

ПРОТОКОЛ № 1

засідання педагогічної ради, яке відбулося 27 серпня 2024 р.

Форма проведення – очна

Голова – керівник Олександр ІЛЛЯШЕНКО

Секретар – Наталія ГУРНИК

Присутні – 20

Ганна ІЛЛЯШЕНКО	Наталія МАРМАЗИНСЬКА
Наталія ГУРНИК	Ганна МЕДВЕДЕНКО
Олена МАРКОВА	Раїса УЛЯНІВСЬКА
Алла СУКАЧОВА	Ольга КИРИК
Ольга МІЩЕНКО	Ірина ГАМАНЮК
Любов ВАНЬКО	Олександр ВЧЕРАШНІЙ
Єлизавета ЄРГУНОВА	Олена ЯНЗОН
Любов ДОЛОВАНЮК	Ірина СОРОЧУК
Галина ПРОЦИШИНА	Андрій ЧМИР
Ірина ЛУЧИНА	Олександр ІЛЛЯШЕНКО

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

«БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЯК СКЛАДОВА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ»

1. Обрання секретаря педагогічної ради на 2024-2025 н.р.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

2. . Стан готовності закладу освіти до організованого початку 2024-2025 навчального року в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування.

Керівник: Олександр ІЛЛЯШЕНКО

3. Про вибір форми освітнього процесу в 2024-2025 навчальному році.

Керівник: Олександр
ІЛЛЯШЕНКО

4. Про затвердження режиму роботи і структури 2024-2025 навчального року. Про проведення навчальної практики та навчальних екскурсій.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

5. Про вибір платформ для синхронного та асинхронного навчання у 2024-2025 н.р.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

6. Організація освітнього процесу відповідно оновлених навчальних програм для 5-9 класів, 10-11 класів, навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

7. Про затвердження модулів вивчення предметів фізичної культури та трудового навчання.

Вчитель фізичної культури,

Олександр ВЧЕРАШНІЙ

Вчитель Трудового навчання, Технологій,

Наталя МАРМАЗИНСЬКА

8. Схвалення освітньої програми на 2024-2025 навчальний рік.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

9. Затвердження річного плану роботи на 2024-2025 навчальний рік.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

10. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Методичні рекомендації щодо оцінювання 5-9 класів. Оцінювання у період адаптації учнів 5 класу НУШ.

Вчитель початкових класів,

Галина ПРОЦИШИНА

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

11. Про переведення на наступний рік навчання учня 7 класу Краснощок Артема та ученицю 5 класу Манцюк Юлію.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

12. Про затвердження Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у ліцеї.

ЗКНР, Ірина ЛУЧИНА

13. Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни.

ЗКВР, Олена МАРКОВА

I. СЛУХАЛИ;

Олександра ІЛЛЯШЕНКО про обрання секретаря педагогічної ради на 2024-2025 н.р

УХВАЛИЛИ:

1.1.Залишити секретарем педагогічної ради вчителя історії Наталію ГУРНИК

Голосували: ЗА -19

Голосували: ПРОТИ- 1

Утримались-0

II.СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника з питання стану готовності закладу освіти до організованого початку 2024-2025 навчального року в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування.

У цілому учасники освітнього процесу готові розпочати офлайн-навчання, якщо дозволить безпекова ситуація в країні. На думку 76% батьків та 86% вчителів необхідною умовою для відновлення освітнього процесу в офлайн-форматі є створення надійних укриттів (бомбосховищ). Водночас батьки й учителі визнають, що школа не може повністю гарантувати ані безпеку дітей, ані працівників.

Організація освітнього процесу залежить від безпекової ситуації в кожному населеному пункті. Структура та тривалість навчального тижня, дня, занять і відпочинку, а також форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою (відповідно до обсягу навчального навантаження та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти).

В умовах правового режиму воєнного стану можуть бути такі форми навчання:

Освітній процес в очному режимі:

запроваджується в приміщеннях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення.

