Звіт директора Делівського ліцею

 про роботу ліцею за 2023- 2024 н. р.

Шановне товариство! По закінченню навчального року ми за традицією підводимо певні підсумки роботи педагогічного колективу ліцею. На цих зборах ми керуємося Положенням про порядок звітування директора перед трудовим колективом, представниками громадянського самоврядування ліцею, щодо своєї діяльності протягом навчального року. Як директор ліцею протягом звітного періоду я керувався Статутом ліцею, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками, законодавством України, іншими нормативними документами, що регламентують роботу керівника ліцею.

1. Загальна інформація про ліцей.

 Делівський ліцей Олешанської сільської ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області являється комунальною власністю Олешанської сільської ради Івано-Франківського району Івано-Франківської Управління та фінансування здійснюється Олешанською сільською радою , якій делеговані відповідні повноваження. У 2023-2024 н. р. в ліцеї працювали 53 педагогічних працівники та 28 працівників з числа обслуговуючого персоналу. Навчання завершило 31 учень, середня наповнюваність класів 16,3 учня.

1. 2. Кадрове забезпечення.

 У 2023-2023 н. році штатними працівниками ліцей був забезпечений на 100 %. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. Усі все нові вимоги до вчителя. Тому можу з впевненістю сказати, що усі вчителі володіють навичками роботи з комп’ютером, що дало певний ефект під час дистанційного навчання через пандемію. Щодо якісного складу то в ліцеї працюють 25 вчителів вищої категорії ( з них 13 має звання старшого вчителя), 6 вчителів - має І категорію, 5 вчителів - має ІІ категорію інші вчителі мають кваліфікаційну категорію спеціаліст, що говорить про значний досвід колективу. У розрізі базових дисциплін ситуація з укомплектованістю педагогічними кадрами має такий вигляд: середнє тижневе навантаження працівників становить 16 годин.

1. Методична робота.

У ліцеї діє певна система методичної роботи. Організація методичної роботи в ліцеї будувалася на діагностичній основі , спрямованій на підвищення фахової майстерності вчителів , виходячи з проблеми ліцею. Згідно з річним планом роботи ліцею, педагогічний колектив працював над науково-методичною проблемою:

 « Забезпечення якісної реалізації нового змісту освіти через впровадження педагогічної творчості та фахової компетентності вчителів при взаємодії усіх учасників освітнього процесу». З даної теми було проведено засідання педагогічних рад, де розглядались питання впровадження вчителями ліцею в практику власних досягнень з даної теми; засідання МО вчителів початкових

 класів, МО класних керівників; діагностування педагогічних працівників під час якого було визначено ключові питання.

Протягом 2023–2024 н. р. було підготовлено і проведено 13 педагогічних рад у визначений термін, згідно плану роботи ліцею. На педрадах досліджувались і колегіально розв’язувались питання шкільного життя. Вони націлювали педколектив на піднесення якості й ефективності освітнього процесу, стимулювали розвиток творчого потенціалу, росту професійної майстерності вчителів. Тематика педагогічних рад відповідала актуальним питанням у роботі ліцею і педагогічного колективу. На них розглядалися питання удосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу, планування та режиму роботи загальноосвітнього навчального закладу, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, впровадження у освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду, реалізація Нового Закону України « Про повну загальну середню освіту», Концепції « Нова українська школа», організації навчального процесу з застосуванням технології дистанційного навчання. Серед колективних форм методичної роботи важливе місце займають методичні об’єднання класних керівників , вчителів початкових класів , вчителів суспільно-гуманітарного та природничо-математичного циклів.. Чільне місце посідають також індивідуальні форми роботи, зокрема самоосвіта вчителів. Кожен учитель веде папку самоосвіти, самостійно планує і реалізовує план, записи . З метою підвищення рівня самоосвіти проводились інструктивно – методичні наради на яких розглядались матеріали Міністерства освіти України та матеріали Департаменту освіти Івано-Франківської ОДА вивчались нормативно – правові документи з питань освітянської діяльності в сучасних умовах та науково – методичні джерела з питань методики викладання предмету. Учителі здійснили підписку на фахові газети, журнали. Аналіз діяльності педагогічного колективу дозволяють зробити висновок про проведення навчального процесу та методичної роботи на достатньому рівні.

 4.Навчальна діяльність учнів.

