

План внутрішньошкільного контролю

№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
1.	Перевірка та аналіз календарних-тематичних планів із навчальних дисциплін учителів школи	Теліпська М.М. Блавацька Л.Л. заст.директора		До 10										Обговорення на засіданні м/о вч. поч. класів та предметних м/о		
2.	Перевірка та аналіз планів роботи методичного об'єднання учителів початкових класів та предметних методичних об'єднань	Блавацька Л.Л. заст.директора		До 20										Обговорення на засіданні методичної ради школи		
3.	Оформлення та ведення особових справ учнів: ♦ 1 класів ♦ 10 класів;	Теліпська М.М. Блавацька Л.Л. заст.директора		+										Накази по школі		
4.	Робота гуртків, факультативів	Теліпська М.М. заст.директора		+			+						+	Накази по школі		
5.	Стан оформлення та ведення класних журналів 1-11 класів: ► оформлення класних журналів 1-11 класів класними керівниками; ► перевірка класних журналів 1-11 класів (з метою заповнення класних журналів учителями школи)	Піх Л.М., директор школи Теліпська М.М. Драган Л.О. Панькевич І.В. Блавацька Л.Л. заст.директора		+										Наказ по школі Наказ по школі		
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			

	► перевірка класних журналів 1-11 класів (з метою заповнення на кінець I семестру та виставлення балів); ► вибіркова перевірка класних журналів 1-11 класів (з метою своєчасного заповнення класних журналів та виставлення балів); ► підсумкова перевірка класних журналів 1-11 класів (з метою заповнення класних журналів на кінець навчального року) ► Впровадження електронного журналу /щоденника в освітній процес на платформі «Навчання і Технології» з 01.09.2022 року	Піх Л.М., директор школи Теліпська М.М. Драган Л.О. Панькевич І.В. Блавацька Л.Л. заст.директора Піх Л.М., Дир. школи Панькевич І.В. заст. директора Семів Н.В., вч.інформатики						+						+	Наказ по школі	
							+								заслухати на нараді при директоріві	
														+	Наказ по школі	
															Наказ по школі	
			+												Довідка на засідання педради	
			+													
6.	Підготовка та обладнання навчальних кабінетів школи: ♦ готовність кабінетів на початок навчального року; ♦ наявність учнівських кутків та символіки у навчальних кабінетах;	Піх Л.М., директор школи Драган Л.О. заст.директора, Фединишин Н.Є., пед-орг	+												Підсумки перевірки заслухати на засіданні педради	
				+											Довідка на виробничу нараду	
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
	♦ наявність у кабінетах кутків з охорони праці та правил техніки безпеки	Панькевич І.В. заст.директора, Фединишин Н.Є., пед-орг.		+											Довідка на виробничу нараду	

	♦ готовність навчальних кабінетів до початку II семестру;	Піх Л.М., директор школи						+						Підсумки перевірки заслухати на наradі при директорові	
7.	Стан ведення зошитів учнями школи: ► з української мови, математики (1 класи); ► з української мови, математики (4 класи); - з англійської мови (8, 9класи) ► з математики (5,10 класи); ► з української мови (5,10 класи)	Теліпська М.М. заст.директора, Теліпська М.М. заст.директора Панькевич І.В. заст.директора Блавацька Л.Л. заст.директора				+							Довідка на засідання педагогічної ради Наказ по школі Довідка на засідання педради Довідка на засідання педради		

№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
	► з англійсько мови (6-9 класи)	Блавацька Л.Л. заст.директора						+						Довідка на засідання педради		
8.	Виконання навчальних планів та програм із усіх навчальних	Теліпська М.М. Блавацька Л.Л.											+	Наказ по школі		

	дисциплін. ■ Затвердження Освітньої програми школи на 2022-2023 навчальний рік ■ Розподіл варіативної складової частини навчального плану	заст.директора Теліпська М.М. заст.директора Комісія з розподілу пед. навантаження	+												Довідка на засідання педради Наказ по школі	
9.	Організація та забезпечення учнів 1-11 класів школи гарячим харчуванням: (настанови для класних керівників 1-11 класів); ♦ Контроль за забезпеченням учнів школи пільгових категорій гарячим харчуванням ; ♦ Контроль за забезпечення учнів початкових класів гарячим харчування	Драган Л.О. заст.директора Драган Л.О. заст.директора Теліпська М.М. заст.директора	+												Довідка на засідання педради Накази по школі Підсумкові таблиці (в бухгалтерію школи) Акт-реєстр, Відомості 1-4 класів (в бухгалтерію школи)	
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)											Форма узагальнення	Примітка	
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
10.	Аналіз успішності учнів 5-11 класів: ► Аналіз успішності учнів 5-11-их класів із навчальних дисциплін за підсумками I семестру 2022-2023 н. р.; ► Аналіз успішності учнів 5-11-их класів із навчальних дисциплін за підсумками	Теліпська М.М. заст.директора Кохан С.С., педагог-орг Теліпська М.М. заст.директора Кохан С.С.,						+					+	Накази по школі Оприлюднен-ня на сайті школи Оприлюднен-ня на сайті школи		

