



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти
Відділ освіти Шевченківського та Залізничного районів

Середня загальноосвітня школа №65 м.Львова

НАКАЗ

м. Львів

Від 08 жовтня 2021р.

№ 307

Про затвердження Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу середньої загальноосвітньої школи №65 м.Львова

Керуючись Законом України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», відповідно до протоколу педагогічної ради від 30 вересня 2021 року №10, з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу, -

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (додається).
2. Розмістити даний наказ на сайті школи.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи




Леся ПІХ

СХВАЛЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою середньої
загальноосвітньої школи №65
м. Львова від 30.09.2021 року,
протокол № 10

Голова педагогічної ради
директор середньої
загальноосвітньої школи №65

 Леся ПІХ



Наказ № 307 від 08.10.2021

Директор школи

 Леся ПІХ

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність учасників освітнього процесу
середньої загальноосвітньої школи №65 м. Львова

I. Загальні положення

- 1.1. Положення про академічну доброчесність середньої загальноосвітньої школи №65 м. Львова (далі - Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.
- 1.2. Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини»(1989), Конституції України, законів України «Про освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Правил внутрішнього розпорядку.

II. Шляхи забезпечення академічної доброчесності

- 2.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової(творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, попередження порушень освітнього процесу.
- 2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п. 4 Закону України «Про освіту» вважається: списування, обман, фабрикація, фальсифікація, необ'єктивне оцінювання, академічний плагіат, самоплагіат, хабарництво.
- 2.3. Етика та академічна доброчесність забезпечуються:

2.3.1. учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;

- утвердження позитивного іміджу школи, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, поліпшення та раціонального використання навчально-матеріальної бази закладу;
- дотримання спеціальних законів за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності.

2.3.2. здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролю без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання (самостійні, контрольні, ДПА);
- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.

2.3.3. педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

III. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення етики та академічної доброчесності

- 3.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із Правилами внутрішнього розпорядку СЗШ№65
- 3.2. Положення доводиться до батьківської громади на конференції, а також оприлюднюється на сайті закладу.
- 3.3. Заступник директора з навчально-виховної роботи:
 - 3.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом проведення практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій;
 - 3.3.2. Використовує у своїй діяльності (рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання) та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.
- 3.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення цитування, посилання на джерела інформації, списування).
- 3.5. Педагогічні працівники, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності:
 - 1) не можуть бути залучені до проведення процедур та заходів забезпечення і підвищення якості освіти, учнівських олімпіад та інших змагань;
 - 2) не можуть бути залучені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання;
 - 3) не можуть отримувати будь які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року.
- 3.6. Для прийняття рішення про призначення відповідальності за списування створюється шкільна комісія з попередження цього виду порушення здобувачами освіти (далі - Комісія) у складі класного керівника, вчителя-предметника, представника учнівського самоврядування класу.
- 3.7. Комісія в разі встановлення фактів списування надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності (повторне проходження оцінювання відповідно до освітнього компонента освітньої програми) з урахуванням індивідуальних результатів освітньої діяльності здобувача.
- 3.8. Рішення про встановлення факту порушення педагогічним працівником академічної доброчесності та визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада за участю працівника та/або його законного представника.
- 3.9. Рішення про академічну відповідальність учнів приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності, або педагогічна рада закладу освіти.

IV. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

4.1. Формами проявів академічної недоброчесності є:

- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- академічний обман – надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;
- надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;
- вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного (науково-педагогічного) працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання;
- конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень; вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

4.2. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності у закладі освіти визначають спеціальні закони даного Положення.

Порушення академічної доброчесності	Суб'єкти порушення	Обставини та умови порушення академічної доброчесності	Наслідки і форма відповідальності	Орган / посадова особа, який приймає рішення про призначення випу
Списування Обман Фальсифікація Фабрикація Плагіат	Здобувачі освіти	<ul style="list-style-type: none"> - самостійні роботи; - контрольні роботи; - контрольні зрізи знань; - річне оцінювання (для екстернів); 	повторне письмове проходження оцінювання (термін- 1 тиждень) або повторне проходження відповідного освітнього	учителі-предметники, шкільна комісія
		<ul style="list-style-type: none"> - ДПА; - річне оцінювання (для екстернів) 	повторне проходження оцінювання за графіком проведення ДПА у школі; незапахування	атестаційна комісія, шкільна комісія
		<ul style="list-style-type: none"> - I етап (шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів; 	Робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учасник не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.	оргокомітет, журі, шкільна комісія
Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів	Педагогічні працівники	<p>свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усні відповіді; - домашні роботи; - контрольні роботи; - лабораторні та практичні роботи; - ДПА; - тематичне оцінювання; - моніторинги; 	Педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічних звань	адміністрація школи, атестаційні комісії усіх рівнів
		Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними	У випадку встановлення порушень такого порядку:	

<p>Обман</p> <p>Педагогічні працівники</p> <p>Фальсифікація як автори</p> <p>Фабрикація</p> <p>Плагіат</p>		<p>працівниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методичні рекомендації; навчальний посібник; - навчально-методичний посібник; - наочний посібник; - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; - збірка; - методична збірка; - методичний вісник; - стаття; - методична розробка. 	<p>А) спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень; неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;</p> <p>Б) у разі встановлення в атестаційний період фактів списування</p>	<p>Педагогічна та методичні ради школи, науково-методична рада, атестаційні комісії</p>
--	--	---	--	---