

ПРОТОКОЛ № 1

засідання педагогічної ради, яке відбулося 29 серпня 2022 р.

Голова – керівник Олександр ІЛЛЯШЕНКО

Секретар – Наталія ГУРНИК

Відсутні – Любов ДОЛОВАНЮК (технічні причини); Андрій ЧМИР
(військовослужбовець)

Присутні – 18

Ганна ІЛЛЯШЕНКО	Наталя МАРМАЗИНСЬКА
Ганна МЕДВЕДЕНКО	Микола ТИМЧЕНКО
Наталія ГУРНИК	Сергій МІТІН
Олена МАРКОВА	Раїса ТИМЧЕНКО
Раїса УЛЯНІВСЬКА	Ірина СОРОЧУК
Олена ЯНЗОН	Ольга КИРИК
Алла СУКАЧОВА	Ольга МІЩЕНКО
Галина ПРОЦИШИНА	Ірина ГАМАНЮК
Сергій МІТІН	Тетяна СТАСЕНКО

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

«Безпечне освітнє середовище як складова внутрішньої системи забезпечення якості освіти»

1. Обрання секретаря педагогічної ради на 2022-2023 н.р.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

2. Підсумки роботи закладу освіти в 2021-2022 н.р. в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування.

Стан готовності закладу освіти до організованого початку навчального 2022-2023 н.р. та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в 2022-2023 н.р.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

3. Про вибір форми освітнього процесу в 2022-2-23 н.р.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

4. Про затвердження режиму і структури 2022-2023 н.р.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

5.Новий Державний стандарт базової середньої освіти – матриця академічної свободи. Стан готовності закладу освіти до навчання 5-класників НУШ.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

6.Внесення коректив до Стратегії розвитку ЗО.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

7.Затвердження річного плану роботи на 2022-2023 н.р.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

8.Схвалення освітніх програм на 2022-2023 н.р.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

10.Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.

Вчитель початкових класів: Галина ПРОЦИШИНА

11.Оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності. Впровадження Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти. (наказ МОН N 289 від 01.04. 2022 р.)

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

12. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з курсу за вибором.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

13.Про затвердження модулів вивчення предмету фізична культура.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

14.Про затвердження модулів вивчення предмету трудове навчання.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

15.Затвердження індивідуального навчального плану учнів, які будуть навчатися на дистанційній (сімейною) формою навчання.

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

16. Затвердження подоження про дистанційну форму навчання

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

17. Затвердження положення про електронний класний журнал

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

18. Затвердження інструкції ведення електронного класного журналу

ЗКОП: Ганна ІЛЛЯШЕНКО

19. Організація виховної роботи в 2022-2023 н.р.

Педагог організатор: Ірина ГАМАНЮК

20. Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни.

Практичний психолог: Тетяна СТАСЕНКО

21. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

(Доповідач Ганна ІЛЛЯШЕНКО,
заступник керівника з освітнього процесу)

I. СЛУХАЛИ;

Олександра ІЛЛЯШЕНКО, керівника, про вибори секретаря педради на 2022-2023 н.р. Було проведено 10 засідань педагогічної ради. Складено 10 протоколів.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Обрати секретарем педагогічної ради вчителя історії Наталію ГУРНИК

Голосували: ЗА -17

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались-1

II. СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника закладу освіти, який підвів підсумки роботи закладу освіти в 2021-2022 н.р. Створено якісно нові умови

для виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», для реалізації Концепції НУШ, проведено самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів закладу освіти.

Заклад освіти в період з 24.02.2022 по 03 червня 2023 р. працював в умовах правового режиму воєнного стану. Освітній процес здійснювався за допомогою технологій дистанційного навчання. Питання організації та ефективності дистанційного навчання розглядалось на засіданні педагогічних рад, узагальнено в наказах керівника та аналітичній довідці. Всі здобувачі освіти 4,9, 11 класів отримали документи про освіту. Всі здобувачі освіти 1-10 класів переведені на наступний рік навчання. Надавались освітні послуги 4 внутрішньо переміщеним учням.

Трудові відносини регулювалися відповідно нормативно-правових актів воєнного стану. Всім працівникам закладу освіти надано щорічні відпустки з виплатою одноразової матеріальної допомоги на оздоровлення. Відпустки за власний рахунок. Персоналу закладу освіти з 30 квітня 2022 р. оголошено простій з виплатою 2/3 посадового окладу.

Педагогічний колектив працював над розбудовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

значна увага приділялась забезпеченню відповідності освітнього середовища вимогам Кодексу безпечної і дружньої для дитини закладу;

забезпечено відповідність освітнього середовища Санітарному регламенту;

отворено безпечний єдиний інформаційний простір відповідно Стратегії розвитку закладу освіти на 2020-2024 рр.;

з початку навчального 2021-2022 року в організацію харчування введено істотні зміни – оновлено меню за вимогами здорового харчування та норми.

значна увага приділялась створенню розвиваючого мотивуючого освітнього середовища;

впроваджувалась антибулінгова політика.

