



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЧАПЛИНСЬКА СЕРЕДНЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ОПОРНА ШКОЛА ДУБОВИКІВСЬКОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

вул. Західна ,20, смт. Чаплине, Синельниківський район,
Дніпропетровська область, 52663, тел. 0968338171, код згідно з ЄДРПОУ 23067521
e- mail : chaplino.school@gmail.com

НАКАЗ
сел. Чаплине

“ 05” червня 2023 року

№ 12-о/д

**«Про створення комісії для вирішення
питань, пов'язаних з коригуванням
результатів річного оцінювання»**

Відповідно до чинних нормативно-правових актів (Інструкція з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України 03 червня 2003 року № 496; Порядок переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369, зі змінами, «Методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні. Забезпечення безперервності здобуття освіти дітьми в умовах воєнного стану», затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2023 р. № 563) і семестрова, і річна оцінки можуть підлягати коригуванню. Виходячи з вище викладеного,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію для вирішення питань, пов'язаних з коригуванням результатів річного оцінювання у складі:
 - Директора школи Бондарчук І.М.
 - Заступник директора з НВР – Лаби М.О.
 - Керівника МО природничо-математичного циклу, вчительки географії Олексюк Т.Л.
 - Вчителя географії Сурела Є.А.
2. Комісії приступити до розгляду звернень від батьків або законних представників дитини щодо коригування результатів річного оцінювання з 05 червня 2023 року .
3. Результати розгляду звернення та рекомендації оформити протоколом

засідання комісії.

4. Комісії розробити графік коригування семестрового та річного оцінювання, ознайомити з даним графіком вчителя-предметника та батьків або законних представників, що подали звернення.
5. Відповідно до рекомендацій комісії вчителю-предметнику здійснити коригування результатів річного оцінювання шляхом повторного семестрового оцінювання. Повторне семестрове оцінювання провести відповідно до письмових завдань, що мають охоплювати зміст усіх тем, вивчених протягом відповідного семестру.
6. Результати коригування річного оцінювання оформити відповідним наказом по закладу.
7. Ознайомити з даним наказом батьківську громадськість через батьківські Viber-групи. Оприлюднити наказ на сайті закладу.
8. Координацію роботи з виконання цього наказу покласти на заступника директора з НВР Лабу М.О.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

З наказом ознайомлені:



Ірина БОНДАРЧУК

М. О. Лаба

Є. А. Сурело

Т. Л. Олексюк