



Донецька обласна державна адміністрація
Департамент освіти і науки
ДОНЕЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЕКОЛОГО-НАТУРАЛІСТИЧНИЙ ЦЕНТР (ДОНЕЦ)
вул. В.Стуса, 19, м. Краматорськ, Донецька обл., Україна, 84333, тел.:+380500360876
e-mail: donoenc@gmail.com Код ЄДРПОУ 25954143

Від 04.11.2019 № 223
На № _____ від _____

Начальникам (завідуючим) управлінь
(відділів) освіти міських рад та
райдержадміністрацій

Керівникам з освіти об'єднаних
територіальних громад

Директорам закладів загальної
середньої освіти

Директорам рай/міськ СЮН, ЕНЦ,
комплексних закладів позашкільної
освіти

Про обласну науково-практичну
конференцію учнівської та студентської молоді
«Біологічні дослідження та винахідництво»

З метою залучення молоді до науково-дослідної та експериментальної роботи Донецький обласний еколого-натуралістичний центр у листопаді 2019 - січні 2020 року проводить I відбірковий (заочний) етап обласної науково-практичної конференції учнівської та студентської молоді «Біологічні дослідження та винахідництво» (далі – Конференція), згідно з Положенням, затвердженим наказом департаменту освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації від 12.09.2016 р. № 338, зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції в Донецькій області 30.09.2016 р. № 98/2166.

Для участі в I відбіркового (заочного) етапі Конференції необхідно до **10 січня 2020 року** подати заявку он-лайн на сайті Донецького обласного еколого-натуралістичного центру
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5OX_pmeJK-1OltpzKtUTUNbcnSJnlTTPEfgPV0BQr3YToMA/viewform?usp=sf_link

Тези, повні пошуково-дослідницькі роботи та заявки (згідно з додатком) надсилаються на електронну адресу Донецького обласного еколого-натуралістичного центру konkursdonoenc@gmail.com.

Подані учасниками I етапу матеріали розглядає журі Конференції і визначає переможців – учасників II фінального (очного) етапу. Список учасників II етапу Конференції буде оприлюднений на сайті ДООЕНЦ 17 січня 2020 року.

Терміни та місце проведення II етапу Конференції визначаються наказом департаменту освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації та будуть повідомлені додатково.

Умови участі згідно з додатком.

Довідки за телефонами: 050-946-43-73 – Лещенко Ірина Анатоліївна
066-851-88-71 – Гнибіда Анна Сергіївна.

В.о. директора ДООЕНЦ



Д.О. Захаров

Додаток 1
до листа ДООЕНЦ
від 04.11.2019 № 223

Умови
проведення обласної науково-практичної конференції учнівської молоді
«Біологічні дослідження та винахідництво»

I. Загальні положення

1. Ці умови визначають порядок проведення обласної науково-практичної конференції учнівської та студентської молоді «Біологічні дослідження та винахідництво» (далі – Конференція)

2. Конференція проводиться з метою залучення молоді до науково-дослідної та експериментальної роботи.

3. Завданнями Конференції є:

- поширення кращого досвіду з організації експериментальної та дослідницької роботи біологічного напрямлення з учнями (вихованцями, слухачами, студентами) закладів освіти;

- залучення учнів початкової та середньої ланки закладів загальної середньої та позашкільної освіти до проведення експериментально-дослідницької роботи з різних напрямів біології, підвищення ефективності експериментальної еколого-натуралістичної роботи;

- підтримка обдарованих юннатів, що виявили здібності до експериментальної та дослідницької роботи в галузі біології, сприяння їх самореалізації та стимулювання їх подальшої творчої діяльності;

- виявлення та підтримка учнів, які мають здібності до винахідницької та раціоналізаторської діяльності;

- створення умов для оволодіння учнівською молоддю поглибленими знаннями з основ природничих наук, її професійного самовизначення;

- пошук нових форм, методів і моделей організації науково-дослідницької діяльності з учнями закладів загальної середньої та позашкільної освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти, а також із студентами закладів вищої освіти;

- видання збірки тез з метою поширення досвіду кращої дослідницької роботи учнівської молоді області;

- поповнення інформаційного банку обдарованої молоді області.