	2022-2023 навчального року	педагог-орг.													
11.	Робота груп подовженого дня: • Організація роботи груп подовженого дня в школі; • Організація відпочинку в групах подовженого дня	Теліпська М.М. заст.директора Теліпська М.М. заст.директора Теліпська М.М. заст.директора	+												Заяви від батьків Наказ по школі Наказ по школі
12.	Охорона праці та безпека життєдіяльності в школі: ♦ організація роботи в школі з питань охорони праці та БЖ; ♦ проведення різного виду інструктажів для працівників школи	Панькевич І.В.. заст.директора Панькевич І.В. заст.директора	+												Накази по школі Оформлення журналів
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)											Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06		
	♦ контроль за виникненням нещасних випадків у школі (виробничого та не виробничого характеру); ♦ Забезпечення для учасників освітнього процесу евакуацію в укриття школи під час сигналу «Повітряна тривога»	Семів Н.В., педагог-орг Піх Л.М., директор школи Теліпська М.М. Драган Л.О. Панькевич І.В. Блавацька Л.Л. заст.директора, Беницький Б.В. заст.дир.з А.Ч.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Оформлення пакету документів План евакуації та розміщення учнів відповідно до розкладу уроків	
13.	Робота шкільної бібліотеки ♦ Забезпечення учнів школи	Драган Л.О. заст.директора Буланько Ж.М.,	+	Орг									+	Накази по школі Довідка на	

	навчальними підручниками на 2022-2023 навчальний рік	зав.бібліотекою		+										нараду при директорові	
14.	Стан викладання навчальних предметів; ► Англійської мови у 6-9 класах; ► Інтегрованого курсу «Я досліджую світ» у 2-4 класах; ► Інтегрованого курсу «Література» та предмету «Етика» у 5кл	Драган Л.О. заст.директора Теліпська М.М. заст.директора Блавацька Л.Л. заст.директора						+					+	Довідка на засідання педради Довідка на засідання Педради Довідка на засідання педради	
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)											Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06		
15.	Класно-узагальнюючий контроль: ☺ Стан адаптації учнів 1-их класів; ☺ Стан адаптації учнів 5-их класів; ☺ Стан навчально-виховного процесу у 10-х профільних класах ☺ Стан організації та проведення різних форм навчання у школі	Теліпська М.М. заст.директора Блавацька Л.Л. заст.директора Блавацька Л.Л. Панькевич І.В. заст.директора Теліпська М.М. заст.директора				+			+		+		+	Наказ по школі Наказ по школі Довідка на засідання Педради Довідка на засідання педради	
16.	Методична робота: ♦ Підсумки роботи школи за минулий навчальний рік та завдання педагогічного колективу щодо підвищення якості	Піх Л.М., директор школи	+											Довідка на засідання педради	

	освітнього процесу у 2022-2023 навчальному році; ♦ Завершення роботи школи над методичною проблемою впродовж чотирьох років; ♦ Впровадження різних видів та форм самостійної роботи на уроках для успішної самореалізації учня	Блавацька Л.Л. заст.директора Теліпська М.М. Блавацька Л.Л. заст.директора	+											Довідка на засідання педради Довідка на засідання педради, Наказ по школі		
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
	♦ підсумки методичної роботи в школі за I семестр 2022-2023 навчального року; ♦ Виховання і навчання успіхом», робота школи молодого вчителя ♦ Результати самооцінювання роботи школи за напрямками «Освітнє середовище» та «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	Блавацька Л.Л. заст.директора Блавацька Л.Л. заст.директора Блавацька Л.Л. Драган Л.О. заст.директора						+			+		+	Наказ по школі Довідка на засідання Педради Довідка на засідання педради Оприлюднення на сайті школи		
17.	Виховна робота в школі: ■ формування в учнів культури поведінки та спілкування, а також навчання їх різними способами розв’язувати конфліктні ситуації; ■ Родинно-сімейне та правове виховання у системі виховної	Драган Л.О. заст.директора Драган Л.О. заст.директора Драган Л.О.	+ орг					+				+	підс	Накази по школі Довідка на засідання педради Довідка на		

	роботи школи	заст.директора									+				засідання педради Наказ по школі	
№ з/п	Назва заходів	Виконавець	Термін виконання (Місяці навчального року)												Форма узагальнення	Примітка
			08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06			
18.	Робота соціально-психологічної служби школи. ♦ Особливості роботи з учнями соціально незахищених категорій.; ♦ результати проведення соціометричних досліджень серед учнів 1-их класів з питань соціальної адаптації в учнівському колективі ♦ результати проведення соціометричних досліджень серед учнів 5-их класів з питань соціальної адаптації в учнівському колективі ♦ Робота психологічної служби по впровадженню інклюзивного навчання у школі.	Грачова А.М., соціальний педагог Грачова А.М., практи.психолог Коваліско О.І. Практи.психолог Драган Л.О. заст.директора	+	+										База даних Узагальнені таблиці Узагальнені таблиці Наказ по школі	При потребі доповнен	

[illegible]