Педагогічний колектив працює над удосконаленням системи оцінювання. Результати навчання здобувачів знань визначають з урахуванням компетентнісного підходу до навчання;

більша частина вчителів застосовує формувальне оцінювання, взаємо і самооцінювання здобувачів знань, яке ґрунтується на позитивному підході, передбачає врахування рівня досягнень учня;

процес оцінювання робимо зрозумілим шляхом оприлюднення критеріїв учням і батькам, залучення здобувачів знань до розроблення критеріїв;

забезпечувались умови для індивідуального розвитку учнів закладу, стимулювання їх творчої активності, найбільш повну її реалізацію в позаурочний час;

розроблено індивідуальні освітні траєкторії здобувачів знань, які залучені до дослідницької роботи, проектів, поглибленого вивчення окремих тем навчальних предметів;

систематично відстежували та корегували результати навчання кожного здобувача знань, застосовуючи внутрішній моніторинг;

проводили системну ефективну роботу з впровадження політики академічної доброчесності, протидії корупції.

Діяльність педагогічного колективу була спрямована на забезпечення внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів;

продовжувалась робота педагогічного колективу закладу над науково-методичною проблемою (2 рік): «Розвиток професійних компетентностей педагога як головний чинник підвищення якості освіти»,

забезпечувалась відповідність професійних компетентностей вчителів Професійному стандарту вчителя;

Вчителі залучались до перспективних моделей педагогічного досвіду, формування нового педагогічного мислення (прагнення до постійного оновлення знань і творчого пошуку, зорієнтованого на особистість учня);

Календарні плани вчителі розробляли відповідно Державного стандарту загальної середньої освіти з урахуванням компетентнісного підходу на засадах академічної доброчесності;

Забезпечено зростання фахової підготовки вчителів шляхом виконання річного плану підвищення кваліфікації, організацію та вивчення перспективного педагогічного досвіду.

Педпрацівники Процишина Г.І., Маркова О.О., Ілляшенко Г.В., створювали та розміщували на освітніх сайтах власні розробки, публікації;

Педагогічний колектив працював над вдосконаленням професійних навичок для роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання, пройшли курси онлайн на різних дистанційних платформах та МОППО;

Педпрацівники під час проведення занять сприяли формуванню суспільних цінностей, розвивали громадянську компетентність здобувачів освіти, здійснювали наскрізний процес виховання, який формує цінності.

Здійснено самооцінювання якості освітньої діяльності на основі політики і процедур забезпечення якості освіти;

Адміністрація співпрацювала із засновником щодо утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання;

Забезпечувалась прозорість і відкритість закладу освіти відповідно ст.30 Закону України «Про освіту» (функціонування офіційного сайту, груп у соцмережах «Благодарівський ЗЗСО», здійснювалось звітування керівника;

Реалізується проект «Громадсько-активна школа», заклад залучається до життя громади, впроваджуються принципи громадського самоврядування;

Проведено внутрішнє самооцінювання освітніх та управлінських процесів:

Освітнє середовище – «достатній рівень»;

Система оцінювання здобувачів знань – «достатній рівень»;

Педагогічна діяльність вчителів – «достатній рівень»;

Управлінська діяльність – «достатній рівень».

Підготовка до нового 2022-23н.р. – нові виклики. Організувати безпечне середовище в умовах воєнного стану непросто. Кожен розуміє загрози і ризики очного навчання.

На сьогодні укриття може прийняти до 300 осіб. Забезпечено шанцевим інструментом, вогнегасниками, водою технічною і питною, засобами гігієни, аптечкою, біотуалетами, додатковими джерелами живлення (сонячні ліхтарі, генератор), запасом продуктів (консерви, сухе печиво). Але в умовах, коли повітряні тривоги є частими, освітній процес здійснюватиметься із значними перервами. В укритті навчання неможливе. Інтернет відсутній.

УХВАЛИЛИ:

2.1 Посилити роль шкільної бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру;

2.2.Максимально використовувати наявну спортивну базу закладу, ефективно використовувати вільний час учнів для організації рухової активності. Продовжувати роботу в проєкті «Здорова школа»;

2.3.3 метою створення безпечного середовища порушити клопотання перед засновником про:

обробку дерев'яних конструкцій горища вогнезахисним розчином;

ревізію і встановлення блискавкозахисту;

проведення заміни освітлювальних приладів;

виділення коштів на поповнення навчально- матеріальної бази кабінетів фізики та хімії відповідно до Типового переліку засобів навчання та

обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом МОН України від 29.04.2020 № 574.