4. Конференція проводиться на добровільних засадах і є відкритою для учнів (вихованців, слухачів, студентів) закладів загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти.

5. Організаційно-методичне забезпечення проведення Конференції здійснює департамент освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації та Донецький обласний еколого-натуралістичний центр (далі –

ДООЕНЦ).

6. Інформація про проведення Конференції розміщується на офіційному веб-сайті ДООЕНЦ.

II. Керівництво Конференції

Загальне керівництво підготовкою конференції здійснюють департамент освіти і науки Донецької обласної державної адміністрації та Донецький обласний еколого-натуралістичний центр. Безпосередня відповідальність за підготовку та проведення заходу покладається на Донецький обласний еколого-натуралістичний центр.

Контактні телефони:

- 0509464373 Лещенко Ірина Анатоліївна;
- 0668518871 Гнибіда Анна Сергіївна;

III. Учасники Конференції

До участі в Конференції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досвід підготовки проектів еколого-натуралістичного напрямку (далі – учасники Конференції).

Учасники беруть участь у Конференції індивідуально або у складі команди, до якої входять дві або три особи.

IV. Порядок і строки проведення Конференції

1. Конференція проводиться у два етапи:

I етап – відбірковий (заочний) проводиться з 11 листопада 2019 року по 10 січня 2020 року, під час якого оргкомітетом та членами журі проводиться попередній розгляд пошуково-дослідницьких робіт учасників Конференції;

II етап – фінальний (очний), який передбачає захист пошуково-дослідницьких робіт.

2. Конференція передбачає роботу секцій за такими напрямками:

I секція «Юний дослідник». До участі в секції запрошуються учні та вихованці закладів загальної середньої та позашкільної освіти віком від 9 до 11 років включно. На конференцію представляються науково-дослідницькі роботи з природознавства за такими номінаціями:

«Я і природа»

«Рослини навколо нас»

«Тваринний світ»

«Охорона здоров'я»

«Народознавство та краєзнавство»

II секція «Юні ботаніки та рослинники». До участі в секції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досвід дослідницько-експериментальної та науково-практичної роботи в галузях ботаніки та рослинництва. Основні тематичні напрями роботи секції: рільництво, лісництво, квітникарство, захист рослин, овочівництво, садівництво, виноградарство.

III секція «Енергія і середовище». До участі в секції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досягнення у практичній діяльності в сфері змін клімату, енергозбереження, використання поновлюваних джерел енергії, підвищення енергоефективності будівель.

IV секція «Юні зоологи і тваринники». До участі в секції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досвід дослідницько-експериментальної роботи в галузях зоології та сільського господарства. Основні тематичні напрями роботи секції: зоологія, орнітологія, загальна зоологія, тваринництво, кролівництво, промислове птахівництво, бджільництво, голубівництво.

V секція «Винахідницькі та раціоналізаторські проекти еколого-натуралістичного напрямку». До участі в секції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досвід підготовки винахідницьких або раціоналізаторських проектів еколого-натуралістичного напрямку. Номінації секції: ресурси енергозбереження, екологічно безпечні технології та прикладна екологія, фізика, хімія, медицина та охорона здоров'я, науки про Землю, психологія, інженерні науки, комп'ютерні науки та штучний інтелект.

VI секція «Юний селекціонер і генетик». До участі в секції запрошуються учні закладів загальної середньої освіти, вихованці закладів позашкільної освіти, слухачі та студенти закладів професійної (професійно-технічної) освіти та закладів вищої освіти, які мають досвід дослідницько-експериментальної роботи в галузях селекції та генетики.

