

СХВАЛЕНО
Рішенням педагогічної ради
№02 від 28.08.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО
Керівник
Благодарівського ліцею
Наказ № 36 від 29.08.2023

_____ Олександр ІЛЛЯШЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію інклюзивного навчання
у Благодарівському ліцеї
Нечаянської сільської ради Миколаївського району
Миколаївської області

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію інклюзивного навчання у Благодарівському ліцеї (далі — Положення) регламентує організацію навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, а також формування інтегрованого освітнього середовища шляхом впровадження комплексу заходів, що забезпечують повноцінне залучення таких здобувачів у освітній процес для здобуття ними освіти з урахуванням їхніх потреб та можливостей.

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про освіту», «Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загально середньої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 року №957, інших нормативних актів у сфері освіти, Конвенції ООН про права інвалідів, Саламанської декларації, Індексу інклюзії та ін.

1.3. Ліцей надає освітні послуги здобувачам освіти з особливими освітніми потребами на рівній основі з іншими здобувачами освіти, без дискримінації, незалежно від віку, громадянства, місця проживання, статі, кольору шкіри, соціального і майнового стану, національності, мови, походження, стану здоров'я, ставлення до релігії, а також від інших обставин, із застосуванням особистісно-орієнтованих методів навчання та з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності усіх здобувачів освіти з особливими потребами, рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку здобувача освіти з особливими освітніми потребами (за наявності), виданого інклюзивно-ресурсним центром.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

1.4.1. Інклюзія - процес, який полягає в позитивному ставленні до різноманітності здобувачів освіти у навчальному середовищі, сприйнятті індивідуальних особливостей розвитку особистості не як проблеми, а як можливостей для розвитку, або процес реального залучення здобувачів освіти з особливими потребами до освітнього процесу в Ліцеї, або особлива система навчання, яка передбачає індивідуальний підхід до здобувачів освіти усіх нозологій, відповідно до їх освітніх потреб.

1.4.2. Інклюзивне навчання - система освітніх послуг, гарантованих державою, що базується на принципах недискримінації, врахування багатоманітності людини, ефективного залучення та включення до освітнього процесу всіх його учасників.

1.4.3. Здобувач освіти з особливими освітніми потребами (далі -Здобувач) - особа з особливими освітніми потребами, яка здобуває освіту в закладах освіти і потребує додаткової постійної чи тимчасової підтримки в освітньому процесі з метою забезпечення її права на освіту.

1.4.4. Інклюзивне освітнє середовище - простір Ліцею у, в якому забезпечується сукупність умов, способів і засобів реалізації освітнього процесу для спільного навчання, виховання та розвитку Здобувачів з урахуванням їхніх потреб та можливостей, в якому Здобувачі можуть вільно пересуватись, навчатись, розвиватись і спілкуватись.

1.4.5. Супровід - система заходів, що мають забезпечити рівний доступ до навчання, тобто усунення або мінімізація проблем у навчанні для Здобувачів. Забезпечення супроводу Здобувачів дозволяє їм діяти на рівних з іншими здобувачами освіти, але без надання переваг.

2. ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЛІЦЕЮ

Формування умов для здобуття Здобувачами якісної освіти в Ліцеї реалізується **через:**

- розвиток матеріально-технічної бази Ліцею з урахуванням потреб Здобувачів;
- забезпечення Здобувачів належним супроводом на всіх етапах взаємодії з Ліцеєм;
- організацію освітнього процесу з використанням сучасних інформаційних технологій;
- формування у спільноти Ліцею недискримінаційного ставлення до Здобувачів.

2.1. Матеріально-технічна база Ліцею

2.1.1. Для комфортного навчання в Ліцеї Здобувачі мають право використовувати індивідуальні технічні засоби, зокрема, слухові апарати, ноутбуки, тощо.

2.1.2. Для забезпечення освітнього процесу Здобувачів може використовуватись платформа дистанційного навчання @blagodar.ukr.education, що містить комплект навчальних матеріалів за освітніми компонентами освітніх програм.

2.1.3. Навчальні аудиторії Ліцею обладнуються, за потреби, спеціальними технічними засобами.

