

№ з/п	Зміст заходів	Місяці року												Виконавець	Форма узагальнення.	Прим.	
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07				
		Цивільний захист															
1.	Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.		+												Адміністрація		
2.	Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту							+	+						Панькевич І.В., Григорев В.В.		
3.	Визначити склад учасників (гостей), які залучаються та запрошуюються для підготовки і проведення (участі) Дня ЦЗ								+						Адміністрація		
4.	Залучити до проведення Дня ЦЗ представників громадських організацій, фахівців із питань цивільного, екологічних організацій							+							Адміністрація, Григорев В.В.		
5.	Провести інструктивно-методичне заняття членів комісії з вивчення суддівської документації, корегування плану Дня ЦЗ.								+						Адміністрація, Учителі ф-ри		
6.	Розробити суддівські документи та особисті плани (пам'ятки) для членів журі, класних керівників із проведення змагань, конкурсів.								+						Адміністрація, Григорев В.В.		
7.	Узгодити питання щодо проведення заходів під час Дня цивільного захисту з представниками МНС.							+							Адміністрація		
8.	Провести семінар (нараду) з пед. працівниками та тех.персоналом з основних питань ЦЗ щодо підготовки працівників об'єкту							+							Піх Л.М., Панькевич І.В.		
9.	Перевірити підготовку подвір'я для проведення Дня цивільного захисту, стан протипожежного захисту, стану та способів оповіщення про пожежу, надзвичайну ситуацію.								+						Беницький Б.В.		
10.	Підготувати необхідні матеріали для проведення профілактичних занять, надання першої медичної допомоги								+						Грабовецька Л.В., Дацишин І.І.		

11.	Провести заходи з питань ЦЗ та БЖ: - підготувати приладдя й макети захисних споруд; - місця для огляду засобів цивільного захисту та пожежної безпеки: захисту органів дихання та шкіри, приладів радіаційної й хімічної розвідки, макетів вибухово-небезпечних предметів, засобів пожежогасіння та іншого приладдя; - шкільні захисні споруди та місця для проведення змагань; - налагодити роботу технічних засобів навчання; - організувати виставки літератури; - підготувати плакати, схеми та пам'ятки щодо дій під час надзвичайних ситуацій, що необхідні для проведення Дня ЦЗ														Класні керівники 1-11 класів, Фединишин Н.Є., Грачова А.М.		
12.	Проведення Дня Цивільного захисту Провести збір керівного та навчальницького складу ЦЗ.									+					Піх Л.М., Панькевич І.В., Григорев В.В.	Наказ по школі	
13.	Доповісти директору школи, заступнику про коригування плану ЦЗ та голові журі про готовність постійного складу до проведення заходів згідно з планом ЦЗ (об'єктове тренування).														Панькевич І.В.		
14.	Провести шкільну лінійку, відкриті уроки.									+					Класні керівники		
15.	Провести огляд-конкурс стіннівок, малюнків, плакатів за темою «Дії населення та захист людини в надзвичайних ситуаціях».								+	+					Огородник Н.В., Зуб Л.А.		
16.	Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях								+	+					Григорев В.В.		
17.	Провести практичне заняття з питань застосування засобів протипожежного захисту.									+					Григорев В.В.		
18.	Провести вікторини з учнями з питань БЖ, ЦЗ, практичні заняття щодо виконання нормативів цивільного захисту та пожежної безпеки.			+	+										Класні керівники, Фединишин Н.Є., Учителі фізкультури		

19.	Організувати інформування про хід проведення заходів Дня ЦЗ									+					Панькевич І.В.		
20.	Провести збір педагогічного й учнівського колективів для підведення підсумків Дня цивільного захисту.										+				Піх Л.М., Панькевич І.В.	Нарада	
21.	Визначити завдання щодо охорони життя та здоров'я учнів на новий навчальний рік.	+													Піх Л.М.		
22.	Видати наказ «Про підсумки проведення Дня цивільного захисту»	+													Піх Л.М.	Наказ по школі	