V. Умови участі у Конференції

1. Умови участі у I заочному етапі Конференції

Для участі в I відбірковому (заочному) етапі Конференції необхідно подати заявку он-лайн на сайті Донецького обласного еколого-натуралістичного центру

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf5OX_pmeJK-I0ltpzKtUTUNbcnSJnlTTPEfgPV0BQr3YToMA/viewform?usp=sf_link

Тези, повні науково-дослідницькі роботи та заявки (згідно з додатком) надсилаються на електронну адресу Донецького обласного еколого-натуралістичного центру konkursdonoenc@gmail.com з обов'язковою поміткою «Конференція «Біологічні дослідження та винахідництво». Назва роботи повинна містити Прізвище учасника та вказівку Тези/наукова робота (Петренко-Тези; Петренко-Наукова робота).

2. Вимоги до оформлення тез науково-дослідницької роботи:

Обсяг 1-1,5 аркуша, формат - А4, шрифт Times New Roman – 12 кегль, міжрядковий інтервал – 1; формат – MS Word. На першому рядку по центру вказується назва науково-дослідницької роботи, нижче, з правого краю – дані про виконавців (прізвище, ім'я окремих учнів, вихованців, клас, назва об'єднання учнів, повна назва закладу освіти, місто (село), район, область), дані про керівника пошуково-дослідницької роботи (прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада, контактний телефон), далі через два рядки – текст тез. Тези подаються державною мовою та мають містити мету та завдання проекту, строки проведення дослідження, методи дослідження та його складові, результати дослідження та їх аналіз, висновки (практичне значення, доцільність), бібліографія (1-2 основні джерела, які використовувались або посилання на використані веб-сайти).

3. Вимоги до оформлення пошуково-дослідницької роботи:

Дослідницька робота має бути виконана учасником самостійно під керівництвом наукового керівника – кваліфікованого фахівця (наукового, педагогічного або науково-педагогічного працівника закладу освіти). Обсяг роботи – для молодшого шкільного віку – 10-15 аркушів, для учасників старшого віку – 15-20 аркушів, формату А4, шрифт Times New Roman – 14 кегль, міжрядковий інтервал – 1,5. Також, треба дотримуватись таких відступів полів: верхнє і нижнє – 20 мм, праве – не менше 10 мм.

Тези та роботи виконуються українською мовою.

4. Науково-дослідницька робота оцінюється за такими критеріями:

- Актуальність теми роботи – 8 балів;
- Науковий підхід до ведення дослідження – 15 балів;
- Обґрунтованість отриманих результатів, висновки – 12 балів;
- Практичне значення роботи – 10 балів;
- Відповідність щодо оформлення робіт – 5 балів.

5. Умови участі в II очному етапі Конференції

На очний етап Конференції запрошуються делегації від районів (міст) Донецької області за викликом організаторів. Список запрошених буде опубліковано на сайті ДООЕНЦ до 17 січня.

Програма Конференції передбачає захист учасниками науково-дослідницьких робіт по секціях.

Для захисту роботи автору надається 7 хвилин, для відповіді на питання – до 3 хвилин. Під час захисту допускається використання наочності: фотографії, слайди, відеофільми, аудіозаписи, карти, схеми, діаграми, гербарії, постери та інші матеріали.

Увага! Кожен учасник Конференції обов'язково повинен надати на розгляд журі науково-дослідницьку роботу у друкованому вигляді до свого виступу.

6. Захист науково-дослідницьких робіт оцінюється за такими критеріями:

- Аргументованість вибору теми та методів дослідження – до 8 балів
- Вільне володіння матеріалом – до 13 балів
- Чіткість, логічність і послідовність викладення матеріалу – до 13 балів
- Культура мовлення, вичерпність відповідей – до 10 балів
- Оригінальність форми захисту – до 6 балів.

Максимальна кількість балів, яку може отримати учасник за захист дослідницько-експериментальної роботи – 50 балів.

VI. Визначення, нагородження переможців та призерів Конференції

Переможці та призери Конференції визначаються журі в кожній секції окремо за загальною кількістю набраних ними балів.

Переможцем Конференції в кожній секції є учасник, який набрав найбільшу кількість балів.

Призерами Конференції в кожній секції є учасники, які за кількістю набраних балів посіли друге та третє місце.

Переможець та призери Конференції нагороджуються грамотами та цінними подарунками. Решті – вручаються сертифікати учасників.

