяця	Вчителі, що атестуються	
Методичний день. Практичне заняття “Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності здобувачів”	03.02.2025	Адміністрація	
Динамічна група. Практикум. Сучасні педагогічні технології — необхідна складова продуктивного уроку.	17.02.2025	Керівники проф. спільнот	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	протягом місяця	Класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Колективне спілкування “Академічна доброчесність - запорука твоїх знань”	протягом місяця	Класні керівники	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про організацію роботи в інклюзивних класах Про виконання установчих документів щодо створення й дотримання безпечних та нешкідливих умов навчання, виховання й праці учасників освітнього процесу. Про аналіз стану харчування	10.02.2025	Слюсар Р.П.	
Стан виконання рішень педагогічної ради від 28.03.2024 (протокол № 9) «Використання новітніх технологій та сучасних прийомів на уроках як засіб мотивації та самореалізації. Досвід та результативність»	протягом місяця	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Відвідування уроків вчителів з метою надання допомоги	протягом місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Вивчення досвіду роботи вчителів, що атестуються	протягом місяця	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про організацію роботи з майбутніми першокласниками Про закінчення 2024/2025 н. р., підготовку та проведення державної підсумкової атестації Про моніторинг методичного і педагогічного забезпечення стану викладання математики	до 10.02.2025 до 28.02.2025 до 20.02.2025	Криворученко С.В. Слюсар Р.П. Криворученко С.В.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Конкурс колажів «Рецепти академічної доброчесності»	протягом місяця	Класні керівники	

Доповнення до річного плану роботи на лютий та його корегування

БЕРЕЗЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	до 28.03.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	17.03. - 21.03.2025	Класні керівники	
Провести бесіди «Правила пішохода»	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики авітамінозу	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Проводити обстеження здобувачів освіти на наявність педикульозу	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	протягом місяця	Класні керівники	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	протягом місяця	Адміністрація	
Збір узагальнення пропозицій учнів, педагогів, батьків щодо перспектив роботи	протягом місяця	Адміністрація	

гімназії, визначення змісту позаурочної роботи з учнями			
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків уроків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Засідання Ради профілактики правопорушень	27.03.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Профспільнота “Класні керівники” . Тренінг “Подорож у безпечне життя”	10.03.2025	Керівники профспільноти “Класні керівники”	
Рейд «Урок»	12.03.2025	Бабійчук Н.П.	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	протягом місяця	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Здійснювати проміжний моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	протягом місяця	Адміністрація	
Тиждень української мови та літератури	10.03.2025- 14.03.2025	Ратушняк Т.М. Криворученко С.В., Мітакса Т.С.	
Ціннісне ставлення до себе Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей Вшанування пам’яті Т.Г. Шевченка (виховні заходи)	07.03.2025- 11.03.2025	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Заходи до Всесвітнього дня поезії	20.03.2025	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Круглий стіл «Аналіз результатів оцінювання учнів 5-7 класів відповідно до вимог НУШ»	24.03.2025	Адміністрація Учителі-предметники	
Стан ведення класних журналів	17.03.2025- 21.03.2025	Криворученко С.В.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			

Фронтальний моніторинг. Використання навчально-методичної бази предметних кабінетів	протягом місяця	Адміністрація	
Моніторинг досягнень учнів за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж, сімейне навчання)	протягом місяця	Адміністрація	
Моніторинг методичного і педагогічного забезпечення стану викладання математики	протягом місяця	Адміністрація	
Моніторинг ведення щоденників здобувачів освіти	17.03.-21.03.2025	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні гімназії	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Залучення здобувачів освіти до участі у конкурсах різних рівнів	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Робота з учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	протягом місяця	Класні керівники	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти			
Заняття з елементами тренінгу для педпрацівників “Психічне здоров’я вчителя: шляхи його збереження та зміцнення”	26.03.2025	Педагог-організатор, соціальний педагог	
Взаємовідвідування уроків у 4 класах «Наступність у початковій та базовій школі	Протягом місяця	Вчителі	
Засідання професійної спільноти “Аналітики”. “Рекомендації для здійснення формульованого оцінювання навчальних досягнень учнівства СЕЕН (соціально-емоційне та етичне навчання)”	25.03.2025	Керівники профспільноти	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у вебінарах, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	протягом місяця	Вчителі	
Засідання ради з організації освітньої діяльності педагогів (за планом)	28.03.2025	Адміністрація	
Засідання професійної спільноти “Кібернетики”. Відкритий діалог. “Комп’ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках”	26.03.2025	Керівники проф. спільнот	
Аукціон педагогічних ідей «Подорож мапою особистісного зростання»	протягом місяця	Вчителі	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Анкетування «Пропозиції учнів, батьків, педагогів щодо перспектив роботи гімназії»	протягом місяця	Адміністрація	