Для підготовки роботи закладів освіти в очному режимі необхідно провести відповідні заходи з посилення безпеки:

обов'язкова перевірка закладу освіти та прилеглих територій на наявність вибухонебезпечних предметів;

перевірка готовності систем оповіщення, зокрема, доступності оповіщення для дітей із порушеннями зору та слуху;

визначення та позначення шляхів евакуації;

наявність обладнаного укриття для всіх учасників освітнього процесу;

створення запасів води та медикаментів;

проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги;

проведення навчальних занять щодо здоров'язбереження, надання домедичної підготовки тощо;

підключення мережі Wi-Fi в укриттях для проведення занять (за можливості).

Освітній процес у дистанційному режимі:

запроваджується в закладах освіти на території ведення бойових дій і тимчасово окупованих територіях. Запроваджується наказом розпорядженням засновника закладу освіти за погодженням із керівником адміністрації (без обов'язкового укладення трудового договору про дистанційну роботу в письмовій формі, головною умовою є своєчасне виконання завдань).

Освітній процес за змішаною формою

змішана форма поєднує очний і дистанційний режими. Таке поєднання підходить для різних занять: практичні та лабораторні заняття можуть проводитися в очному режимі, лекційні – дистанційно. У початковій школі бажано проводити заняття в очному режимі, адже діти потребують живого спілкування.

Форма навчання може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації.

В нашому регіоні дуже часті сигнали «Повітряна тривога». На день може бути 4-7 разів. Навчання в укритті неможливе – відсутні умови навчання, відсутній інтернет. Велика проблема із перевезенням здобувачів освіти до закладу шкільним автобусом. Відсутній чіткий алгоритм дій водія,

вихователя супроводу, дітей під час сигналу «Повітряна тривога». Військова адміністрація, засновник пропонують організацію освітнього процесу в дистанційному форматі.

Ш.СЛУХАЛИ:

Олександра ІЛЛЯШЕНКА, керівника з питання «Про вибір форми освітнього процесу в 2024-2025 навчальному році»

Відповідно до розпорядження Нечаянської сільської ради Миколаївського району Миколаївської області від 15 серпня 2024 року № 40-р, розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р «Про схвалення Концепції безпеки закладів освіти», Наказу відділу ОМСК Нечаянської сільської ради №25 від 15.08.2024 р. «Про організацію освітнього процесу 2024/2025 навчального року в умовах воєнного стану», Наказу по Благодарівському ліцеї № 77 від 15.08.2024 р. «Про організацію освітнього процесу 2024/2025 навчального року в умовах воєнного стану», безпекової ситуації в регіоні, освітній процес у Благодарівському ліцею у 2024-2025 навчальному році розпочати за дистанційною формою навчання з 02 вересня 2024 року по 31 грудня 2024 року або до прийняття іншого рішення;

ВИСТУПИЛИ:

Сукачова А.В., вчитель біології – про безпеку дітей в пристосованому приміщенні, яке не може слугувати бомбосховищем. Гарантій безпеки дітей і працівників немає.

Маркова О.О, заступник керівника про ефективність дистанційного навчання. Дистанційне навчання є найбільш безпечним в умовах війни.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Організувати освітній процес з 2 вересня 2024-2025 н.р. в дистанційній формі.

3.2 Класоводам 1-4 кл., і класним керівникам 5-11 класів, поставити до відома батьків, що навчальний процес буде проходити в дистанційній формі та отримати від них заяви на дистанційне навчання.

3.3. Розробити розклад уроків з урахуванням складності для опанування предметів самостійно.

Голосували: ЗА -20
Голосували: ПРОТИ- 0
Утримались -0

ІV.СЛУХАЛИ:

Ірину Лучину ЗКНВР з питання затвердження режиму роботи і структури 2024-2025 навчального року. Про проведення навчальної практики та навчальних екскурсій.

В умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада визначає режим і структуру навчального року.

Запропонувала таку структуру навчального року:

- I семестр – з 02 вересня по 27 грудня 2024 року
- II семестр – з 13 січня по 30 травня 2025 року
- 1. Упродовж навчального року для учнів проводяться канікули:
осінні – 28 жовтня – 3 листопада 2024 р.,
зимові – 30 грудня 2024 р. – 12 січня 2025 р.
весняні – 24 березня – 30 березня 2025 р.