VII. Фінансові умови

Витрати на участь у конкурсі делегацій районів (міст) Донецької області здійснюється за рахунок організації, що відряджає.

Витрати на організацію та проведення Конференції здійснюються за рахунок коштів, не заборонених чинним законодавством України.

Додаток 2
до листа ДООЕНЦ
від 04.11.2019 № 223

Методичні рекомендації
до обласної науково-практичної конференції учнівської молоді
«Біологічні дослідження та винахідництво»
**Вимоги щодо написання, оформлення та представлення учнівських
науково-дослідницьких робіт**

(http://man.gov.ua/ua/activities/competition_protection/next-year/basic_requirements_for_student_work_2018)

1. На Конкурс подаються науково-дослідницькі роботи (далі - роботи) проблемно-пошукового характеру, які відповідають віковим інтересам та пізнавальним можливостям учасників Конкурсу, свідчать про їх обізнаність із сучасним станом галузі дослідження, опанування ними методики проведення експерименту.

2. Робота має ґрунтуватись на певних науковій та експериментальній базах, містити дані особисто проведених дослідів, спостережень чи пошукової роботи; результати їх обробки, аналізу та узагальнення; посилання на відповідні наукові джерела; відображати власну позицію дослідника.

3. У роботі мають бути чітко визначені: мета, об'єкт, предмет та актуальність дослідження, завдання, методика дослідження, відмінність та перевага запропонованих підходів і результатів.

4. Зміст і результати досліджень викладаються стисло, логічно, грамотно та аргументовано, без загальних слів, міркувань, бездоказових тверджень, тавтології.

5. Назва роботи має бути стислою та відповідати суті наукової проблеми (завдання), що вирішується.

II. Структура роботи

1. Робота має бути побудована за певною структурою. Основними складовими структури роботи є такі:

титульний аркуш;

зміст;

перелік умовних позначень, символів, скорочень, термінів (за необхідності);

вступ;

основна частина;

висновки;

список використаних джерел;

додатки (за необхідності).

III. Вимоги до змісту роботи

1. Титульний аркуш є першою сторінкою роботи.

2. У тезах (текст обсягом до 1 сторінки) подається стисла характеристика змісту роботи з визначенням основної мети, актуальності та завдань наукового дослідження. Також у них зазначаються висновки та отримані результати проведеної роботи.

У заголовку тез наводяться такі дані: назва роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора; найменування базового позашкільного закладу освіти; найменування загальноосвітнього закладу освіти; клас; найменування населеного пункту; прізвище, ім'я, по батькові, посада (за наявності - науковий ступінь, вчене звання) наукового керівника.

3. Зміст подається на початку роботи. Він містить найменування та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів (якщо вони мають заголовок), зокрема вступу, висновків до розділів, загальних висновків, додатків, списку використаних джерел тощо.

4. У вступі коротко обґрунтовуються актуальність і доцільність обраної теми, підкреслюється сутність досліджуваної проблеми; формулюються мета роботи та зміст поставлених завдань, об'єкт і предмет дослідження; подаються перелік використаних методів дослідження, характеристика роботи (теоретична, прикладна); вказуються нові наукові положення, запропоновані учасником особисто, відмінність отриманих результатів від відомих раніше та ступінь новизни (вперше отримано, удосконалено, набуло подальшого розвитку); повідомляється про наукове використання результатів досліджень або даються рекомендації щодо їх використання, для прикладних робіт повідомляється про прикладну цінність отриманих результатів.

5. У разі використання в роботі ідей або розробок, що належать співавторам, слід відмітити про цей факт і зазначити конкретний особистий внесок учасника. Також зазначаються відомості про публікацію роботи та апробацію її результатів (за наявності).

Орієнтовний обсяг вступу - 2-3 сторінки.

6. Основна частина роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів.

Кожний розділ розпочинається з нової сторінки. Основному тексту розділу може передувати коротка передмова з описом обраного напрямку дослідження та обґрунтуванням застосованих методів досліджень. У кінці кожного розділу формулюються висновки зі стислим викладенням наведених у розділі наукових і практичних результатів, що дає можливість звільнити основні висновки від другорядних подробиць.