виділення коштів на оновлення комп'ютерної техніки для кабінету інформатики з технічними характеристиками, що відповідають потребам освітньої програми; встановлення контент-фільтрів, антивірусних програм на шкільні комп'ютери для безпечного доступу до мережі Інтернет;

ремонт підлоги на першому поверсі;

видалення аварійних дерев;

2.3. Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

2.4. Розробляти критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями: дистанційного, змішаного, кооперативного (групового) навчання;

2.5. Забезпечення постійного зворотного зв'язку учнів у процесі оцінювання;

2.6. Впровадження формульовального оцінювання в 5 -11 класах

2.7. Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання шляхом:

активізації участі учнів в організації своєї навчальної діяльності;

наявності чітких критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;

зосередженні освітнього процесу на оволодіння учнями ключовими компетентностями, а не на відтворенні інформації;

можливість вибору учнями власної освітньої траєкторії;

заохочення і позитивного оцінювання роботи учня;

надання конструктивного зворотного зв'язку на роботи учнів, їхні результати навчання.

2.8. З метою розвитку навичок навичок самооцінювання/взаємооцінювання навчальної діяльності нагадувати учням про цілі та критерії оцінювання; планувати при проведенні навчальних занять час для самооцінювання/взаємооцінювання; оголошувати мету навчального заняття, критерії оцінювання результатів навчання; надавати завдання на рефлексію власної діяльності.

2.9. Педагогічним працівникам забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів;

2.10. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із

формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів, акцентувати увагу на

повагу гідності, прав і свобод людини.

морально-етичне виховання.

повага до культурної багатоманітності.

визнання цінності демократії, справедливості, рівності та верховенства права.

розвиток громадянської свідомості та відповідальності.

розвиток навичок критичного мислення.

розвиток навичок співпраці та командної роботи.

формування здорового та екологічного способу життя.

Організовувати виховну роботу в класних колективах відповідно Додатку 1 до листа Міністерства освіти і науки України від 10.08.2022 №9105-22 «Інформаційні матеріали щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2022/2023 навчальному році».

2.11. З метою реалізації ефективного особистісно орієнтованого навчання здійснювати:

інформування учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми;

розроблення диференційованих завдань для роботи з учнями;

розроблення завдань, на які неможливо знайти готову відповідь у підручниках та інших інформаційних джерелах;

удосконалення критеріїв оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення

2.12. Педагогічним працівникам:

діяти на засадах академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів, підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів);

інформувати учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок);

інформувати батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності особливо в умовах дистанційного навчання (придбання дітям

збірників готових домашніх завдань, виконання за дітей домашніх завдань, практичних робіт).

2.13.Продовжити роботу педагогічного колективу закладу над науково-методичною проблемою (3 рік): «Розвиток професійних компетентностей педагога як головний чинник підвищення якості освіти», забезпечити відповідність професійних компетентностей вчителів Професійному стандарту вчителя;

2.14.Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання;

2.15.Вчителям з учасниками освітнього процесу – батьками та учнями – діяти на засадах педагогіки партнерства, заснованій на особистісно орієнтованому підході;

2.16.Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя.

2.17.Разом із засновником забезпечити оновлення та зміцнення навчально-матеріальної бази згідно Стратегії.

2.18.Працювати над ефективною взаємодією органів громадського самоврядування та керівництва закладу освіти.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

III.СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника з питання вибору форми освітнього процесу в 2022-2-23 н.р. У цілому учасники освітнього процесу готові розпочати офлайн-навчання, якщо дозволить безпекова ситуація в країні. На думку 76% батьків та 86% вчителів необхідною умовою для відновлення освітнього процесу в офлайн-форматі є створення надійних укриттів (бомбосховищ). Водночас батьки й учителі визнають, що школа не може повністю гарантувати ані безпеку дітей, ані працівників.

Організація освітнього процесу залежить від безпекової ситуації в кожному населеному пункті. Структура та тривалість навчального тижня, дня, занять і відпочинку, а також форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою (відповідно до обсягу навчального

навантаження та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти).

В умовах правового режиму воєнного стану можуть бути такі форми навчання:

Освітній процес в очному режимі:

запроваджується в приміщеннях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення.

Для підготовки роботи закладів освіти в очному режимі необхідно провести відповідні заходи з посилення безпеки:

обов'язкова перевірка закладу освіти та прилеглих територій на наявність вибухонебезпечних предметів;

перевірка готовності систем оповіщення, зокрема, доступності оповіщення для дітей із порушеннями зору та слуху;

визначення та позначення шляхів евакуації;

наявність обладнаного укриття для всіх учасників освітнього процесу;

створення запасів води та медикаментів;

проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги;

проведення навчальних занять щодо здоров'язбереження, надання домедичної підготовки тощо;

підключення мережі Wi-Fi в укриттях для проведення занять (за можливості).

Освітній процес у дистанційному режимі:

запроваджується в закладах освіти на території ведення бойових дій і тимчасово окупованих територіях. Запроваджується наказом розпорядженням засновника закладу освіти за погодженням із керівником адміністрації (без обов'язкового укладення трудового договору про дистанційну роботу в письмовій формі, головною умовою є своєчасне виконання завдань).

Освітній процес за змішаною формою

змішана форма поєднує очний і дистанційний режими. Таке поєднання підходить для різних занять: практичні та лабораторні заняття можуть проводитися в очному режимі, лекційні – дистанційно. У початковій школі бажано проводити заняття в очному режимі, адже діти потребують живого спілкування.