Інтелектуально-патріотична гра для учнів 5-го класу (загальногінмазійний захід).	20.03.2025	Педагог-організатор	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	протягом місяця	Класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Профілактичні заходи щодо дотримання академічної доброчесності	протягом місяця	Кл.керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Нарада при директорові: <ul style="list-style-type: none"> - набір учнів до 1-их класів; - відвідування учнями занять; - підготовка до ДПА; - стан ведення журналів класних журналів; - організація харчування. 	03.03.2025	Слюсар Р.П.	
Засідання педагогічної ради <ul style="list-style-type: none"> - Стан виконання рішень педагогічної ради від 28.03.2024 (протокол № 9) «Використання новітніх технологій та сучасних прийомів на уроках як засіб мотивації та самореалізації. Досвід та результативність» - “Формування в здобувачів освіти стійкої позитивної мотивації навчальної діяльності як важливий фактор становлення соціально активної особистості” - Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання української мови 	27.03.2025	Слюсар Р.П.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Анкетування педагогів “Психологічна атмосфера у педагогічному колективі”	березень	Адміністрація, соціально-психологічна служба	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Вивчення досвіду роботи вчителів, що атестуються	Протягом місяця	Адміністрація	
Засідання атестаційної комісії: атестація педагогічних працівників, прийняття рішень	24.03.2025	Члени атестаційної комісії	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази:			

КВІТЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 28.04.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку на природі»	протягом місяця	Класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	протягом місяця	Класні керівники	
Проведення Дня цивільного захисту	до 25.04.2025	Адміністрація	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики захворювань органів зору	протягом місяця	Класні керівники, медична сестра	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу, інших захворювань	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	до 25.04.2025	Адміністрація, класні керівники	
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	Класні керівники	
Участь у весняному місячнику благоустрою та санітарної очистки міста	протягом місяця	Педагоги, тех. працівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків уроків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Тренінг для батьків “Як навчити дітей безпеці в Інтернеті?”	10.04.2025	Соц.педагог, уч. інформатики	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Рейд «Урок»	17.04.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Засідання Ради профілактики правопорушень	за потребою	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			

Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Слюсар О.Р.	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами (за потребою)	протягом місяця	Адміністрація	
Ціннісне ставлення до себе Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	Згідно з графіком	Класні керівники	
Тиждень дитячої та юнацької книги	31.03.2025- 04.04.2025	Островська О.П.	
Тиждень з основ здоров'я “За здоровий спосіб життя”	07.04.2025- 11.04.2025	Пешкова О.А.	
Тиждень біології, географії	21.04.2025- 25.04.2025	Конюченко Н.М. Абрамич Н.В. Крижановський В.В.	
Ціннісне ставлення до праці Виставка Великодніх композицій	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Міжнародний день Землі, Міжнародний день птахів (заходи, виховні години)	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Міжнародний день пам'ятників та видатних місць (заходи, виховні години).	19.04.2025	Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Графік консультацій та розклад підсумкових контрольних робіт (ДПА)	до 18.04.2025	Адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Контроль за виконанням навчальних програм	з 21.04.2025	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	протягом місяця	Класні керівники	
Профорієнтаційні зустрічі з представниками ВНЗ	протягом місяця	Класні керівники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з			

метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Аналіз самоосвітньої діяльності. Траєкторія особистісного зростання	Протягом місяця	Вчителі	
Взаємовідвідування уроків у 4 класах «Наступність у початковій та базовій школі	Протягом місяця	Вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	протягом місяця	Вчителі	
Засідання професійної спільноти “Інноватори”. Практикум “Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти як основа успішної освітньої діяльності”	14.04.2025 р.	Керівники профспільнот “Інноватори”	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних пікніків	протягом місяця	Класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	протягом місяця	Адміністрація	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	протягом місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Класна година «Вчимося передавати чужі думки на письмі»	протягом місяця	Класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові - Про підсумки атестації педагогічних працівників; - Стан техніки безпеки на уроках фізичної культури; - Дотримання вимог з ведення класних журналів - Робота класних керівників, класоводів з питання профілактики ДТП і побутового травматизму - Про ведення щоденників здобувачів освіти	07.04.2025	Слюсар Р.П.	
Нарада при директорові: • Про проведення Дня цивільного захисту; • Про підсумки проходження курсової перепідготовки; • Обговорення питань підготовки до ДПА; • Про порядок закінчення 2024/2025 н. р.; • Стан харчування в гімназії; • Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання математики	21.04.2025	Слюсар Р.П.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Бесіди «Без репетиторів і прогалин у знаннях: як допомогти школяреві	протягом місяця	Кл.керівники	

закінчити навчальний рік без стресу»			
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Попередній аналіз напрямів роботи щодо забезпечення професійного зростання кадрів	протягом місяця	Адміністрація	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки атестації педагогічних працівників Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про проведення адміністративних підсумкових контрольних робіт Про закінчення опалювального періоду 2024/2025 н. р. Про створення робочих груп з розроблення Річного плану закладу на 2024/2025 н.р. Про результати моніторингу методичного і педагогічного забезпечення стану викладання математики Про результати вивчення внутрішньої системи якості освіти в закладі та здійснення самооцінювання за напрямами “Педагогічна діяльність”, “Управлінські процеси”	до 15.04.2025 до 28.04.2025 до 21.04.2025 до 04.04.2025 до 14.04.2025 до 15.04.2025 до 25.04.2025	Криворученко С.В. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Ратушняк Т.М.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	протягом місяця	Вчителі	

Доповнення до річного плану роботи на квітень та його корегування

ТРАВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Бабійчук Н.П.	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	до 30.05.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	26.05-30.05.2025	Класні керівники	
Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини	протягом місяця	Класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	протягом місяця	Класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу	протягом місяця	Бабченко В.В.	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	протягом місяця	Адміністрація	
Організаційні заходи щодо відкриття пришкільного табору	протягом місяця	Адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Рейд «Урок»	14.05.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
Консультаційний пункт. Діалог “Виникло питання”	протягом місяця	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	

Засідання Ради профілактики правопорушень	28.05.2025	Ратушняк Т.М., Бабійчук Н.П.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	протягом місяця	Слюсар О.Р.,	
Аналіз роботи за індивідуальною та інклюзивною формами навчання	протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
Ціннісне ставлення до себе Двотижневик «Увага, діти на дорозі!»	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Заходи до Дня Пам'яті та примирення	08.05.2025	Класні керівники, педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до праці Участь у двомісячнику з благоустрою території гімназії	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Підсумкові контрольні роботи	за графіком	Адміністрація	
Моніторинг навчальних досягнень учнів	до 29.05.2025	Криворученко С.В.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	до 30.05.2025	Криворученко С.В.	
Моніторинг рівня сформованості компетентностей учнів, які навчаються за інклюзивною та індивідуальною формами навчання	протягом місяця	Ратушняк Т.М.	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
Стан виконання навчальних програм	до 16.05.2025	Криворученко С.В.	
Аналіз підсумків роботи професійних спільнот, спільноти класних керівників, динамічної групи по сприянню професійного розвитку педагогічних працівників	протягом місяця	Керівники проф. спільнот	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Проаналізувати результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах,	протягом місяця	Вчителі	

турнірах різних рівнів			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	До 26.05.2025	Педагог-організатор	
Профорієнтаційні зустрічі з представниками ВНЗ	протягом місяця	Класні керівники	
Систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	протягом місяця	Класні керівники	
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Обмін досвідом роботи з питання планування траєкторії особистісного розвитку вчителів	протягом місяця	Вчителі-предметники	
Взаємовідвідування уроків у 4 класах «Наступність у початковій та базовій школі»	Протягом місяця	Вчителі	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Скласти план роботи професійних спільнот, динамічної групи, спільноти класних керівників на 2025-2026 н. р.	до 30.05.2025	Керівники проф. спільнот	
Аналіз траєкторії професійного зростання педагогів	протягом місяця	Адміністрація Учителі	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	протягом місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Навчаємо учнів академічної доброчесності: від теорії до практики	20.05.2025	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові - Планування роботи закладу на новий навчальний рік; - Ознайомлення педагогів з попереднім навантаженням на наступний навчальний рік	12.05.2025	Слюсар Р.П.	
Нарада при директорові: - Про попередню мережу класів; - Про виконання навчальних програм; - Звіт про роботу фахівців соціально-психологічної служби; - Про державну підсумкову атестацію у 9-их кл.;	26.05.2025	Слюсар Р.П.	

