

## Харчування учнів школи

№	Зміст роботи	Відпові дальний	Дата	Примітки
1	Проводити постійний контроль за харчуванням учнів	Директор голова б/к	Постійно	<i>Дир. наказ від 30 черв.</i>
2	Видати відповідні накази про організацію харчування учнів у школі	Директор	До 1 вересня	<i>Виконано</i>
3	Затвердити списки дітей, які потребують дієтичного харчування	Директор	До 10 вересня	<i>Виконано</i>
4	Розробити і затвердити графік харчування учнів та чергування учителів у шкільній їдальні	Директор	Кожний місяць	
5	Розглядати питання харчування на педрадах, нарадах при директорі	Директор	27.12 педрада, Кожен місяць нарада при директорі	
6	Слідкувати за веденням документації по харчуванню/ меню, технологічні карти, журнали бракеражу сирови та готової продукції	Директор	Постійно	