Форма навчання може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації.

В нашому регіоні дуже часті сигнали «Повітряна тривога». На день може бути 4-7 разів. Навчання в укритті неможливе – відсутні умови навчання, відсутній інтернет. Велика проблема із перевезенням здобувачів освіти до закладу шкільним автобусом. Відсутній чіткий алгоритм дій водія, вихователя супроводу, дітей під час сигналу «Повітряна тривога». Військова адміністрація, засновник пропонують організацію освітнього процесу в дистанційному форматі.

ВИСТУПИЛИ:

Янзон О.Р, вчитель біології – про безпеку дітей в укритті, яке не може слугувати бомбосховищем. Гарантій безпеки дітей і працівників немає.

Ілляшенко Г.В, заступник керівника про ефективність дистанційного навчання. Дистанційне навчання є найбільш безпечним в умовах війни.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Організувати освітній процес з 1 вересня 2022-2023н.р. в дистанційній формі.

3.2. Розробити розклад уроків з урахуванням складності для опанування предметів самостійно.

3.3. Якщо сигнали «Повітряна тривога» унеможливають заняття згідно розробленого розкладу, перейти, до укриття або пристосованих приміщень.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

IV.СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника з питання затвердження структури і тривалості 2022-2023 н.р. навчального року, режиму роботи закладу освіти. В умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада визначає режим і структуру навчального року.

Запропонувала таку структуру навчального року:

- I семестр – з 01 вересня по 23 грудня 2022 року
 - II семестр – з 11 січня по 31 травня 2023 року
1. Упродовж навчального року для учнів проводяться канікули:
- осінні – 24 жовтня – 30 жовтня 2022 р.,
 - зимові – 26 грудня 2022 р. – 10 січня 2023 р.
 - весняні – 27 березня – 02 квітня 2023 р.

Режим роботи п'ятиденний, розклади занять забезпечують умови дистанційного навчання, тривалість уроків у дистанційному форматі, перерв, час на виконання домашніх завдань відповідає Санітарному регламенту.

ВИСТУПИЛИ:

Ганна ІЛЛЯШЕНКО, заступник керівника про схвалення запропонованої структури навчального року та режиму роботи.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити режим роботи Благодарівського ЗЗСО на 2022 – 2023 н.р.
2. Затвердити структуру навчального року в Благодарівського ЗЗСО на 2022 – 2023 н.р

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

V. СЛУХАЛИ:

Ганну ІЛЛЯШЕНКО, заступник керівника – про впровадження Концепції НУШ та Державного стандарту базової освіти в 5 класі. Нажаль, в умовах війни, для 5 класу не було виділено субвенції на придбання обладнання, дидактичних матеріалів. Але клас забезпечено телевізором, ноутбуком. Проведено підготовку вчителів до роботи в 5 класі. Новий Державний стандарт базової середньої освіти – матриця академічної свободи. Вчителі, які працюватимуть з 5 класом обирали модельні програми, підручники. Але підручників на початок року немає. Наказом по закладу від 01.02.2022 р. №29 було затверджено заходи щодо впровадження Державного стандарту базової середньої освіти. На сайті закладу створено сторінку, на якій розміщено всю інформацію про впровадження Державного стандарту, Типову освітню програму, модельні програми, електронні варіанти підручників, все наявне методичне забезпечення 5 класу НУШ. Забезпечено вивчення педагогічним колективом нормативно-правових та інструктивно-методичних документів щодо впровадження Державного стандарту базової середньої освіти. Забезпечено інформування педагогів про нові нормативні, інструктивно-методичні документи щодо впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти. Всі

вчителі, які викладатимуть у 5 класі, мають відповідні сертифікати. Організовано обговорення на педагогічній раді питання готовності закладу щодо впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти з 1 вересня 2022 р. Забезпечено наступність у роботі 4 та 5 класів. Забезпечено належні умови для організації освітнього процесу учнів 5-х класів. Ознайомлено батьків учнів 4-го класу із впровадженням Державного стандарту базової середньої освіти. Проведено психолого-педагогічні семінари, тренінги з метою аналізу результатів адаптаційного періоду учнів 5 класу, розроблено і затверджено заходи. Забезпечено участь педагогічних працівників у різних формах підвищення кваліфікації з питань впровадження Держстандарту. Проведено засідання методичних об'єднань з питань впровадження у освітній процес Державного стандарту. Проведено інструктивно-методичні наради, колективний перегляд вебінарів для вчителів з питань інтегрованого навчання, формувального оцінювання, розвитку критичного мислення, медіаграмотності, формування ключових компетентностей. Організовано та проведено батьківські збори щодо обговорення особливостей адаптаційного періоду учнів 5-х класів та вироблення спільного плану взаємодії. Підготовлено поради вчителям, батькам, учням щодо переходу до якісного впровадження Державного стандарту. Проведено круглий стіл з вчителями, які працюватимуть за новими програмами з метою вивчення потенціалу учнів для ефективного впровадження Державного стандарту.