Для Здобувачів із проблемами пересування (з вадами опорно-рухового апарату, зору, ДЦП та ін.), освітній процес організовується у навчальних приміщеннях з безбар'єрним доступом. Архітектурна безбар'єрність зовнішнього і внутрішнього простору Ліцею поступово забезпечується з урахуванням фінансових можливостей Ліцею та технічних можливостей його архітектурної адаптації і передбачає, з-поміж іншого спорудження пандусів, усунення порогів, встановлення спеціальних поручнів уздовж сходинок, забезпечення належної ширини дверей, проходів між партами, створення належних санітарних умов та обладнання санітарних вузлів, тощо.

2.1.4. У разі неможливості повного пристосування наявних будівель, споруд та приміщень Ліцею для потреб Здобувачів, здійснюється їх розумне пристосування.

2.2. ОРГАНІЗАЦІЯ СУПРОВОДУ ЗДОБУВАЧІВ

2.2.1. Супровід Здобувачів в Ліцеї реалізується через низку освітніх послуг, якими вони можуть користуватися з допомогою інших осіб. При цьому враховуються психофізичні особливості осіб різних нозологій, їх потреби у компенсації сенсорних вад, що заважають сприймати навчальний матеріал, соціально-психологічні фактори, що ускладнюють інтеграцію Здобувачів в ліцейське середовище та ін.

2.2.2. Супровід Здобувачів здійснюється за такими напрямками: технічний, педагогічний, психологічний, соціальний та професійна адаптація. Усі перелічені складові системи супроводу вступають у дію поступово і можуть діяти одночасно, доповнюючи одна одну.

2.2.3. Супровід розпочинається з моменту звернення Здобувачів до Ліцею.

2.2.4. Технічний супровід - полягає у забезпеченні здобувачів адаптивними технічними засобами та спеціальними технологіями навчання. Технічний супровід має компенсувати функціональні обмеження Здобувачів і забезпечувати їм доступ до якісної освіти. Технічний супровід здійснюється в освітніх програмах за яких навчаються Здобувачі, за консультативної підтримки соціально-психологічної служби

2.2.5. Педагогічний супровід полягає у оптимізації викладання навчального матеріалу Здобувачів у максимально сприйнятливій для них формі, впровадження сучасних педагогічних технологій навчання, забезпечення навчально-методичними матеріалами. На всіх етапах педагогічного супроводу передбачається індивідуальний супровід Здобувачів з метою допомоги у розв'язанні індивідуальних проблем опанування освітніх компонентів.

Такий вид супроводу забезпечує викладання відповідних освітніх компонентів. Для Здобувачів із сенсорними вадами навчальні матеріали переводяться в альтернативний формат, зручний для сприйняття. Це означає застосування в освітньому процесі найбільш прийнятних для Здобувачів методів і способів спілкування, із залученням відповідних фахівців і науково-педагогічних працівників, а також максимально можливе забезпечення доступності інформації в різних форматах (українська жестова мова, шрифт Брайля, збільшений шрифт, електронний формат, аудіоформат та інші).

2.2.6. Психологічний супровід полягає у з'ясуванні психологічних особливостей Здобувачів, зміцненні та збереженні їхнього психологічного здоров'я, надання їм необхідної допомоги з адаптації до інтегрованого освітнього середовища, сприянні особистісному розвитку, та передбачає:

- надання психологічної допомоги Здобувачам під час їх адаптації до умов провадження освітнього процесу в Ліцеї;
- підвищення психологічної культури всіх учасників освітнього процесу, включаючи здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, представників адміністрації та допоміжного персоналу;
- соціально-психологічну діагностику, моніторинг особистісного розвитку і соціальної ситуації розвитку Здобувачів, прогнозування змін освітньої ситуації та визначення її основних тенденцій;
- проектування і соціально-психологічну корекцію розвитку Здобувачів. Психологічний супровід в межах своїх компетенцій здійснюється практичним психологом в складі заступника керівника з навчально-виховної роботи або відповідними психологічними службами-партнерами.

2.2.7. Соціальний супровід полягає у заходах, спрямованих на забезпечення соціалізації Здобувачів, зокрема їх соціально-побутової, соціально-культурної та соціально-трудової адаптації. Основною функцією цього блоку є подолання соціальної ізоляції Здобувачів, сприяння збереженню і підвищенню їх соціального статусу, залучення їх до всіх сфер суспільного життя. Соціальний супровід здійснюється класним керівником та соціальним працівником в складі Благодарівського старостинського округу №1 та залученими фахівцями, і передбачає:

- інформаційно-просвітницьку діяльність, спрямовану на формування толерантного ставлення до Здобувачів у освітньому просторі Ліцею;
- консультативно-методичну допомогу всім учасникам освітнього процесу.