Режим роботи п'ятиденний, розклади занять забезпечують умови дистанційного навчання, тривалість уроків у дистанційному форматі, перерв, час на виконання домашніх завдань відповідає Санітарному регламенту.

Навчальні екскурсії для дітей 1-4 класів та навчальна практика для вихованців 5-9, 10 класів у 2023-2024 навчальному році не організуються.

ВИСТУПИЛИ:

Маркова О.О., заступник керівника про схвалення запропонованої структури навчального року та режиму роботи.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Затвердити режим роботи Благодарівського ліцею на 2024 – 2025 н.р.

4.2. Затвердити структуру навчального року в Благодарівського ліцею на 2024 – 2025 н.р

4.3 Відмінити проведення Навчальної практики та Навчальних екскурсій для здобувачів освіти 1-4, 5-8 та 10 класів у 2024-2025 н.р.

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

V. СЛУХАЛИ:

Заступника керівника з навчальної роботи, Ірину ЛУЧИНУ, про вибір платформ для синхронного та асинхронного навчання у 2024-2025 н.р.

У цілому учасники освітнього процесу готові розпочати офлайн-навчання, якщо дозволить безпекова ситуація в країні. На думку 76% батьків та 86% вчителів необхідною умовою для відновлення освітнього процесу в офлайн-форматі є створення надійних укриттів (бомбосховищ). Водночас батьки й учителі визнають, що школа не може повністю гарантувати ані безпеку дітей, ані працівників.

Організація освітнього процесу залежить від безпекової ситуації в кожному населеному пункті. Структура та тривалість навчального тижня, дня, занять і відпочинку, а також форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою (відповідно до обсягу навчального навантаження та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку здобувачів освіти).

В умовах правового режиму воєнного стану можуть бути такі форми навчання:

Освітній процес в очному режимі:

запроваджується в приміщеннях закладу освіти тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, що можуть бути використані для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення.

Для підготовки роботи закладів освіти в очному режимі необхідно провести відповідні заходи з посилення безпеки:

обов'язкова перевірка закладу освіти та прилеглих територій на наявність вибухонебезпечних предметів;

перевірка готовності систем оповіщення, зокрема, доступності оповіщення для дітей із порушеннями зору та слуху;

визначення та позначення шляхів евакуації;

наявність обладнаного укриття для всіх учасників освітнього процесу;

створення запасів води та медикаментів;

проведення тренувань з учасниками освітнього процесу щодо дій у разі повітряної тривоги;

проведення навчальних занять щодо здоров'язбереження, надання домедичної підготовки тощо;

підключення мережі Wi-Fi в укриттях для проведення занять (за можливості).

Освітній процес у дистанційному режимі:

запроваджується в закладах освіти на території ведення бойових дій і тимчасово окупованих територіях. Запроваджується наказом розпорядженням засновника закладу освіти за погодженням із керівником адміністрації (без обов'язкового укладення трудового договору про дистанційну роботу в письмовій формі, головною умовою є своєчасне виконання завдань).

Освітній процес за змішаною формою

змішана форма поєднує очний і дистанційний режими. Таке поєднання підходить для різних занять: практичні та лабораторні заняття можуть проводитися в очному режимі, лекційні – дистанційно. У початковій школі бажано проводити заняття в очному режимі, адже діти потребують живого спілкування.

Форма навчання може змінюватися впродовж навчального року в залежності від безпекової ситуації.

В нашому регіоні дуже часті сигнали «Повітряна тривога». На день може бути 4-7 разів. Навчання в укритті неможливе – відсутні умови навчання, відсутній інтернет. Велика проблема із перевезенням здобувачів освіти до закладу шкільним автобусом. Відсутній чіткий алгоритм дій водія, вихователя супроводу, дітей під час сигналу «Повітряна тривога». Військова адміністрація, засновник пропонують організацію освітнього процесу в дистанційному форматі.

