**Антикорупційна політика Білицької гімназії**

**1.Загальні положення**1.1. Ця Антикорупційна політика розроблена відповідно до вимог законодавства України, зокрема Закону України "Про запобігання корупції", та є невід'ємною частиною внутрішніх нормативних документів навчального закладу.   
1.2. Метою політики є створення середовища, яке сприяє запобіганню та протидії корупції в навчальному закладі, забезпеченню доброчесності в роботі всіх його працівників та учасників освітнього процесу.   
1.3. Політика поширюється на всіх працівників навчального закладу, здобувачів освіти, їх батьків або законних представників та інших осіб, залучених до освітнього процесу.  
  
 **2. Основні принципи антикорупційної політики**  
  
2.1. Законність – діяльність навчального закладу базується на дотриманні норм законодавства України.   
2.2. Прозорість і відкритість – процес прийняття рішень в навчальному закладі має бути прозорим для працівників, здобувачів освіти та громадськості.   
2.3. Відповідальність – кожен працівник навчального закладу несе персональну відповідальність за недотримання антикорупційної політики.   
2.4. Добровільність і усвідомленість – кожен працівник та учасник освітнього процесу добровільно погоджується дотримуватися антикорупційної політики.   
2.5. Нульова толерантність до корупції – будь-які прояви корупції, в тому числі хабарництво, зловживання службовим становищем або отримання неправомірної вигоди, є неприпустимими.   
 **3. Запобігання та виявлення корупції**  
  
3.1. Запобігання конфлікту інтересів – працівники навчального закладу зобов'язані уникати ситуацій, коли особисті інтереси можуть суперечити інтересам закладу або впливати на їхні службові обов'язки.   
3.2. Заборона отримання неправомірної вигоди – працівники не мають права вимагати, отримувати або пропонувати неправомірну вигоду (хабарі) за виконання своїх посадових обов'язків.   
3.3. Заборона подарунків – працівники не мають права приймати подарунки, які можуть впливати на їхні рішення або дії у процесі виконання службових обов'язків, за винятком подарунків, дозволених законодавством.   
3.4. Анонімні повідомлення – кожен учасник освітнього процесу має право повідомити адміністрацію про можливі випадки корупції або порушення антикорупційної політики, зберігаючи свою анонімність.   
  
 **4. Заходи контролю та відповідальність**  
  
4.1. Контроль за дотриманням політики здійснюється відповідальною особою, призначеною наказом директора навчального закладу.   
4.2. Розгляд випадків порушень – всі повідомлення про порушення антикорупційної політики підлягають ретельному розгляду адміністрацією. У разі підтвердження фактів порушень винні особи притягуються до відповідальності відповідно до чинного законодавства.   
4.3. Заходи дисциплінарного впливу – до працівників, які порушили вимоги антикорупційної політики, можуть бути застосовані дисциплінарні стягнення, аж до звільнення, відповідно до чинного трудового законодавства.   
  
 **5. Навчання та підвищення обізнаності**  
  
5.1. Для підвищення рівня обізнаності працівників щодо антикорупційних норм та правил, навчальний заклад забезпечує регулярне проведення тренінгів, семінарів та консультацій.   
5.2. Всі нові працівники ознайомлюються з Антикорупційною політикою під час вступу на посаду та зобов'язані підписати документ про її дотримання.   
  
 **6. Заключні положення**  
  
6.1. Ця Антикорупційна політика набирає чинності з моменту її затвердження наказом директора навчального закладу і є обов'язковою для виконання всіма працівниками та учасниками освітнього процесу.   
6.2. У разі внесення змін до законодавства України, положення Антикорупційної політики можуть бути переглянуті та змінені відповідним наказом директора. 