ВИСТУПИЛИ:

Олена МАРКОВА, вчитель української мови, про організацію адаптаційного періоду п'ятикласників.

Раїса УЛЯНІВСЬКА, вчитель математики, про розвиток математичної компетентності, Стем-освіти в 5 класі.

УХВАЛИЛИ:

5.1. Забезпечити якість навчальних досягнень здобувачів освіти 5 класу на рівні, не нижчому Державного стандарту базової середньої освіти.

5.2. Забезпечити адаптаційний період учнів 5 класу. У вересні - жовтні 2022 р. провести психолого-педагогічний консиліум щодо стану адаптації 5-класників у базовій школі.

5.3. Здійснювати системний моніторинг якості навчальних досягнень. Провести порівняльний моніторинг рівнів досягнень в 4 і 5 класах.

Голосували:ЗА -18
Голосували: ПРОТИ- 0
Утримались-0

VI. СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника закладу - про внесення доповнень до Стратегії розвитку ЗО на 2020-2024 н.р.

Потреба у внесенні коректив спричинена правовим режимом воєнного стану в Україні.

Необхідно доповнити напрям «Освітнє середовище» стратегічною ціллю «Безпека під час війни»

Реалізація:

Облаштування захисної споруди.

Проведення інструктажів щодо дій у надзвичайних ситуаціях воєнного характеру.

Проведення заходів з мінної безпеки.

Проведення навчання педагогічних працівників з надання долікарської допомоги.

Встановлення пропускового режиму в закладі освіти.

Проведення об'єктових тренувань за сигналом «Повітряна тривога».

ВИСТУПИЛИ:

Галина ПРОЦИШИНА, уповноважена особа від трудового колективу – про важливість безпекових заходів, зокрема дотримання здобувачами освіти терміну комендантської години.

УХВАЛИЛИ:

6.1.Доповнити напрям «Освітнє середовище»: «Безпека під час війни»

Засоби реалізації:

Облаштування захисної споруди.

Проведення інструктажів щодо дій у надзвичайних ситуаціях воєнного характеру.

Проведення заходів з мінної безпеки.

Проведення навчання педагогічних працівників з надання долікарської допомоги.

Встановлення пропускового режиму в закладі освіти.

Проведення об'єктових тренувань за сигналом «Повітряна тривога».

Робота з батьками щодо дотримання здобувачами комендантської години під час воєнного стану.

Голосували:ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались-0

VII. СЛУХАЛИ:

Ганну ІЛЛЯШЕНКО, заступника керівника закладу про проект річного плану закладу освіти на 2022-2023 н.р. Запропонувала для обговорення річний план роботи. Річний план розроблено робочою групою, вчителі опрацювали проект плану, надавали свої пропозиції. План розроблено на виконання Стратегії розвитку закладу освіти на 2020-2024 рр. План спрямований на розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

ВИСТУПИЛИ:

Сергій МІТІН, вчитель фізкультури про поживлення спортивного життя закладу. Досить складно в умовах дистанційного навчання. Про ефективність дистанційних уроків фізичної культури. Запропонував схвалити доповнення до Стратегії розвитку закладу освіти на 2020-2024 рр. та річний план роботи.

УХВАЛИЛИ:

7. 1.Затвердити річний план роботи Благодарівського ЗЗСО на 2022-2023 н.р.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 0

VIII.СЛУХАЛИ:

Ганну ІЛЛЯШЕНКО, заступника керівника - про використання закладом освіти Освітніх програм, розроблених на основі типових освітніх програм. Ознайомила присутніх з розробленими освітніми програмами для I, II, III ступенів ЗО. та 5 класу НУШ. Проаналізувала освітню програму 5 класу. В 10-11 класі для виконання програми стандарту з математики, української мови та історії України до варіативної складової внесено зміни.

Запропонувала схвалити освітні програми на 2022-2023 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Ілляшенко О.А., керівник - про моніторинг ефективності годин варіативної складової. Протягом навчального року адміністрація закладу здійснює спостереження за заняттями, відзначає їх ефективність і практичну спрямованість.

УХВАЛИЛИ:

- 8.1.Схвалити Освітню програму для I ступеня ЗЗСО на 2022-2023 н.р.
- 8.2.Схвалити Освітню програму 5 класу НУШ на 2022-2023 н.р.
- 8.3.Схвалити Освітню програму для II ступеня ЗЗСО на 2022-2023 н.р.
- 8.4.Схвалити Освітню програму для III ступеня ЗЗСО на 2022-2023 н.р.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

ІХ.СЛУХАЛИ:

Ганну ІЛЛЯШЕНКО, заступника керівника – про організацію освітнього процесу відповідно оновлених навчальних програм для 6-9 кл., 10-11 кл (наказ МОН від 03.08.2022р.), навчальних програм для 1-2 та 3-4 кл. (наказ МОН від 12.08.2022 № 743-22). Ознайомила із основними змінами і оновленням навчальних програм в зв'язку з російською агресією проти України.

