**ПРОТОКОЛ №3**

**20.12.2023**

**Засідання методичної ради**

Голова зборів – Марія Ветц

Секретар зборів – Галина Двушна

Присутні – – Оксана Макогон – директор гімназії;

 Оксана Хохоник – член методичної ради;

 Мар’яна Віщур –член методичної ради;

 Любов Крохтяк – член методичної ради;

 Галина Гальчишак – член методичної ради.

Порядок денний:

1. Аналіз результативності методичної роботи за І семестр.

2. Аналіз роботи з обдарованими дітьми, аналіз участі учнів у І та ІІ етапі олімпіад з базових дисциплін, конкурсах, творчих робіт МАН (н)

3. Впровадження інтерактивних форм і методів на уроках і в позаурочний час.

4. Про роботу ГПД в І семестрі.

5. Робота шкільних кабінетів. Якісне навчально – методичне забезпечення.

6. Особливості  сучасного уроку.

 **1. Слухали:**

\_Ветц М.В.- голову методичної ради, заступника директора, яка виступила з інформацією про підсумок методичної роботи за І семестр, інформацією про моніторинг рівня навчальних досягнень учнів за І семестр.

**Ухвалили:**

1.1. Методичну роботу в навчальному закладі за І семестр – вважати задовільною.

 **2. Слухали:**

Макогон О.С. – директор гімназії**,** яка проаналізувала результативність участі  учнів школи  в ІІ етапі олімпіад з базових дисциплін, конкурсів. Відмітила наявність призерів.

**Ухвалили:**

2.1. Видати наказ про підсумки проведення І етапу шкільних Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін.

 **3. Слухали:**

Ветц М.В. голову методичної ради**\_,** яка зазначила, що використання інтерактивних, інноваційних технологій дають можливість розкритися особистості кожної дитини. Використання цих технологій необхідне як у навчальній так і у виховній роботі.

**Ухвалили:**

3.1.. Покращувати якість знань учнів шляхом використання на уроках інтерактивних технологій.

 **4. Слухали:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  яка поінформувала, що адміністрацією школи систематично здійснювався контроль за  станом  роботи  групи подовженого дня . З цією метою було відвідані заняття групи, перевірено поурочні плани, виховні заходи, перевірено журнал групи подовженого дня. У групі подовженого дня відкриваються широкі можливості для надання кваліфікованої допомоги учням у виконанні навчальних завдань, усуненні прогалин у знаннях, створюються сприятливі умови для задоволення різноманітних інтересів, організації дозвілля вихованців проведення позакласної, позаурочної роботи. Щоденно проводяться різні за формою заняття згідно вікових груп. Крім уроків удосконалення навичок письма та читання, організовує змістовні бесіди, уроки мудрості, школу ввічливості. Для роботи групи подовженого дня використовуються навчальні кабінети початкових класів. Під час занять на групі подовженого дня учні знайомляться з народними звичаями, традиціями, вивчають народні пісні, малюють, займаються народно-прикладним мистецтвом.

**Ухвалили:**

4.1. Заслухати про роботу ГПД у травні на нараді при директорові.

 **5. Слухали:**

Ветц М.В. – голову методичної ради, яка зазначила, що згідно річного плану роботи**, у** гімназії проводився моніторинг навчальних досягнень із історії України, біології, хімії, фізики та ЯДС. Моніторингові роботи проведені вчасно, проаналізовані, виданий наказ.

**Ухвалили:**

5.1 Продовжувати здійснювати моніторинг якості знань учнів протягом ІІ семестру

 **6. Слухали:**

Ветц М.В. – голову методичної ради**,** яка розповіла про організацію показових уроків з математики у 4 класі (вчитель Коліба О.В.), хімії у 7 класі (вчитель Ветц М.В.) та алгебри у 8 класі (вчитель Курч К.М.). Глибоко та ґрунтовно проаналізувала особливості сучасного уроку.

**Ухвалили:**

6.1. Продовжувати здійснювати взаємовідвідування уроків вчителями .

6.2. Обговорювати відкриті уроки на засіданнях шкільних МО.

Голова методичної ради  :      Марія      Ветц

Секретар методичної ради:  Галина Душна