УХВАЛИЛИ:

5.1. На кожному уроці проводити ZOOM- конференцію згідно розкладу занять та відповідно до санітарного регламенту та безпекової ситуації в регіоні:

- 1-2 класів – 2 навчальних занять по 30 хвилин або 3 – по 20 хвилин;
- 3-4 класів – 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 – по 30 хвилин, або 4 – по 20 хвилин;
- 5-6 класів – 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 – по 35 хвилин, або 4 – по 25 хвилин;

- 7-9 класів – 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 – по 40 хвилин, або 4 – по 30 хвилин, або 5 – по 25 хвилин;
- 10-11 класів – 3 навчальних занять по 45 хвилин або 4 – по 35 хвилин, або 5 – по 30 хвилин, або 6 – по 25 хвилин. безперервної роботи з цифровими технічними пристроями.

5.2. Після проведення синхронного режиму уроку відведений час залишити учням для виконання завдань.

5.3. Платформаю дистанційного навчання для проведення синхронного навчання визначити систему ZOOM- конференції. Для виконання практичних, самостійних та контрольних робіт використовувати Google Classroom використовуючи єдиний аккаунт @blagodar.ukr.education для всіх учасників освітнього процесу.

5.4. Не перевантажувати здобувачів освіти під час виконання завдань в асинхронному режимі. Виконувати рекомендації МОН та Санітарного регламенту. Домашнє завдання задається у обсязі 30% від виконаних завдань на уроці.

5.5. Для оцінювання результатів навчання здобувачів закладу освіти використовувати електронні щоденники та журнали, які розміщені на шкільному сайті <https://blagodarivka.e-schools.info> від порталу E-Schools.info , згідно інструкції ведення електронного класного журналу.

5.6. Розклад шкільних занять розміщений на шкільному сайті <https://blagodarivka.e-schools.info>

5.7. Під час проведення синхронного та асинхронного режиму навчання використовувати всі засоби навчання, які мають гриф МОН України і дозволені для використання у закладах освіти:

Портал «На Урок»- <https://naurok.com.ua>;

Портал «Всеосвіта» - <https://vseosvita.ua>;

Всеукраїнська школа онлайн - <https://lms.e-school.net.ua>; Сервіси від компанії Google; Інші засоби навчання, які отримали дозвіл на використання у закладах освіти або впроваджуються МОН України.

5.8. Використовувати відео фрагменти від сервісу YOUTUBE обмежувати їх за часом перегляду до 5 - 10 хвилин.

5.9. На дистанційній формі навчання під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в Миколаївській області, освітній процес не припиняється. Всі учасники освітнього процесу мають перейти в безпечне місце, укриття або пристосоване приміщення і продовжити урок.

5.10. Публікацію покликань на ZOOM –конференції виставляти до системи дистанційного навчання Google Classroom.

5.11. Не дублювати покликання на ZOOM –конференції в групах Viber Благодарівського ліцею.

5.12. Не писати ніякої зайвої інформації в групах Viber Благодарівського ліцею, яка заважає та відволікає від основного освітнього процесу.

5.13. Для публікації інформації про перебіг освітнього процесу використовувати групу Благодарівського ліцею у Facebook або на шкільному сайті, а не власні сторінки. Дозвіл на використання фото на відео матеріалів отриманий від здобувачів освіти тільки для групи Благодарівський ліцею у Facebook або на шкільному сайті <https://blagodarivka.e-schools.info>.

5.14. Уроки контролю знань проводити в синхронному форматі відповідно розкладу занять та санітарного регламенту, безпекової ситуації в регіоні

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

VI. СЛУХАЛИ:

Ірину Лучину ЗКНВР яка ознайомила присутніх про організацію освітнього процесу відповідно оновлених навчальних програм для 5-9 класів, 10-11 класів, навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів.

Наказом Міністерства освіти і науки України №1120, від 09.08.2024 внесено зміни до типових освітніх програм для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти.

Серед головних змін у програмі виділяють:

- запровадження формату навчального плану, в якому можна реалізовувати академічну свободу – наприклад, розробляти річні навчальні плани для окремих класів однієї паралелі з урахуванням освітніх потреб учнів;
- введення предметів і курсів, актуальних в умовах воєнного часу, зокрема "Безпековий практикум";
- визначення мінімальної кількості годин на міжгалузеві курси;
- вилучення предметів і курсів, які втратили актуальність (наприклад, російська та молдовська мови).
- Рішення про використання школами власної освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої або іншої освітньої програми, ухвалює педагогічна рада закладу та затверджує його керівник.