3. ГРУПА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНОГО СУПРОВОДУ

3.1. Для організації і контролю реалізації супроводу в Ліцеї створюється група психолого-педагогічного супроводу (далі - ГППС), до складу якої залучаються працівники Ліцею, представники адміністрації Ліцею та фахівці за напрямками супроводу, зазначені у пункті 2.2.

3.2. Група психолого- педагогічного супроводу виконує такі завдання: співпрацює із структурними підрозділами Ліцею щодо:

- організації інклюзивного навчання та забезпечення навчально-реабілітаційного супроводу Здобувачів;
- через відповідальних за психолого-педагогічний супровід Ліцею, які призначаються наказом керівника Благодарівського ліцею з числа працівників, надає консультативну підтримку щодо розробки індивідуального навчального плану Здобувача та методичну допомогу науково-педагогічним працівникам Ліцею (далі - НПП) щодо організації освітнього процесу Здобувачів;
- проводить моніторинг виконання Здобувачами індивідуального навчального плану, обґрунтовано рекомендує зміни до нього з урахуванням потреб Здобувачів;
- організовує підготовку (підвищення кваліфікації) працівників Ліцею, соціальних працівників та волонтерів для роботи зі Здобувачами шляхом проведення лекцій, семінарів, тренінгів тощо;
- проводить інформаційно-просвітницьку діяльність з формування дискримінаційного та толерантного ставлення до Здобувачів;
- співпрацює із медичними установами, закладами соціального захисту населення, громадськими об'єднаннями з метою провадження діяльності, спрямованої на здійснення супроводу Здобувачів;
- координує роботу заступника керівника з навчально-виховної роботи пов'язаних із організацією та провадженням інклюзивного навчання;
- забезпечує надання психологічної підтримки Здобувачів.

3.3. Керівником ГППС призначається заступник керівника з навчально – виховної роботи.

3.4. Керівник ГППС безпосередньо підзвітний у своїй діяльності керівнику Ліцею та виконує такі функції:

- веде статистичний облік Здобувачів;
- організовує та забезпечує роботи ГППС;
- розробляє стратегію взаємодії ГППС зі Здобувачами та структурними підрозділами і координує таку взаємодію;
- організовує співпрацю ГППС з волонтерами у контексті супроводу Здобувачів;

- забезпечує інформаційний супровід НІШ щодо організації занять та позааудиторної взаємодії зі Здобувачами;
- забезпечує надання консультативної підтримки представникам структурних підрозділів Ліцею та волонтерам, що працюють зі Здобувачами;
- організовує заходи, спрямовані на формування у представників академічної спільноти Ліцею недискримінаційного і толерантного ставлення до Здобувачів;
- організовує взаємодію Ліцею з медичними закладами та закладами соціального захисту населення, громадськими об'єднаннями.

3.5. Індивідуальний навчальний план Здобувачів розробляється згідно чинних вимог за консультування з ГППС в Ліцеї. При цьому, обов'язковим є урахування рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку Здобувача (за наявності).

3.7. Супровід Здобувача в Ліцеї можуть здійснювати батьки (інші законні представники) або особи, уповноважені ними, соціальні працівники (робітники), волонтери.

4. ІНКЛЮЗИВНІ КЛАСИ

4.1. Здобувачі навчаються в Ліцеї переважно у змішаних класах.

4.2. Інклюзивний клас може створюватися в Ліцеї в окремо обґрунтованих випадках на підставі письмових звернень Здобувачів або їхніх батьків (інших за законних представників), а також індивідуальної програми реабілітації осіб з інвалідністю (за наявності), іншої документації, що підтверджує наявність у таких осіб особливих освітніх потреб.

4.3. Утворення інклюзивного класу в Ліцеї та припинення його діяльності здійснюється у встановленому порядку згідно нормативних вимог до граничної чисельності здобувачів освіти в одному класі, а також виходячи з індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності таких Здобувачів, спеціальності, пристосованості аудиторій тощо.

5. ФІНАНСУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО НАВЧАННЯ

5.1 Ліцей надає освітні послуги Здобувачам за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, інших не заборонених законодавством джерел фінансування.