Зокрема, до програм «Історія України», «Всесвітня історія» та інтегрований курс «Історія: Україна і світ» внесено зміни з урахуванням нових історіографічних напрацювань. Доповнення покликані увиразнити наскрізні лінії з минулого, які дають змогу пояснити сучасні події.Також оновлено перелік термінів/понять.

У програмі «Захист України» посилено військово-патріотичну складову. Також програму доповнено інформацією про сучасну російсько-українську війну та Героїв цієї війни, про досвід ведення бойових дій. Окрім цього, переглянуто та доповнено теми розділів з вогневої підготовки, домедичної допомоги та цивільного захисту.

У програмі «Основи здоров'я» розширено зміст першого розділу «Безпека і здоров'я людини». До нього додано питання, що пов'язані з ризиками воєнного часу.

У програмі «Основи правознавства», «Громадянська освіта» є обов'язковим вивченням питань, пов'язаних з правами людини, з російсько-українською війною. Також програми доповнено інформацією щодо Міжнародного гуманітарного права.

Під час вивчення предмета «Географія» переглянуто обсяг навчального часу, що виділявся на вивчення тих чи інших країн.

Програма «Зарубіжна література» зазнала змін у частині вивчення творів російських та білоруських письменників. Так, вилучено твори російських і білоруських авторів. Додано твори зарубіжних письменників відповідно до літературного процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів.

МОН затвердило типові освітні та навчальні програми для 1-2 та 3-4 класів ЗЗСО, в яких оновлено зміст у частині питань цивільного захисту, поводження з вибухонебезпечними предметами, у зв'язку з масовим вторгненням збройних сил російської федерації в Україну.

ВИСТУПИЛИ:

Алла СУКАЧОВА, вчитель географії, про вивчення економічної географії, відсутність інформації про наявність підприємств, кількість зруйнованих підприємств.

Олена МАРКОВА, вчитель зарубіжної літератури про необхідність розгляду на методичних об'єднаннях оновлених програм, підготовку методичного супроводу, підготовку дидактичних матеріалів, забезпечення шкільної бібліотеки нововведеними творами літератури.

УХВАЛИЛИ:

9.1. Забезпечити виконання навчальних програм у 2022-2023 н.р. відповідно оновленого змісту. Педагогічні працівники. Протягом року

9.2. Провести методичні заходи щодо оновлених програм. Голови МО. Серпень 2022 р.

9.3. Здійснювати моніторинг щодо виконання навчальних програм. Заслухати педагогічних працівників щодо виконання програм на нараді при керівнику. Грудень, травень. Заступник.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

Х. СЛУХАЛИ:

Галину ПРОЦИШИНУ, вчителя початкових класів – про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів. Вимоги до обов'язкових результатів навчання учнів молодшого шкільного віку визначені Державним стандартом початкової освіти. Установлення ступеня досягнення учнями 1–2-х класів, обов'язкових результатів навчання 3-4 класів здійснюється відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р., №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загально середньої освіти».

УХВАЛИЛИ:

10.1. У 1-му класі здійснювати формувальне і підсумкове оцінювання. Облік результатів підсумкового оцінювання фіксується вчителем у свідоцтві досягнень.

10.2. Навчальні досягнення учнів 2-го класу підлягають формувальному та підсумковому (тематичному і завершальному) оцінюванню.

10.3.В 3-4 класах формулювання оцінювальних суджень, визначення рівня результату навчання здійснюватиметься на основі Орієнтовної рамки оцінювання результатів навчання здобувачів початкової освіти, яка дозволяє забезпечити об'єктивність і точність результату оцінювання (Додаток 1 до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загально середньої освіти, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р., №813) Рівень результату навчання визначати з урахуванням динаміки його досягнення та позначати буквами – «початковий» (П), «середній» (С), «достатній» (Д), «високий» (В).

Здобувачі освіти по завершенню навчального року отримують Свідоцтво досягнень 1-2 класу, Свідоцтво досягнень 3-4 класу (Додатки 2,3 до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р., №813).

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались – 0

ХІ.СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Г.В., заступника керівника, з питання «Оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності». Впровадження

Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти. (наказ МОН N 289 від 01.04. 2022 р.)».

ВИСТУПИЛИ:

Маркова О.О., вчитель української мови – про рівневі оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5 класу.

Ілляшенко О.А., керівник – про впровадження формульованого оцінювання .

УХВАЛИЛИ:

11.1. Для визначення рівня досягнення учнями результатів навчання учнів 5 класу застосовувати Орієнтовну рамку оцінювання навчальних досягнень здобувачів базової середньої освіти.

11.2. В першій чверті (вересень-жовтень 2022-2023 н.р.) триватиме адаптаційний період, впродовж якого здійснюється формульоване оцінювання.

11.3. Результати навчальних досягнень учня/учениці 5 класу з переліку предметів, визначених освітньою програмою Благодарівського ЗЗСО відобразатимуться в Свідоцтві досягнень.