Потім програму має схвалити центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти – Державна служба якості освіти.

Освітні програми закладів освіти, зокрема, мають:

- відповідати структурі типової;
- визначати загальний обсяг навчального навантаження на відповідному рівні освіти, його розподіл між освітніми галузями за роками навчання;
 - містити навчальний план, що ґрунтується на одному з варіантів типових навчальних планів і може передбачати перерозподіл годин між обов'язковими предметами (крім державної мови), які можуть вивчатися окремо або інтегровано з іншими дисциплінами.
 - За оновленою типовою освітньою програмою навчатимуться 5-7 класи закладів загальної середньої освіти та 8 класи Нової української школи.

Перерозподіл годин між галузями має відбуватися з урахування потреб усіх учасників освітнього процесу: учнів, батьків, педагогічного колективу.

Умови для перерозподілу такі:

- збільшення годин на обов'язкові предмети відбувається в межах максимального показника для галузі, встановленого в типовій освітній програмі;
- години, визначені в навчальному плані на вивчення вибіркового предмету, не включають до кількості годин відповідної освітньої галузі.
- Вибір курсів і предметів (вибіркових) є рішенням школи. У різних класах однієї паралелі вони можуть відрізнятися.

Години для перерозподілу можна використовувати на підсилення вивчення предметів і не обирати міжгалузеві інтегровані курси. Однак треба враховувати максимальний показник для галузі.

Перерозподіл годин можна використовувати й для подолання освітніх втрат. Зокрема, йдеться про індивідуальні консультації та групові заняття. В них можуть брати участь окремі учні, групи учнів або весь клас.

УХВАЛИЛИ:

- 6.1. Затвердити навчальний план для здобувачів 1-2 та 3-4 класів.
- 6.2. Затвердити навчальний план для здобувачів освіти 5-9 класів
- 6.3. Затвердити навчальний план для здобувачів освіти 10-11 класів

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

VII. СЛУХАЛИ:

Вчорашнього О.Ю, - про затвердження модулів вивчення предмету «Фізична культура». В процесі обговорення з учнями модулів вивчення предмету в 2024-2025 н.р. здійснено вибір модулів. Враховано матеріальну базу спортивної зали Благодарівського ліцею.

Мармазинську Н.А.,- про затвердження модулів вивчення предмету «Трудове навчання». В процесі обговорення з учнями модулів вивчення предмету в 2024-2025 н.р. здійснено вибір модулів. Враховано матеріальну базу предмету.

УХВАЛИЛИ:

- 7.1. Затвердити модулі для вивчення предмета «Фізична культура»

Голосували: ЗА -19

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 1

- 7.2. Затвердити для вивчення предмета «Трудове навчання»

Голосували: ЗА -19

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались - 1

VIII. СЛУХАЛИ

ЛУЧИНУ І.Ю., заступника керівника з навчальної роботи- про використання закладом освіти Освітніх програм, розроблених на основі

типових освітніх програм. Ознайомила присутніх з розробленими освітніми програмами .

Запропонувала схвалити освітні програми на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

8.1.Схвалити Освітню програму Благодарівського ліцею на 2024-2025 н.р.

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

ІХ. СЛУХАЛИ

Заступника керівника з навчальної роботи, Ірину Лучину про затвердження річного плану роботи на 2024-2025 навчальний рік

УХВАЛИЛИ:

9.1 Затвердити Річний план роботи Благодарівського ліцею.

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались -0

Х. СЛУХАЛИ

Заступника керівника з навчальної роботи, Ірину Лучину про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Методичні рекомендації щодо оцінювання 5-9 класів. Оцінювання у період адаптації учнів 5класу НУШ.

«Оцінювання у 5-му класі НУШ: особливості та проблеми наступності.
Впровадження Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти

ВИСТУПИЛИ:

Маркова О.О., вчитель української мови – про рівневі оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5 класу.

