**НАКАЗ**

**Від 28 серпня 2021 року с. Делева № 15**

**Про затвердження Правил внутрішнього трудового**

**розпорядку для колективу ліцею та режиму роботи**

**навчального закладу**

 Згідно з Кодексом Законів про працю України, законодавством України про освіту, на підставі рішень Ради школи (протокол № 30 від 31.08.2012р.), педагогічної ради школи (протокол № 9 від 31.08.2012 р.), загальних зборів трудового колективу ( протокол № 01 від 10.01.2019 р.), та з метою дотримання трудової дисципліни, заохочення прагнення вчителів до добросовісної праці, застосування заходів дисциплінарного і громадського впливу на порушників дисципліни, з метою належної організації роботи ліцею, роботи вчителів, обслуговуючого та допоміжного персоналу

**НАКАЗУЮ:**

1. Увести в дію з 01 вересня 2021року на 2021/2022 навчальний рік Правила внутрішнього трудового розпорядку для колективу ліцею та вважати їх виконання обов’язковим для всіх педагогічних, допоміжних та технічних працівників ліцею(додаток 1)

2. Встановити такий час початку та кінця робочого дня для нижчезазначених категорій працівників:

* **для завгоспа школи** – 8.00 – 17.00;
* **для прибиральниць службових приміщень** – 8.00-18.00 (перерва на обід 12.00-14.00);
* **для секретар-друкарки:** – 8.00-18.00 (перерва на обід 12.00-14.00);

 **для двірника**  з 12.00 – 16.00

 **для робітника по обслуговуванню** понеділок з 8.00 – 17.00(перерва на обід 12.30-13.30);

 **для бібліотекаря:** 08.30 – 17.30 (перерва на обід 12.30 – 13.30)

* **для кухара** - 8.00 - 16.00
* **для помічника кухара** – 8.00 – 16.00
* **для соціального педагога:** - 08.30 – 17.30(перерва на обід 12.30 – 13.30)
* **для керівників гуртків** – згідно графіка гурткової роботи;
* **для педагога-організатора** – 08.30 – 17.30(перерва на обід 12.30 – 13.30)
* **для чергових учителів**– 7.40 (далі згідно педагогічного навантаження)
* **для педагогічних працівників** - за 15 хвилин до початку уроків (далі згідно педагогічного навантаження)
* **для вихователів ГПД** –12.00-18.00 –ГПД №1; 13.10-18.00 – ГПД №2;
* **для медичної сестри** – 8.00 ( далі згідно графіка).
* **для сторожа** – 20.00-8.00

3. Встановити для адміністративного персоналу, завгоспа, секретаря-друкарки та робітника з обслуговування та поточного ремонту будівель, споруд та обладнання ненормований робочий день.

4. **Вважати основною вимогою до всіх працівників ліцею розпочинати і закінчувати робочий день з ознайомлення з оголошеннями, розміщеними на загальношкільному стенді.**

5. Затвердити розклад дзвінків на 2021/2022 навчальний рік (додаток 2)

7. Встановити такі методичні дні для адміністративних та педагогічних працівників ліцею:

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | четвер |
| Заступник директора з НВР | п’ятниця  |
| Заступник директора з ВР | вівторок |
| Педагог-організатор | середа |

8. Вчителям ліцею подавати щоденні відомості обліку відвідування учнями ліцею, запізнень на уроки, а також відповідності одягу учнів.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор ліцею Іван Грицак**

З наказом ознайомлені: \_\_\_\_\_Воєвода П.Ф. \_\_\_\_\_\_\_ Жиляк В.І. \_\_\_\_\_Шевчук Г.В. \_\_\_\_ Ціник В.І. \_\_\_\_\_\_ Кандюк М.О. \_\_\_\_\_\_\_ Павлюк О.І. \_\_\_\_\_\_\_\_ Керничний І.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кернична Н.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_ Ласяк Х.В. \_\_\_\_\_\_\_\_Храновська Х.І. \_\_\_\_\_\_\_\_Хмура Н.Й.

Додаток 2

до наказу №15 від 28.08.2021р.

Розклад дзвінків на 2021-2022 н.р.

1 урок 8.00-8.45

2 урок 8.55-9.40

3 урок 9.50-10.35

4 урок 10.55-11.40

5 урок 12.00-12.45

6 урок 12.55-13.40

7 урок 13.50-14.35

8 урок 14.45-15.30

 Директор ліцею Іван Грицак