В основній частині роботи наводяться характеристика джерел, використаних для написання роботи, та короткий огляд літератури з даної тематики, окреслюються основні етапи наукової думки за визначеною проблемою, вказуються питання, які залишилися невирішеними; обґрунтовується вибір напрямку досліджень, наводяться методика та техніка

дослідження; подаються відомості про обсяг дослідження; викладаються, аналізуються та узагальнюються отримані результати, подається їх оцінка.

Зміст основної частини має відповідати темі роботи та повністю її розкривати. Обсяг основної частини не повинен перевищувати 20 % обсягу основної частини.

7. Висновки мають містити стислий виклад результатів вирішення наукової проблеми та поставлених завдань, зроблених у процесі аналізу обраного матеріалу, оцінок та узагальнень. Необхідно підкреслити їх самостійність, новизну, теоретичне та (або) прикладне значення, акцентувавши увагу на кількісних і якісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів та надати рекомендації щодо їх використання.

8. Список використаних джерел - елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні описи використаних джерел.

Список використаних джерел слід розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний у користуванні та рекомендований під час написання роботи), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків, у хронологічному порядку.

Відомості про джерела складаються відповідно до вимог, зазначених у стандартах: ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання», затверджений наказом Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 10.11.2006 № 322; ДСТУ 4331:2004 «Правила описування архівних документів», затверджені наказом Держспоживстандарту України від 17.08.2004 № 181; ДСТУ 3582: 2013 «Інформація та документація. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень в українській мові. Загальні вимоги та правила», затверджений наказом Мінекономрозвитку від 22.08.2013 № 1010; ДСТУ 3008:95 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення», затверджений наказом Держстандарту України від 23.02.1995 № 58.

IV. Правила оформлення роботи

1. Робота друкується шрифтом Times New Roman текстового редактора Word (або Open Office) розміру 14 на одному боці аркуша білого паперу формату А4 з інтервалом 1,5 (до 30 рядків на сторінці).

Поля: ліве, верхнє і нижнє - не менше 20 мм, праве - не менше 10 мм.

Обсяг роботи складає 10-15 друкованих сторінок для молодшого шкільного віку, та 20-25 для старшого віку. До загального обсягу роботи не входять: тези, додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають площу сторінки. Текст роботи має бути написаний без орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок.

Роботи виконуються державною мовою.

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки. Заголовки структурних частин друкуються великими літерами симетрично до набору: «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП»,

«РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ». Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Заголовки пунктів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту.

Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) та текстом має дорівнювати 3-4 інтервалам.

2. Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, рисунків, таблиць, формул подається арабськими цифрами без знака «№».

Усі сторінки роботи, враховуючи титульну сторінку, тези та додатки, підлягають суцільній нумерації, номер на титульній сторінці не ставиться, а на наступних сторінках проставляється у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Нумеруються тільки розділи основної частини. Зміст, вступ, висновки не нумеруються.

Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ», після номера крапка не ставиться. Заголовок розділу друкується з нового рядка.

Підрозділи нумеруються в межах кожного розділу за правилом: номер розділу, номер підрозділу. У кінці номера підрозділу має стояти крапка, наприклад: «2.4.». Заголовок підрозділу наводиться у тому самому рядку.

Пункти нумеруються в межах кожного підрозділу таким чином: номер розділу, номер підрозділу, номер пункту, наприклад: «2.3.4.». Заголовок пункту наводиться у тому самому рядку, але пункт може й не мати заголовка.

У кінці назв розділів, підрозділів, пунктів крапка не ставиться.

Формули нумеруються в межах розділу. Наприклад, «формула (2.3)» означає «формула 3 розділу 2». Наявність підрозділів на нумерацію формул не впливає. Формули, на які немає посилань, можна не нумерувати. Номер необхідно брати в круглі дужки та розміщувати на правому полі сторінки на рівні нижнього рядка формули, якої він стосується.