Ілляшенко О.А., керівник – про впровадження формувального оцінювання .

Процишина Г.І, вчитель початкових класів, яка ознайомила присутніх із системою оцінювання здобувачів освіти у 4 класів в 2023-2024 н.р

УХВАЛИЛИ:

10.1. Для визначення рівня досягнення учнями результатів навчання учнів 5 класу застосовувати Орієнтовну рамку оцінювання навчальних досягнень здобувачів базової середньої освіти.

10.2. В першій чверті (вересень-жовтень 2023-2024 н.р.) триватиме перехідний період, впродовж якого здійснюється формувальне оцінювання.

10.3. Результати навчальних досягнень учня/учениці 5 класу з переліку предметів, визначених освітньою програмою Благодарівського ліцею відобразатимуться в Свідоцтві досягнень.

10.4. Для забезпечення наступності між підходами до оцінювання результатів навчання здобувачів початкової та базової середньої освіти, підсумкове та проміжне оцінювання результатів навчання учнів здійснювати за 12-бальною шкалою, а його результати позначати у електронних класних журналах.

10.5. У класному журналі і в Свідоцтві досягнень перед виставленням підсумкової оцінки у відповідних графах результатів навчання зазначати першу літеру («В», «Д», «С», «П»), що відповідає назві рівня досягнень орієнтовних критеріїв оцінювання результатів навчання з предметів.

10.6. Систему оцінювання результатів навчання в освітніх галузях «Мистецтво», «Соціальна та здоров'язбережувальна», «Фізична культура» здійснювати на позитивному ставленні до кожного учня, і враховувати не рівень недоліків та прорахунків, а рівень особистих досягнень.

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались – 0

ХІ. СЛУХАЛИ:

ЗКНР, Ірину ЛУЧИНУ про переведення на наступний рік навчання учня 7 класу Краснощок Артема та ученицю 5 класу Манцюк Юлію.

Протягом серпня місяця 2024 року, для здобувачів освіти 7 та 5 класу були проведено повторне оцінювання знань учнів з предмету українська мова

та математика. За результатами оцінювання діти підвищили свій рівень знань. Пропоную перевести здобувачів освіти до наступного класу.

ВИРІШИЛИ:

11.1 Перевести на наступний рік навчання здобувача освіти 5 класу, Юлію МАНЦЮК на наступний рік навчання та врахувати оцінення підсумкових контрольних робіт, як річне оцінювання .

11.2. Перевести на наступний рік навчання здобувача освіти 7 класу, Артема КРАСНОЦОКА на наступний рік навчання та врахувати оцінення підсумкових контрольних робіт, як річне оцінювання .

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ- 0

Утримались – 0

XII. СЛУХАЛИ:

ЗКНР, Ірину ЛУЧИНУ про затвердження Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у ліцеї

ВИРІШИЛИ:

12.1 Затвердити положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у ліцеї

XIII СЛУХАЛИ:

ЗКВР, Олену МАРКОВУ про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни.

З огляду на існуючу загрозу психічному здоров'ю учасників освітнього процесу внаслідок збройної агресії російської федерації, педагогічні працівники повинні дбати і про психічний стан здобувачів освіти. Розроблено багато методичних рекомендацій, порад яким чином справлятися із стресовими ситуаціями дітям різного віку. Цей ресурс можемо використовувати в своїй виховній роботі, живому спілкуванні з дітьми і батьками. Запропонувала вчителям посилання на джерела, які можна використати в роботі. Знання можна здобути на онлайн курсах.

УХВАЛИЛИ:

13.1.Опрацювати Алгоритм надання першої психологічної допомоги з педагогічними працівниками. Провести тренінг.

13.2.Педагогічним працівникам надавати здобувачам освіти відповідну психологічну підтримку згідно протоколів

13.3. Розмістити на сайті інформаційні матеріали щодо психологічної підтримки учасників освітнього процесу під час війни. До 03.09.2024 р.

Голосували: ЗА -20

Голосували: ПРОТИ - 0

Утримались - 0

Голова  Олександр ІЛЛЯШЕНКО

Секретар  Наталія ГУРНИК