11.4. Для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання здобувачів початкової та базової середньої освіти, підсумкове та проміжне оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за рівневою шкалою, а його результати позначати кольорами або відповідними літерами: «початковий» (Сірий), «середній» (Червоний), «достатній» (Зелений), «високий (Синій)», та супроводжувати вербальною характеристикою з орієнтацією на досягнення учня / учениці.

11.5. У класному журналі і в Свідоцтві досягнень перед виставленням підсумкової оцінки у відповідних графах результатів навчання зазначати першу літеру («В», «Д», «С», «П»), що відповідає назві рівня досягнень орієнтовних критеріїв оцінювання результатів навчання з предметів.

11.6. Систему оцінювання результатів навчання в освітніх галузях «Мистецтво», «Соціальна та здоров'язбережувальна», «Фізична культура» здійснювати на позитивному ставленні до кожного учня, і враховувати не рівень недоліків та прорахунків, а рівень особистих досягнень.

Голосували: ЗА -18
Голосували: ПРОТИ- 0

ХІІ.СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Г.В., заступника керівника з питання оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з факультативів та курсів за вибором.

ВИСТУПИЛИ:

Гурник Н.Ю., вчитель історії запропонувала здійснювати оцінювання факультативів – «зарах.», а курсів за вибором – бальне оцінювання.

УХВАЛИЛИ:

12.1. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з факультативних курсів здійснювати з фіксацією в класному журналі «зарах».

12.2. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з курсів за вибором здійснювати з фіксацією в класному журналі в балах 1-12.

Голосували: ЗА -17

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались – 1

ХІІІ. СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Г.В., заступника керівника - про затвердження модулів вивчення предмету «фізична культура». В процесі обговорення з учнями модулів вивчення предмету в 2022-2023 н.р. здійснено вибір модулів. Враховано матеріальну базу предмету.

УХВАЛИЛИ:

13.1. Затвердити для вивчення предмета «Фізична культура»

Голосували: ЗА -17

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 1

ХІV. СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Г.В., заступника керівника - про затвердження модулів вивчення предмету «Трудове навчання». В процесі обговорення з учнями модулів вивчення предмету в 2022-2023 н.р. здійснено вибір модулів. Враховано матеріальну базу предмету.

УХВАЛИЛИ:

14.1. Затвердити для вивчення предмету «Трудове навчання»

Голосували: ЗА -17

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 1

XV. СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Г.В., заступника керівника – про розроблення індивідуальних освітніх траєкторій для учнів які навчаються за сімейною формою навчання. Індивідуальний освітній маршрут — комплекс різнорівневих завдань, розроблених на засадах дитиноцентричного підходу до навчання для конкретного учня; його індивідуальна навчальна програма. Індивідуальний освітній маршрут складає вчитель, спільно з учнем і його батьками. Індивідуальні освітні траєкторії будуть сприяти поглибленому вивченню окремих тем, предметів, які цікаві для учнів. Організація діяльності за індивідуальною освітньою траєкторією буде здійснюватись в дистанційному форматі.

ВИСТУПИЛИ:

Ілляшенко О.А., керівник – про розробку індивідуальної освітньої траєкторії для учнів, які виявили бажання навчатися за сімейною формою навчання.

УХВАЛИЛИ:

15.1. Затвердити список здобувачів освіти, які виявили бажання навчатися за сімейною формою навчання:

1. 2 клас: Софія Ярошенко

2. 3 клас: Амір Грицюк; Віолета Попазова;

3. 4 клас: Богдан Захарченко, Артем Лазарев; Сергій Лазарєв; Марія Венедиктова;

4. 5 клас: Ілля Ярошенко;

5. 6 клас: Віктор Дворник;

6. 7 клас: Аліса Красовська; Максим Лазарев; Анастасія попазова;

7. 8 клас: Евафія Кітас; Данило Ярошенко;

8. 9 клас: Анжела Лазарева; Аліна Дубинко;

9 10 клас: Евеліна Петлюченко;

10. 11 клас: Красовський Вячеслав; Кітас Данііл

15.2. Заслуховувати питання реалізації індивідуальних освітніх траєкторії та їх результативність на нарадах при керівнику, педрадах.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 0

XVI. СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника закладу, який ознайомив присутніх з Положенням про дистанційну форму навчання Благодарівського ЗЗСО

УХВАЛИЛИ:

16.1. Затвердити Положення про дистанційну форму навчання

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались –0

XVII. СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Ганна, заступника керівника, яка познайомила присутніх з «Положенням про електронний журнал Благодарівського ЗЗСО»

УХВАЛИЛИ:

17.1. Затвердити «Положення про електронний журнал Благодарівського ЗЗСО»

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались –0

XVIII. СЛУХАЛИ:

Ілляшенко Ганна, заступника керівника, яка познайомила присутніх з «Інструкцією ведення електронного журналу Благодарівського ЗЗСО»

УХВАЛИЛИ:

18.1. Затвердити Інструкцію ведення електронного журналу Благодарівського ЗЗСО»

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались –0

ІХХ. СЛУХАЛИ:

Гаманюк І.В.. педагога організатора, яка повідомила присутніх про основні напрямки діяльності закладу освіти з виховної роботи на 2022 – 2023 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

19.1. Затвердити річний план роботи Благодарівського ЗЗСО

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались –0

ХХ. СЛУХАЛИ:

СТАСЕНКО Тетяну, практичного психолога, яка висвітлила питання «Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни» Впровадження в діяльність закладу освіти Методичних рекомендацій «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій». Вчителі повинні опанувати алгоритми надання першої психологічної допомоги.

ВИСТУПИЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКО, керівник. З огляду на існуючу загрозу психічному здоров'ю учасників освітнього процесу внаслідок збройної агресії російської федерації, педагогічні працівники повинні дбати і про психічний стан здобувачів освіти. Розроблено багато методичних рекомендацій, порад яким чином справлятися із стресовими ситуаціями дітям різного віку. Цей ресурс можемо використовувати в своїй виховній роботі, живому спілкуванні з дітьми і батьками. Запропонувала вчителям посилання

на джерела, які можна використати в роботі. Знання можна здобути на онлайн курсах.

УХВАЛИЛИ:

20.1.Опрацювати Алгоритм надання першої психологічної допомоги з педагогічними працівниками. Провести тренінг. Тетяна СТАСЕНКО-психолог.

20.2.Педагогічним працівникам надавати здобувачам освіти відповідну психологічну підтримку згідно протоколів ППД.

Протокол надання ппд в гострих стресових ситуаціях.

Протокол надання ппд людині з ознаками ступору.

Протокол надання ппд людині з ознаками апатії.

Протокол надання ппд людині із ознаками рухового збудження, дезорієнтації.

Протокол надання ппд людині з ознаками страху.

Протокол надання ппд людині з ознаками паніки.

Протокол надання ппд людині з ознаками нервового тремтіння.

Протокол надання ппд людині з ознаками галюцинацій та марення.
протокол надання ппд людині з ознаками істерики.

Протокол надання ППД людині з ознаками горя (гострої реакції на загибель близької людини, психогенний шок).

17.3. Розмістити на сайті інформаційні матеріали щодо психологічної підтримки учасників освітнього процесу під час війни. До 03.09.2022 р.

Голосували: ЗА -18

Голосували: ПРОТИ - 0

Утримались - 0

XXI. СЛУХАЛИ:

Ганну ІЛЛЯШЕНКО, заступник керівника з освітнього процесу , яка повідомила про особливості проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1133 «Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників", Лист МОН України № 1/9-141 від 04.03.2020 року «Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти» тому запропонувала розглянути клопотання педагогічних

працівників закладу та визнати результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2021 рік.

ВИСТУПИЛИ

Педагогічні працівники зі звітом про підвищення кваліфікації.

№	ПП	Назва, місце	№ сертифікату	Тема	Кількість годин	Примітка
1	Улянівська Раїса Андріївна	Видавництво «Генеца»	Gen-414511	«НУШ у 5-6 класах: нові методичні підходи в умовах дистанційної освіти»	3	
2	Ілляшенко Ганна Василівна	НАПНУ	КОДСК-18230822/1179	III Міжнародна науково-практична онлайн-конференція «Обдаровані діти-скарб нації!»	45	
3	Стасенко Тетяна Миколаївна	ІМЗО	18149171	«Перша психологічна допомога під час та після війни»	30	
4	Гурник Наталія Юріївна	МОШПО	ПК №31193118/НУШ1884-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (громадянська та історична освітня галузь, 5-6 класи), I с.	30	
5	Маркова Олена Олександрівна	МОШПО	ПК №31193118/НУШ1184-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (мовно-літературна освітня галузь (зарубіжна література), 5-6 класи), I с.	30	
			ПК №31193118/НУШ1840-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (мовно-літературна освітня галузь (українська мова і література), 5-6 класи), II с.	30	
			ПК №31193118/НУШ2395-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (мовно-літературна освітня галузь	30	

				(зарубіжна література), 5-6 класи), II с.		
6	Міщенко Ольга Сергіївна	МОШПО	ПК № 31193118/T2 313-2022	Учителі початкових класів, які у 2022–2023 н. р. працюватимуть із учнями 4 класу	30	
7	Процишина Галина Іванівна	МОШПО	ПК №31193118/ НУШ2939-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (інформатична освітня галузь, 5-6 класи), I с.	30	
8	Сукачова Алла Вікторівна	МОШПО	ПК №31193118/ НУШ1467-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (природнича освітня галузь, 5-6 класи), I с.	30	
			ПК №31193118/ НУШ3529-2022	Учителі, які забезпечуватимуть реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти (соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь, 5-6 класи), II с.	30	

УХВАЛИЛИ

21.1 Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників. (копії сертифікатів в особових справах вчителів)

Голова  Олександр ІЛЛЯШЕНКО

Секретар  Наталія ГУРНИК