Навчальні досягнення учнів ліцею на кінець навчального року такі: - початковий рівень знань – (17% ) - середній рівень знань – ( 50 % ) - достатній рівень знань – (28 % ) - високий рівень знань – (5 % )

5.Виховна та позакласна робота.

 Пріоритетними питаннями у виховній роботі ліцею стали: забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню та самореалізації тощо. У зв’язку з цим виховна робота ліцею була побудована за такими напрямками: превентивне, морально-етичне, художньо-естетичне, громадянсько-патріотичне, трудове, фізичне та пропаганда здорового способу життя, екологічне. В ліцеї працював учнівський парламент, який складався з 4 комісій: навчальна, дисципліни і порядку, цікавих справ. Проводились засідання учкому, оформлено протоколи. Учком працював згідно плану. В ліцеї заплановано і проводились заходи щодо формування в учнів почуття патріотизму – бесіди, години спілкування, свята: « Пам’яті героїв Небесної сотні», « Соборна Україна», «День Памяті та примирення » тощо. Оформлено папку нормативних документів щодо формування навичок здорового способу життя, розроблено план заходів щодо реалізації Програми національно-патріотичного виховання учнів ліцею, наявні підтверджуючі матеріали, оформлено стенди.

 6. Правова виховна робота.

 На сьогоднішній день жодна дитина не стоїть на обліку в поліції. на внутрішкільному контролі стоїть 6 учнів, з ними проводиться профілактична робота по попередженню правопорушень. Усі діти охоплені виховною роботою. В ліцеї разом зі службою сім’ї та молоді проводилась наступна робота: демонстрація фільмів з попередження шкідливих звичок, бесіди з працівниками соціальних служб тощо. У ліцеї організовано такі форми правового виховання: класні години, правові тижні, бесіди на правову тематику, зустрічі з працівниками правоохоронних органів, уроки права тощо.

 7. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються в ліцеї, проводиться згідно з законодавством. На початку навчального року було поновлено соціальний паспорт ліцею. Кількість дітей пільгових категорій становить: діти з інвалідністю – 4; Чорнобильці – немає; Малозабезпечені – 54 учні; з неповних сімей – 10; багатодітні – 49 сімей; діти – сироти – немає; діти учасників АТО – немає; усі ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації ліцею.

 8. Профорієнтаційна робота.

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи полягає в підготовці підростаючого покоління до свідомого вибору професії. Профорієнтаційна робота здійснювалась під час навчально-виховного процесу: виховання трудових навичок у школярів, розширення знань про професії на уроках. Якісному вихованню сприяли екскурсії на виробництво. На високому рівні було проведено в ліцеї тиждень профорієнтаційної роботи. Значна профорієнтаційна робота з учнями виявляється і в тому, що минулого навчального року 85% випускників продовжили навчання в різних професійних навчальних закладах.

9 . Робота з батьками.

Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь в різних родинних святах, освітньому процесі тощо. Спільна робота школи і сім’ї полягає в організації виховання підростаючого покоління, допомога в організації свят, подорожей, екскурсій. Школа співпрацює з сільською радою, клубними закладами тощо. Однією з традиційних форм роботи з батьками у ліцеї є батьківський лекторій. В лютому проведено засідання батьківського лекторію на тему « Ознаки булінгу, профілактика булінгу».

10. Збереження і зміцнення здоров’я учнів і працівників.

Медичне обслуговування учнів та працівників організовано відповідно нормативної бази. Медичне обслуговування працівників організовано на базі Тлумацької ЦРЛ. Вони щорічно проходять медичний огляд за відповідним графіком. Працівник їдальні проходить обстеження двічі на рік. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету. Проходження медичного огляду фіксується в санітарній книжці встановленого зразка. Також один раз на два роки працівники здають санітарний мінімум . Важливим аспектом збереження здоров’я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування в школі. Згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 22.11. 2004 № 1591 « Про затвердження норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах» учні 1-4 класів з числа пільгових категорій забезпечуються безкоштовним одноразовим харчуванням за рахунок субвенції , усі інші учні 5-9 класів харчуються за батьківський рахунок. Харчування в ліцеї відбувається згідно внутрішнього розпорядку. Також за рахунок батьків в ліцеї організовано харчування групи продовженого дня. Традиційно в ліцеї проводяться різноманітні заходи: спортивні та сприяння здоровому способу життя.

11. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.

 Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики дитячого травматизму в побуті та під час навчально-виховного процесу проводилась відповідно до Законів України « Про охорону праці», « Про дорожній рух», « Про пожежну безпеку» тощо. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації ліцею. Наказом по ліцею було призначено відповідального за організацію роботи з охорони праці. На початку навчального року, перед канікулами, екскурсіями тощо проводяться інструктажі з БЖД. Повністю відпрацьовано тему вступного інструктажу. У ліцеї наявні необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів. Дане питання постійно виносилось на наради при директору.

12. Фінансово-господарська діяльність.

 Будівля ліцею прийнята в експлуатацію 1977 років. Але не зважаючи на зношеність, адміністрація ліцею разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази. Фінансування потреб проводиться централізованою бухгалтерією Олешанської сільської ради за рахунок залишків субвенції, частково за рахунок меценатської діяльності. Протягом навчального року систематично здійснювалась виплата заробітної плати , надбавок тощо. Проте окремі приміщення ліцею (майстерня, господарські приміщення, зовнішні туалети) потребують не косметичного, а капітального ремонту: потрібно перекрити дах, замінити вікна на енергозберігаючі, в двох кімнатах майстерні аварійна підлога. Зроблено поточні ремонти приміщень ліцею, внутрішніх складських приміщень.

 За звітній період проведено косметичний ремонт коридору ліцею, проведено ремонт водогону, вхідні двері майстерні, водовідвідну систему. На території ліцею діє спортивний майданчик зі штучним покриттям. При плановій інвентаризації шкільного майна зауважень щодо збереження шкільного майна не було. Адміністрація ліцею приділяє велику увагу естетичному вигляду ліцею: завжди прибране шкільне подвір’я, вчасно вивезене сміття, квітники знаходяться в належному стані, підчищено сад, зроблено відповідні розмітки на ігрових майданчиках, тощо.

13. Управлінська діяльність.

Управління ліцеєм здійснюється відповідно до річного плану роботи ліцею, перспективного плану та інших нормативних документів. В навчальному закладі наявні всі нормативно-правові документи, що регламентують його діяльність. У ліцеї адміністрація використовує багато різних видів контролю за станом освітнього процесу, і , в першу чергу, таких як вивчення стану викладання предметів, ведення документації, виконання навчальних програм тощо. За результатами внутрішкільного контролю адміністрація завжди приймає управлінські рішення щодо конкретних учителів, учнів. Більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу ліцею. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти вирішення проблеми. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. З березня по червень поточного навчального року заклад, як і усі інші, працював в режимі карантину, організовано та проведено навчання з використанням елементів дистанційного навчання. Завершення навчального року та проведення підсумкового оцінювання здійснено відповідно до рекомендацій МОН. Наприкінці навчального року адміністрацією ліцею були проведені співбесіди з кожним вчителем про результати роботи у навчальному році та планування на наступний навчальний рік. Недоліками в організації роботи є відсутність в методичному кабінеті технічних засобів навчання ліцею та й самого методичного кабінету, який би відповідав нормам немає. Невелика кількість вчителів займається впровадженням інновацій, не проводиться робота з розробки нових авторських програм. Проведено анкетування за наслідками організації навчальної діяльності з елементами дистанційного навчання. Вчителі поділилися проблемами, з якими стикнулися під час карантину. Виходячи з аналізу роботи ліцею за рік, перспективного плану роботи ми поставили перед собою такі основні завдання: 1. Реалізація системи внутрішньошкільного контролю на основі управлінських рішень; 2. Вдосконалення методики викладання предметів через якісну організацію роботи ШМО, педагогічних рад;

3. Цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя над підвищенням рівня навчальних досягнень учнів з усіх навчальних предметів;

 4. Впровадження інформаційних та комунікаційних технологій, комп’ютеризації та інформатизації НВП;

 5. Проведення шкільних олімпіад та більш ретельна індивідуальна підготовка учнів до участі в олімпіадах, конкурсах різного рівня, робота зі здібними дітьми;

6. Активізація роботи з питань виховання громадської свідомості учнів, шкільного врядування, формування патріотизму, громадянських та конституційних обов’язків, поваги до Державних символів України, національної ідеї;

7. Впровадження Концепції Нова українська школа, робота педагогічного колективу за новими оновленими програмами.

8. Організація роботи щодо виконання рекомендацій конференцій, атестаційної комісії;

9. Робота з профілактики дитячої злочинності та правопорушень;

10. Створення безпечних умов з охорони праці для учнів і працівників ліцею;

 11. Організація роботи щодо підготовки навчальної діяльності в дистанційному режимі.