Рисунки нумеруються в межах розділу арабськими цифрами (аналогічно до формул та підрозділів) і позначаються словом «Рис.», наприклад «Рис. 1.2».

Таблиці нумеруються послідовно в межах розділу. У правому верхньому куті над заголовком таблиці розміщується напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 2.3».

Додатки оформлюються як безпосереднє продовження роботи на наступних сторінках. Вони розміщуються в порядку посилань у тексті роботи. Кожен із додатків має розміщуватись на окремій сторінці. Додаток повинен мати заголовок, який друкується угорі симетрично відносно тексту. Додатки нумеруються великими українськими літерами та позначаються словом «Додаток», наприклад: «Додаток Б».

3. Під час написання роботи учень має посылатися на наукові джерела, матеріали, ідеї, висновки, результати, які використовуються в роботі. Це дає

можливість перевірити наведені відомості. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Якщо в роботі використовуються відомості з матеріалів з великою кількістю сторінок, тоді слід точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул із джерела.

Посилання в тексті роботи на джерело зазначається порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1-7]...».

Якщо в тексті роботи необхідно зробити посилання на конкретні відомості, цитата наводиться в лапках, а посилання береться у квадратні дужки із зазначенням порядкового номера джерела в списку використаних джерел та відповідної сторінки. Наприклад: «... набуття наукового знання передбачає оперування фактами, які характеризують певне явище, розробку наукової гіпотези (теорії), яка пояснює те чи інше явище і постановку експерименту для доведення висунутої теорії [8, с. 37]».

Текст цитати необхідно точно відтворювати і наводити повністю, щоб не спотворити думки автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. У тексті роботи допускається непряме цитування автора (переказ, виклад думок автора своїми словами), при цьому слід точно викладати думки автора та давати відповідні посилання на джерело.

Посилання на ілюстрації в тексті роботи вказуються порядковим номером ілюстрації, наприклад «рис. 1.2».

Посилання на формули вказуються порядковим номером формули в дужках, наприклад «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці роботи мають бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» у тексті пишуть скорочено, наприклад «...у табл. 1.2».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад «див. табл. 1.3».

4. Формули в тексті роботи розміщуються після посилання на них. Вони відокремлюються від тексту інтервалами в один рядок зверху і знизу та розміщуються посередині сторінки. Формули, якщо вони громіздкі й складні, розташовуються на окремих рядках. Це стосується і нумерованих формул. Декілька однотипних невеликих формул подаються в одному рядку через кому, а іноді невеликі нескладні формули розміщуються безпосередньо в тексті.

Переноси у формулі допускаються лише на знаках рівності, плюс, мінус, множення і ділення з повторенням знака у наступному рядку.

Символи та коефіцієнти, що наводяться у формулі, описуються безпосередньо під нею в тій послідовності, в якій згадуються у формулі.

Значення кожного символу або числового коефіцієнта подається з нового рядка. Перший рядок починається словом «де» без двокрапки.

Номер формули розміщується на правому боці сторінки на рівні нижнього рядка.

5. Ілюстративний матеріал у роботі використовується з метою більш наочного представлення результатів досліджень та їх обґрунтування.

Найчастіше в роботах використовуються такі види ілюстративних матеріалів: креслення, рисунки, таблиці, діаграми, графіки, схеми, фотографії.

Усі ілюстрації зазначаються у тексті роботи.

Назва ілюстрації розміщується відразу після її номера, внизу.

Додаток 3
до листа ДООЕНЦ
від 04.11.2019 № 223

ЗАЯВКА

на участь у обласній науково-практичній конференції учнівської та студентської молоді «Біологічні дослідження та винахідництво»

П.І.Б. учасника: _____

Повна назва закладу освіти: _____

Вік учасника: _____ років

Клас: _____

Секція: _____

Назва роботи: _____

Педагогічний керівник:

_____ (П.І.Б., посада, назва закладу освіти, телефон, електронна адреса)

Науковий керівник:

_____ (П.І.Б., посада, місце роботи, телефон, електронна адреса)

_____ (посада керівника закладу)

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

М.П.