- Аналіз руху учнів за рік; - Стан харчування в гімназії			
Засідання педагогічної ради: Про підсумки проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками “Педагогічна діяльність”, “Управлінські процеси”	05.05.2025	Слюсар Р.П.	
Засідання педагогічної ради: Про переведення учнів 1-3-х, 5-8-х класів, випуск 4-х класів, нагородження похвальним листом «За високі навчальні досягнення»	30.05.2025	Слюсар Р.П.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Проведення попередньої тарифікації педпрацівників	до 13.05.2025	Слюсар Р.П.	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності (години спілкування)	протягом місяця	Класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Самодіагностика компетентнісного росту педагогів та визначення напрямів роботи у професійних спільнотах у 2025-2026 н. р.	протягом місяця	Вчителі-предметники	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про затвердження робочих навчальних планів та попередньої мережі на 2025/2026 н.р. Про призначення комісії з перевірки відповідності виставлення балів навчальних досягнень учнів у документи про базову загальну середню освіту Про надання чергових відпусток педпрацівникам Про стан виконання навчальних програм Про результати підсумкових контрольних робіт Про підсумки проведення предметних тижнів у II семестрі Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про результати навчальних досягнень учнів у 2024-2025 н. р.	до 15.05.2025 до 20.05.2025 до 22.05.2025 до 20.05.2025 до 30.05.2025 до 19.05.2025 до 22.05.2025 до 29.05.2025	Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Слюсар Р.П. Криворученко С.В. Криворученко С.В. Ратушняк Т.М. Слюсар Р.П. Криворученко С.В.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	протягом місяця	Класні керівники	

ЧЕРВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	протягом місяця	Класні керівники	
Організувати та провести екскурсії для учнів	протягом місяця	Класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	протягом місяця	Адміністрація	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами	Протягом місяця	Слюсар Р.П., Пешкова О.А.	
Ціннісне ставлення до себе «Бережи себе» (години спілкування про безпеку учнів під час літніх канікул)	протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи До Дня прапора «Я люблю свою країну – я люблю її людей» - конкурс малюнка Проект «Жовто-блакитний символ держави»	протягом місяця	Класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота їдальні закладу	протягом місяця	Комісія громад. контролю	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Узагальнення результатів навчальних досягнень учнів на кінець навчального року	до 10.06.2025	Вчителі	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Аналіз досягнень учнів у конкурсах, олімпіадах, турнірів різних рівнів	За графіком	Адміністрація	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів			

освіти.			
Попереднє визначення напрямів професійного вдосконалення педагогічними працівниками	до 12.06.2025	Вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Систематизація результатів професійного розвитку у портфоліо	до 12.06.2025	Вчителі	
Засідання ради з організації освітньої діяльності педагогів (за планом)	19.06.2025	Адміністрація	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультпункт для майбутніх першокласників	протягом місяця	Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові - Про результати роботи педколективу щодо профілактики злочинності, запобігання безпритульності та бездоглядності; - Про підготовку закладу до нового навчального року - Про стан харчування за 2024-2025 н.р. - Про підсумки роботи з травматизму, з охорони праці і здоров'я дітей	02.06.2025	Слюсар Р.П.	
Наради при директорові Про виконання річного плану роботи Про підсумки ДПА учнів 9-х класів	13.06.2025	Слюсар Р.П.	
Педрада: Про випуск учнів 9-го класу	За графіком	Слюсар Р.П.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Підготовка матеріалів для звіту директора гімназії	до 16.06.2025	Адміністрація	
Звіт директора гімназії	за графіком	Слюсар Р.П.	
Перевірка правильності оформлення випускної документації	За графіком	Слюсар Р.П., Криворученко С.В.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг професійного росту педагогічних працівників	до 05.06.2025	Криворученко С.В.	
Перевірка класних журналів, гуртків, індивідуального навчання	до 09.06.2025	Криворученко С.В.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази:			

